



Uso del teléfono IP SIP Avaya J139 en Avaya Aura®

Notices

© 2026 Avaya LLC. All Rights Reserved.

You may, at your own risk, assemble a MyDocs collection solely for your own internal business purposes, which constitutes a modification to the original published version of the publications. Avaya shall not be responsible for any modifications, additions, or deletions to the original published version of publications. You agree to defend, indemnify and hold harmless Avaya, Avaya's agents, servants and employees against all claims, lawsuits, demands and judgments arising out of, or in connection with, your modifications, additions or deletions to the publications.

A single topic or a collection of topics may come from multiple Avaya publications. All of the content in your collection is subject to the legal notices and disclaimers in the publications from which you assembled the collection. For information on licenses and license types, trademarks, and regulatory statements, see the original publications from which you copied the topics in your collection.

Except where expressly stated by Avaya otherwise, no use should be made of materials provided by Avaya on this site. All content on this site and the publications provided by Avaya including the selection, arrangement and design of the content is owned by Avaya and/or its licensors and is protected by copyright and other intellectual property laws including the sui generis rights relating to the protection of databases. Avaya owns all right, title and interest to any modifications, additions or deletions to the content in the Avaya publications.

Aviso

Si bien se hicieron esfuerzos razonables para asegurar que la información contenida en este documento esté completa y sea exacta en el momento de su impresión, Avaya no se responsabiliza por los errores. Avaya se reserva el derecho de realizar cambios y correcciones a la información contenida en este documento sin la obligación de notificar a ninguna persona u organización dichos cambios.

Exención de responsabilidad con respecto a la documentación

"Documentación" hace referencia a la información publicada en diversos medios, que puede incluir información del producto, descripciones de suscripciones o servicios, instrucciones operativas y especificaciones de rendimiento, que se suelen poner a disposición de los usuarios de productos. La documentación no incluye material publicitario. Avaya no asume la responsabilidad por las modificaciones, adiciones o eliminaciones efectuadas en la versión original publicada de la Documentación, a menos que dichas modificaciones, adiciones o eliminaciones hayan sido realizadas por Avaya o expresamente a nombre de esta. El Usuario final acuerda indemnizar y eximir de toda responsabilidad a Avaya, agentes de Avaya y empleados con respecto a todo reclamo, acción judicial, demanda y juicio que surgiere de o en relación con modificaciones, incorporaciones o eliminaciones posteriores en esta documentación realizadas por el Usuario final.

Exención de responsabilidad con respecto a los vínculos

Avaya no asume la responsabilidad del contenido ni la fiabilidad de los enlaces a los sitios web incluidos en cualquier punto de este sitio o en la Documentación proporcionada por Avaya. Avaya no es responsable de la confiabilidad de ninguna información, instrucción ni contenido proporcionado en estos sitios y no necesariamente aprueba los productos, los servicios o la información que describen u ofrecen. Avaya no garantiza que estos vínculos funcionarán todo el tiempo ni tiene control de la disponibilidad de las páginas vinculadas.

Garantía

Avaya ofrece una garantía limitada para los productos de hardware y software de Avaya. Consulte su contrato con Avaya para establecer las condiciones de la garantía limitada. Además, el idioma de la garantía estándar de Avaya, así como la información relacionada con el soporte técnico para este producto durante el período de vigencia de la garantía, está disponible, tanto para los clientes de Avaya como para otras personas interesadas, en el sitio web del Soporte técnico de Avaya: <https://support.avaya.com/helpcenter/getGenericDetails?detailId=C20091120112456651010> o en el enlace "Garantía y ciclo de vida del producto" o en el sitio web posterior designado por Avaya. Tenga en cuenta que si ha adquirido los productos de un Channel Partner de Avaya fuera de Estados Unidos y Canadá, la garantía es proporcionada por dicho Channel Partner de Avaya y no por Avaya.

"Servicio alojado" significa una suscripción de servicio alojado por Avaya que Usted adquiere ya sea de Avaya o de un Channel Partner de Avaya (según corresponda) y que se describe detalladamente en SAS alojado u otra documentación de descripción del servicio sobre el servicio alojado correspondiente. Si compra una suscripción de Servicio alojado, la garantía limitada anterior podría no ser aplicable, pero puede tener derecho a servicios de soporte técnico relacionados con el Servicio alojado como se describe más adelante en los documentos de descripción del servicio para el Servicio alojado correspondiente. Comuníquese con Avaya o el Channel Partner de Avaya (según corresponda) para obtener más información.

Servicio alojado

SE APLICA LO SIGUIENTE ÚNICAMENTE SI ADQUIERE UNA SUSCRIPCIÓN DE AVAYA A UN SERVICIO HOSPEDADO DE AVAYA O UN CHANNEL PARTNER DE AVAYA (SI CORRESPONDE), LOS TÉRMINOS DE USO PARA LOS SERVICIOS HOSPEDADOS ESTÁN DISPONIBLES EN EL SITIO WEB DE AVAYA <https://support.avaya.com/licenseinfo> EN EL ENLACE "Avaya Terms of Use for Hosted Services" O EN LOS SITIOS FUTUROS QUE DESIGNE AVAYA, Y SE APLICAN A TODA PERSONA QUE TENGA ACCESO O USE EL SERVICIO HOSPEDADO. AL ACCEDER O USAR EL SERVICIO HOSPEDADO, O AL AUTORIZAR A TERCEROS A HACERLO, EN NOMBRE SUYO Y DE LA ENTIDAD PARA LA QUE ACCEDE O USA EL SERVICIO HOSPEDADO (EN ADELANTE,

A LOS QUE SE HACE REFERENCIA INDISTINTAMENTE COMO "USTED" Y "USUARIO FINAL"), ACEPTA LOS TÉRMINOS DE USO. SI ACEPTA LOS TÉRMINOS DE USO EN NOMBRE DE UNA COMPAÑÍA U OTRA ENTIDAD LEGAL, USTED DECLARA QUE TIENE LA AUTORIDAD PARA VINCULAR A DICHA ENTIDAD CON LOS PRESENTES TÉRMINOS DE USO. SI NO CUENTA CON DICHA AUTORIDAD O SI NO ESTÁ DE ACUERDO CON LOS PRESENTES TÉRMINOS DE USO, NO DEBE ACCEDER NI USAR EL SERVICIO HOSPEDADO NI AUTORIZAR A TERCEROS A QUE ACCEDAN O USEN EL SERVICIO HOSPEDADO.

Licencias

Los Términos globales de licencia de software ("Términos de licencia de software") están disponibles en el siguiente sitio web <https://www.avaya.com/en/legal-license-terms/> o cualquier sitio posterior designado por Avaya. Estos Términos de licencia de software se aplican a cualquiera que instale, descargue o use Software o Documentación. Al instalar, descargar o usar el Software, o al autorizar a terceros a hacerlo, el usuario final acepta que estos Términos de licencia de software crean un contrato vinculante entre el usuario final y Avaya. Si el usuario final acepta estos Términos de licencia de software en nombre de una compañía u otra entidad legal, el usuario final declara que tiene la autoridad para vincular a dicha entidad con los presentes Términos de licencia de software.

Copyright

Excepto donde se indique expresamente lo contrario, no se debe hacer uso de los materiales de este sitio, de la Documentación, del Software, del Servicio alojado ni del hardware proporcionados por Avaya. Todo el contenido de este sitio, la documentación, el Servicio alojado y los productos proporcionados por Avaya, incluida la selección, la disposición y el diseño del contenido, son de propiedad de Avaya o de sus licenciantes y están protegidos por leyes de derecho de autor y otras leyes de propiedad intelectual, incluidos los derechos de su género relacionados con la protección de las bases de datos. No debe modificar, copiar, reproducir, reeditar, cargar, publicar, transmitir ni distribuir de ninguna manera el contenido, en su totalidad o en parte, incluidos los códigos y el software, a menos que posea una autorización expresa de Avaya. La reproducción, transmisión, difusión, almacenamiento o uso no autorizado sin el consentimiento expreso por escrito de Avaya puede considerarse un delito penal o civil según la ley vigente.

Virtualización

Si el producto se implementa en una máquina virtual, se aplica lo siguiente. Cada producto tiene su propio código de pedido y tipos de licencia. A menos que se indique lo contrario, cada instancia de un producto debe pedirse por separado y tener una licencia independiente. Por ejemplo, si el cliente usuario final o el Channel Partner de Avaya prefieren instalar dos Instancias del mismo tipo de producto, entonces se deben solicitar dos productos del mismo tipo.

Componentes de terceros

Lo siguiente corresponde solo si el códec H.264 (AVC) se distribuye con el producto. ESTE PRODUCTO ESTÁ SUJETO A LA LICENCIA DE CARTERA DE PATENTES AVC PARA EL USO PERSONAL DE UN CONSUMIDOR Y OTROS USOS QUE NO IMPLIQUEN REMUNERACIÓN PARA (i) CODIFICAR VIDEO QUE CUMPLA CON EL ESTÁNDAR AVC ("AVC VIDEO") O (ii) DECODIFICAR VIDEO AVC QUE UN CLIENTE CODIFICÓ DURANTE UNA ACTIVIDAD PERSONAL U OBTENIDO A TRAVÉS DE UN PROVEEDOR DE VIDEO AUTORIZADO PARA SUMINISTRAR VIDEO AVC. NO SE OTORGA LICENCIA NI SE IMPLICA PARA CUALQUIER OTRO USO. PARA OBTENER INFORMACIÓN ADICIONAL, PUEDE CONSULTAR MPEG LA, L.L.C. VISITE [HTTP://WWW.MPEGLA.COM](http://www.mpegla.com).

Proveedor de servicio

CON RESPECTO A LOS CÓDECS, SI EL CHANNEL PARTNER DE AVAYA ALOJA PRODUCTOS QUE UTILIZAN O INCORPORAN LOS CÓDECS H.264 O H.265, EL CHANNEL PARTNER DE AVAYA RECONOCE Y MANIFIESTA ACUERDO CON QUE ES RESPONSABLE DE ASUMIR TODAS LAS TARIFAS Y/O REGALÍAS. EL CÓDEC H.264 (AVC) ESTÁ SUJETO A LA LICENCIA DE CARTERA DE PATENTES AVC PARA EL USO PERSONAL DE UN CONSUMIDOR Y OTROS USOS QUE NO IMPLIQUEN REMUNERACIÓN PARA (i) CODIFICAR VIDEO QUE CUMPLA CON EL ESTÁNDAR AVC ("AVC VIDEO") O (ii) DECODIFICAR VIDEO AVC QUE UN CONSUMIDOR CODIFICÓ DURANTE UNA ACTIVIDAD

PERSONAL U OBTENIDO A TRAVÉS DE UN PROVEEDOR DE VIDEO AUTORIZADO PARA SUMINISTRAR VIDEO AVC. NO SE OTORGA LICENCIA NI SE IMPLICA PARA CUALQUIER OTRO USO. SE PODRÁ OBTENER INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE LOS CÓDECS H.264 (AVC) y H.265 (HEVC) DE MPEG LA, L.L.C. VISITE [HTTP://WWW.MPEGLA.COM](http://www.mpegla.com).

Cumplimiento de leyes

Usted reconoce y acepta que es su responsabilidad respetar las leyes y los reglamentos aplicables, incluidos, a mero título enunciativo, las leyes y los reglamentos relacionados con la grabación de llamadas, la privacidad de datos, la propiedad intelectual, el secreto comercial, el fraude, los derechos de interpretación musical, en el país o territorio en el cual se utiliza el producto de Avaya.

Prevención del fraude telefónico

El "fraude telefónico" se refiere al uso no autorizado de su sistema de telecomunicaciones por parte de un participante sin autorización (por ejemplo, una persona que no es un empleado, agente ni subcontratista corporativo o una persona que no trabaja en nombre de su compañía). Tenga en cuenta que pueden existir riesgos de Fraude telefónico asociados con su sistema y que, en tal caso, esto puede generar cargos adicionales considerables para sus servicios de telecomunicaciones.

Intervención en fraude telefónico de Avaya

Si sospecha que Usted está siendo víctima de fraude telefónico y necesita asistencia o soporte técnico, comuníquese con su representante de ventas de Avaya.

Vulnerabilidades de seguridad

Puede encontrar información sobre las políticas de respaldo de seguridad de Avaya en la sección de Soporte técnico y políticas de seguridad de <https://support.avaya.com/security>.

Las sospechas de vulnerabilidades de la seguridad de productos de Avaya se manejan a través del Flujo de soporte técnico de seguridad de productos de Avaya (<https://support.avaya.com/css/P8/documents/100161515>).

Descarga de documentación

Para obtener las versiones más actualizadas de la Documentación, visite el sitio web del Soporte técnico de Avaya: <https://support.avaya.com> o el sitio web posterior designado por Avaya.

Contacto con el soporte técnico de Avaya

Visite el sitio web del Soporte técnico de Avaya: <https://support.avaya.com> para obtener avisos y artículos sobre Productos o Servicios en la nube o para informar acerca de algún problema con su Producto o Servicio en la nube de Avaya. Para obtener una lista de los números de teléfono y las direcciones de contacto del soporte técnico, visite el sitio web del Soporte técnico de Avaya: <https://support.avaya.com> (o el sitio web posterior designado por Avaya); desplácese hasta la parte inferior de la página y seleccione Contacto con el Soporte técnico de Avaya.

Note

Using a cell, mobile, or GSM phone, or a two-way radio in close proximity to an Avaya IP telephone might cause interference.

Regulatory Statements

Australia Statements

Handset Magnets Statement:

Peligro:

The handset receiver contains magnetic devices that can attract small metallic objects. Care should be taken to avoid personal injury.

Industry Canada (IC) Statements

RSS Standards Statement

This device complies with Industry Canada license-exempt RSS standard(s). Operation is subject to the following two conditions:

1. This device may not cause interference, and
- 4 This device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

Le présent appareil est conforme aux CNR d'Industrie Canada applicables aux appareils radio exempts de licence. L'exploitation est autorisée aux deux conditions suivantes:

1. L'appareil ne doit pas produire de brouillage, et
2. L'utilisateur de l'appareil doit accepter tout brouillage radioélectrique subi, même si le brouillage est susceptible d'en compromettre le fonctionnement.

Radio Transmitter Statement

Under Industry Canada regulations, this radio transmitter may only operate using an antenna of a type and maximum (or lesser) gain approved for the transmitter by Industry Canada. To reduce potential radio interference to other users, the antenna type and its gain should be so chosen that the equivalent isotropically radiated power (EIRP) is not more than that necessary for successful communication.

Conformément à la réglementation d'Industrie Canada, le présent émetteur radio peut fonctionner avec une antenne d'un type et d'un gain maximal (ou inférieur) approuvé pour l'émetteur par Industrie Canada. Dans le but de réduire les risques de brouillage radioélectrique à l'intention des autres utilisateurs, il faut choisir le type d'antenne et son gain de sorte que la puissance isotrope rayonnée équivalente ne dépasse pas l'intensité nécessaire à l'établissement d'une communication satisfaisante.

This Class B digital apparatus complies with Canadian ICES-003.

Cet appareil numérique de la classe B est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

Radiation Exposure Statement

This equipment complies with FCC & IC RSS102 radiation exposure limits set forth for an uncontrolled environment. This equipment should be installed and operated with minimum distance 20cm between the radiator & your body. This transmitter must not be co-located or operating in conjunction with any other antenna or transmitter.

Cet équipement est conforme aux limites d'exposition aux rayonnements ISÉDétablies pour un environnement non contrôlé. Cet équipement doit être installé et utilisé avec un minimum de 20 cm de distance entre la source de rayonnement et votre corps.

This product meets the applicable Innovation, Science and Economic Development Canada technical specifications.

Japan Statements

Class B Statement

This is a Class B product based on the standard of the VCCI Council. If this is used near a radio or television receiver in a domestic environment, it may cause radio interference. Install and use the equipment according to the instruction manual.

この装置は、クラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。

取扱説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。 VCCI-B

Denan Power Cord Statement

Peligro:

Be careful of the following while installing the equipment:

- Please only use the connecting cables, power cord, and AC adapters shipped with the equipment or specified by Avaya to be used with the equipment. If you use any other equipment, it may cause failures, malfunctioning, or fire.
- Power cords shipped with this equipment must not be used with any other equipment. In case the above guidelines are not followed, it may lead to death or severe injury.



警告

本製品を安全にご使用頂くため、以下のことにご注意ください。

- 接続ケーブル、電源コード、ACアダプタなどの部品は、必ず製品に同梱されております添付品または指定品をご使用ください。添付品指定品以外の部品をご使用になると故障や動作不良、火災の原因となることがあります。

- 同梱されております付属の電源コードを他の機器には使用しないでください。上記注意事項を守らないと、死亡や大怪我など人身事故の原因となることがあります。

México Statement

The operation of this equipment is subject to the following two conditions:

1. It is possible that this equipment or device may not cause harmful interference, and
2. This equipment or device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation.

La operación de este equipo está sujeta a las siguientes dos condiciones:

1. Es posible que este equipo o dispositivo no cause interferencia perjudicial y
2. Este equipo o dispositivo debe aceptar cualquier interferencia, incluyendo la que pueda causar su operación no deseada.

Brazil Statement

Este equipamento não tem direito à proteção contra interferência prejudicial e não pode causar interferência em sistemas devidamente autorizados

Power over Ethernet (PoE) Statement

This equipment must be connected to PoE networks without routing to the outside plant.

U.S. Federal Communications Commission (FCC) Statements

Compliance Statement

The changes or modifications not expressly approved by the party responsible for compliance could void the user's authority to operate the equipment.

To comply with the FCC RF exposure compliance requirements, this device and its antenna must not be co-located or operating to conjunction with any other antenna or transmitter.

This device complies with part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions:

1. This device may not cause harmful interference, and
2. This device must accept any interference received, including interferences that may cause undesired operation.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designated to provide reasonable protection against harmful interferences in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interferences to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

Radiation Exposure Statement

This equipment complies with FCC radiation exposure limits set forth for an uncontrolled environment. This equipment should be installed and operated with minimum distance of 8 in or 20 cm between the radiator and your body. This transmitter must not be co-located or operating in conjunction with any other antenna or transmitter.

ENERGY STAR® compliance statement



As an ENERGY STAR partner, Avaya LLC has determined that this product meets the ENERGY STAR guidelines for energy efficiency. Information on the ENERGY STAR program can be found at www.energystar.gov. ENERGY STAR and the ENERGY STAR mark are registered trademarks owned by the U.S. Environmental Protection Agency.

EU Countries

General Safety Warning

- Use only the Avaya approved Limited Power Source power supplies specified for this product.
- Ensure that you:
 - Do not operate the device near water.
 - Do not use the device during a lightning storm.
 - Do not report a gas leak while in the vicinity of the leak.
 - For Accessory Power Supply in Teléfonos IP de la serie Avaya J100– Use Only Limited Power Supply Phihong Technology Co. Ltd. Model: PSAC12R-050, Output: 5VDC, 2.4A.

Trademarks

Las marcas comerciales, logotipos y marcas de servicio ("Marcas") que aparecen en este sitio, la Documentación, los Servicios alojados y los productos proporcionados por Avaya son Marcas registradas o no registradas de Avaya, sus afiliados, licenciantes, proveedores y otros terceros. Los usuarios no tienen permiso para usar dichas Marcas sin previo consentimiento por escrito de Avaya o dichos terceros que puedan ser propietarios de la Marca. Ningún contenido de este sitio, la Documentación, los Servicios alojados ni los productos deben considerarse como otorgamiento, por implicación, impedimento o de alguna otra forma, una licencia o derecho para usar las Marcas sin la autorización expresa por escrito de Avaya o del tercero correspondiente.

Avaya es una marca registrada de Avaya LLC.

Todas las demás marcas que no pertenecen a Avaya son propiedad de sus respectivos dueños.

Device Usage Consent

By using the Avaya device, you agree that Avaya, from time to time, may collect network and device data from your device and may use such data in order to validate your eligibility to use the device.

Contenido

Capítulo 1: Introducción	11
Propósito	11
Historial de cambios	11
Capítulo 2: Información general de Teléfono IP Avaya J139	13
Diseño físico de un teléfono IP J139	14
Tomas de conexión para el teléfono IP J139	16
Componentes opcionales	18
Funciones compatibles	18
Capítulo 3: Tareas iniciales	20
Ingresar los detalles del servidor de aprovisionamiento	20
Identificación del tipo de dispositivo durante el inicio del teléfono	21
Inicio de sesión simple	22
Iniciar sesión en el teléfono con el código QR de SSO o la URL	22
Inicio de sesión en un teléfono como usuario invitado con inicio de sesión SSO	23
Iniciar sesión en su teléfono con credenciales corporativas	24
Uso del inicio de sesión de invitado	24
Cierre de sesión en el teléfono	25
PIN de bloqueo del teléfono	25
Configurar un PIN en su teléfono	26
Bloqueo del teléfono	26
Desbloqueo del teléfono	27
Capítulo 4: Navegación	28
Navegación del cursor	28
Clúster de navegación	28
Entrada de texto	29
Teclas de línea	30
Menú principal	30
Íconos generales del teléfono	31
Íconos de presencia	32
Íconos de precedencia y sustitución a múltiples niveles	33
Capítulo 5: Llamadas entrantes	34
Contestar una llamada	35
Contestar una llamada durante otra llamada	35
Captura de llamada	35
Contestar una llamada para miembro de un grupo de captura de llamada	36
Contestar una llamada en el mismo grupo de captura de llamada	37
Contestar una llamada usando el número de extensión	37
Visualización de una llamada perdida	38
Desactivar ventana de llamada entrante	38
Ignorar una llamada	39
Rechazar una llamada	39
Capítulo 6: Llamadas salientes	41

Realizar una llamada usando el modo de marcación manual.....	41
Realizar una llamada usando el modo de marcación automática.....	41
Iniciar automáticamente una llamada al número resaltado.....	42
Volver a marcar un número.....	42
Editar un número antes de llamar.....	43
Realizar una llamada a través de marcación rápida.....	43
Realizar una llamada desde la lista de contactos locales.....	44
Realizar una llamada desde la lista Contactos de la base de datos corporativos.....	44
Hacer una llamada internacional.....	45
Realización de llamadas prioritarias.....	45
Llamada de precedencia.....	46
Realizar una llamada de precedencia con el menú principal.....	46
Realizar una llamada de precedencia con la configuración del plan de marcación.....	46
Marcación automática de un número preasignado.....	47
Realizar llamadas con marcación URI.....	47
Llamar en su grupo de intercomunicación usando Marcar intercomunicación.....	47
Llamar en su grupo de intercomunicación usando icom automática.....	48
Llamada de emergencia.....	48
Realización de una llamada de emergencia.....	49
Capítulo 7: Funciones relacionadas con una llamada.....	50
Activar y desactivar el silencio de una llamada.....	50
Colocar una llamada en espera y reanudar la llamada.....	50
Aviso de descolgado.....	51
Capítulo 8: Contactos.....	52
Agregar un nuevo contacto.....	52
Adición de un contacto desde la lista de Recientes.....	53
Buscar un contacto.....	53
Buscar un contacto mediante una búsqueda rápida.....	54
Directorio de LDAP.....	54
Configuración del Directorio LDAP como origen de búsqueda de contactos.....	54
Búsqueda de contactos LDAP.....	55
Directorio de empresas.....	56
Configurar el Directorio de empresas como origen de búsqueda de contactos.....	57
Configurar el modo de búsqueda de contactos.....	57
Buscar en Contactos empresariales	58
Limitaciones del Directorio de empresas.....	59
Ver detalles de los contactos.....	59
Editar un contacto.....	60
Combinar contactos.....	60
Borrar un contacto.....	61
Creación de un grupo de contactos locales.....	61
Agregar un contacto al grupo local.....	62
Eliminación de un contacto de un grupo local.....	62
Asignación de un tono de timbre a un contacto.....	63
Capítulo 9: Presencia.....	64
Visualización del estado de presencia de sus contactos.....	64

Cambio del estado de presencia.....	64
Redireccionamiento de llamadas cuando No interrumpir está activo.....	65
Capítulo 10: No interrumpir y Reenvío de llamadas.....	67
No molestar.....	67
Activación y desactivación de No interrumpir.....	67
Reenvío de llamadas.....	68
Reenviar una llamada a otra extensión.....	68
Configuración del reenvío de llamadas mejorado.....	69
Reenvío de llamadas a su teléfono celular con EC500.....	71
Extensión de una llamada a su teléfono celular.....	71
Capítulo 11: Historial de llamadas.....	72
Recientes.....	72
Registro de llamadas.....	72
Realizar una llamada desde Recientes.....	73
Visualización de Detalles de recientes.....	73
Eliminar un registro de llamadas de Recientes.....	74
Borrar la lista de Recientes.....	75
Capítulo 12: Llamadas en conferencia.....	76
Agregar una persona a una llamada activa.....	76
Agregar a una persona en retención a una llamada en conferencia.....	76
Colocar una llamada en conferencia en espera y reanudar una llamada.....	77
Colgado o desconexión del último participante de una llamada en conferencia.....	77
Vista de los detalles de una conferencia.....	78
Conferencia sin retener.....	78
Adición de un participante a una conferencia sin retener.....	79
Capítulo 13: Botón de equipo e indicador de ocupado.....	80
Botón de equipo.....	80
Responder una llamada activa en una extensión monitoreada.....	81
Vista del estado de estaciones monitoreadas.....	81
Marcación rápida a una extensión monitoreada.....	81
Transferencia de una llamada a un teléfono controlado.....	82
Monitoreo rápido de otras extensiones.....	82
Íconos del botón de equipo y estado del LED.....	83
Indicador de ocupado.....	83
Realización de una llamada a un usuario monitoreado.....	84
Realizar una llamada en conferencia con un usuario monitoreado.....	84
Transferencia de llamada a un usuario monitoreado.....	84
Hacer una transferencia ciega a un usuario monitoreado.....	85
Realizar una transferencia atendida a un usuario monitoreado.....	85
Íconos de indicador de ocupado y estado del LED.....	86
Capítulo 14: Calendario y Avaya Spaces.....	87
Calendario.....	87
Acceso al calendario.....	87
Configuración del calendario de Microsoft® Exchange Server.....	87
Revisar evento de su Calendario.....	88
Integración de calendario de Avaya Spaces.....	89

Unirse a una reunión de Avaya Spaces a través de un número de teléfono de marcación interna directa.....	90
Prevención de secuencias de audio duplicadas en la aplicación Avaya Spaces.....	91
Capítulo 15: Funciones avanzadas.....	92
Acceso a la pantalla Funciones.....	92
Activar teclas de acceso directo de llamada.....	92
Realizar una transferencia de llamada con una tecla de acceso directo.....	93
Realizar una llamada en conferencia con una tecla de acceso directo.....	94
Devolución de llamada automática.....	94
Configuración de devolución de llamada automática.....	95
Bloqueo de la visualización de la extensión durante las llamadas.....	95
Visualización de la extensión en las llamadas salientes.....	96
Líneas de llamada en puente.....	97
Realización de una llamada en una línea con puente.....	97
Contestar una llamada en una línea con puente.....	97
Integración a una llamada en una línea puenteada	97
Evitar que otros se conecten en puente a su llamada.....	98
Seleccionar un número de destino usando el destino de la función.....	98
Bloquear llamadas entrantes.....	99
Administrar una llamada entrante cuando el teléfono está bloqueado.....	100
Estacionar llam.....	100
Estacionamiento de una llamada.....	101
Desestacionamiento de una llamada.....	101
Captura de llamada.....	102
Contestar una llamada para miembro de un grupo de captura de llamada.....	102
Contestar una llamada en el mismo grupo de captura de llamada.....	103
Contestar una llamada usando el número de extensión.....	103
Transferencia de llamada.....	104
Realización de una transferencia consultada.....	104
Hacer una transferencia ciega.....	105
Estación de alerta de crisis.....	105
Confirmación de la alerta de crisis.....	106
Información del llamador de emergencia.....	106
Detener la alerta de crisis.....	107
Confirmar la alerta de crisis después de un error en la primera aceptación.....	107
Grupo de búsqueda ocupado.....	108
Usar grupo de búsqueda ocupado.....	108
Interrupción de una llamada con un anuncio discreto.....	109
Intercomunicación.....	109
Intercomunicación automática.....	110
Responder automáticamente una llamada de intercomunicación automática.....	110
Función de intercomunicación automática con acceso a múltiples dispositivos.....	111
Responder automáticamente una llamada de intercomunicación automática con acceso a múltiples dispositivos.....	112
Limitar llamadas entrantes.....	112
Activación de limitación de llamadas entrantes.....	112
Desactivación de limitación de llamadas entrantes.....	113

Send-NN.....	113
Usar modo transitorio Send-NN.....	114
Activar modo permanente Send-NN.....	114
Desactivar modo permanente Send-NN.....	115
Acceso a dispositivos múltiples.....	115
Administrar llamadas y conferencias usando Acceso a múltiples dispositivos.....	115
Anuncio de multidifusión.....	116
Envío de anuncio multidifusión.....	116
Configuración previa de teclas.....	117
SLA Mon [™]	117
Control compartido.....	118
Aceptar y rechazar la indicación de control compartido.....	118
Rastreo de llamadas maliciosas.....	119
Correo de voz.....	120
Escuchar su correo de voz.....	120
Navegador WML.....	120
Acceder al navegador WML.....	121
Capítulo 16: Personalización.....	122
Teléfono.....	122
Configurar el modo de marcación.....	122
Activar y desactivar la función Llamada descolgada.....	122
Activación y desactivación de la función Mantener CA actual.....	123
Mostrar temporizadores de llamadas.....	123
Configurar demora para repetición de tecla.....	124
Configurar las opciones de remarcación.....	124
Asignar entradas de marcación rápida.....	125
Configuración de alerta de silencio.....	125
Alerta visual.....	126
Configuración de la indicación de Captura de llamada.....	126
Modos de personalización.....	127
Personalizar las teclas del teléfono.....	127
Restauración de las teclas personalizadas al valor predeterminado.....	128
Aplicaciones.....	129
Habilitar o deshabilitar Solicitar número directo.....	129
Activación del temporizador ausente.....	129
Habilitar el bloqueo automático del teléfono.....	129
Habilitar historial de llamadas.....	130
Integración de la cuenta de Microsoft [®] Exchange.....	130
Usar autenticación básica para la integración de Microsoft [®] Exchange.....	131
Usar autenticación OAuth para la integración de Microsoft [®] Exchange.....	131
Activación y desactivación de la integración de contactos de Microsoft [®] Exchange.....	132
Configuración del calendario.....	133
Audio.....	136
Activar o desactivar el control de ganancia automática.....	136
Selección de la ruta de audio.....	136
Activar o desactivar los clics audibles.....	136
Activar y desactivar los tonos de error.....	137

Activación de la señalización bidireccional de los auriculares inalámbricos.....	137
Configuración de compatibilidad con prótesis auditivas.....	138
Configuración de un perfil de diadema.....	138
Protección contra exposición acústica a largo plazo.....	139
Configuración del nivel del mic de diadema.....	140
Configurar un tono de timbre personalizado.....	141
Tono lateral de su auricular o diadema.....	141
Pantalla.....	141
Modo de pantalla.....	141
Cambio de la imagen de fondo.....	142
Activación del protector de pantalla.....	143
Configuración de los detalles del protector de pantalla.....	143
Cambiar el protector de pantalla.....	144
Configuración del temporizador de luz de fondo.....	144
Ajuste del brillo de la pantalla del teléfono.....	145
Configurar el idioma en pantalla.....	145
Configuración del ancho de pantalla del teléfono.....	145
Configurar el formato de hora.....	146
Configurar el formato de fecha.....	146
Ver la zona horaria.....	146
Configurar la diferencia GMT.....	147
Ajuste del tamaño del texto.....	147
Capítulo 17: Actualización del teléfono.....	149
Actualización del teléfono.....	149
Verificación de la actualización automática periódica de su teléfono.....	149
Capítulo 18: Mantenimiento.....	151
Reiniciar el teléfono.....	151
Acceso limitado durante la conmutación por error.....	151
Grabación de parámetros de audio	152
Visualización de la Id. de producto.....	153
Visualización del tipo de dispositivo.....	153
Ver la dirección del servidor de aprovisionamiento secundario.....	153
Visualización del tipo de servidor.....	154
Verificación del estado de la aplicación Avaya Spaces.....	154
Ver información reglamentaria.....	154
Capítulo 19: Recursos.....	156
Documentación.....	156
Búsqueda de documentos en el sitio web de Soporte técnico de Avaya.....	158
Navegación de Centro de Documentación de Avaya.....	158
Ver videos de orientación de Avaya.....	160
Soporte técnico.....	160

Capítulo 1: Introducción

Propósito

En este documento se describen las funciones del Teléfono IP Avaya J139 y también se proporcionan las instrucciones sobre cómo usar este teléfono.

Este documento es para usuarios finales.

Historial de cambios

Edición	Fecha	Resumen de cambios
Versión 4.1.2	Octubre de 2023	Feature Pack para versión 4.1.2. Se agregaron y se actualizaron los siguientes temas: • Modo de pantalla • PIN de bloqueo del teléfono • Validación del Id. de llamadas • Mejoras en SSO • Comportamiento del LED del botón de equipo • Motivo de llamadas perdidas • Comportamiento del LED de indicador de ocupado • Send-NN • Se actualizaron los íconos.
Versión 4.1.3	Enero de 2024, edición 1	Se agregaron y se actualizaron los siguientes temas: • Inicio de sesión SSO de usuario invitado. • Grupo de búsqueda ocupado

La tabla continúa...

Edición	Fecha	Resumen de cambios
Versión 4.1.4	Abril de 2024, edición 1	Se agregaron y se actualizaron los siguientes temas: • Configurar el modo de red • Establecimiento de la configuración de red • Directorio de empresas • Configurar el Directorio de empresas como origen de búsqueda de contactos • Configurar el modo de búsqueda de contactos • Buscar en Contactos empresariales • Navegador WML • Estacionamiento de llamada • Estacionamiento de una llamada • Desestacionamiento de una llamada • Ver la dirección del servidor de aprovisionamiento secundario
Versión 4.1.5	Julio de 2024, edición 1	Se agregaron y se actualizaron los siguientes temas: • Botón de equipo e indicador de ocupado • Cambiar el protector de pantalla • Configuración de los detalles del protector de pantalla • Configurar la imagen del protector de pantalla de la pantalla del módulo JEM24 • Cambiar el protector de pantalla para la pantalla secundaria
Versión 4.1.6	Octubre de 2024, edición 1	Se actualizaron los siguientes temas: • Limitar llamadas entrantes • Activación de limitación de llamadas entrantes • Desactivación de limitación de llamadas entrantes • Navegador WML
Versión 4.1.7	Enero de 2025, edición 1	Se agregaron y se actualizaron los siguientes temas: • Bloqueo del teléfono • Llamadas entrantes • Bloquear llamadas entrantes
Versión 4.1.8	Abril de 2025, edición 1	Se actualizaron los siguientes temas: • Uso del inicio de sesión de invitado • Bloqueo del teléfono • Administrar una llamada entrante cuando el teléfono está bloqueado • Habilitar el bloqueo automático del teléfono

Capítulo 2: Información general de Teléfono IP Avaya J139

El Teléfono IP Avaya J139 es un teléfono para comunicaciones comerciales.

El teléfono tiene pantalla a color.

Especificaciones físicas

- Cuatro botones con LED doble rojo y verde
- Pantalla de 320 x 240
- Pie de dos posiciones, soporte de pared opcional
- Interfaz de línea Gigabit Ethernet (10/100/1000 Mbps)
- Segunda interfaz Gigabit Ethernet (10/100/1000 Mbps)
- Adaptador opcional de CA a 5 V PoE Clase 1, admite 802.3az
- Cuatro líneas de llamada
- Cuatro teclas programables
- Botones físicos del teléfono:
 - Contactos
 - Recientes
 - Clúster de navegación
 - Diadema
 - Altavoz
 - Volumen
 - Silencio
 - Menú principal
 - Tecla de teléfono
- Botones LED del teléfono:
 - Recientes
 - Diadema
 - Altavoz
 - Silencio

Diseño físico de un teléfono IP J139



N.º	Nombre	Descripción
1	LED indicador	Proporciona alertas visuales para las siguientes opciones: • Llamada entrante • Correo de voz
2	Pantalla del teléfono	Muestra dos áreas: 1. Barra superior: está siempre visible, muestra el estado de comunicación y del dispositivo, la hora y la fecha. 2. El área de aplicación muestra lo siguiente: • Encabezado de aplicación: muestra el título de la aplicación específico para el contexto, y uno o más subtítulos. Según el tipo de apariencia y el estado de llamada, el encabezado muestra detalles de la llamada. • Área de contenido de la aplicación: muestra menús, listas, ventanas emergentes, imágenes u otro contenido de la aplicación. • Área de etiquetas de teclas programables: muestra etiquetas con información sobre el estado de los botones de Tec-las programables.
3	Teclas de línea	Se utiliza para seleccionar las filas correspondientes. Cada tecla de línea tiene un LED que muestra las siguientes alertas visuales: • Luz roja: funciones desactivadas. • Luz verde: llamada entrante y funciones activadas. • Luz roja y verde: el teléfono está descolgado.
4	Teclas programables	Se utilizan para seleccionar la etiqueta correspondiente de acciones específicas para el contexto.
5, 7	Clúster de navegación	Se utiliza para navegar en la pantalla del teléfono . • Teclas de flecha Arriba y Abajo: para desplazarse hacia arriba y hacia abajo. • Teclas de flecha Derecha e Izquierda: para mover el cursor en el campo de entrada de texto y para alternar valores en los campos de selección. • Botón Aceptar: para seleccionar la acción asignada a la primera tecla programable.
11	Correo de voz	Se utiliza para marcar el número de correo de voz configurado para recibir un mensaje de voz.
12	Diadema	Se utilizan para alternar su llamada del altavoz al diadema.
13	Altavoz	Se utiliza para activar el altavoz.
14	Volumen	Se utiliza para ajustar el volumen de un audífono, altavoz o tono de timbre. • (+): para aumentar el volumen. • (-): para disminuir el volumen.
15	Botón Silencio	Se utiliza para silenciar o cancelar el silencio del audio saliente.
16	Auricular	Se utiliza para recibir y realizar llamadas

Las teclas de la aplicación ofrecen acceso directo a las aplicaciones correspondientes:

N.º	Teclas de la aplicación	Descripción
6	Tecla de teléfono	Muestra la pantalla del teléfono .
8	Menú principal	Muestra la lista de opciones, como Funciones, Aplicaciones, Configuración, Información de red, Administración y Acerca de.
9	Contactos	Muestra las entradas de su lista Contactos .
10	Recientes	Muestra la lista del historial de llamadas.

Tomas de conexión para el teléfono IP J139

La siguiente imagen ilustra las tomas de conexión presentes en el panel posterior de Teléfono IP Avaya J139.

La imagen describe esquemáticamente en qué toma se debe conectar cada dispositivo.



N.º	Nombre	Descripción
1	Conector de 5V CC	Para conectarse a la fuente de alimentación.
2	Puerto de red	Para conectarse al cable Ethernet.
3	Puerto PC	Para conectarse a la computadora.
4	Conector de diadema	Para conectarse a auriculares.
5	Toma del auricular	Para conectarse al auricular.

Componentes opcionales

Puede utilizar los siguientes componentes para su teléfono. Estos componentes no son parte del paquete de su teléfono y deben pedirse por separado. Es posible que necesite ayuda del administrador del sistema para instalar algunos de estos elementos:

- PSAC12R-050 – Adaptador de potencia de 5V CC.
- Alimentación eléctrica PoE.
- Adaptador de auricular.

Nota:

Avaya no suministra el adaptador del auricular.

Funciones compatibles

La siguiente tabla muestra las funciones compatibles en Teléfono IP Avaya J139:

Funciones	Compatibilidad
Transferencia asistida	Sí
Devolución de llamada automática	Sí
Línea de llamada puente	Sí
Reenvío de llamadas	Sí
Protección contra exposición acústica a largo plazo	Sí
Estacionar llamada / Desestacionar llamada	Sí
Captura de llamada	Sí
Contact Center (CC Elite)	No
Contactos	Sí
Llamadas en conferencia	Sí
Lista de conferencias	Sí
Intercomunicación de marcado	Sí
Modo de marc	Sí

La tabla continúa...

Funciones	Compatibilidad
Presencia de pantalla	Sí
No molestar	Sí
EC500	Sí
EHS (control de auriculares)	Sí
Reenvío mejorado	Sí
Exclusión	Sí
Marcado de emergencia cuando el usuario no inició sesión	Sí
Ingreso de invitado	Sí
Grupo de búsqueda ocupado	Sí
Seguimiento de llamadas maliciosas (Malicious Call Trace, MCT)	Sí
MLPP	Sí
Acceso a múltiples dispositivos (Multiple Device Access, MDA)	Sí
LNCC	Sí
Presencia	Sí
Llamada de prioridad	Sí
Volver a marcar desde lista	Sí
Control compartido	Sí
Marcación rápida	Sí
Botón de equipo	Sí
Transferencia no atendida	Sí
Anuncio discreto	Sí

Capítulo 3: Tareas iniciales

Ingresar los detalles del servidor de aprovisionamiento

Acerca de esta tarea

Si el teléfono no puede obtener la URL del servidor de aprovisionamiento de Device Enrollment Services, DHCP SSON o LLDP, el teléfono le solicita al usuario que ingrese manualmente los detalles del servidor de aprovisionamiento.

Antes de empezar

Asegúrese de tener la dirección del servidor de aprovisionamiento. Comuníquese con el administrador del sistema para obtener la dirección del servidor de aprovisionamiento.

Procedimiento

1. Cuando reinicia el teléfono por primera vez, la pantalla de Aprovisionamiento automático muestra ¿Desea activar el aprovisionamiento automático ahora?, presione una de las siguientes opciones:
 - **Sí**: para conectarse al servidor Device Enrollment Services a fin de obtener la dirección del servidor de aprovisionamiento e ignorar la dirección del servidor de aprovisionamiento del DHCP.
 - **No**: para obtener la dirección del servidor de aprovisionamiento desde el servidor DHCP.

En el caso de que el tiempo expire y el DHCP no proporcione la dirección del servidor de aprovisionamiento, el teléfono selecciona **Sí**.

Si la conexión a Device Enrollment Services es correcta y el teléfono recibe la dirección del servidor de aprovisionamiento, el teléfono se reinicia y no le solicita la dirección del servidor de aprovisionamiento.

Si la conexión a Device Enrollment Services es correcta y el teléfono no recibe la dirección del servidor de aprovisionamiento de Device Enrollment Services, el teléfono le solicita un código de inscripción numérico. Comuníquese con el administrador para recibir un código de inscripción numérico. Cuando ingresa el código de inscripción numérico válido, el teléfono se reinicia y no le solicita la dirección del servidor de aprovisionamiento.

Si no tiene un código de inscripción numérico, presione **Cancelar**. El teléfono se reinicia usando el DHCP.

El teléfono muestra el mensaje *Iniciando*. Si el teléfono no recibe la dirección del servidor de aprovisionamiento del servidor DHCP o Device Enrollment Services, el teléfono muestra la pantalla **Ingresar detalles de aprovisionamiento**.

2. En la pantalla **Ingresar detalles de aprovisionamiento**, presione una de las siguientes opciones:
 - **Config** (Configurar): para ingresar la dirección del servidor de aprovisionamiento.
 - **Never** (Nunca): se usa para no recibir nunca el aviso de la dirección del servidor de aprovisionamiento.
 - **Cancel** (Cancelar): para cancelar la indicación y mostrar la pantalla de **Inicio de sesión**.
3. Presione **Config** y, en el campo **Dirección**, ingrese la dirección del servidor de aprovisionamiento.

La dirección es una URL alfanumérica. Por ejemplo, `http://myfileserver.com/j100/`.

 Sugerencia:

Para ingresar el símbolo de punto (.), presione la tecla programable alfanumérica para cambiar al modo ABC.

Para ingresar el símbolo de barra (/), presione la tecla programable /.

4. **(Opcional)** Ingrese el número de **Grupo**.

Obtenga el número de Grupo del administrador del sistema. El valor varía entre 0 y 999. Si no ingresa un valor, el teléfono utiliza el valor predeterminado de 0.
5. Presione **Guardar**.

El teléfono continúa el proceso de reinicio y se conecta al servidor de aprovisionamiento.

Identificación del tipo de dispositivo durante el inicio del teléfono

Acerca de esta tarea

La pantalla del Teléfonos IP de la serie Avaya J100 muestra el tipo de dispositivo durante el inicio del teléfono. Esta función es compatible desde la versión 4.0.3 y posteriores del software del teléfono.

Procedimiento

1. Configure el hardware del teléfono.
2. Enchufe el cable de Ethernet al teléfono.

El teléfono se enciende y comienza a inicializarse.

La pantalla protectora del teléfono muestra texto de Avaya.

Inicio de sesión simple

Con la función Inicio de sesión único (SSO), puede iniciar sesión en el Teléfono IP Avaya J139 con las credenciales de inicio de sesión corporativas. El administrador del teléfono configura la función de SSO para su extensión. Puede iniciar sesión en su teléfono usando un código QR o una URL. El código QR y la URL lo redirigen a la página de inicio de sesión de SSO de su organización. Después de la autenticación de SSO, su teléfono inicia sesión automáticamente.

Puede iniciar sesión en el teléfono como uno de los siguientes usuarios con la función de inicio de sesión SSO:

- Usuario primario: puede iniciar sesión en el teléfono con la autenticación SSO. En este modo de inicio de sesión, el inicio de sesión de invitado no está disponible.
- Usuario invitado: puede iniciar sesión en un teléfono como invitado con la autenticación SSO. El usuario primario del teléfono debe utilizar la autenticación forzada o manual para iniciar sesión en el teléfono.

Cuando el administrador del teléfono activa la función de inicio de sesión SSO en su extensión, ocurren los siguientes cambios de inicio de sesión:

- El teléfono desactiva la función Inicio de sesión de invitado para los usuarios primarios.
- El usuario invitado cierra sesión en el teléfono y el usuario primario inicia sesión automáticamente cuando la cantidad de dispositivos simultáneos supera el máximo.
- El teléfono puede desbloquearse solo con el PIN que configuró.

Cuando las funciones de SSO y Acceso a múltiples dispositivos (MDA) están activas en su extensión, utilice el inicio de sesión SSO para todos los dispositivos MDA.

Vínculos relacionados

[Iniciar sesión en el teléfono con el código QR de SSO o la URL](#) en la página 22

[Inicio de sesión en un teléfono como usuario invitado con inicio de sesión SSO](#) en la página 23

Iniciar sesión en el teléfono con el código QR de SSO o la URL

Acerca de esta tarea

Puede iniciar sesión en su teléfono con sus credenciales de inicio de sesión único (SSO) usando su dispositivo móvil o computador. El administrador del teléfono configura la función de SSO para su extensión. Después de la autenticación de SSO, el teléfono inicia sesión automáticamente.

Antes de empezar

Asegúrese de lo siguiente:

- El administrador del teléfono configura la función de SSO.
- Su dispositivo móvil puede escanear un código QR.

Procedimiento

1. En la pantalla Inicio de sesión simple, presione **Iniciar sesión**.

La pantalla del teléfono muestra el código QR y el temporizador. Si el temporizador se agota y el código QR caduca, toque **Reintentar**.

2. Según su elección de dispositivo, realice lo siguiente:

- Si está usando un dispositivo móvil, escanee el código QR. Cuando el escaneo del código QR muestre una URL en su dispositivo móvil, toque la URL.
- Si está usando su equipo, presione **Enlace**. Ingrese la URL en el navegador de su equipo y siga las indicaciones.

La pantalla muestra la página de inicio de sesión de SSO de su organización.

3. En la pantalla Inicio de sesión de SSO, introduzca su nombre de usuario y contraseña corporativos.

La pantalla del teléfono muestra el mensaje Autenticación correcta.

4. Siga las indicaciones en pantalla.

Ha iniciado sesión en su teléfono.

Vínculos relacionados

[Inicio de sesión simple](#) en la página 22

Inicio de sesión en un teléfono como usuario invitado con inicio de sesión SSO

Acerca de esta tarea

Con la función de inicio de sesión SSO de usuario invitado, puede iniciar sesión en un teléfono como usuario invitado con la autenticación SSO durante un período especificado.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador configure la función de inicio de sesión de usuario invitado SSO.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Ingreso de invitado** y presione **Seleccionar**.
4. En la pantalla de inicio de sesión de invitado de inicio de sesión simple, presione una de las siguientes opciones para configurar la duración en horas:
 - Tecla de flecha **derecha**: para aumentar el valor de la duración.
 - Tecla de flecha **izquierda**: para reducir el valor de la duración.

5. Presione **Enter**.

La pantalla del teléfono muestra el código QR y el temporizador. Si el temporizador se agota y el código QR caduca, toque **Reintentar**.

6. Según su elección de dispositivo, realice lo siguiente:

- Para un dispositivo móvil, escanee el código QR. Cuando el escaneo del código QR muestre una URL, toque la URL.
- Para un equipo, presione **Enlace**. Ingrese la URL en el navegador de su equipo y siga las indicaciones.

La pantalla muestra la página de inicio de sesión de SSO de su organización.

7. En la pantalla Inicio de sesión de SSO, introduzca su nombre de usuario y contraseña corporativos.

La pantalla del teléfono muestra el mensaje de autenticación correcta.

8. Siga las indicaciones en pantalla.

Ha iniciado sesión en su teléfono.

Vínculos relacionados

[Inicio de sesión simple](#) en la página 22

Iniciar sesión en su teléfono con credenciales corporativas

Acerca de esta tarea

Puede iniciar sesión en su teléfono con la extensión y contraseña que proporciona el administrador del teléfono si la función Inicio de sesión único (SSO) no está activa.

Procedimiento

1. En la pantalla **Inicio de sesión**, en el campo **Nombre de usuario**, escriba su extensión.
2. Presione **Entrar**.
3. En el campo **Contraseña**, escriba su contraseña.
4. Presione **Entrar**.
5. Para cambiar el número de extensión o la contraseña, presione **Retroceso**.

Uso del inicio de sesión de invitado

Acerca de esta tarea

Con la función Inicio de sesión de invitado, puede iniciar sesión como invitado en el teléfono principal de otro usuario final para acceder a sus aplicaciones y al historial de llamadas por tiempo limitado.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador active la función.

Procedimiento

1. Según si el usuario principal ha bloqueado o desbloqueado el teléfono, realice lo siguiente:
 - Si el usuario principal no ha bloqueado el teléfono, presione **Menú principal**, navegue hasta **Aplicaciones**, seleccione **Inicio de sesión de invitado** y presione **Seleccionar**.

- Si el usuario principal ha bloqueado el teléfono, presione la tecla programable de **Inicio de sesión de invitado** en la pantalla de bloqueo.
2. Introduzca su extensión y contraseña.
 3. Presione una de las siguientes opciones para configurar la duración en horas:
 - Tecla de flecha **derecha**: para aumentar el valor.
 - Tecla de flecha **izquierda**: para reducir el valor.
 4. Presione **Enter**.

Vínculos relacionados

[Cierre de sesión en el teléfono](#) en la página 25

Cierre de sesión en el teléfono

Acerca de esta tarea

Puede cerrar sesión de su extensión primaria cuando inicia sesión a través de un inicio de sesión simple (SSO) o inicio de sesión SIP. También puede cerrar la sesión de SIP como usuario invitado.



Nota:

Después de que un usuario invitado cierra sesión, el teléfono vuelve a iniciar sesión en el usuario principal.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Cerrar sesión** y presione **Seleccionar**.
4. En la ventana de confirmación, presione **Cerrar sesión**.

Vínculos relacionados

[Uso del inicio de sesión de invitado](#) en la página 24

PIN de bloqueo del teléfono

Puede utilizar un PIN para desbloquear su teléfono. Usted o el administrador pueden configurar el PIN. Para un inicio de sesión de inicio de sesión simple (SSO), debe configurar el PIN. Cuando SSO está activo, puede desbloquear el teléfono solo con el PIN que configuró.

Para iniciar sesión en SIP, puede utilizar el PIN que configuró, un PIN definido por el administrador o su contraseña SIP. Un PIN debe constar de dígitos.

No puede desbloquear el teléfono si ingresa un PIN incorrecto.

Configurar un PIN en su teléfono

Acerca de esta tarea

Puede configurar un PIN desde el menú del teléfono para desbloquearlo. El PIN debe constar de dígitos.

Si el Inicio de sesión simple (SSO) está activo, puede desbloquear el teléfono solo con el PIN que configuró. Si no configura un PIN desde el menú del teléfono, el teléfono le solicita que configure un PIN cuando intenta bloquearlo. El teléfono bloquea la funcionalidad de bloqueo si no configura un PIN.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Bloquear** y presione **Seleccionar**.
5. Desplácese hasta **Configurar código de PIN de bloqueo** y presione **Seleccionar**.
6. Ingrese el PIN.
7. Presione **Enter**.

Bloqueo del teléfono

Acerca de esta tarea

Bloquee el teléfono mientras está conectado para evitar el uso no autorizado. El bloqueo del teléfono no cierra su sesión. Puede recibir todas las llamadas entrantes y realizar llamadas a números de emergencia.

Nota:

Si el administrador ha habilitado la función Bloquear llamadas entrantes, no puede contestar llamadas entrantes cuando el teléfono está bloqueado.

Si la función Inicio de sesión simple (SSO) está activa en su teléfono, no puede bloquear el teléfono antes de configurar un PIN.

Antes de empezar

Comuníquese con el administrador del teléfono si no puede ver la opción **Bloquear** en el menú **Aplicación**.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Seleccione **Aplicaciones > Bloquear**.

Desbloqueo del teléfono

Acerca de esta tarea

Desbloquee el teléfono con un PIN o una contraseña. Según la configuración, el teléfono muestra el campo para ingresar un PIN o una contraseña.

Cuando la función Inicio de sesión simple (SSO) está activa, puede desbloquear el teléfono solo con el PIN que configuró. Cuando la función SSO está inactiva, puede desbloquear el teléfono con el PIN que configuró, un PIN definido por el administrador o la contraseña SIP.

Si el administrador del teléfono no configura un PIN cuando la función SSO está inactiva, el teléfono muestra el campo para ingresar una contraseña. Si el administrador del teléfono configura un PIN cuando la función SSO está inactiva, o usted configura un PIN cuando la función SSO está activa o inactiva, el teléfono muestra el campo para ingresar un PIN. Un PIN es un valor de solo dígitos y una contraseña puede ser un valor alfanumérico.

No puede desbloquear el teléfono si ingresa un PIN o contraseña incorrectos. El administrador del teléfono establece la cantidad máxima de intentos incorrectos. Si excede el límite, el teléfono lo bloquea temporalmente y no podrá intentar desbloquear el teléfono durante un período que el administrador especifique.

Si no conoce su PIN o contraseña o no los recuerda cuando la función SSO está inactiva, comuníquese con el administrador del teléfono. Si no recuerda el PIN que configuró cuando la función SSO está activa, el teléfono le solicitará que ingrese su contraseña definida por el administrador.

Procedimiento

1. Presione **Desbloq.**
2. En la pantalla del teléfono, ingrese un PIN o una contraseña.
El teléfono muestra el aviso **PIN no válido** si ingresa un PIN incorrecto.
3. **(Opcional)** Si no recuerda el PIN que configuró, haga lo siguiente:

- a. Presione **Lo olvidé.**

El teléfono muestra la indicación **Debe volver a iniciar sesión para configurar un nuevo PIN.**

- b. Presione **Cer Ses.**
- c. Introduzca el nombre de usuario y la contraseña definidos por el administrador.

Capítulo 4: Navegación

Navegación del cursor

Puede utilizar el clúster de navegación para movimiento del cursor o selección de opciones en la pantalla **Teléfono** o en otros menús. El clúster de navegación tiene las siguientes teclas en el teléfono:

- Flecha izquierda
- Flecha derecha
- Flecha arriba
- Flecha abajo
- Aceptar

Vínculos relacionados

[Clúster de navegación](#) en la página 28

Clúster de navegación

El efecto de presionar una tecla de navegación depende del contexto y de la aplicación actual.

Nombre de la tecla	Descripción
Flecha izquierda y Flecha derecha	Utilice para realizar las siguientes acciones: • Mover la posición del cursor en los campos de entrada de texto. • Alternar valores de campo y seleccionar opciones en listas y menús en los campos de selección. • Mover la selección hacia la izquierda o hacia la derecha en las pantallas de ancho medio. • Desplácese entre las páginas y navegue por la pantalla del teléfono. El administrador del sistema debe habilitar el modo de Desplazamiento de página. Las teclas direccionales identifican el contexto.
Flecha arriba y Flecha abajo	Desplazarse de manera vertical en listas, menús y ventanas emergentes.

La tabla continúa...

Nombre de la tecla	Descripción
Aceptar , botón central del clúster de navegación.	Seleccionar la primera acción de la tecla programable o la acción de la tecla programable que se encuentra en el extremo izquierdo, a menos que se especifique lo contrario. Con dos o más páginas de teclas programables, la tecla Aceptar está activa únicamente cuando la pantalla de teléfono muestra la primera página de teclas programables.

Vínculos relacionados

[Navegación del cursor](#) en la página 28

Entrada de texto

Puede utilizar el teclado de marcación o las teclas programables de entrada de texto para editar e introducir texto en los campos de entrada de texto del teléfono.

Campo de entrada

Según el menú y contexto vigentes, un campo de entrada de texto es un cuadro de texto con una etiqueta. La interfaz de usuario muestra etiquetas en el costado izquierdo del cuadro de texto o en la línea que precede al cuadro de texto. Un campo de entrada puede estar en blanco o mostrar un valor actual que puede modificar. La interfaz de usuario muestra cursores de entrada en el costado derecho del valor actual o, si el campo de entrada está en blanco, en el costado izquierdo del cuadro de texto.

Texto de sugerencia

Según el menú y el contexto vigentes, un cuadro de texto contiene un texto de sugerencia. La interfaz de usuario muestra texto de sugerencia en el costado izquierdo del cuadro de texto en fuente gris y en cursiva. La interfaz reemplaza el texto de sugerencia con el texto real que usted ingresa. La interfaz muestra el texto de sugerencia nuevamente cuando usted borra el texto ingresado. La interfaz no muestra el texto de sugerencia si el campo contiene un valor.

Truncado de texto

Cuando el espacio en el área de entrada no puede mostrar el valor actual completo, la interfaz de usuario trunca el texto. La interfaz trunca el texto desde el costado izquierdo y muestra un espacio en blanco con un cursor en el costado derecho del campo de entrada para una nueva entrada. Cuando ingresa un nuevo carácter, la interfaz trunca el carácter existente desde el lado izquierdo de la pantalla.

Dirección de texto del idioma activo

Cuando la dirección del texto de los idiomas activos es de derecha a izquierda, las reglas de entrada de texto se invierten. La interfaz de usuario:

- Muestra el texto de sugerencia en el costado derecho del cuadro de texto.
- Muestra el cursor de entrada en el costado izquierdo del carácter actual o, si el campo de entrada está en blanco, en el costado derecho.
- Muestra el nuevo carácter en el costado izquierdo del carácter actual.
- Elimina el carácter del costado derecho del cursor cuando presiona **Retroc..**

Teclas de línea

Las teclas de línea identifican el contexto. Cuando presiona la tecla de línea:

- En listas de ancho completo, la interfaz de usuario selecciona el objeto o la línea correspondiente.
- En listas de ancho medio, la interfaz selecciona el elemento de lista adyacente a la tecla.
- Si en modo de Desplazamiento de página y luego se desplaza hasta la página siguiente o anterior, el elemento seleccionado permanece resaltado.

Línea de entrada

Cuando presiona la tecla de línea contra las líneas de entrada, la interfaz de usuario:

- Selecciona la línea correspondiente para la línea que acepta entrada de usuario.
- Muestra el cursor después del último carácter del contenido existente si la línea es una línea de entrada. Si escribe una entrada, el teléfono no realiza ninguna acción aunque el cursor esté en el medio de la línea.
- Realiza la acción de la primera tecla programable para la línea que no acepta entrada de usuario aun si la línea de entrada está activa.

Por ejemplo, cuando presiona una tecla de línea en **Contactos**, la interfaz inicia una llamada al contacto porque la primera tecla programable representa la tecla **Llamada**.

Menú principal

La siguiente tabla enumera los íconos del Menú principal utilizados en Teléfono IP Avaya J139:

Íconos	Nombre	Descripción
	Funciones	Para acceder a las funciones administradas.
	Aplicaciones	• Para acceder a aplicaciones del teléfono como Contactos, Recientes, Calendario, Mi presencia y Activar el protector de pantalla. • Para salir de la extensión del teléfono para proteger sus ajustes o permitir que inicie sesión otro usuario.
	Ajustes	Para cambiar la configuración del teléfono, personalizar las etiquetas de los botones, ajustar el brillo, configuración de audio, asignar entradas de marcación rápida, etc.
	Información de red	Para verificar la configuración de red.
	Administración	Para acceder a la configuración de administración.
	Acerca de	Para ver la versión del software del teléfono.

Íconos generales del teléfono

La siguiente tabla enumera los íconos utilizados en Teléfono IP Avaya J139:

Ícono	Descripción
	El micrófono está silenciado.
	Llamada perdida en su teléfono. Puede ver este ícono de Llamada perdida en la aplicación Recientes.
	Motivo de llamada perdida en su teléfono. En Recientes, puede ver los detalles de la llamada. Para la llamada perdida, puede ver el texto adicional de motivo de llamada perdida.
	La llamada entrante indica que respondió esta llamada. Puede ver este ícono de Llamada entrante en la aplicación Recientes.
	La llamada saliente indica que realizó esta llamada. Puede ver este ícono de Llamada saliente en la aplicación Recientes.
	El ícono Llamada en puente indica que la línea se usa para una llamada en otro teléfono.
	La llamada entrante está dando una alerta.
	La llamada saliente indica que realizó esta llamada.
	La llamada está activa.
	La llamada está en espera.
	La llamada está en espera durante la configuración de llamadas de conferencia.
	La conferencia está activa.
	La conferencia está en espera.
	Use la flecha de navegación Derecha o Izquierda para ver más páginas / pantallas / opciones.
	Desplácese hacia la izquierda para ver más opciones.
	Desplácese hacia la derecha para ver más opciones.
	Indica que el teléfono no está conectado a Session Manager y que está funcionando en modo de "Conmutación por error". Es posible que algunas funciones no estén disponibles o que no se ejecuten correctamente. Si este ícono aparece en la línea de llamada, esto indica que el teléfono ha encontrado una falla y ha preservado la sesión de medios hasta que el usuario cuelgue. Este ícono también puede indicar que el teléfono está conectado al servidor de llamadas pero las funciones no están disponibles.

La tabla continúa...

Ícono	Descripción
	La función No molestar está activada.
	La función Enviar todas las llamadas está activa.
	La función Reenviar llamadas está activada.
	Indica que la llamada utiliza un códec de banda ancha para lograr una buena calidad de voz.
	Indica un bajo rendimiento de red o la presencia de problemas en la red local que podrían provocar una calidad de llamada inferior.
	Indica que el agente SLA Mon™ ha tomado el control del teléfono.
	Indica que la llamada está siendo grabada por SLA Mon™.
	Indica que el audio de esta llamada es seguro.
	Indica que la alerta de audio para llamadas entrantes está desactivada.
	Indica que ha perdido una llamada. El número en el ícono indica la cantidad de llamadas perdidas.
	Indica que ha perdido una llamada. El signo más (+) en el ícono indica que la cantidad de llamadas perdidas es más de 9.
	Función de marcación automática.
	Llamada con cargo.
	Llamada gratuita.

Íconos de presencia

La siguiente tabla enumera los íconos de presencia para Teléfono IP Avaya J139 con descripción:

Ícono	Estado	Descripción
	Disponible	El contacto está disponible y puede comunicarse.
	En una llamada	El contacto tiene una llamada activa.
	Ocupado	El contacto está ocupado.
	Ausente	El contacto está ausente del teléfono.

La tabla continúa...

Ícono	Estado	Descripción
	No molestar	El contacto no está disponible para la llamada.
	Fuera de la oficina / Sin conexión	El contacto está fuera de la oficina, desconectado o desea parecer invisible.
	Desconocido	Se desconoce el estado de presencia del contacto o el teléfono no está registrado.
	Automático	El estado de presencia se establece automáticamente en función de su actividad actual en el teléfono.

Íconos de precedencia y sustitución a múltiples niveles

La siguiente tabla enumera los íconos utilizados en Teléfono IP Avaya J139.

Ícono	Nivel de precedencia	Descripción
	Prioridad	Ícono de prioridad para una llamada prioritaria.
	Rutina	Ícono de rutina para una llamada regular.
	Inmediata	Ícono Inmediata para una llamada prioritaria con un valor de precedencia superior que la Prioridad.
	Urgente	Ícono Urgente para una llamada prioritaria con un valor de precedencia superior que la Inmediata.
	Superurgente	Ícono Superurgente para una llamada prioritaria con la máxima precedencia.

Capítulo 5: Llamadas entrantes

Una llamada de entrada a su teléfono es una llamada entrante. Para una llamada entrante, el teléfono proporciona alertas de audio y visuales. La pantalla del teléfono muestra el ícono de llamada entrante y el nombre o el número del llamador. Según la configuración, la pantalla del teléfono proporciona detalles adicionales sobre la llamada entrante, como el nombre de la organización y el nombre del departamento. Desplácese por la pantalla del teléfono para ver todos los detalles. El administrador del teléfono realiza la configuración para mostrar los detalles del identificador de llamada. Comuníquese con el administrador para habilitar los detalles del identificador de llamadas.

Si el administrador ha habilitado la función Bloquear llamadas entrantes, no puede contestar llamadas entrantes cuando el teléfono está bloqueado.

Si guarda un contacto LDAP en los contactos locales del teléfono desde un directorio LDAP, el teléfono muestra el nombre de ese llamador desde los contactos locales.

Si recibe varias llamadas simultáneamente, la pantalla del teléfono muestra los detalles de la segunda llamada en la siguiente página de la pantalla del teléfono.

Validación del Id. de llamadas

Cuando recibe una llamada entrante privada o en puente, el teléfono muestra información del estado de validación para evitar la suplantación de identidad de la persona que llama. Puede ver el estado de validación del identificador de llamada de una llamada entrante para verificar si puede confiar en el origen de la llamada. Si la función de ventana emergente para llamadas entrantes está activa en su teléfono, puede ver el estado de validación del identificador de llamadas en la ventana emergente. También puede ver el estado en la pantalla **Detalles de llamada** y las líneas CA/BCA. Los estados de validación son los siguientes:

- Aprobado: indicación de llamador validado correctamente.
- Error: indicación de error de llamador.
- Desconocido: indicación de llamada no verificada.

El administrador del teléfono configura los ajustes para mostrar los estados de validación del identificador de llamadas.

Vínculos relacionados

[Contestar una llamada](#) en la página 35

[Contestar una llamada durante otra llamada](#) en la página 35

[Captura de llamada](#) en la página 35

[Visualización de una llamada perdida](#) en la página 38

[Desactivar ventana de llamada entrante](#) en la página 38

[Ignorar una llamada](#) en la página 39

[Rechazar una llamada](#) en la página 39

Contestar una llamada

Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para responder una llamada. Cuando reciba una llamada, el teléfono realiza lo siguiente:

- Genera alertas visuales y de audio.
- Muestra el nombre o el número del llamador.

Nota:

Cuando se muestra la ventana emergente **Llamada entrante**, la única alerta visual es el LED indicador intermitente. Si presiona **Ignorar**, el LED indicador y el LED de la tecla de la línea comienzan a parpadear.

Procedimiento

Siga una de estas opciones:

- Levante el auricular.
- Presione **Altavoz**.
- Presione el botón **Aceptar**.
- Presione la tecla programable **Contestar**.
- Presione **Diadema**.

Vínculos relacionados

[Llamadas entrantes](#) en la página 34

Contestar una llamada durante otra llamada

Acerca de esta tarea

Puede recibir una llamada en una línea de llamada secundaria solo si la línea de llamada está libre.

Procedimiento

Presione una de las siguientes teclas:

- La tecla programable **Contestar**
- **Botón Aceptar**

El teléfono pone la primera llamada en espera y conecta la segunda llamada.

Vínculos relacionados

[Llamadas entrantes](#) en la página 34

Captura de llamada

Con la función Captura de llamada, puede contestar una llamada entrante a nombre de un miembro de su grupo de captura. El administrador debe agregarlo a una extensión de grupo

de captura de llamada para que pueda redirigir una llamada entrante de su miembro de grupo a su teléfono. Si la función de captura de llamada está activa en su teléfono, su línea de llamada muestra la llamada entrante de su miembro de grupo a su teléfono.

Teléfonos IP de la serie Avaya J100 admite tres maneras de captura de llamada en Avaya Aura® Communication Manager.

Asegúrese de que su administrador configure la función captura de llamadas para su extensión.

Cuando la función de captura de llamadas está activa, Avaya Aura® Communication Manager busca automáticamente las llamadas entrantes en los grupos asociados para realizar la conexión de llamada.

Vínculos relacionados

[Llamadas entrantes](#) en la página 34

[Contestar una llamada para miembro de un grupo de captura de llamada](#) en la página 36

[Contestar una llamada en el mismo grupo de captura de llamada](#) en la página 37

[Contestar una llamada usando el número de extensión](#) en la página 37

Contestar una llamada para miembro de un grupo de captura de llamada

Acerca de esta tarea

Con la función Captura de llamada, puede contestar una llamada entrante a nombre de un miembro de su grupo de captura. Siga este procedimiento para responder una llamada por un miembro del grupo.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador active la función.

Procedimiento

1. Presione el **Menú principal** y desplácese hasta **Funciones**.
2. Presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Capt. llam** y presione **Seleccionar**.
4. Para contestar una llamada, realice una de las siguientes acciones:
 - Levante el auricular.
 - Presione **Responder**.
 - Oprima **OK**.
 - Presione **Altavoz**.

Vínculos relacionados

[Captura de llamada](#) en la página 35

Contestar una llamada en el mismo grupo de captura de llamada

Acerca de esta tarea

Con la función Captura de llamada, puede contestar una llamada entrante a nombre de un miembro de su grupo de captura. Siga este procedimiento para contestar una llamada en el mismo grupo de captura de llamadas.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador active la función.

Procedimiento

1. Presione el **Menú principal** y desplácese hasta **Funciones**.
2. Presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Captura llamada ampl.** y presione **Seleccionar**.
4. Para contestar una llamada en el mismo grupo de captura, ingrese el número de extensión del teléfono que suena.
5. Presione **Enter**.

Vínculos relacionados

[Captura de llamada](#) en la página 35

Contestar una llamada usando el número de extensión

Acerca de esta tarea

Con la función Captura de llamada, puede contestar una llamada entrante a nombre de un miembro de su grupo de captura. Siga este procedimiento para contestar una llamada de otro grupo de captura usando el número de extensión.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador active la función.

Procedimiento

1. Presione el **Menú principal** y desplácese hasta **Funciones**.
2. Presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Captura de llamada dirigida** y presione **Seleccionar**.
4. Para contestar una llamada de otro grupo de captura, marque el número de extensión del teléfono que suena.
5. Presione **Enter**.

Vínculos relacionados

[Captura de llamada](#) en la página 35

Visualización de una llamada perdida

Acerca de esta tarea

Si no contestó una llamada, el teléfono enciende el botón Recientes y la pantalla del teléfono muestra el icono de llamada perdida. Puede ver los siguientes detalles de una llamada perdida en la pantalla Recientes:

- Ícono de llamadas perdidas
- Nombre de la persona que llama, si la persona que llama se agrega a los contactos
- Motivo de llamadas perdidas
- Número de extensión
- Fecha y hora de la llamada perdida

* Nota:

El botón Recientes no se enciende si la función Correo de voz está activa. El teléfono redirige la llamada no respondida a su número de correo de voz.

Procedimiento

1. Presione **Recientes**.
2. Desplácese hasta la llamada perdida correspondiente.
3. Presione **Detalles**.

Puede ver los detalles de la llamada perdida.

Vínculos relacionados

[Llamadas entrantes](#) en la página 34

Desactivar ventana de llamada entrante

Acerca de esta tarea

La ventana de llamada entrante proporciona información como el nombre y la Id. del llamador para las llamadas entrantes. De manera predeterminada, la función emergente de llamada entrante está disponible en el teléfono. Para saber en qué apariencia de llamada recibe una llamada entrante, puede deshabilitar la ventana de llamada entrante.

Puede deshabilitar la ventana de llamada entrante para las llamadas entrantes en las apariencias de llamada primaria, en puente y compartida.

Según sus requisitos, el administrador del teléfono puede deshabilitar la ventana de llamada entrante y también puede proporcionarle acceso para cambiar la configuración en el teléfono.

Si desactiva la ventana de llamada entrante,

- Cuando recibe una llamada entrante, se resalta la apariencia de llamada.
- Cuando recibe una llamada entrante mientras está en otra llamada, no hay cambios en la apariencia de llamada. Según la configuración, el teléfono notifica las alertas de audio y LED para esta llamada entrante.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador del teléfono proporcione acceso para habilitar o deshabilitar la función.

Procedimiento

1. Navegue hasta **Menú principal > Configuración > Teléfono > Alerta en llamadas**.
2. Desplácese hasta la **Ventana de llamada entrante** y presione la tecla programable **Alternar** para elegir una de las siguientes opciones:
 - **Habilitar**: para habilitar la ventana de llamada entrante.
 - **Deshabilitar**: para deshabilitar la ventana de llamada entrante.
 - **Predeterminado**: para utilizar la configuración establecida por el administrador.
3. Presione la tecla programable **Guardar**.

Vínculos relacionados

[Llamadas entrantes](#) en la página 34

Ignorar una llamada

Acerca de esta tarea

Cuando no desea contestar una llamada o está en otra llamada, puede ignorar la nueva llamada entrante. Cuando ignora una llamada, se detiene únicamente la alerta de timbre en su teléfono, igualmente puede contestar esta llamada dentro del período de timbre usando el clúster de navegación para seleccionar la llamada y contestarla.

Procedimiento

En la pantalla **Llamada entrante**, presione una de las siguientes opciones:

- Tecla programable **Ignorar**
- Botón de volumen +
- Botón de volumen -

El teléfono apaga la alerta de audio.

Vínculos relacionados

[Llamadas entrantes](#) en la página 34

Rechazar una llamada

Acerca de esta tarea

Puede rechazar una llamada entrante cuando no desea contestar una llamada. La llamada entrante se rechaza según la política de rechazo de llamadas que estableció su administrador. Póngase en contacto con su administrador para habilitar esta función para su extensión y también para conocer la política de rechazo de llamadas.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador active la función.

Procedimiento

En la pantalla de la llamada entrante, presione la tecla programable **Declinar**.

Resultado

La llamada se rechaza. Según la política de rechazo de llamadas, la persona que llama recibe una de las siguientes alertas:

- Una alerta de mensaje de audio
- Una alerta de tono de ocupado

Vínculos relacionados

[Llamadas entrantes](#) en la página 34

Capítulo 6: Llamadas salientes

Realizar una llamada usando el modo de marcación manual

Acerca de esta tarea

En un modo de marcación manual, puede editar la entrada marcada e iniciar una llamada usando la cadena actual marcada. Cuando inicia una llamada, no hay tono de marcación ni tiempo de espera para completar la cadena marcada.

Procedimiento

1. Siga una de estas opciones:
 - Levante el auricular.
 - Presione **Altavoz**.
 - Presione **Diadema**.
2. Marque el número y presione la tecla programable **Llamada** o el botón **Aceptar**.

Si el administrador del sistema habilita la función de asignación de dígitos, el teléfono corrige de manera automática los números marcados incorrectamente o evita que marque determinados números.

Vínculos relacionados

[Configurar el modo de marcación](#) en la página 122

Realizar una llamada usando el modo de marcación automática

Acerca de esta tarea

En un modo de marcación automática, cuando inicia una llamada descolgando, se escucha un tono de marcación hasta que presiona cualquier dígito del teclado de marcación. Puede editar una entrada marcada parcialmente ingresada después de iniciar una llamada. Escucha un tono de retroalimentación de DTMF para los dígitos que presiona en el teclado de marcación. El teléfono realiza automáticamente la llamada cuando detecta que la cadena de marcación está completa o cuando hay un tiempo de espera.

Para iniciar una llamada rápidamente, puede presionar la tecla # para indicar el fin de la marcación, y el teléfono realiza la llamada.

Procedimiento

1. Siga una de estas opciones:
 - Levante el auricular.
 - Presione **Altavoz**.
 - Presione **Diadema**.
2. Marque el número.

Vínculos relacionados

[Configurar el modo de marcación](#) en la página 122

Iniciar automáticamente una llamada al número resaltado

Con la función automática Llamada descolgada, puede realizar una llamada directamente sin presionar la tecla programable Llamar. Puede seleccionar el número al que desea llamar en la pantalla del teléfono y descolgar para llamar. Para descolgar, utilice uno de los siguientes métodos:

- Levante el auricular.
- Presione un dispositivo de diadema.
- Presione el botón de altavoz.

Puede utilizar esta función en cualquier pantalla del teléfono en la que el teléfono muestre la tecla programable Llamar.

El administrador del teléfono activa la función Llamada descolgada. Si el administrador proporciona acceso, puede activar o desactivar esta función desde el teléfono.

Vínculos relacionados

[Activar y desactivar la función Llamada descolgada](#) en la página 122

Volver a marcar un número

Acerca de esta tarea

Puede volver a marcar el último número marcado.

Antes de empezar

Asegúrese de que el historial de llamadas tenga al menos una llamada saliente.

Procedimiento

1. Presiona la tecla programable **Marcar nuevamente**.
El teléfono muestra el último número marcado.

2. **(Opcional)** Para ver la lista de números marcados:
 - a. Desplácese hasta el número que desea volver a marcar.
 - b. Presione **Llamada**.

Editar un número antes de llamar

Acerca de esta tarea

Si el número de teléfono marcado es incorrecto, puede editarlo antes de iniciar la llamada desde el registro de llamadas.

 Nota:

Si el teléfono tiene una función Llamada descolgada activa, no puede editar marcar un número.

Antes de empezar

El registro de llamadas debe tener la lista de llamadas.

Asegúrese de que el administrador active la función.

Procedimiento

1. En la pantalla del teléfono, presione la tecla programable **Registro de llamadas**.
El teléfono muestra la lista de números recientemente marcados.
2. Desplácese a través de la lista y seleccione el número al que desea llamar.
3. Presione la tecla programable **Llamar**.
El teléfono muestra el cuadro de diálogo Marcar.
4. **(Opcional)** Vaya a **Registro de llamadas > Detalles** y presione la tecla programable **Llamar**.
5. Edite el número.

 Nota:

Cuando la privacidad está habilitada para la entrada del registro de llamadas seleccionada, no puede editar el número. En ese caso, la pantalla del teléfono muestra el mensaje "La extensión del llamador está restringida".

6. Presione la tecla programable **Llamar**.

Realizar una llamada a través de marcación rápida

Antes de empezar

Asegúrese de haber asignado números de marcación rápida a sus contactos.

Procedimiento

Presione y mantenga presionada la tecla del teclado de marcación asignada al número al que desea llamar.

Vínculos relacionados

[Asignar entradas de marcación rápida](#) en la página 125

Realizar una llamada desde la lista de contactos locales

Procedimiento

1. Presione **Contactos**.
2. Desplácese al contacto que desea llamar.
3. **(Opcional)** Presione en el teclado los dígitos que corresponden a las letras del nombre de la persona a la que desea llamar.

Por ejemplo, presione 7 6 4 8 4 para buscar a alguien cuyo nombre sea Smith.

4. Presione **Llamada**.

Realizar una llamada desde la lista Contactos de la base de datos corporativos

Acerca de esta tarea

Según la configuración de su administrador, es posible que pueda buscar y llamar a contactos de otros directorios o listas de contactos remotos.

Procedimiento

1. Presione **Contactos**.
2. Presione **Buscar**.
3. Introduzca en el teclado de marcación los dígitos que corresponden al nombre de la persona a la que desea llamar.

Por ejemplo, presione 76484 para buscar a alguien cuyo nombre sea Smith.

4. Presione **Buscar** nuevamente.

El teléfono muestra el contacto guardado en la base de datos corporativos.

5. Presione **Llamar**.

Vínculos relacionados

[Buscar un contacto](#) en la página 53

Hacer una llamada internacional

Procedimiento

1. Mantenga presionada la tecla **0** para introducir el signo más (+).
2. Marque el número al que desea llamar.

Realización de llamadas prioritarias

Acerca de esta tarea

Utilice la función Llamada prioritaria para proporcionar a los usuarios una alerta de llamada interna especial. Cuando la persona que llama usa Llamada prioritaria, la persona llamada escucha un timbre distintivo.

La llamada suena incluso en una extensión con No interrumpir activado.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador haya habilitado la selección de destino de invocación de la función.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Funciones** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hacia abajo hasta **Llamada prior.** y presione **Aceptar** o presione el botón de la línea correspondiente.

Puede ver el cuadro de diálogo **Seleccionar un destino**.

4. Realice una de las siguientes acciones para ingresar el número que desea configurar como prioridad:
 - Presione la tecla programable **Marcar** para utilizar el teclado de marcación e ingresar el número manualmente.
 - Presione el botón **Contactos**, **Recientes** o **Teléfono** para seleccionar el número de la lista.
 - Presione la tecla programable **Navegador** para seleccionar el número de destino de la aplicación del navegador.
 - Presione la tecla de línea **Marcación automática**, **Indicación de servicio ocupado** o **Equipo** para seleccionar el número como destino.

La función **Prioridad** está activada.

5. Presione **Enter** o **Aceptar** para activar la función en caso de marcación manual.
6. **(Opcional)** Para cancelar la llamada prioritaria, presione la tecla programable **Cancelar**.

Vínculos relacionados

[Seleccionar un número de destino usando el destino de la función](#) en la página 98

Llamada de precedencia

Puede invalidar otras llamadas haciendo una llamada prioritaria con precedencia. Puede marcar manualmente el número de extensión o seleccionar la extensión desde **Contactos** o **Recientes**. El nivel de precedencia es válido solo para una sesión de llamada. Los niveles de llamadas de precedencia son los siguientes:

- FO: Superurgente (Flash Override). Máxima precedencia.
- FL: Urgente (Flash).
- IM: Inmediata (Immediate).
- PR: Prioridad.
- Rutina: La de menor precedencia. **Rutina** se resalta en la línea de sesión de llamada si no se realiza ninguna llamada en un plazo de cinco minutos.

Realizar una llamada de precedencia con el menú principal

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
3. Seleccione **Llamada prioritaria**.
4. En la pantalla **Selección de precedencia**, seleccione el nivel de precedencia.
5. Marque la extensión de una de las siguientes opciones:
 - **Contactos**
 - **Recientes**
 - El teclado de marcación

Realizar una llamada de precedencia con la configuración del plan de marcación

Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para realizar una llamada de precedencia marcando manualmente el número de extensión.

Antes de empezar

Asegúrese de que el plan de marcación esté configurado en el Controlador de sesión local (LSC, Local Session Controller) o en el Controlador de sesión empresarial (ESC, Enterprise Session Controller) con el Código de acceso a función (FAC, Feature Access Code).

Procedimiento

1. Levante el auricular o presione una de las siguientes opciones:
 - **Altavoz**
 - **Diadema**
 - Línea de botón correspondiente
2. Marque el FAC y luego el número de extensión.

Marcación automática de un número preasignado

Acerca de esta tarea

La función de marcación automática le permite llamar rápidamente a los números asignados previamente. Mientras su teléfono está descolgado, colgado, y desde la tecla de línea. El administrador del sistema puede configurar unos pocos números a los que se llama de manera frecuente, como la mesa de ayuda de TI para marcación automática. Estos números se muestran en la pantalla del teléfono.

Antes de empezar

Asegúrese que el administrador del sistema haya configurado algunos números frecuentes para utilizar esta función.

Procedimiento

Realice una de las siguientes acciones para realizar la marcación automática de un número:

- Si su teléfono está colgado, elija el número que aparece en la pantalla de su teléfono y presione la tecla programable **Llamada** o el botón **Aceptar**.
- Si su teléfono está descolgado, presione la tecla de línea correspondiente cuando aparece la pantalla de marcación automática.

Realizar llamadas con marcación URI

Antes de empezar

- Asegúrese de que tiene el URI del número de extensión.
- Asegúrese de que la función Editar marcado esté activada en su teléfono.

Procedimiento

1. Ingrese el número al que desea llamar.

Presione la tecla programable **abc** o **123** para cambiar entre los métodos de entrada.

Nota:

Presione la tecla programable **Retroceder** para borrar los caracteres que ha ingresado.

2. Ingrese el URI completo al que desea llamar.
3. Presione la tecla programable **Llamada** para realizar la llamada.

Llamar en su grupo de intercomunicación usando Marcar intercomunicación

Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para llamar a cualquier extensión en un grupo de intercomunicación.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador active la función.

Procedimiento

1. Presione el **Menú principal** y desplácese hasta **Funciones**.
2. Presione **Seleccionar**.
3. Desplácese nuevamente hasta **Intercomunicación de marcación** y presione **Seleccionar**.

El número del grupo de intercomunicación aparece junto a la función Marcar Inter.

4. Presione el número correspondiente a la extensión de destino.
5. Presione **Enter**.

Llamar en su grupo de intercomunicación usando icom automática

Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para llamar a una extensión específica en un grupo de intercomunicación.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador active la función.

Procedimiento

1. Presione el **Menú principal** y desplácese hasta **Funciones**.
2. Presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Icom automática** y presione una de las siguientes opciones:
 - **Seleccionar**
 - Tecla de línea de función

El teléfono realiza la llamada de intercomunicación automática a la extensión predefinida.

Llamada de emergencia

La llamada de emergencia se utiliza para comunicarse con un número de servicios de emergencia preestablecido. El administrador configura el número de servicio de emergencia.

Puede realizar una llamada de emergencia desde las siguientes pantallas:

- Pantalla de **Inicio de sesión**
- Pantalla de **Teléfono**

- Pantalla de **bloqueo**
- Pantalla de **Reinicio**

En el entorno de IP Office, puede realizar una llamada de emergencia solo cuando ha iniciado sesión en el teléfono.

Si el administrador del sistema configura la llamada de emergencia para su teléfono, la pantalla **Teléfono** muestra la tecla programable **Emerg.**.

Si utiliza la tecla programable **Emerg.**, puede marcar solo el número al que el administrador del sistema le da la prioridad más alta. O bien, puede marcar los números de emergencia utilizando el teclado en los siguientes casos:

- La tecla programable **Emerg.** no está disponible.
- La tecla programable **Emerg.** está disponible, pero desea marcar un número de emergencia que no ha sido establecido por el administrador del sistema.

En el entorno de IP Office, la tecla programable **Emerg.** no está disponible. Debe marcar el número de emergencia utilizando el teclado.

Para obtener más información sobre IP Office, consulte los documentos de IP Office en <https://support.avaya.com/>.

Realización de una llamada de emergencia

Antes de empezar

Asegúrese de que la tecla programable **Emerg.** esté asignada por su administrador.

Procedimiento

Siga una de estas opciones:

- En la pantalla **Teléfono**, presione la tecla programable **Emerg.** y vuelva a presionar **Emerg.** cuando el teléfono solicite una confirmación.
- Marque el número de emergencia utilizando el teclado.

Capítulo 7: Funciones relacionadas con una llamada

Activar y desactivar el silencio de una llamada

Acerca de esta tarea

En una llamada activa, utilice el botón Silencio para cortar toda la transmisión de audio desde su teléfono. Cuando habilita esta función, el teléfono enciende el botón Silencio y puede escuchar a la persona que llama, pero la persona que llama no puede escucharlo. Cuando la función Silenciar está activa por un tiempo y, si habla, el teléfono reproduce una notificación

de alerta de silencio de audio, con un ícono de silencio parpadeante  en la barra superior de la pantalla del teléfono. Inicialmente, el teléfono notifica con una alerta de audio y visual, seguida únicamente de la alerta visual si continúa con una conversación en silencio activo hasta que desactiva el silencio de la llamada.

Procedimiento

1. Para silenciar una llamada activa, presione el botón **Silencio**.
El teléfono enciende el botón **Silencio** inmediatamente.
2. Para desactivar el silencio de la llamada, presione el botón **Silencio** otra vez.

Colocar una llamada en espera y reanudar la llamada

Acerca de esta tarea

Durante una llamada, puede retener la llamada. Cuando retiene una llamada, tanto usted como el llamador no pueden escucharse en la llamada. Mientras la llamada está retenida, puede llamar a otros contactos. Cuando hay varias llamadas retenidas, puede volver a la llamada retenida usando las teclas de flecha hacia arriba y hacia abajo para desplazarse a la llamada correspondiente.

Procedimiento

1. Para retener una llamada activa, presione la tecla programable **Retener**.
2. Para reanudar la llamada retenida, presione la tecla programable **Reanudar**, o presione la tecla de línea de la llamada retenida.

Aviso de descolgado

Cuando está habilitada por el administrador del sistema, esta función permite que su teléfono envíe alertas a un teléfono de monitoreo cuando está descolgado durante un período de tiempo establecido sin ninguna acción por parte del usuario. El teléfono envía alertas en los siguientes casos:

- Si descuelga el auricular y no marca dígitos durante un período de tiempo establecido y luego no finaliza la sesión con errores.
- Si descuelga el auricular, marca un número de extensión o teléfono incompleto o no válido, y no finaliza la sesión con errores después de un período de tiempo establecido.

Cuando el teléfono marca la extensión de destino de alerta descolgada, la llamada puede ser capturada y usted tendrá una ruta de conversación bidireccional con el participante de monitoreo.

Capítulo 8: Contactos

Agregar un nuevo contacto

Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para agregar un contacto al teléfono. Puede guardar hasta 250 contactos.

Procedimiento

1. Presione **Contactos**.
2. **(Opcional)** Para navegar a través del **Menú principal**, haga lo siguiente:
 - a. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
 - b. Desplácese hasta **Contactos** y presione **Seleccionar**.
3. Siga una de estas opciones:
 - Si su lista **Contactos** está vacía, presione **Nuevo**.
 - Si su lista **Contactos** no está vacía, presione **Más > Contactos**.
4. Utilice el teclado de marcación para introducir el nombre y el apellido del contacto en los campos correspondientes.
 - Presione la tecla de número que corresponde a la letra o número que desea ingresar.
 - Si los caracteres están en la misma tecla, haga una pausa antes de ingresar el siguiente carácter.
 - Para introducir un espacio, presione **0**.
 - Ingrese las letras o números restantes.
 - Para ingresar un símbolo, presione **Más > Símbolo**. Utilice la flecha de navegación para resaltar el símbolo que desea ingresar y presione **Insertar**.
 - Para eliminar el último carácter, presione la tecla programable **Retroc..**
5. Ingrese la extensión.

La extensión del contacto puede incluir letras mayúsculas y minúsculas, número del 0 al 9 y símbolos especiales, como coma (,), más (+) y punto (.).
6. Presione **Guardar**.

Vínculos relacionados

[Agregar un contacto al grupo local](#) en la página 62

Adición de un contacto desde la lista de Recientes

Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para agregar un número a su lista **Contactos** desde su historial de llamadas.

Procedimiento

1. Presione **Recientes**.
2. Desplácese hasta el número necesario y presione **Agr cont.**
3. En los campos **Nombre** y **Apellido**, escriba la información relevante.
4. Presione **Guardar**.

Buscar un contacto

Acerca de esta tarea

Use este procedimiento para buscar contactos en las siguientes fuentes:

- Mis contactos: contactos que agrega.
- Mi Exchange: contactos de su cuenta de Exchange.
- Global Exchange: contactos en el directorio de Exchange de su empresa.
- Directorio LDAP: contactos en el directorio LDAP.
- Contactos del sistema: contactos en Avaya Aura.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador configure los ajustes de contactos.

Procedimiento

1. Presione **Contactos**.
2. **(Opcional)** Para navegar a través del **Menú principal**, haga lo siguiente:
 - a. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
 - b. Desplácese hasta **Contactos** y presione **Seleccionar**.
3. Para un contacto en los contactos locales, ingrese el nombre del contacto.
El teléfono muestra el contacto de acuerdo con su entrada.
4. **(Opcional)** Para agregar un contacto a la lista de **Contactos** locales, presione **Agr cont.**

Vínculos relacionados

[Realizar una llamada desde la lista Contactos de la base de datos corporativos](#) en la página 44

Buscar un contacto mediante una búsqueda rápida

Acerca de esta tarea

A través de la función de búsqueda rápida del teléfono, puede buscar rápidamente un contacto guardado de la lista **Contactos** sin tener que ingresar el nombre completo del contacto.

Antes de empezar

Asegúrese de tener al menos un contacto disponible en la lista **Contactos**.

Procedimiento

1. Presione **Contactos**.
2. **(Opcional)** Para navegar a través del **Menú principal**, haga lo siguiente:
 - a. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
 - b. Desplácese hasta **Contactos** y presione **Seleccionar**.
3. Presione la tecla que corresponde a la primera letra del nombre o el apellido del contacto en el teclado de marcación.

Resultado

El teléfono muestra todos los contactos cuyo nombre o apellido comienzan con la letra asociada a la tecla que se presionó.

Directorio de LDAP

Con la función de Directorio de LDAP, puede buscar contactos en directorios de LDAP disponibles. Aparece una opción de directorio LDAP en la parte superior de la lista de la aplicación **Contactos**.

También puede seleccionar un directorio LDAP como su origen de búsqueda de contactos. Esta selección deshabilita otros orígenes de búsqueda. Cuando el directorio LDAP es un origen de búsqueda activa, si selecciona otro origen de búsqueda, esta selección deshabilita la búsqueda de directorio LDAP.

Puede ingresar múltiples palabras clave de búsqueda y ver hasta 49 atributos para cada coincidencia, como nombres personales, direcciones, cargos y números de teléfonos.

Puede agregar contactos de LDAP usados frecuentemente para sus **Contactos** locales con la ayuda de la tecla programable **Agr cont**.

Puede combinar cualquier contacto de LDAP encontrado con un contacto local existente con la ayuda de la tecla programable **Combinar**.

Configuración del Directorio LDAP como origen de búsqueda de contactos

Acerca de esta tarea

Puede seleccionar un directorio LDAP como origen de búsqueda de contactos para activar la búsqueda desde la aplicación **Contactos**. Esta selección desactiva otros orígenes de búsqueda disponibles para la aplicación **Contactos**.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador active la función.

Procedimiento

1. Presione **Contactos**.
2. **(Opcional)** Para navegar a través del **Menú principal**, haga lo siguiente:
 - a. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
 - b. Desplácese hasta **Contactos** y presione **Seleccionar**.
3. Para seleccionar **Directorio de LDAP** como origen para la búsqueda de contactos, presione **Buscar > Más > Fuentes**.
4. Desplácese hasta **Contactos LDAP** y presione **Alternar**.
Directorio de LDAP ahora es su origen de búsqueda de contactos. Otros orígenes se encuentran deshabilitados. El teléfono muestra el siguiente mensaje: LDAP seleccionado – otros orígenes de búsqueda deshabilitados.
5. Presione **Guardar**.

Búsqueda de contactos LDAP

Acerca de esta tarea

Puede buscar el directorio LDAP usando la aplicación Contactos en su teléfono, y especificar el directorio LDAP como origen de búsqueda. De manera alternativa, el usuario puede abrir la aplicación del directorio LDAP y refinar la búsqueda del directorio LDAP directamente.

Puede configurar el filtro de resultados de búsqueda de contactos LDAP.

Antes de empezar

Configure el directorio LDAP como origen de búsqueda de contactos.

Asegúrese de que el administrador habilite la función Filtrar contactos sin números.

Procedimiento

1. Presione **Contactos**.
2. **(Opcional)** Para navegar por la lista **Menú principal**, realice una de las siguientes acciones:
 - Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
 - Desplácese hasta **Contactos** y presione **Seleccionar**.
3. Si está buscando desde un directorio LDAP, desplácese hasta **Directorio de LDAP** y presione **Seleccionar**.
 El teléfono muestra la lista de hasta 1000 contactos LDAP. Puede utilizar las teclas de línea **Arriba** y **Abajo** para desplazarse por la lista. Si el teléfono no puede recuperar los contactos desde un servidor LDAP, el teléfono muestra el siguiente mensaje:
 No hay contactos en el grupo.
4. Presione **Buscar**.
5. Desplácese hasta la opción **Tipo de búsqueda** y alterne entre **Comienza con** y **Contiene**.

Cuando selecciona **Comienza con**, el teléfono devuelve solo las coincidencias que tienen su consulta al inicio. Cuando selecciona **Contiene**, el teléfono devuelve todas las coincidencias que contienen su consulta.

6. Utilice el teclado para ingresar varias palabras clave, separadas por un espacio en blanco o una coma, en el campo **Buscar**, y presione **Buscar**.

El teléfono muestra la lista de coincidencias. Si no se encuentran coincidencias en el directorio LDAP, el teléfono muestra el siguiente mensaje: No se encontró coincidencia.

Si el administrador habilita el parámetro **Filtrar contactos sin números**, los resultados de la búsqueda desde el origen LDAP solo muestran contactos con los números especificados.

Si se encuentran más de 20 coincidencias en el directorio LDAP, el teléfono muestra el siguiente mensaje: Encontramos demasiadas coincidencias. Seleccione de la lista o presione Volver para refinar su búsqueda.

7. **(Opcional)** Para ver la información de contacto para una coincidencia seleccionada, presione **Detalles**.
8. **(Opcional)** Para agregar un contacto LDAP a la lista de sus contactos locales, desde la vista **Detalles**, presione **Agr cont**.
9. **(Opcional)** Para seleccionar un contacto local existente y combinarlo con el contacto LDAP seleccionado, desde la vista **Detalles**, presione **Combinar**.

Directorio de empresas

Con el Directorio de empresas, puede realizar una búsqueda empresarial de contactos de Avaya Aura® Device Services (AADS). Cuando el administrador del teléfono configura AADS como origen de contactos en su teléfono, el nombre del origen de búsqueda cambia de Contactos del sistema a Directorio de empresas.

Puede buscar los contactos con los siguientes modos de búsqueda:

- Básico: puede buscar contactos de su organización con su nombre o el número de extensión.
- Avanzado: puede buscar contactos con el nombre o el número de extensión y opciones de búsqueda adicionales, como ubicación y departamento del contacto.

Puede agregar, editar o borrar un contacto en el Directorio de empresas. Los contactos agregados, editados o borrados se guardan en el sistema de gestión de contactos de AADS y los cambios se reflejan en otros dispositivos en la configuración de Acceso a múltiples dispositivos (MDA).

Vínculos relacionados

[Configurar el Directorio de empresas como origen de búsqueda de contactos](#) en la página 57
[Configurar el modo de búsqueda de contactos](#) en la página 57
[Buscar en Contactos empresariales](#) en la página 58

Configurar el Directorio de empresas como origen de búsqueda de contactos

Acerca de esta tarea

Puede seleccionar un Directorio de empresas como origen de búsqueda de contactos para activar la búsqueda desde la aplicación **Contactos**.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador active la función.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Contactos** y presione **Seleccionar**.
4. Para seleccionar **Directorio de empresas** como origen de búsqueda de contactos, presione **Buscar > Más > Fuentes**.
5. Desplácese hasta **Directorio de empresas** y presione **Alternar**.
6. Presione **Guardar**.

Resultado

Directorio de empresas ahora es su origen de búsqueda de contactos.

Configurar el modo de búsqueda de contactos

Acerca de esta tarea

Puede configurar el modo de búsqueda de contactos para elegir entre opciones de búsqueda básica o avanzada. El modo de búsqueda de contactos le permite especificar criterios de búsqueda básicos o adicionales para encontrar contactos de su organización.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador del teléfono active la función.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Contactos** y presione **Seleccionar**.
5. Desplácese hasta **Modo de búsqueda** y presione **Alternar** para cambiar entre los modos **Básico** y **Avanzado**.
 - Cuando el modo de búsqueda es **Básico**, en la pantalla **Contactos > Búsqueda**, el teléfono muestra el **Nombre** o el campo para ingresar el nombre de los contactos.
 - Cuando el modo de búsqueda es **Avanzado**, en la pantalla **Contactos > Búsqueda**, introduzca los siguientes detalles:
 - **Nombre:** introduzca el nombre o el número de extensión de los contactos que desea buscar en la organización.

- **Ubicación:** introduzca la ubicación de los contactos.
- **Departamento:** introduzca el departamento de los contactos.

6. Presione **Guardar**.

Vínculos relacionados

[Directorio de empresas](#) en la página 56

Buscar en Contactos empresariales

Acerca de esta tarea

Cuando activa el Directorio de empresas como origen de búsqueda de contactos, puede buscar los contactos en su organización usando la aplicación **Contactos** en su teléfono.

Antes de empezar

Asegúrese de configurar el Directorio de empresas como el origen de búsqueda de contactos.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Contactos** y presione **Seleccionar**.
4. Presione **Buscar**.

El teléfono muestra la lista de coincidencias. Si no se encuentran coincidencias en el Directorio de empresas, el teléfono muestra la lista de contactos de otras fuentes.

Nota:

En el intercambio global, cuando busca un contacto por departamento, el teléfono no muestra “sin coincidencias”. Sin embargo, si incluye un nombre y una ubicación con el departamento, la búsqueda se activa según el nombre y la ubicación como criterios de búsqueda. Mientras que para el intercambio local y la búsqueda de contactos locales, puede utilizar cada campo, como nombre, ubicación o departamento de manera independiente como criterios de búsqueda.

5. Para ver la información de contacto de una coincidencia seleccionada, presione **Detalles**.
6. Para agregar contactos empresariales de uso frecuente a sus contactos locales, presione **Agregar**.
7. Para combinar cualquier contacto empresarial encontrado con un contacto local existente, presione **Combinar**.

Vínculos relacionados

[Directorio de empresas](#) en la página 56

Limitaciones del Directorio de empresas

Detalles del contacto

Cuando utiliza AADS para contactos, las siguientes son las limitaciones que enfrenta mientras edita los campos de detalles de contacto:

- No puede editar la dirección de correo electrónico para un contacto en el Directorio de empresas.
- Cuando agrega contactos del Directorio de empresas, no puede editar los campos de detalles usando el Avaya Workplace. Aún puede realizar los cambios usando los teléfonos J100, pero estos cambios se reflejan en otros teléfonos J100, no en el Avaya Workplace en la configuración de MDA.

Grupos de contactos

Si guarda un grupo de contactos en el Directorio de empresas, el teléfono muestra ese grupo de contactos de los contactos locales. Sin embargo, en la configuración de Acceso a múltiples dispositivos (MDA), el grupo de contactos guardado en un teléfono J100 no se refleja en el Avaya Workplace.

Sincronizar contactos

Las siguientes son las limitaciones que encuentra cuando activa la sincronización de contactos de Avaya Aura® Device Services (AADS):

- No puede asignar entradas de marcación rápida.
- Si un teléfono posee una versión anterior con entradas de marcación rápida asignadas y en funcionamiento, al actualizar para admitir la sincronización de contactos AADS, las entradas de marcación rápida anteriores no serán visibles.

Ver detalles de los contactos

Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para ver los detalles de un contacto. Puede llamar, editar o eliminar un contacto de la ventana **Detalles**.

Antes de empezar

Debe tener al menos un contacto en la lista **Contactos**.

Procedimiento

1. Presione **Contactos**.
2. **(Opcional)** Para navegar a través del **Menú principal**, haga lo siguiente:
 - a. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
 - b. Desplácese hasta **Contactos** y presione **Seleccionar**.
3. Seleccione el contacto que desea ver.
4. Presione **Detalles**.
 - Para llamar al contacto, presione **Llamada**.

- Para editar el contacto, presione **Editar**.
- Para eliminar el contacto, presione **Eliminar**.
- Para ver más opciones, presione **Más**.

Editar un contacto

Procedimiento

1. Presione **Contactos**.
2. **(Opcional)** Para navegar a través del **Menú principal**, haga lo siguiente:
 - a. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
 - b. Desplácese hasta **Contactos** y presione **Seleccionar**.
3. Seleccione el contacto.
4. Presione **Detalles > Editar**.
5. Desplácese hasta el campo que desea editar.
6. Use el teclado de marcación y las teclas programables para modificar la información del contacto.
7. Presione **Guardar**.

Combinar contactos

Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para combinar el número de teléfono del contacto actual con el contacto local existente.

Antes de empezar

Asegúrese de que la lista **Contactos** no esté vacía.

Procedimiento

1. Presione **Contactos**.
2. **(Opcional)** Para navegar a través del **Menú principal**, haga lo siguiente:
 - a. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
 - b. Desplácese hasta **Contactos** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta el contacto que desea combinar y presione **Detalles > Más > Combinar**.

El modo seleccionar muestra la lista **Contactos** sin el contacto actual.

4. Para combinar el contacto actual, desplácese hasta el contacto existente y, luego, presione **Seleccionar**.

El contacto actual se eliminará de la lista **Contactos** y se combinará con el contacto local.

Borrar un contacto

Acerca de esta tarea

Puede eliminar sus contactos locales.

Procedimiento

1. Presione **Contactos**.
2. **(Opcional)** Para navegar a través del **Menú principal**, haga lo siguiente:
 - a. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
 - b. Desplácese hasta **Contactos** y presione **Seleccionar**.
3. Seleccione el contacto que desea eliminar.
4. Presione **Detalles** > **Más** > **Eliminar**.
5. Presione una de las siguientes teclas:
 - **Eliminar**: para eliminar el contacto.
 - **Cancelar**: para cancelar la acción.

Creación de un grupo de contactos locales

Procedimiento

1. Presione **Contactos**.
2. **(Opcional)** Para navegar a través del **Menú principal**, haga lo siguiente:
 - a. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
 - b. Desplácese hasta **Contactos** y presione **Seleccionar**.
3. Presione **Más**.
4. Presione **Grupos**.
5. Presione **Nuevo grupo**.
6. En el campo **Ingresar nombre de grupo**, escriba su nombre de grupo.
7. Presione **Guardar**.

Agregar un contacto al grupo local

Antes de empezar

- Asegúrese de que su lista de **Contactos** no esté vacía.
- Cree como mínimo un grupo local para agregar sus contactos.

Procedimiento

1. Presione **Contactos**.
2. **(Opcional)** Para navegar a través del **Menú principal**, haga lo siguiente:
 - a. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
 - b. Desplácese hasta **Contactos** y presione **Seleccionar**.
3. Presione **Más**.
4. Presione **Grupos**.
5. Desplácese hasta el grupo al que desea agregar el contacto y presione **Miembros > +Miembros**.
6. Desplácese hasta el contacto que desea agregar y presione **Agregar**.
7. **(Opcional)** Para agregar más contactos, repita los pasos 4 y 5.

Vínculos relacionados

[Agregar un nuevo contacto](#) en la página 52

Eliminación de un contacto de un grupo local

Antes de empezar

Asegúrese de tener por lo menos un usuario agregado a su grupo de lista de **Contactos**.

Procedimiento

1. Presione **Contactos**.
2. **(Opcional)** Para navegar a través del **Menú principal**, haga lo siguiente:
 - a. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
 - b. Desplácese hasta **Contactos** y presione **Seleccionar**.
3. Presione **Más**.
4. Presione **Grupos**.
5. Desplácese hasta el grupo y presione **Miembros**.

El teléfono muestra la lista de contactos en el grupo.
6. Seleccione un contacto y presione **Eliminar**.

El contacto se eliminará de la lista de **Contactos**.

Asignación de un tono de timbre a un contacto

Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para asignar un tono de timbre a un contacto. Puede asignar un tono de timbre únicamente a un contacto que está guardado en la lista **Contactos**.

Procedimiento

1. Presione **Contactos**.
2. **(Opcional)** Para navegar a través del **Menú principal**, haga lo siguiente:
 - a. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
 - b. Desplácese hasta **Contactos** y presione **Seleccionar**.
3. Seleccione el contacto y presione **Detalles**.
4. Desplácese hasta el tono de timbre activo y presione **Editar**.

La pantalla **Teléfono** muestra la ventana **Seleccionar tono de timbre**.
5. Desplácese hacia abajo hasta el tono de timbre que desea asignar y presione **Seleccionar**.
6. **(Opcional)** Para reproducir el tono de timbre, presione **Reproducir**.
7. Presione **Guardar**.

Capítulo 9: Presencia

Con la función Presencia, puede supervisar el estado de sus contactos en tiempo real y también cambiar el estado del teléfono manualmente según su disponibilidad para la comunicación.

El administrador debe activar esta función para mostrar la información de presencia en la pantalla del teléfono. El teléfono muestra su estado de presencia en la línea superior de la pantalla del teléfono.

Visualización del estado de presencia de sus contactos

Acerca de esta tarea

Puede ver o supervisar el estado de presencia en tiempo real de sus contactos para saber el momento adecuado para comunicarse con un contacto.

Antes de empezar

- Asegúrese de que el administrador active la función.
- Asegúrese de tener un contacto en su lista de **Contactos**.
- Configure la opción de **Rastrear presencia** a **Sí** cuando agrega o edita un contacto en la lista **Contactos**.

Procedimiento

1. Presione **Contactos**.
2. Desplácese hasta el contacto requerido.

El teléfono muestra el ícono de presencia de estado correspondiente del contacto.

Vínculos relacionados

[Agregar un nuevo contacto](#) en la página 52

Cambio del estado de presencia

Acerca de esta tarea

Puede cambiar el estado de presencia de su teléfono manualmente. El teléfono muestra su estado de presencia en la línea superior de la pantalla del teléfono.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador active la función.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Mi presencia** y presione **Seleccionar**.
4. **(Opcional)** Desplácese hasta **Automático**.
5. Desplácese y presione **Seleccionar** para elegir una de las siguientes opciones:
 - **Disponible**: Para mostrar que está disponible para iniciar una comunicación.
 - **Ocupado**: Para mostrar que está ocupado.
 - **Ausente**: Para mostrar que se encuentra alejado del teléfono.
 - **No interrumpir (DND)**: para mostrar que no está disponible para iniciar una comunicación.
 - **Fuera de oficina**: para mostrar que está fuera de la oficina.
 - **Desconectado**: para aparecer desconectado para otros usuarios. Sin embargo, su teléfono continúa una suscripción de presencia activa con el servidor de presencia. El teléfono recibe notificaciones sobre los contactos a los que se suscribió para observar.
6. Presione **Guardar**.

Vínculos relacionados

[Íconos de presencia](#) en la página 32

Redireccionamiento de llamadas cuando No interrumpir está activo

Acerca de esta tarea

Cuando su estado de presencia se establece en **No molestar**, las llamadas entrantes se redirigen a su correo de voz. Utilice este procedimiento para definir el enlace entre la función **enviar todas llamadas** y el estado de presencia **No molestar**. Dependiendo de los ajustes realizados por el administrador, la pantalla del teléfono muestra las opciones del menú de funciones.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador active esta función.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Integración presencia** y presione **Seleccionar**.
5. Desplácese hasta **Enlace DND del sistema**.

6. Seleccione una de las siguientes opciones según sus requisitos:

- **Valor predeterminado (Sin enlace)**
- **Sin enlace:** no activar la función Enviar todas las llamadas cuando activa No interrumpir.
- **Enlace unidireccional:** activar la función Enviar todas las llamadas cuando activa No interrumpir.
- **Enlace bidireccional:** activar la función Enviar todas las llamadas cuando activa No interrumpir y viceversa.

7. Presione **Guardar**.

Vínculos relacionados

[Activación y desactivación de No interrumpir](#) en la página 67

Capítulo 10: No interrumpir y Reenvío de llamadas

No molestar

Puede utilizar la función No interrumpir para evitar notificaciones de audio para todas las llamadas entrantes directas. El teléfono redirige estas llamadas entrantes a un número de cobertura predefinido que configura el administrador del sistema. La función también se conoce como Enviar todas las llamadas. Si es necesario, póngase en contacto con su administrador para nombrar esta función en su teléfono como Enviar todas las llamadas.

Cuando la función No interrumpir está activa, aún puede recibir las llamadas entrantes desde las siguientes funciones activas:

- Devolución de llamada automática
- Llamada de prioridad
- Reenvío de llamadas

Vínculos relacionados

[Activación y desactivación de No interrumpir](#) en la página 67

Activación y desactivación de No interrumpir

Acerca de esta tarea

Puede activar la función No interrumpir para evitar que el teléfono suene cuando recibe una llamada. El teléfono redirige las llamadas entrantes directas a un número de cobertura predefinido que el administrador del sistema configura.

En el entorno IP Office, esta función se admite a través de la marcación de códigos cortos. Contacte al administrador del sistema para obtener la lista de los códigos cortos.

Antes de empezar

El administrador del sistema debe activar la función para su extensión.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal > Funciones**.
2. Utilice la tecla **Flecha abajo** para ingresar a la pantalla **No molestar**.
3. Seleccione **No molestar** para activar o desactivar la función.

Vínculos relacionados

[No molestar](#) en la página 67

[Redireccionamiento de llamadas cuando No interrumpir está activo](#) en la página 65

Reenvío de llamadas

Utilice la función Reenvío de llamadas para desviar llamadas entrantes a otro número cuando no pueda contestar las llamadas. Por ejemplo, si la función de reenvío de llamadas está activa en su teléfono, cuando recibe una llamada, el teléfono redirige esta llamada al número de reenvío. Según sus requisitos, el administrador del sistema habilita la función y configura las opciones de reenvío de llamadas.

Las siguientes son las opciones de reenvío de llamadas disponibles:

- **Reenvío de llamadas:** desvía todas las llamadas entrantes a otro número.
- **Reenv. llamadas ocupadas:** desvía las llamadas entrantes a otro número si usted está en una llamada.
- **Reenvío de llamadas sin respuesta:** desvía las llamadas entrantes a otro número si no contesta las llamadas dentro del intervalo de tiempo configurado.

El teléfono no admite todas las opciones de reenvío de llamadas activas simultáneamente. Puede habilitar la opción de reenvío de llamadas para reenviar todas las llamadas o, las opciones de reenvío de llamadas ocupado y sin respuesta.

Reenvío de llamadas mejorado

Utilice la función de reenvío de llamadas mejorado para desviar llamadas entrantes a diferentes números según el origen. Establezca las reglas según sus requisitos para reenviar las llamadas entrantes internas y externas. Ingrese los números de teléfono internos y externos en la opción de reenvío de llamadas correspondiente.

Reenviar una llamada a otra extensión

Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para reenviar las llamadas entrantes a la extensión correspondiente.

En el entorno de IP Office, utilice la marcación de código corto para la función de reenvío de llamadas. Contacte al administrador del sistema para obtener la lista de los códigos cortos.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador habilite la función y las opciones de reenvío de llamadas requeridas. Asegúrese de que la selección de destino de función también esté habilitada.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Funciones** y presione **Seleccionar**.
3. Para activar la función de **Reenvío de llamadas**, desplácese hasta una de las siguientes opciones:
 - **Reenvío de llamadas:** para reenviar todas las llamadas entrantes a otro número.
 - **Reenv. llamadas ocupadas:** para reenviar las llamadas entrantes a otro número si usted está en una llamada.
 - **Reenvío de llamadas sin respuesta:** para reenviar llamadas entrantes a otro número si no contesta la llamada dentro del intervalo de tiempo establecido.

Las opciones Reenvío de llam.-Ocup. y Reenv. llam.-No cont. están disponibles cuando el administrador las configura.

4. Presione **Seleccionar**.

Puede ver el cuadro de diálogo **Seleccionar un destino**.

5. Realice una de las siguientes acciones para ingresar el número al cual desea reenviar las llamadas entrantes:

- Presione la tecla programable **Marcar** para utilizar el teclado de marcación e ingresar el número manualmente.
- Presione el botón **Contactos**, **Recientes** o **Teléfono** para seleccionar el número de la lista.
- Presione la tecla programable **Navegador** para seleccionar el número de destino de la aplicación del navegador.
- Presione la tecla de línea **Marcación automática**, **Indicación de servicio ocupado** o **Equipo** para seleccionar el número como destino.

La función **Reenvío de llamadas** está activada.

6. Presione **Enter** para activar la función de reenvío de llamadas en caso de que marque manualmente el número de extensión.

El teléfono genera un tono de confirmación y regresa a la pantalla **Funciones**.

7. **(Opcional)** Para cancelar la función, presione la tecla programable **Cancelar**.8. Para desactivar cualquier opción de Reenvío de llamadas, vaya a la opción de **Reenvío de llamadas** activa y presione **Seleccionar**.**Vínculos relacionados**

[Seleccionar un número de destino usando el destino de la función](#) en la página 98

Configuración del reenvío de llamadas mejorado

Acerca de esta tarea

Puede emplear esta función para reenviar las llamadas entrantes en su teléfono a diversos números de destino según el tipo de llamada y el estado de la llamada.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador active la función.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Funciones** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Mejorar el desvío de llamadas** y presione **Seleccionar**.
4. Seleccione las reglas requeridas desde esta lista y escriba los números correspondientes.
 - Reenviar todas las llamadas:
 - Interna [Ingrese número]
 - Externa [Ingrese número]

- Reenviar si está ocupado:
 - Interna [Ingrese número]
 - Externa [Ingrese número]
- Reenviar si no hay respuesta:
 - Interna [Ingrese número]
 - Externa [Ingrese número]

Si tiene algún número configurado para cualquiera de las reglas, el teléfono muestra ese número en lugar del texto **Ingrese número**.

5. Presione **Guardar**.

Editar una regla para el reenvío de llamadas mejorado

Acerca de esta tarea

Con la función de reenvío de llamadas mejorado, puede establecer las reglas según sus requisitos para reenviar las llamadas entrantes en su teléfono a diferentes destinos. Puede utilizar el siguiente procedimiento para editar reglas ya configuradas.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador active la función Reenvío de llamadas mejorado.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Funciones** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Reenvío de llamadas mejorado** y presione **Seleccionar**.
4. Seleccione la regla que desea editar y presione **Editar**.
5. Ingrese el número de destino.
6. Presione **Guardar**.

Desactivar reglas para el reenvío de llamadas mejorado

Acerca de esta tarea

Con la función de reenvío de llamadas mejorado, puede establecer las reglas según sus requisitos para reenviar las llamadas entrantes en su teléfono a diferentes destinos. Para desactivar las reglas ya configuradas, puede utilizar el siguiente procedimiento.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador active la función Reenvío de llamadas mejorado.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Funciones** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Reenvío de llamadas mejorado** y presione **Seleccionar**.
4. Siga una de estas opciones:
 - Para desactivar una regla, seleccione la regla, y presione **Desac**.

- Para desactivar todas las reglas, presione **Desactivar todas**.
5. Presione **Guardar**.

Reenvío de llamadas a su teléfono celular con EC500

Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para reenviar llamadas desde su teléfono de escritorio Avaya a su teléfono personal.

Antes de empezar

- Asegúrese de que el administrador active la función.
- Asegúrese de que el administrador del sistema configure su número de teléfono personal como su número de destino.

Procedimiento

1. Presione el **Menú principal** y desplácese hasta **Funciones**.
2. Presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **EC500** y presione **Seleccionar**.

Extensión de una llamada a su teléfono celular

Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para reenviar una llamada en curso a su teléfono celular con la función EC500. Cuando conteste la llamada extendida en su teléfono celular, la llamada permanece activa en su teléfono de oficina. Luego puede volver a su teléfono de oficina para continuar la llamada.

Antes de empezar

- Asegúrese de que el administrador active la función.
- Asegúrese de que el EC500 esté configurado en su teléfono celular.
- Asegúrese de que el administrador configure su número de teléfono personal como su número de destino.

Procedimiento

1. Presione el **Menú principal** y desplácese hasta **Funciones**.
2. Presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Extender llamada** y presione **Seleccionar**.
4. Oprima **OK**.

Recibirá una llamada en su teléfono celular para contestar la llamada extendida.

Capítulo 11: Historial de Llamadas

Recientes

La aplicación Recientes presenta el historial de llamadas o un registro de las últimas 100 llamadas en el teléfono. El teléfono resume las llamadas para cada tipo de llamada de un llamador y las enumera. Desde la aplicación Recientes, puede realizar las siguientes acciones:

- Visualizar los detalles del historial de llamadas
- Realizar una llamada
- Eliminar un registro de llamadas
- Borrar la lista de Recientes
- Agregar un contacto

Registro de Llamadas

Un registro de llamadas proporciona una lista de las últimas 100 llamadas en el teléfono. La lista de registros de llamadas se ordena por marca de hora, con la última llamada en la parte superior de la lista. Cada entrada en el registro de llamadas tiene la siguiente información:

- Ícono del tipo de llamada
- Nombre de la persona que llama
- Número del autor de la llamada
- Hora de inicio de la llamada
- Duración de la llamada

Debe habilitar la opción de registro de llamadas para que su extensión grabe las entradas de llamadas. Si habilita la opción de resumen de registros de llamadas, puede ver el total de llamadas para cada día. El teléfono resume las llamadas para cada tipo de llamada de un llamador y las enumera en la pantalla Recientes.

Si no desea que el teléfono registre el **reenvío de llamadas** o el **Reenvío de llamadas - Ocupado** como una llamada perdida, comuníquese con el administrador para realizar la configuración requerida. Si el usuario de la extensión primaria ha cerrado la sesión del teléfono, el teléfono registra la llamada reenviada a todos o la llamada reenviada a ocupado como una llamada perdida.

Motivo de llamadas perdidas

Para llamadas perdidas, el teléfono también muestra el motivo de la llamada perdida que proporciona el servidor de llamadas. Si tiene habilitado el registro de llamadas sin conexión en su teléfono, se pierde el estado de reenvío de llamadas en el motivo de llamada perdida.

Teléfonos IP de la serie Avaya J100 muestra los siguientes motivos para perder la llamada si alguna de las siguientes funciones está activa en su teléfono:

Función	Motivo de llamadas perdidas
Reenvío de llamadas	Reenvío de todas las llamadas
Reenvío de llamadas ocupado	Ocupado en otras llamadas
Todas las líneas ocupadas	Todas las líneas de llamada están ocupadas
Límite de la cantidad de llamadas concurrentes (LNCC)	Limitar llamadas entrantes
Cobertura	Sin respuesta

Teléfonos IP de la serie Avaya J100 descifra el contenido del archivo de registro de llamadas desde la versión 4.0.3 y posteriores del software.

Si necesita cambiar el software de su teléfono a una versión anterior a 4.0.3, el teléfono no puede conservar los detalles del registro de llamadas. Comuníquese con el administrador para habilitar la configuración requerida para conservar los detalles del registro de llamadas.

Realizar una llamada desde Recientes

Procedimiento

1. Presione **Recientes**.
2. Utilice las teclas **Arriba** y **Flecha abajo** para seleccionar el contacto al que desea llamar.
3. **(Opcional)** Presione **Detalles**.
4. Presione **Llamar**.

Visualización de Detalles de recientes

Acerca de esta tarea

En la pantalla Recientes, según el tipo de llamada y la configuración para mostrar el identificador de llamada, puede ver los detalles de cada llamada. Los siguientes son algunos ejemplos:

- Ícono de llamadas entrantes
- Ícono de llamadas salientes
- Ícono de llamadas perdidas
- Nombre
- Motivo de llamadas perdidas

- Número de extensión
- Tiempo
- Fecha
- Duración

 Nota:

La duración no está disponible para una llamada perdida.

Si la función de registro de llamadas resumido está activa, también puede ver el número total de llamadas de un llamador para el día.

Procedimiento

1. Presione **Recientes**.
2. **(Opcional)** Para navegar a través del **Menú principal**, desplácese hasta lo siguiente:
 - a. **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
 - b. **Recientes** y presione **Seleccionar**.

La pantalla **Recientes** muestra todas las llamadas.

3. **(Opcional)** En la pantalla **Recientes**, utilice las teclas de flecha **Derecha e Izquierda** para desplazarse hasta el tipo de llamada correspondiente.
4. Seleccione la llamada que desea ver.
5. Presione **Detalles**.

El teléfono muestra los detalles de la llamada seleccionada.

Para una llamada resumida, el teléfono muestra la vista detallada del resumen.

6. **(Opcional)** Desplácese hasta la entrada de llamada necesaria y presione **Detalles**.

Eliminar un registro de llamadas de Recientes

Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para eliminar un registro de llamada específico en la lista de Recientes. Para una vista de registro de llamadas resumido, puede eliminar todas las entradas para un registro de llamadas resumido o una entrada específica en el resumen. La opción de eliminación está disponible cuando hay al menos una entrada del registro de llamadas.

Procedimiento

1. Presione **Recientes**.
2. **(Opcional)** Para navegar a través del **Menú principal**, desplácese hasta lo siguiente:
 - a. **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
 - b. **Recientes** y presione **Seleccionar**.

La pantalla **Recientes** muestra todas las llamadas.

3. **(Opcional)** En la pantalla **Recientes**, utilice las teclas de flecha **Derecha e Izquierda** para desplazarse hasta el tipo de llamada correspondiente.

4. Seleccione un número que desea eliminar.
5. Presione **Detalles**.
El teléfono muestra los detalles de la llamada seleccionada.
Para una llamada resumida, el teléfono muestra la vista detallada del resumen.
6. **(Opcional)** En el resumen de llamadas, seleccione el registro de llamadas correspondiente.
7. Presione **Eliminar**.
8. Presione **Eliminar** en la pantalla de confirmación ¿Eliminar este registro reciente?.
El teléfono elimina el registro de llamada.

Borrar la lista de Recientes

Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para eliminar todas las entradas de llamadas en la lista Recientes.

Antes de empezar

Asegúrese de que su lista de Recientes tenga al menos un registro de llamada.

Procedimiento

1. Presione **Recientes**.
2. **(Opcional)** Para navegar a través del **Menú principal**, desplácese hasta lo siguiente:
 - a. **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
 - b. **Recientes** y presione **Seleccionar**.La pantalla **Recientes** muestra todas las llamadas.
3. Presione **Eliminar**.
4. Seleccione una de las siguientes opciones cuando el teléfono le solicita una confirmación:
 - **Eliminar**: para borrar todas las entradas.
 - **Cancelar**: para cancelar y regresar al menú anterior.

Capítulo 12: Llamadas en conferencia

Agregar una persona a una llamada activa

Acerca de esta tarea

Puede agregar participantes a una llamada activa para configurar una llamada en conferencia.

Antes de empezar

Comenzar una llamada.

Procedimiento

1. Durante una llamada, en la pantalla **Teléfono**, presione **Más > Conferencia**.
El teléfono coloca la llamada existente en espera.
2. Para realizar una llamada a un participante, realice una de las siguientes acciones:
 - Marque la extensión de teléfono utilizando el teclado.
 - Llame a la persona desde la lista **Contactos** o desde la lista **Recientes**.
3. Cuando el tercer participante responde la llamada, presione la tecla programable **Unirse**.
4. Para agregar a otra persona, presione **Agregar** y repita los pasos 2 y 3.

Agregar a una persona en retención a una llamada en conferencia

Acerca de esta tarea

Puede agregar una llamada retenida a una llamada de conferencia.

Procedimiento

1. En la pantalla **Teléfono**, seleccione la llamada activa.
2. Pulse el botón **Conferencia** o **Agregar** si ya está en una conferencia.
3. Para ver una lista de llamadas retenidas, pulse la tecla programable **Llamada retenida**.
4. Seleccione la llamada retenida que desea agregar a la conferencia.
5. Presione una de las siguientes teclas:
 - **Unirse**

- **Aceptar**

La llamada retenida se agrega a la conferencia.

Colocar una llamada en conferencia en espera y reanudar una llamada

Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para poner a un participante en conferencia en espera, mientras otros participantes continúan la llamada en conferencia.

Procedimiento

1. Durante una llamada de conferencia, presione la tecla programable **Retener**.
2. Siga una de estas opciones:
 - Presione **Reanudar**.
 - Seleccione la línea de llamada para reanudar la llamada en conferencia.

Colgado o desconexión del último participante de una llamada en conferencia

Acerca de esta tarea

Según la configuración realizada por el administrador, puede desconectar al último participante que se unió a la llamada en conferencia. Después de que desconecta al último participante, no puede desconectar a otros participantes. Puede desconectar a un participante nuevamente después de que agrega a otro participante a la llamada en conferencia.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador active la función.

Procedimiento

1. Desde la pantalla del teléfono, seleccione la llamada en conferencia activa.
Podrá ver la tecla programable **Más**.
2. Presione **Más > Colgar** cuando la conferencia esté activa.

Resultado

Se desconecta de la conferencia al participante que se agregó último.

Vínculos relacionados

[Adición de un participante a una conferencia sin retener](#) en la página 79

Vista de los detalles de una conferencia

Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para ver los detalles de los participantes en una llamada en conferencia.

Si no puede hacerlo, puede ser debido al servidor en el cual está configurada su extensión. Comuníquese con el administrador del sistema.

Procedimiento

1. En la pantalla **Teléfono**, seleccione la llamada activa.
2. Presiona la tecla programable **Conferencia**.
3. Siga una de estas opciones:
 - Marque el número de teléfono.
 - Llame a la persona desde la lista **Contactos**.
 - Llame a la persona de la lista **Recientes**.
4. Cuando la persona responda, presione **Unir** u **OK** para agregar a la persona a la llamada existente.
5. Presione **Agregar** y repita los pasos para agregar otra persona a la conferencia.
6. Presione el botón **Detalles** para acceder a los detalles de los participantes.

Conferencia sin retener

Con la función Conferencia sin retener, puede agregar participantes a su llamada mientras continúa con su conversación activa. La función Conferencia sin retener le permite crear una llamada de conferencia sin poner a ningún participante en espera.

Por ejemplo, si presiona el botón administrado **Conferencia sin retener** y luego marca una extensión, el participante que contesta la llamada se une a la conferencia sin retener.

Con el botón **Conferencia sin retener** puede agregar más participantes a la conferencia sin retener.

El administrador puede preconfigurar únicamente un número en System Manager. Cuando presiona el botón **Conferencia sin retener** la llamada se envía al número predefinido y, cuando el participante contesta, la llamada se une a la conferencia sin retener.

Si los participantes no contestan la llamada dentro de la duración de tiempo de expiración configurado Teléfonos IP de la serie Avaya J100 mostrará el mensaje correspondiente en la pantalla del teléfono.

Vínculos relacionados

[Adición de un participante a una conferencia sin retener](#) en la página 79

Adición de un participante a una conferencia sin retener

Acerca de esta tarea

Puede agregar participantes a su llamada mientras continúa con su conversación sin interrupción. Puede agregar hasta seis participantes en la llamada en conferencia sin retener.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador active la función de conferencia sin retener y la selección de destino de función.

Asegúrese de que está en una llamada.

Procedimiento

1. Durante una llamada activa, en la pantalla del teléfono, presione **Menú principal > Funciones**.
2. Presione **Conferencia sin retener**.
Se muestra el cuadro de diálogo **Seleccionar un destino**.
3. Puede agregar usuarios a una conferencia sin retener usando uno de los siguientes métodos:
 - Si hay un número de extensión predefinido por el administrador, puede presionar **Selecc.**
 - Si el número de extensión no está predefinido, presione la tecla programable **Marcar** para usar el teclado de marcación e ingresar manualmente el número de extensión, presione **Aceptar**.
 - Presione el botón **Contactos**, **Recientes** o **Teléfono** para seleccionar el número de la lista.
 - Presione la tecla programable **Navegador** para seleccionar el número de destino de la aplicación del navegador.
 - Presione la tecla de línea **Marcación automática**, **Indicación de servicio ocupado** o **Equipo** para seleccionar el número como destino.

La función de conferencia sin retener está activada.

4. Para agregar más participantes a la conferencia sin retener, repita los pasos 2 y 3.

Nota:

Puede presionar la tecla programable **Cancelar** para finalizar la conferencia sin retener.

5. Presione **Enter** o **Aceptar** para activar la función en caso de marcación manual.

Vínculos relacionados

[Conferencia sin retener](#) en la página 78

[Colgado o desconexión del último participante de una llamada en conferencia](#) en la página 77

[Seleccionar un número de destino usando el destino de la función](#) en la página 98

[Administrar llamadas y conferencias usando Acceso a múltiples dispositivos](#) en la página 115

[Acceso a dispositivos múltiples](#) en la página 115

Capítulo 13: Botón de equipo e indicador de ocupado

Botón de equipo

Cuando el administrador configura la función botón de equipo para su teléfono, puede realizar las siguientes acciones:

- Monitorear otro teléfono para saber si las llamadas se redirigen a otro teléfono.
- Monitorear otro teléfono para saber si el teléfono tiene una llamada activa.
- Contestar llamadas que suenan en el teléfono monitoreado.

Utilice la tecla programable botón de equipo para lo siguiente:

- Realizar una llamada de marcación rápida al teléfono monitoreado. Puede hacer esto cuando el teléfono monitoreado no está en uso.
- Transferir una llamada activa al teléfono monitoreado.

La función de redireccionamiento de llamadas, Enviar todas las llamadas, Reenvío de llamadas o ECF, podría estar activada en el teléfono monitoreado. El teléfono en monitoreo puede ignorar el redireccionamiento de la llamada al ejecutar el marcado rápido o la transferencia de una llamada activa al teléfono monitoreado. La función de anulación garantiza que la llamada realizada al teléfono monitoreado suene en el teléfono monitoreado y que no se dirija al número redireccionado.

Para anular el redireccionamiento de llamadas, el administrador debe configurarlo en Avaya Aura® Session Manager:

- El ajuste del teléfono monitoreado que permite a este teléfono anular el redireccionamiento de la llamada directamente o mediante una opción ofrecida al usuario.
- El ajuste del teléfono en monitoreo que permite a este teléfono anular la función de redireccionamiento de llamadas que está activa en un teléfono monitoreado.

Para obtener más información para activar el permiso de anulación en Avaya Aura® Session Manager, consulte *Administering Avaya Aura® System Manager*.

Vínculos relacionados

[Responder una llamada activa en una extensión monitoreada](#) en la página 81

[Vista del estado de estaciones monitoreadas](#) en la página 81

[Marcación rápida a una extensión monitoreada](#) en la página 81

[Transferencia de una llamada a un teléfono controlado](#) en la página 82

[Monitoreo rápido de otras extensiones](#) en la página 82

[Íconos del botón de equipo y estado del LED](#) en la página 83

Responder una llamada activa en una extensión monitoreada

Procedimiento

1. Presione el **Menú principal** y desplácese hasta **Funciones**.
2. Presione **Seleccionar**.
3. Desplácese para seleccionar la extensión monitoreada para la cual desea responder la llamada entrante.
4. Presione **Seleccionar**.

Vínculos relacionados

[Botón de equipo](#) en la página 80

Vista del estado de estaciones monitoreadas

Procedimiento

1. Presione el **Menú principal** y desplácese hasta **Funciones**.
 2. Presione **Seleccionar**.
 3. Desplácese para visualizar los estados de la extensión monitoreada requerida.
- La pantalla del botón Equipo permanece activa hasta que la cierra.

Vínculos relacionados

[Botón de equipo](#) en la página 80

Marcación rápida a una extensión monitoreada

Acerca de esta tarea

Emplee esta tarea para realizar una llamada a un teléfono monitoreado. Si el teléfono monitoreado posee una función activa de redireccionamiento de llamada y puede anular la función, el teléfono suena durante 30 segundos. Si nadie contesta la llamada durante este período, el sistema redirecciona la llamada al número redireccionado.

Antes de empezar

Asegúrese de que el teléfono monitoreado al cual realiza la llamada esté en estado inactivo.

Procedimiento

1. Presione el **Menú principal** y desplácese hasta **Funciones**.
2. Presione **Seleccionar**.
3. Desplácese para seleccionar el teléfono monitoreado al cual desea llamar.
4. Presione **Seleccionar** dos veces.

El teléfono realiza una llamada a la extensión monitoreada.

Vínculos relacionados

[Botón de equipo](#) en la página 80

Transferencia de una llamada a un teléfono controlado

Acerca de esta tarea

Emplee este procedimiento para transferir una llamada activa a un teléfono monitoreado.

Antes de empezar

Debe encontrarse en una llamada activa.

Procedimiento

1. Presione el **Menú principal** y desplácese hasta **Funciones**.
2. Presione **Seleccionar**.
3. Desplácese para seleccionar el teléfono monitoreado al cual desea transferir la llamada activa y presione **Seleccionar**.

El sistema coloca la llamada activa en espera y hace sonar el teléfono monitoreado.

4. Para completar la transferencia, realice una de las acciones siguientes:

- Presione la tecla programable **Completar**.
- Cuelgue el auricular.
- Presione el botón **Altavoz**.
- Presione la tecla programable **Ahora**.
- Presione la tecla programable **Hablar**.

Vínculos relacionados

[Botón de equipo](#) en la página 80

Monitoreo rápido de otras extensiones

Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para monitorear teléfonos para otros. Puede ver si una extensión está inactiva u ocupada a primera vista.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador active la función.

Procedimiento

1. Presione el **Menú principal** y desplácese hasta **Funciones**.
2. Presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta los **Números del sistema**.
4. Si es necesario, desplácese al botón de línea de la extensión que desea revisar.
5. Si esa extensión está en uso, el teléfono muestra **Ocupado** junto al número de extensión.

Vínculos relacionados

[Botón de equipo](#) en la página 80

Íconos del botón de equipo y estado del LED

La siguiente tabla muestra los íconos del botón de equipo y la indicación LED para el Teléfono IP Avaya J139.

Estado	Íconos de teléfono para el botón de equipo	LED rojo para la tecla de línea	LED verde para la tecla de línea
Inactivo		Desactivado	Activado
Ocupado		Activado	Desactivado

Si no desea que el LED del teléfono se sincronice con el ícono del botón de equipo, comuníquese con el administrador.

Vínculos relacionados

[Botón de equipo](#) en la página 80

Indicador de ocupado

Con la función Indicador de ocupado, puede realizar las siguientes acciones:

- Ver el estado de los otros usuarios en la red
- Iniciar llamadas a los usuarios monitoreados
- Transferir llamadas rápidamente usando la tecla de línea de indicador de ocupado
- Configurar llamadas en conferencia con los usuarios monitoreados

El ícono junto a la tecla de línea de indicador de ocupado muestra el estado actual del usuario monitoreado. El usuario monitoreado puede estar inactivo u ocupado en otra llamada. Los indicadores LED en las teclas de línea de indicador de ocupado también reflejan el estado de los usuarios.

La tecla de línea de indicador de ocupado muestra una etiqueta personalizada seguida del número de extensión o solo la etiqueta personalizada según la configuración del administrador del teléfono.

Para personalizar teclas de línea de indicador de ocupado, puede volver a etiquetar y mover una tecla de línea de indicador de ocupado desde el menú **Personaliz. teclas teléf.** Sin embargo, no puede agregar o eliminar las teclas de indicador de ocupado configuradas en su teléfono. Comuníquese con el administrador del sistema si desea agregar más teclas de línea de indicador de ocupado o eliminar las existentes.

Usuario monitoreado

La estación cuyo estado se está monitoreando.

Vínculos relacionados

[Realización de una llamada a un usuario monitoreado](#) en la página 84

[Realizar una llamada en conferencia con un usuario monitoreado](#) en la página 84

[Transferencia de llamada a un usuario monitoreado](#) en la página 84

[Hacer una transferencia ciega a un usuario monitoreado](#) en la página 85

[Realizar una transferencia atendida a un usuario monitoreado](#) en la página 85

[Íconos de indicador de ocupado y estado del LED](#) en la página 86

Realización de una llamada a un usuario monitoreado

Acerca de esta tarea

Puede iniciar llamadas al usuario monitoreado. Por ejemplo, para proporcionar instrucciones inmediatas, puede llamar al usuario monitoreado directamente.

Procedimiento

Siga una de estas opciones:

- En la pantalla **Teléfono**, desplácese hasta la línea de indicador de ocupado correspondiente, y presione **Llamar**.
- Presione la tecla de línea del indicador de ocupado correspondiente.

Vínculos relacionados

[Indicador de ocupado](#) en la página 83

Realizar una llamada en conferencia con un usuario monitoreado

Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para agregar un usuario monitoreado a una llamada activa con el fin de configurar una llamada en conferencia.

Procedimiento

1. Durante una llamada en curso, presione **Más > Conf**.
El teléfono pone la llamada en espera y muestra la notificación `Seleccionar un participante`.
2. Presione la tecla **Teléfono**.
3. Siga una de estas opciones:
 - Desplácese hasta la línea del indicador de ocupado correspondiente y presione **Llamar**.
 - Presione la tecla de línea del indicador de ocupado correspondiente.
4. Cuando el usuario monitoreado contesta la llamada, presione **Unir**.

Vínculos relacionados

[Indicador de ocupado](#) en la página 83

Transferencia de llamada a un usuario monitoreado

Las llamadas en curso pueden transferirse a un usuario en la línea de indicador de ocupado. Esta transferencia se gestiona de manera similar a la transferencia de llamadas a una extensión de teléfono.

Puede transferir una llamada inmediatamente (transferencia ciega) o después de realizar una llamada consultada al usuario monitoreado (transferencia atendida).

Vínculos relacionados

[Indicador de ocupado](#) en la página 83

Hacer una transferencia ciega a un usuario monitoreado

Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para transferir inmediatamente una llamada activa a un usuario monitoreado.

Procedimiento

1. Durante una llamada activa, presione **Transferir**.
2. Siga una de estas opciones:
 - Presione la tecla de línea del indicador de ocupado que corresponda al usuario al que desea transferir la llamada.
 - Presione la tecla **Teléfono**, desplácese hasta la línea del indicador de ocupado correspondiente y presione **Seleccionar**.

El teléfono muestra la ventana ¿Transferir ahora o hablar con [número de extensión BI]?.

3. Presione **Ahora**.

Su llamada se transfiere a la línea monitoreada.

Vínculos relacionados

[Indicador de ocupado](#) en la página 83

Realizar una transferencia atendida a un usuario monitoreado

Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para hablar con el usuario antes de transferir una llamada activa a este usuario monitoreado.

Procedimiento

1. Durante una llamada activa, presione **Transferir**.
2. Siga una de estas opciones:
 - Presione la tecla de línea del indicador de ocupado que corresponda al usuario al que desea transferir la llamada.
 - Presione la tecla **Teléfono**, desplácese hasta la línea del indicador de ocupado correspondiente y presione **Seleccionar**.

El teléfono muestra la ventana ¿Transferir ahora o hablar con [número de extensión BI]?.

3. Presione **Hablar**.

La llamada actual se pone en espera y se realiza una llamada al usuario monitoreado.

4. Para finalizar su llamada consultada y transferir la llamada retenida, presione **Completar**.

Vínculos relacionados

[Indicador de ocupado](#) en la página 83

Íconos de indicador de ocupado y estado del LED

Los íconos del indicador de ocupado tienen la misma apariencia que los íconos de Presencia “Disponible” y “En una llamada”.

La siguiente tabla muestra los íconos del Indicador de ocupado y la indicación LED para Teléfono IP Avaya J139.

Estado	Íconos de teléfono para indicador de ocupado	LED rojo para la tecla de línea	LED verde para la tecla de línea
Inactivo		Desactivado	Activado
Ocupado		Activado	Desactivado

Comuníquese con el administrador si no desea que el LED del teléfono se sincronice con el ícono de indicador de ocupado.

Vínculos relacionados

[Indicador de ocupado](#) en la página 83

Capítulo 14: Calendario y Avaya Spaces

Calendario

Con la función Calendario, puede acceder al calendario de Microsoft® Exchange Server en su teléfono. También puede ver y configurar un recordatorio para reuniones o citas.

Cuando el calendario Exchange está activo, las citas aparecen en el orden de las horas de inicio y se borran cuando vence el tiempo de la reunión. La información del calendario se actualiza cuando inicia sesión en su teléfono, cambia la configuración del calendario o accede al calendario.

Acceso al calendario

Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para abrir el calendario en su teléfono.

Antes de empezar

Asegúrese que el administrador haya activado las **Credenciales de Exchange** en su teléfono.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hacia abajo hasta **Calendario** y presione **Seleccionar**.

Si accede al calendario por primera vez, el teléfono muestra la pantalla **Credenciales de Exchange** para acceder a Microsoft® Exchange Server.

Configuración del calendario de Microsoft® Exchange Server

Antes de empezar

- Asegúrese de que el administrador active la función.
- Obtenga los siguientes detalles de su administrador:
 - Nombre de usuario
 - Contraseña
 - Nombre de Dominio

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.

4. Desplácese hasta **Credenciales de Exchange** y presione **Seleccionar**.
5. **(Opcional)** Presione **Alternar** para cambiar entre los métodos de autenticación **OAuth** y **Basic**.

- Cuando el método de autenticación es **OAuth**, presione **Conectar**.

La pantalla del teléfono muestra el código QR de verificación del dispositivo y el código de usuario.

- Utilice un dispositivo móvil para escanear el código QR e ingresar el código de usuario cuando se le solicite.
- Presione **Enlace** para generar la URL de verificación y el código de usuario para verificar el dispositivo en el navegador de un equipo.
- Siga las indicaciones de la aplicación de Microsoft®.
- Cuando el método de autenticación es **Básico**, en la pantalla de autenticación, ingrese los siguientes detalles:
 - **Nombre de usuario de Exchange**: ingrese su dirección de correo electrónico.
 - **Contraseña de Exchange**: ingrese su contraseña.
 - **Dominio Exchange**: ingrese el nombre de dominio, por ejemplo, `avaya.com`.
 - Para elegir que aparezca la **Indicación de nombre/contraseña** cada vez que accede a la aplicación del calendario, presione **Alternar**.
- Presione **Guardar**.

Resultado

Después de una autenticación correcta, su teléfono sincroniza el calendario y los contactos con su cuenta de Microsoft® Exchange.

Revisar evento de su Calendario

Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para visualizar las citas en su calendario. Puede configurar la opción **Hab. calend. Exchange** y **Habilitar recordatorio** a **Sí** para recibir un recordatorio emergente de su próxima cita del calendario.

Antes de empezar

Asegúrese de que Microsoft® Exchange esté configurado en su teléfono.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Calendario** y presione **Seleccionar**.

El teléfono muestra las citas siguiendo un orden por hora de inicio.

4. Para desplazarse de una cita a otra, presiona una de las siguientes opciones:
 - La tecla **Flecha arriba**.
 - La tecla **Flecha abajo**.

5. Seleccione el evento del calendario y presione una de las siguientes opciones:

- **Llamada:** para llamar al número de extensión disponible en la cita.

Si la ubicación de la cita tiene una URL de Avaya Spaces, con una función Avaya Spaces activa en su teléfono, puede unirse a una llamada alojada en Avaya Spaces.

Al presionar **Llamar** se marca en la reunión e ingresa automáticamente la ID de Espacio y la contraseña opcional de Espacio correspondientes sin ninguna otra entrada por parte del usuario.

- **Detalles:** para ver los detalles del evento del calendario.

Puede ver la ID de Avaya Spaces si el teléfono identifica correctamente el evento del calendario como reunión de Avaya Spaces.

- **Mes:** para ver la pantalla **Mes de eventos de calendario**.

- **Salir:** para salir de la pantalla de eventos.

6. En la pantalla **Mes de eventos de calendario**, presione una de las siguientes opciones:

- **Hoy:** para ver el evento de calendario de la fecha actual.
- **Día:** para ver el evento de calendario del día seleccionado.

Vínculos relacionados

[Habilitación y deshabilitación el calendario de Exchange](#) en la página 133

[Activar y desactivar el recordatorio del calendario](#) en la página 134

Integración de calendario de Avaya Spaces

Avaya Spaces es una aplicación de reunión y colaboración en equipo basada en la nube. Puede utilizarlo para mensajería instantánea, comunicación de voz y video, seguimiento de comunicaciones y administración de tareas. Para obtener más información sobre Avaya Spaces, consulte la guía *Uso de Avaya Spaces*.

Con la función de integración de Calendario de Avaya Spaces, puede presionar la tecla programable Llamar en la cita del calendario de su teléfono y unirse a una reunión configurada en Avaya Spaces. El teléfono marca el número de teléfono de la reunión e ingresa la ID y la contraseña del Espacio automáticamente sin ninguna otra entrada por parte del usuario.

La función de integración de Calendario de Avaya Spaces está optimizada para que funcione cuando los organizadores de reuniones utilizan el complemento de Outlook Avaya Spaces. Para obtener más información acerca del complemento de Outlook, consulte la sección Complemento de Microsoft Outlook de la guía del usuario de Avaya Spaces.

Vínculos relacionados

[Unirse a una reunión de Avaya Spaces a través de un número de teléfono de marcación interna directa](#) en la página 90

[Prevención de secuencias de audio duplicadas en la aplicación Avaya Spaces](#) en la página 91

Unirse a una reunión de Avaya Spaces a través de un número de teléfono de marcación interna directa

Acerca de esta tarea

Puede utilizar un número de teléfono de marcación interna directa para conectarse a la reunión de Avaya Spaces de solo audio. Si elige unirse a la reunión a través del número directo, habilite la función Solicitar número directo. El teléfono muestra los números directos de la invitación a la reunión. Elija el número directo de su país. Si su país no aparece en la lista, puede seleccionar el número de teléfono directo del país que sea más apropiado para su ubicación. El teléfono marca el número e ingresa la ID de Espacio y la contraseña opcional para unirse a la reunión.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador habilite la función Avaya Spaces y la opción para seleccionar un número directo.

Habilite la opción Solicitar número directo.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Calendario** y presione **Seleccionar**.

El teléfono muestra las citas siguiendo un orden por hora de inicio.

4. Para desplazarse de una cita a otra, presiona una de las siguientes opciones:
 - La tecla **Flecha arriba**.
 - La tecla **Flecha abajo**.
5. Seleccione un evento del calendario Avaya Spaces y presione **Llamar**.
6. En la pantalla **País > Selecc. número directo**, presione una de las siguientes opciones:

- **Selecc.:** para llamar al número directo disponible para el país seleccionado.

El teléfono marca el número e ingresa la ID de Espacio y la contraseña opcional para unirse a la reunión.

- **País:** para seleccionar el número directo de un país diferente. La pantalla **Números directos > Seleccionar país** muestra una lista de países para seleccionar.
- **Detalles:** para ver los detalles del número directo seleccionado. La pantalla **Número directo > Detalles** muestra la información.

Vínculos relacionados

[Integración de calendario de Avaya Spaces](#) en la página 89

[Habilitar o deshabilitar Solicitar número directo](#) en la página 129

Prevención de secuencias de audio duplicadas en la aplicación Avaya Spaces

Acerca de esta tarea

Para una experiencia de audio sin problemas, evite secuencias de audio duplicadas. Puede establecer una sesión de audio para Avaya Spaces usando Teléfonos IP de la serie Avaya J100 y utilizar la aplicación Avaya Spaces en su equipo para ver la presentación. Para evitar una sesión de audio duplicada en su aplicación Avaya Spaces, siga este procedimiento.

Procedimiento

1. Inicie sesión en la aplicación Avaya Spaces en su equipo.
2. En la pantalla de la aplicación, haga clic en el nombre de visualización.
3. Seleccione la opción **Preferencias de usuario**.
4. En el panel izquierdo, seleccione **Configuración predeterminada de la reunión**.
5. Alternar para habilitar **Mostrar vista previa al unirse**.
6. Únase a una reunión en espacios desde su equipo.
7. En la pantalla **Vista previa**, haga clic en **Otras opciones de unión > Unirse por teléfono**.
8. En **Unirse al modo de presentación**, siga las instrucciones en pantalla.

Se une a la reunión Avaya Spaces como participante de solo vista en su equipo sin usar una sesión de audio y video.

La sesión de audio se establece en su teléfono.

Vínculos relacionados

[Integración de calendario de Avaya Spaces](#) en la página 89

Capítulo 15: Funciones avanzadas

Puede tener acceso a las funciones avanzadas disponibles en su teléfono desde la pantalla **Funciones** y desde la pantalla **Aplicaciones**.

El LED junto al nombre de la función indica si la función está actualmente activada o desactivada.

Estado de LED	Estado de la función
Verde	Activado
Rojo	Desactivado

Acceso a la pantalla Funciones

Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento nuevamente para acceder a la pantalla **Funciones**.

Procedimiento

1. Presione el **Menú principal** y desplácese hasta **Funciones**.
2. Presione **Seleccionar**.
3. Desplácese para ver las funciones que han sido configuradas para su extensión.

Activar teclas de acceso directo de llamada

Con Activar teclas de acceso directo de llamada, puede utilizar las teclas Marcación automática y Contactos como accesos directos durante una llamada activa para realizar la acción correspondiente.

Si presiona estas teclas, puede realizar las siguientes acciones:

- Transferir una llamada activa al usuario seleccionado inmediatamente o después de hablar primero con este usuario
- Agregar al usuario seleccionado a una llamada activa para establecer una llamada en conferencia

Para configurar cualquiera de estas acciones de acceso directo, comuníquese con el administrador del sistema.

Realizar una transferencia de llamada con una tecla de acceso directo

Acerca de esta tarea

Si el llamador necesita la información que usted no puede proporcionar, puede transferir la llamada en curso a otro usuario usando una tecla de marcación automática o un contacto como accesos directos.

* Nota:

La tecla real que se utiliza para una acción de acceso directo depende de la configuración actual.

Según la configuración que haya establecido el administrador del sistema, el teléfono puede realizar una transferencia ciega o una transferencia atendida inmediatamente después de que se presiona la tecla programable **Transferencia**. Comuníquese con el administrador de su sistema para obtener más detalles.

Antes de empezar

Asegúrese de lo siguiente:

- Si el acceso directo configurado es una tecla BLF, el usuario correspondiente está inactivo.
- El administrador ha configurado una acción de acceso directo para la tecla como transferencia de llamada.

Procedimiento

1. Mientras está en una llamada activa, según su configuración, realice una de las siguientes acciones en la pantalla **Teléfono**:

- Presione la tecla de línea Marcación automática o Contacto.
- Desplácese hasta el contacto o la línea Marcación automática y presione **Transferir**.

El teléfono muestra la ventana de confirmación ¿Transferir ahora o hablar con [extensión de usuario BLF]?

2. Presione una de las siguientes teclas:

- **Ahora:** para transferir inmediatamente la llamada al usuario seleccionado.

El teléfono muestra la pantalla **Llamada entrante** con la extensión a la cual se transfirió la llamada hasta que el usuario contesta la llamada.

- **Hablar:** para poner una llamada en espera y hablar con el usuario primero.

3. **(Opcional)** Si el usuario no responde la llamada transferida del acceso directo BLF, presione una de las siguientes opciones en la pantalla **Llamada entrante**:

- **Capturar:** para contestar la llamada en su teléfono.
- **Ignorar:** para finalizar la llamada.

Realizar una llamada en conferencia con una tecla de acceso directo

Acerca de esta tarea

Si necesita incluir al otro agente en su conversación con la persona que llama, puede agregar un usuario de marcación automática o un contacto a una llamada activa para configurar una llamada en conferencia.

Antes de empezar

Asegúrese de lo siguiente:

- Si el acceso directo configurado es una tecla BLF, el usuario correspondiente está inactivo.
- El administrador ha configurado la acción de acceso directo para la tecla como llamada en conferencia. Comuníquese con el administrador de su sistema para obtener más detalles.

Procedimiento

1. Mientras está en una llamada activa, según su configuración, realice una de las siguientes acciones en la pantalla **Teléfono**:
 - Presione la tecla de línea Marcación automática o Contacto.
 - Desplácese hasta el contacto o la línea Marcación automática correspondiente y presione **Conf**.

El teléfono coloca la llamada existente en espera.
2. Cuando el usuario contesta la llamada, presione **Unirse**.

Devolución de llamada automática

Con la función de Devolución de llamada automática, cuando llama a una extensión que no está disponible actualmente, una devolución de llamada se inicia automáticamente tan pronto como la extensión queda disponible.

Esta función admite los siguientes tipos de llamadas:

- Llamadas salientes
- Transferir llamada
- Llamadas en conferencia

Si cualquiera de las llamadas anteriores falla debido a que la extensión está ocupada, no se respondió o no se puede acceder a ella, puede presionar la tecla programable **DevLlaAut** desde la pantalla del teléfono. El teléfono monitorea el estado de la extensión a la que se llama. Recibirá una devolución de llamada cuando la extensión esté disponible.

Configuración de devolución de llamada automática

Acerca de esta tarea

Puede configurar la función Devolución de llamada automática desde la apariencia de llamada, en el menú Funciones o desde los favoritos. Debe utilizar esta función solo cuando no se contesta una llamada.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador active la función.

Procedimiento

Siga una de estas opciones:

- Para activar la función Devolución de llamada automática cuando la llamada está sonando y no se contesta, presione la tecla programable **DevLlaAut** desde la apariencia de llamada.
- Para activar la función Devolución de llamada automática desde el menú Funciones, vaya a **Menú principal > Funciones > Devolución de llamada automática**.
- Para activar la función Devolución de llamada automática desde sus favoritos, presione el botón favorito asignado directamente desde la pantalla del teléfono.

El sistema desactivará automáticamente la función cuando cuelgue la devolución de llamada.

Bloqueo de la visualización de la extensión durante las llamadas

Acerca de esta tarea

Puede anular la configuración (predeterminada) del sistema de mostrar la extensión en las llamadas salientes. Use la función Bloquear número de abonado que llama para evitar que se muestre su número.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador active la selección de destino de función.

Procedimiento

1. En la pantalla **Teléfono**, acceda a la pantalla **Funciones**.
2. Seleccione **Bloq nº q/llama**.

Puede ver el cuadro de diálogo **Seleccionar un destino**.

3. Ingrese el número mediante uno de los siguientes métodos:
 - Presione la tecla programable **Marcar** para utilizar el teclado de marcación e ingresar el número manualmente.
 - Presione el botón **Contactos**, **Recientes** o **Teléfono** para seleccionar el número de la lista.
 - Presione la tecla programable **Navegador** para seleccionar el número de destino de la aplicación del navegador.

- Presione la tecla de línea **Marcación automática, Indicación de servicio ocupado o Equipo** para seleccionar el número como destino.

La función está activada.

4. **(Opcional)** Para cancelar la función, presione la tecla programable **Cancelar**.
5. Presione **Enter** o **Aceptar** para iniciar el bloqueo del número de la parte que llama.

Vínculos relacionados

[Seleccionar un número de destino usando el destino de la función](#) en la página 98

Visualización de la extensión en las llamadas salientes

Acerca de esta tarea

Utilice esta función para desbloquear el número que ha bloqueado usando la función Bloqueo de CPN. Con Desbloqueo de CPN, los participantes a los que llama para ver su extensión.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador active la selección de destino de función.

Procedimiento

1. En la pantalla **Teléfono**, acceda a la pantalla **Funciones**.
2. Seleccione **Desbloquear nº q/llama**.
Puede ver el cuadro de diálogo **Seleccionar un destino**.
3. Ingrese el número usando uno de los siguientes métodos para desbloquear:
 - Presione la tecla programable **Marcar** para utilizar el teclado de marcación e ingresar el número manualmente.
 - Presione el botón **Contactos, Recientes o Teléfono** para seleccionar el número de la lista.
 - Presione la tecla programable **Navegador** para seleccionar el número de destino desde la aplicación Navegador.
 - Presione la tecla de línea **Marcación automática, Indicación de servicio ocupado o Equipo** para seleccionar el número como destino.La función está activada.
4. **(Opcional)** Para cancelar la función, presione la tecla programable **Cancelar**.
5. Presione **Enter** o **Aceptar** para detener el bloqueo del número de la parte que llama.

Vínculos relacionados

[Seleccionar un número de destino usando el destino de la función](#) en la página 98

Líneas de llamada en puente

Línea de llamada en puente es un número de extensión único que se comparte entre varios usuarios para comunicarse a través de una única línea de llamada. Puede realizar, recibir e integrar una llamada a nombre del propietario con la línea en puente. La línea en puente puede mostrar la identidad del propietario del puente en la pantalla de visualización del receptor.

Realización de una llamada en una línea con puente

Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para realizar una llamada en la línea con puente de otro usuario.

Antes de empezar

Asegúrese de que la línea con puente requerida esté inactiva.

Procedimiento

1. Presione la tecla de línea del número con puente que desea utilizar.
2. Ingrese el número con el teclado de marcación.

El teléfono inicia la llamada cuando se agota el tiempo de espera del temporizador entre dígitos.

Contestar una llamada en una línea con puente

Acerca de esta tarea

Cuando recibe una llamada de una línea con puente, la pantalla **Teléfono** muestra la identidad del propietario del puente. Si recibe más de una llamada con puente, la pantalla **Teléfono** resalta la llamada con puente reciente.

Procedimiento

1. Siga una de estas opciones:
 - Levante el auricular.
 - Presione **Altavoz**.
 - Presione la tecla programable **Resp**.
2. **(Opcional)** Para varias líneas de llamada con puente, haga lo siguiente:
 - a. Presione la tecla de línea del número con puente que desea contestar.
 - b. Continúe con el Paso 1.

Integración a una llamada en una línea puenteada

Procedimiento

En el teléfono, realice una de las siguientes acciones:

- Presione el botón de línea con la llamada activa.
- Seleccione un número de línea de puente activa y presione **Puente**.

 Nota:

No utilice las teclas programables **Diadema**, **Auricular** o **Altavoz** para unir la llamada en una línea puenteada. Si presiona **Diadema**, **Auricular** o **Altavoz**, se abre la pantalla **Marcación**. Para cancelar la marcación y presionar el botón de línea correspondiente para unir una llamada, presione la tecla programable **Diadema**, **Auricular** o **Altavoz**.

Evitar que otros se conecten en puente a su llamada.

Acerca de esta tarea

Utilice la función Exclusión para evitar que otras personas que están en puente en su extensión hagan puente en una llamada específica. Puede activar la exclusión solamente durante una llamada activa.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador active la función.

Procedimiento

1. Presione el **Menú principal** y desplácese hasta **Funciones**.
2. Presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Exclusión** y presione una de las siguientes opciones:

- **Seleccionar**
- Línea de botón correspondiente

Cuando activa Exclusión durante una llamada, se desconectan de esa llamada todas las personas, excepto usted, el abonado que llamó y a quien llama.

Seleccionar un número de destino usando el destino de la función

Acerca de esta tarea

Cuando utiliza funciones como Reenvío de llamadas, Reenvío de llamadas ocupado, Reenvío de llamadas sin respuesta, Prioridad, Bloqueo de CPN y Desbloqueo de CPN, obtiene una opción para ingresar el número de destino. En lugar de ingresar manualmente el número, utilice este procedimiento para seleccionar el número de destino usando contactos, recientes o el botón de teléfono.

Antes de empezar

Asegúrese de que su administrador habilite la selección de destino de función.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal** y desplácese hasta **Funciones**.
2. Presione **Seleccionar**.

3. Desplácese para ver las funciones que han sido configuradas para su extensión.
4. Active la función desde la pantalla **Función**.

Para las funciones que requieren ingresar el número de destino, puede ver el cuadro de diálogo **Seleccionar un destino**.

5. Seleccione el número de destino usando una de las siguientes selecciones de destino:
 - Presione la tecla programable **Marcar** para utilizar el teclado de marcación e ingresar el número manualmente.
 - Presione el botón **Contactos**, **Recientes** o **Teléfono** para seleccionar el número de la lista.
 - Presione la tecla programable **Navegador** para seleccionar el número de destino de la aplicación del navegador.
 - Presione la tecla de línea **Marcación automática**, **Indicación de servicio ocupado** o **Equipo** para seleccionar el número como destino.

Puede realizar la selección de destino usando la pantalla de funciones, la pantalla principal y la pantalla secundaria del teléfono.

6. Para cancelar el cuadro de diálogo de destino, presione la tecla programable **Cancelar**.

Vínculos relacionados

[Realización de llamadas prioritarias](#) en la página 45

[Reenviar una llamada a otra extensión](#) en la página 68

[Adición de un participante a una conferencia sin retener](#) en la página 79

[Visualización de la extensión en las llamadas salientes](#) en la página 96

[Bloqueo de la visualización de la extensión durante las llamadas](#) en la página 95

Bloquear llamadas entrantes

Si el administrador habilita la función Bloquear llamadas entrantes y el teléfono está bloqueado, no puede contestar llamadas entrantes. El teléfono hará lo siguiente:

- Reproduce un tono de alerta y parpadea el LED indicador para indicar una llamada entrante, sin mostrar la ventana emergente de llamada entrante en la pantalla del teléfono.
- Predetermina cualquier tono de timbre personalizado al tono de timbre genérico.
- Registra las llamadas perdidas en la aplicación **Recientes** y las marca con un ícono de llamada perdida.

Cuando marca un número de emergencia, las llamadas entrantes en los botones de apariencia de llamada primarias, en puente y compartidas no muestran los detalles de la persona que llama.

Cuando desbloquea el teléfono, la ventana emergente de la llamada entrante se muestra con detalles de la persona que llama, lo que le permite contestar la llamada como de costumbre.

Administrar una llamada entrante cuando el teléfono está bloqueado

Acerca de esta tarea

Cuando el administrador habilita la función Bloquear llamadas entrantes, las llamadas entrantes se restringen si el teléfono está bloqueado. No puede contestar llamadas mientras el teléfono está bloqueado. El teléfono muestra mensajes relevantes.

Antes de empezar

Asegúrese de que el teléfono esté bloqueado.

Asegúrese de que el administrador habilite la función Bloquear llamadas entrantes.

Procedimiento

1. La pantalla de bloqueo del teléfono muestra el siguiente mensaje:

El teléfono está disponible sólo para marcar números de emergencia.

2. Cuando un tono de alerta y el indicador LED parpadeen para indicar una llamada entrante, realice una de las siguientes acciones:

- Levante el auricular.
- Presione **Altavoz**.
- Presione **Diadema**.

El teléfono muestra el cuadro de diálogo `El teléfono está bloqueado sin` mostrar detalles de la persona que llama.

Nota:

Cuando el teléfono esté bloqueado, al presionar el botón de volumen durante una llamada entrante se ignora la llamada. Al presionarlo nuevamente, se muestra el indicador de volumen en alerta, se reproduce el volumen en alerta y se ajusta o se guarda. El teléfono no vuelve al volumen configurado anteriormente después de que el usuario desbloquea el teléfono.

Estacionar llam.

Con la función Estacionamiento de llamada, puede poner una llamada activa en espera desde su extensión y recuperar la llamada desde otra extensión. Utilice Estacionamiento de llamada para múltiples escenarios, como transferencias de llamadas entre departamentos o cuando tenga que pausar la llamada actual y continuar la llamada desde una extensión diferente. El administrador debe activar Estacionamiento de llamada para su extensión en Avaya Aura® Communication Manager. Para recuperar la llamada, el administrador debe activar Desestacionar llamada en otras extensiones.

De manera opcional, el administrador puede configurar estacionamientos como destinos de estacionamientos de llamadas. La extensión que estaciona la llamada muestra el número de extensión del estacionamiento en el botón de función. Los usuarios pueden marcar el número de extensión del estacionamiento de la llamada estacionada para recuperar la llamada.

Estacionamiento de una llamada

Acerca de esta tarea

Utilice Estacionamiento de llamada para estacionar una llamada activa desde la extensión de su teléfono.

Antes de empezar

Comuníquese con el administrador para activar el Estacionamiento de llamada en su extensión.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Funciones** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Estacionamiento de llamada** y presione **Seleccionar**.

Según la configuración del servidor, el LED de función puede proporcionar uno de los siguientes indicadores:

- El LED verde se enciende, lo que indica que el estacionamiento de llamada está completo. El LED verde permanece encendido hasta que la llamada se desestaciona o se devuelve.
- Si el administrador configura el temporizador de visualización del estacionamiento, el LED verde se enciende y el botón de función de Estacionamiento de llamada muestra el número de extensión del estacionamiento por una duración específica. Después de esta duración, el botón de Estacionamiento de llamada está disponible para el estacionamiento.

Pasos siguientes

Recupere la llamada de otra extensión usando Desestacionar llamada. Si la llamada no se desestaciona dentro de la duración configurada, el estacionamiento la devuelve a la extensión de estacionamiento.

Desestacionamiento de una llamada

Acerca de esta tarea

Utilice Desestacionar llamada para recuperar una llamada estacionada.

Antes de empezar

Comuníquese con el administrador para activar la función Desestacionar llamada en su extensión. Obtenga el número de la extensión en la que se estacionó la llamada.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Funciones** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Desest. llam.** y presione **Seleccionar**.
4. Introduzca el número de extensión y presione **Seleccionar**.

La llamada se reanuda y el LED de estacionamiento de llamada en la extensión de estacionamiento se apaga.

Captura de llamada

Con la función Captura de llamada, puede contestar una llamada entrante a nombre de un miembro de su grupo de captura. El administrador debe agregarlo a una extensión de grupo de captura de llamada para que pueda redirigir una llamada entrante de su miembro de grupo a su teléfono. Si la función de captura de llamada está activa en su teléfono, su línea de llamada muestra la llamada entrante de su miembro de grupo a su teléfono.

Teléfonos IP de la serie Avaya J100 admite tres maneras de captura de llamada en Avaya Aura® Communication Manager.

Asegúrese de que su administrador configure la función captura de llamadas para su extensión.

Cuando la función de captura de llamadas está activa, Avaya Aura® Communication Manager busca automáticamente las llamadas entrantes en los grupos asociados para realizar la conexión de llamada.

Vínculos relacionados

[Llamadas entrantes](#) en la página 34

[Contestar una llamada para miembro de un grupo de captura de llamada](#) en la página 36

[Contestar una llamada en el mismo grupo de captura de llamada](#) en la página 37

[Contestar una llamada usando el número de extensión](#) en la página 37

Contestar una llamada para miembro de un grupo de captura de llamada

Acerca de esta tarea

Con la función Captura de llamada, puede contestar una llamada entrante a nombre de un miembro de su grupo de captura. Siga este procedimiento para responder una llamada por un miembro del grupo.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador active la función.

Procedimiento

1. Presione el **Menú principal** y desplácese hasta **Funciones**.
2. Presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Capt. llam** y presione **Seleccionar**.
4. Para contestar una llamada, realice una de las siguientes acciones:
 - Levante el auricular.
 - Presione **Responder**.
 - Oprima **OK**.
 - Presione **Altavoz**.

Vínculos relacionados

[Captura de llamada](#) en la página 35

Contestar una llamada en el mismo grupo de captura de llamada

Acerca de esta tarea

Con la función Captura de llamada, puede contestar una llamada entrante a nombre de un miembro de su grupo de captura. Siga este procedimiento para contestar una llamada en el mismo grupo de captura de llamadas.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador active la función.

Procedimiento

1. Presione el **Menú principal** y desplácese hasta **Funciones**.
2. Presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Captura llamada ampl.** y presione **Seleccionar**.
4. Para contestar una llamada en el mismo grupo de captura, ingrese el número de extensión del teléfono que suena.
5. Presione **Enter**.

Vínculos relacionados

[Captura de llamada](#) en la página 35

Contestar una llamada usando el número de extensión

Acerca de esta tarea

Con la función Captura de llamada, puede contestar una llamada entrante a nombre de un miembro de su grupo de captura. Siga este procedimiento para contestar una llamada de otro grupo de captura usando el número de extensión.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador active la función.

Procedimiento

1. Presione el **Menú principal** y desplácese hasta **Funciones**.
2. Presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Captura de llamada dirigida** y presione **Seleccionar**.
4. Para contestar una llamada de otro grupo de captura, marque el número de extensión del teléfono que suena.
5. Presione **Enter**.

Vínculos relacionados

[Captura de llamada](#) en la página 35

Transferencia de llamada

Con la función Transferencia de llamada, puede transferir su llamada a otro número de destino.

Según sus requisitos, el administrador configura el tipo de transferencia de llamada. Tipos de transferencia de llamada:

- Transferencia consultada: transferencia de una llamada mediante la conexión al destinatario de la transferencia.
- Transferencia ciega: transferencia de una llamada sin conectar una llamada al destinatario de la transferencia.

Realización de una transferencia consultada

Acerca de esta tarea

Transfiera una llamada. Para ello, conecte una llamada con el destinatario de la transferencia.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador active la función.

Procedimiento

1. Mientras está en una llamada activa, presione la tecla programable **Transferencia**.
El teléfono muestra el cuadro de diálogo **Seleccionar un destino**.
La primera llamada queda retenida.
2. Realice una de las siguientes acciones y, a continuación, presione la tecla programable **Llamar**:
 - Marque el número para transferir la llamada.
 - Busque el número en **Contactos** o **Recientes**.
 - Presione la tecla de línea **Equipo** para transferir la llamada al botón de equipo configurado.Debe configurar el botón de equipo para usar como su selección de destino.
3. Para iniciar una llamada consultada, presione **Hablar**.
El teléfono del destinatario de la transferencia de llamada comienza a sonar.
4. Siga una de estas opciones:
 - Presione la tecla **Completar** después de que el destinatario conteste la llamada.
La transferencia de la llamada se habrá completado. Este proceso también se denomina transferencia asistida.
 - Presione **Completar** después de que el número del destinatario comienza a sonar.
La transferencia de la llamada se habrá completado. Este proceso también se denomina transferencia no atendida.

Hacer una transferencia ciega

Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para transferir una llamada activa sin conectar una llamada con el destinatario de la transferencia.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador active la función.

Procedimiento

1. Mientras se encuentra en una llamada activa, presione **Transferencia**.
El teléfono muestra la pantalla **Ingrese destino de transferencia**.
2. Realice una de las siguientes acciones y, a continuación, presione la tecla programable **Llamar**:
 - Marque el número al que desea transferir la llamada.
 - Busque el número en la lista **Contactos** o **Recientes**.
3. Para iniciar una transferencia ciega, presione **Ahora**.
La transferencia de la llamada se habrá completado.

Estación de alerta de crisis

Tabla 1: Participantes en una alerta de crisis

Participante	Descripción
Llamador de emergencia	Una persona en su organización que llama al número de emergencia.
Observador de alertas de crisis	Una persona en su organización que recibe una notificación de alerta de inmediato después de una llamada de emergencia saliente.

Estación de alerta de crisis

En una estación de alertas de crisis, cuando un llamador de emergencia llama a un número de emergencia, todos los observadores de alertas de crisis reciben una notificación acerca de esto, para que puedan ayudar al autor de la llamada de inmediato. El administrador del sistema asigna a los observadores de alertas de crisis.

Durante una alerta de crisis, los observadores de alertas de crisis reciben los siguientes tipos de notificaciones:

- Vista de alerta de crisis: una pantalla emergente muestra el nombre del llamador de emergencia y la extensión del origen de llamada. La pantalla está visible hasta que el observador la confirma.
- Alerta de audio: se reproduce un tono de alerta de manera continua hasta que el observador la confirme.
- Alerta visual: el LED de función verde parpadea.

El administrador del sistema configura la función de alerta de crisis. Según la configuración de la función, los observadores de alertas de crisis reciben la notificación de alerta de crisis en uno de los siguientes modos:

- Modo de un solo usuario: cuando cualquier observador de alertas de crisis confirma la crisis, se detiene la alerta en los teléfonos IP de todos los otros observadores de alertas de crisis.
- Modo cada usuario: cada observador de alertas de crisis confirma la crisis para que la alerta se detenga en su teléfono IP correspondiente.

Confirmación de la alerta de crisis

Acerca de esta tarea

Como observador de alertas de crisis, puede confirmar una alerta de crisis cuando recibe las siguientes notificaciones en su teléfono:

- Tono de alerta
- El LED parpadea
- La pantalla muestra la información del llamador de emergencia.

Si la función está configurada en modo de usuario único, cuando confirma la alerta, se detiene la alerta en el teléfono IP del otro observador.

Puede usar el mismo procedimiento para confirmar la alerta de crisis aun cuando el teléfono está bloqueado.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador del sistema lo designe como observador de alerta de crisis.

Procedimiento

1. La pantalla del teléfono muestra el nombre y la extensión del llamador de emergencia.
2. Presione **Aceptar**.
3. La pantalla del teléfono muestra los detalles de un llamador de emergencia.

Si hay una nueva alerta de crisis mientras usted está viendo los detalles de la alerta actual, entonces el teléfono reproduce un tono de alerta nuevamente. Para ver los detalles de la nueva alerta de crisis, presione **Volver**.

Información del llamador de emergencia

La pantalla **Teléfono** muestra los siguientes detalles de un llamador de emergencia:

Campo	Descripción
Extensión	La extensión del llamador de emergencia.
Los siguientes campos mostrarán los detalles únicamente si Avaya Aura® Communication Manager tiene esta información.	
Nombre de usuario	El nombre del llamador de emergencia.

La tabla continúa...

Campo	Descripción
Fecha	La fecha de ocurrencia de la crisis.
Hora	La hora de ocurrencia de la crisis.
Zona	La zona de ocurrencia de la crisis.
Sala de usuario de crisis	La sala de origen de la llamada de emergencia.
Piso de usuario de crisis	El piso de origen de la llamada de emergencia.
Edificio de usuario de crisis	El edificio de origen de la llamada de emergencia.

Detener la alerta de crisis

Acerca de esta tarea

Durante una alerta de crisis, el teléfono reproduce el tono de alerta, el LED parpadea y la pantalla muestra la información del llamador de emergencia. Como observador de alerta de crisis, en cada modo de usuario, debe detener las alertas en su teléfono. En modo de usuario único, las alertas se detendrán en su teléfono si alguno de los otros observadores de alerta de crisis detiene las alertas antes de que usted lo haga.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador del sistema lo designe como observador de alerta de crisis.

- Vista de alerta de crisis: presione la tecla programable **Aceptar** para detener la vista.
- Alerta sonora: presione la tecla programable **Aceptar** si está en la vista de alerta de crisis. De lo contrario, presione la tecla de línea de la función de alerta de crisis para detener la alerta sonora.
- Alerta visual: presione la tecla de línea de la función de alerta de crisis para hacer que el LED deje de parpadear.

Confirmar la alerta de crisis después de un error en la primera aceptación

Acerca de esta tarea

Debido a problemas técnicos, si hay un error en el proceso de confirmación, el teléfono mostrará un mensaje de error mientras se sigue reproduciendo el tono de alerta. Puede confirmar esta alerta nuevamente.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador del sistema lo designe como observador de alerta de crisis.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Funciones** y presione **Seleccionar**.

3. Desplácese hasta **Alerta de crisis** y presione **Seleccionar**.
4. La pantalla **Teléfono** muestra los detalles de un llamador de emergencia.

Si hay una nueva alerta de crisis mientras usted está viendo los detalles de la alerta actual, entonces el teléfono reproduce un tono de alerta nuevamente. Para ver los detalles de la nueva alerta de crisis, presione **Volver**.

Grupo de búsqueda ocupado

Mediante la función Grupo de búsqueda ocupado, los usuarios pueden participar o no participar en las llamadas específicas del grupo de búsqueda. Un grupo de búsqueda es un grupo de usuarios que manejan tipos de llamadas similares. Un usuario puede ser parte de varios grupos de búsqueda.

La pantalla **Funciones** muestra los botones del **Gr. búsq. ocupado**. Cada botón del **Grupo de búsqueda ocupado** corresponde a un grupo de búsqueda específico. La etiqueta del botón **Gr. búsq. ocupado** incluye un índice de cuatro dígitos único para cada grupo.

Usar grupo de búsqueda ocupado

Acerca de esta tarea

Use los botones de **Gr. búsq. ocupado** en la pantalla **Funciones** para gestionar las llamadas de determinado grupo de búsqueda. El administrador del teléfono puede configurar los estados LED de grupo de búsqueda ocupado en su teléfono.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador del teléfono active el estado LED de grupo de búsqueda ocupado.

Nota:

Si el administrador del teléfono desactiva el estado LED de grupo de búsqueda ocupado, el comportamiento del LED se revertirá. Cuando activa la función, el LED verde se enciende; cuando la desactiva, se enciende el LED rojo.

Procedimiento

1. Para dejar de recibir llamadas de determinado grupo de búsqueda, presione el botón de **Gr. búsq. ocupado** correspondiente.

El LED rojo se enciende cuando activa el botón **Gr. búsq. ocupado**.

2. Para desactivar la función Gr. búsq. ocupado para determinado grupo de búsqueda y comenzar a recibir llamadas, presione el botón de **Gr. búsq. ocupado** correspondiente.

El LED verde se enciende cuando desactiva el botón **Gr. búsq. ocupado**.

Interrupción de una llamada con un anuncio discreto

Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para anunciar a una persona que está activa en una llamada en otra extensión. La persona que recibe el anuncio solo puede escuchar el anuncio.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador haya habilitado la función de anuncio discreto y la selección de destino de función en su teléfono.

Procedimiento

1. Presione el **Menú principal** y desplácese hasta **Funciones**.
2. Presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Anuncio discreto** y presione **Seleccionar**.
Puede ver el cuadro de diálogo **Seleccionar un destino**.
4. Ingrese el número mediante uno de los siguientes métodos:
 - Presione la tecla programable **Marcar** para utilizar el teclado de marcación e ingresar el número manualmente.
 - Presione el botón **Contactos**, **Recientes** o **Teléfono** para seleccionar el número de la lista.
 - Presione la tecla programable **Navegador** para seleccionar el número de destino de la aplicación del navegador.
 - Presione la tecla de línea **Marcación automática**, **Indicación de servicio ocupado** o **Equipo** para seleccionar el número como destino.

La función de discreción está activada.
5. **(Opcional)** Para cancelar la función, presione la tecla programable **Cancelar**.
6. Presione **Enter** para activar la función en caso de marcación manual.
7. Entregue el mensaje cuando se recibe su llamada.

Ejemplo

Usted está en una llamada con los usuarios A, B y C. Tiene un mensaje urgente para el usuario A. Cuando utiliza la función **Anuncio discreto** para entregar un mensaje a la extensión del usuario A, los tres usuarios escuchan el tono que señala el anuncio, pero solo el usuario A escucha el mensaje.

Intercomunicación

Con la función Intercomunicación, puede llamar a otro usuario en un grupo de intercomunicación predefinido. Para llamadas de intercomunicación, puede utilizar las funciones Marcar e Intercomunicación automática. El administrador del teléfono configura los grupos de intercomunicación y los códigos de extensión.

Intercomunicación de marcado

Puede llamar a cualquier persona del mismo grupo de intercomunicación. El administrador del teléfono configura los grupos de intercomunicación y los códigos de dígitos.

Intercomunicación automática

Puede llamar a un número predefinido en el mismo grupo de intercomunicación. El administrador del teléfono configura el número de extensión de destino correspondiente.

Intercomunicación automática

Utilice la función de intercomunicación automática para llamar a un número predefinido en el mismo grupo de intercomunicación. El administrador del teléfono configura el número de extensión correspondiente.

Cuando las extensiones del teléfono que llama y al que se llama tienen botones de intercomunicación automática que coinciden para llamarse entre sí, el teléfono proporciona las siguientes indicaciones visuales:

- En un teléfono que llama: para una llamada de intercomunicación saliente, el botón LED verde en la línea de función está ACTIVADO hasta que finaliza la llamada.
- En un teléfono al que se llama: para una llamada entrante de intercomunicación, el LED indicador en el teléfono y el botón LED verde en la línea de función parpadean hasta que contesta la llamada. Después de que contesta la llamada, el LED indicador se apaga y el LED verde permanece ENCENDIDO hasta que finaliza la llamada.

Puede recibir simultáneamente múltiples llamadas de intercomunicación automática. Cuando recibe una llamada de intercomunicación mientras ya está en una llamada de intercomunicación, si responde la nueva llamada, el teléfono pone la llamada de intercomunicación existente en espera. Presione la línea de llamada de la primera llamada de intercomunicación para reanudar la llamada retenida.

Responder automáticamente una llamada de intercomunicación automática

Con la función de llamadas de intercomunicación automática de respuesta automática, el teléfono responde automáticamente la llamada de intercomunicación entrante. Sin ninguna acción del usuario, puede escuchar el audio de la persona que llama y hablar con ella.

Puede restringir el audio saliente de su teléfono a la llamada respondida automáticamente con la función Silencio automático. El teléfono se silencia automáticamente cuando una llamada de intercomunicación se responde automáticamente. Presione el botón Silenciar para desactivar el silencio de la llamada para hablar con la persona que llama.

Comuníquese con el administrador para habilitar las funciones de llamada de respuesta automática, de intercomunicación automática y silencio automático.

Registro de llamadas de una llamada respondida automáticamente y con silencio automático

El administrador puede configurar el teléfono para que registre la llamada con silencio automático respondida automáticamente como respondida para una de las siguientes acciones del usuario:

- El teléfono registra la llamada como respondida cuando presiona el botón Silenciar durante la llamada.

Si no presiona el botón Silenciar durante la llamada y el participante que llama finaliza la llamada o la llamada se desconecta, el teléfono registra la llamada como perdida.

- El teléfono registra la llamada como respondida cuando presiona cualquier tecla en el teléfono durante la llamada.

Si no presiona ninguna tecla durante la llamada y el participante que llama finaliza la llamada o la llamada se desconecta, el teléfono registra la llamada como perdida.

Comuníquese con el administrador para conocer la configuración del registro de llamadas en su teléfono para una llamada de intercomunicación respondida automáticamente.

*** Nota:**

Si el registro de llamadas fuera de línea está activo en el teléfono, el teléfono convierte la llamada de intercomunicación perdida como una llamada respondida en los siguientes escenarios:

- Si inicia sesión en cualquier dispositivo nuevo con las mismas credenciales de usuario.
- Si cierra sesión y vuelve a iniciarla con las mismas credenciales de usuario.
- Si el teléfono se reinicia.
- Si el teléfono muestra la pantalla Adquiriendo servicio.
- Si el administrador agrega un nuevo dispositivo MDA a la cuenta de usuario MDA existente.

Notificaciones

Durante la llamada, el LED de la línea de función está verde en los teléfonos que llaman y a los que se llaman hasta que finaliza la llamada.

Si hay una llamada de intercomunicación perdida, el teléfono enciende el botón Recientes.

Función de intercomunicación automática con acceso a múltiples dispositivos

Si utiliza la función de intercomunicación automática con una función de Acceso a múltiples dispositivos (MDA) activa, el teléfono proporciona notificaciones visuales de una llamada de intercomunicación automática. Para las extensiones que llaman, el teléfono notifica visualmente a todos los dispositivos MDA. Para la extensión a la que se llama, aparece la indicación visual en el teléfono si tiene un botón de intercomunicación automática que coincida con la extensión que llama. Las siguientes son las notificaciones visuales para la llamada de intercomunicación automática cuando los teléfonos que llaman y a los que se llama tienen botones de intercomunicación automática que coincidan para llamarse entre sí:

- Para una llamada entrante de intercomunicador, en todos los dispositivos MDA, el botón LED verde en la línea de función parpadea hasta que contesta la llamada. Después de que contesta la llamada, el LED verde permanece ENCENDIDO para todos los dispositivos MDA hasta que finaliza la llamada.
- Para una llamada de intercomunicación saliente, en todos los dispositivos MDA, el botón LED verde en la línea de función permanece ENCENDIDO hasta que finaliza la llamada.

Puede finalizar la llamada de intercomunicación automática desde el dispositivo MDA que recibe la llamada.

Responder automáticamente una llamada de intercomunicación automática con acceso a múltiples dispositivos

Esta sección proporciona información sobre el comportamiento de la función de intercomunicación automática y las notificaciones visuales cuando las siguientes funciones están activas en su teléfono:

- Respuesta automática y silencio automático de llamadas de intercomunicación
- Acceso a múltiples dispositivos (Multiple Device Access, MDA)

El siguiente es el comportamiento de la función y la notificación visual para una llamada de intercomunicación automática cuando los teléfonos que llaman y a los que se llama tienen los botones de intercomunicación automática que coinciden para llamarse entre sí:

- Llamada entrante de intercomunicación: el último dispositivo MDA registrado recibe la llamada de intercomunicación automática y la responde automáticamente. Si la función de silencio automático está activa, desactive el silencio de la llamada para hablar con la persona que llama. Finalice la llamada desde el dispositivo que recibe la llamada.

El LED verde en la línea de función está ACTIVADO para todos los dispositivos MDA hasta que finaliza la llamada.

- Llamada saliente de intercomunicación: si la función de silencio automático está activa para la extensión a la que se llama, no puede escucharla hasta que desactive el silencio de la llamada.

El LED verde en la línea de función está ACTIVADO para todos los dispositivos MDA hasta que finaliza la llamada.

Para conocer la configuración del registro de llamadas para una llamada de intercomunicación automática, consulte la sección Registro de llamadas de una llamada respondida automáticamente y con silencio automático en el tema Responder automáticamente una llamada de intercomunicación automática.

Limitar llamadas entrantes

Con la función Limitar número de llamadas concurrentes (LNCC) o Limitar llamadas entrantes, puede restringir el número de llamadas entrantes a una llamada a la vez.

Si activa esta función y está en una llamada activa, la siguiente llamada entrante recibe un tono de ocupado. El teléfono registra la segunda llamada como perdida en su historial de llamadas.

Activación de limitación de llamadas entrantes

Acerca de esta tarea

Active Limitar llamadas entrantes para restringir el número de llamadas entrantes a una llamada a la vez. Si activa esta función y está en una llamada activa, la siguiente llamada entrante recibe un tono de ocupado. El teléfono registra la segunda llamada como perdida en

su historial de llamadas con el motivo de llamada perdida. El administrador puede configurar el teléfono para que muestre el motivo de la llamada perdida en uno de los siguientes formatos:

- Ícono Motivo de llamada perdida  con el motivo `Limitar llamadas entrantes`.
- Ícono Llamada perdida  con el motivo `Segunda llamada cancelada`.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador configure la función Limitar llamadas entrantes en su teléfono.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Funciones** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Limitar llam. entrantes** y presione **Seleccionar**.

Desactivación de limitación de llamadas entrantes

Acerca de esta tarea

Puede desactivar la función Limitar llamadas entrantes para eliminar el límite en la cantidad de llamadas entrantes.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Funciones** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Limitar llam. entrantes** y presione **Seleccionar**.

Send-NN

Con la función Send-NN, puede invalidar el Id. de llamada original de su teléfono con un Id. de llamada configurado para llamadas Send-NN.

El administrador debe configurar Send-NN en su teléfono.

La función Send-NN puede configurarse en los siguientes dos modos:

- Transitorio: debe presionar la tecla de línea de función Send-NN para cada llamada de Send-NN. Cuando presiona la tecla, el LED verde correspondiente se enciende durante 2 segundos y luego se apaga.
- Permanente: debe activar la función desde la pantalla Funciones. Todas las llamadas salientes realizadas mientras la función está activa son llamadas Send-NN. Para desactivar esta función, presione la tecla de línea de función.

El LED verde permanece encendido cuando la función Send-NN está activa.

El teléfono muestra la línea de función Send-NN en el formato NN <XXXXXXX> T, donde NN es el código de función, XXXXXXX es la extensión configurada y T o P indica si la función está en modo transitorio o modo permanente, respectivamente.

Puede realizar la llamada Send-NN usando la pantalla de funciones, la pantalla principal o la pantalla secundaria del teléfono.

El administrador puede configurar varios botones Send-NN en su teléfono. Si se configuran varios botones permanentes Send-NN, solo hay uno activo a la vez.

Si el teléfono tiene botones Send-NN transitorios y permanentes activos simultáneamente, el modo transitorio precede al modo permanente.

La función Send-NN está activa simultáneamente en todos los dispositivos en una configuración de Acceso a múltiples dispositivos (MDA).

Usar modo transitorio Send-NN

Acerca de esta tarea

Puede activar el modo Send-NN transitorio para invalidar el Id. de llamada original de su teléfono con un Id. de llamada configurado para una llamada Send-NN.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador haya configurado la función Send-NN en su teléfono.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Funciones** y presione **Aceptar**.
3. Desplácese hacia abajo hasta **NN <XXXXXXX> T** y presione **Aceptar** o presione el botón de línea correspondiente.
4. Ingrese la extensión a la que desea llamar en el cuadro de diálogo **Destino**.
La función **NN <XXXXXXX> T** está activada.
5. Presione **Introducir** para hacer la llamada.

Activar modo permanente Send-NN

Acerca de esta tarea

Puede activar el modo permanente Send-NN para invalidar el Id. de llamada original de su teléfono con un Id. de llamada configurado para todas las llamadas Send-NN.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador haya configurado la función Send-NN en su teléfono.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Funciones** y presione **Aceptar**.
3. Desplácese hacia abajo hasta **NN <XXXXXXX> P** y presione **Aceptar** o presione el botón de línea correspondiente.
El LED correspondiente se pone verde, lo que indica que la función **NN <XXXXXXX> P** está activada.
4. Presione **NN <XXXXXXX> P** para realizar la llamada.
Todas las llamadas realizadas cuando la función está activa son llamadas Send-NN.

Desactivar modo permanente Send-NN

Acerca de esta tarea

Puede desactivar el modo permanente Send-NN para mostrar su Id. de llamada original para llamadas salientes.

Antes de empezar

Asegúrese de que la función Send-NN esté activa.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Funciones** y presione **Aceptar**.
3. Desplácese hacia abajo hasta **NN <XXXXXXXX P** y presione **Aceptar** o presione el botón de línea correspondiente.

El LED verde se apaga, lo que indica que la función **NN <XXXXXXXX> P** está desactivada.

Acceso a dispositivos múltiples

Con la función Acceso a múltiples dispositivos (Multiple Device Access, MDA), puede registrar hasta 10 dispositivos SIP con la misma extensión para transferir llamadas activas entre dispositivos.

Esta función solo está disponible en un entorno de Avaya Aura®. Acceso a múltiples dispositivos se encuentra configurado en Avaya Aura® Session Manager.

Limitaciones de MDA

Las limitaciones al Acceso a múltiples dispositivos son las siguientes:

- No existe alerta de audio o visual para la tercera llamada entrante si ya hay dos líneas de llamada en uso.
- Cuando recibe una indicación de MDA, presione el botón **Teléfono** para ver los detalles y unir la llamada en puente.

Vínculos relacionados

[Administrar llamadas y conferencias usando Acceso a múltiples dispositivos](#) en la página 115

[Adición de un participante a una conferencia sin retener](#) en la página 79

Administrar llamadas y conferencias usando Acceso a múltiples dispositivos

Acerca de esta tarea

Con la función Avaya Aura® y Acceso a dispositivos múltiples, puede tener hasta diez dispositivos configurados con el mismo número de extensión. Puede utilizar este número de extensión para transferir llamadas activas entre sus dispositivos.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador del sistema haya activado la función Acceso a múltiples dispositivos (MDA) para su extensión.

Procedimiento

1. Iniciar una llamada desde su teléfono.
2. Para transferir la llamada a otro teléfono, presione **Puente** en su teléfono.

El teléfono con MDA que se une a la llamada utiliza una familia de direcciones en el modo de señalización diferente, es posible que note que aparece el ícono Servicio limitado en su dispositivo por un momento. Después de que el teléfono con MDA que se une a la llamada cambia para utilizar la familia de direcciones en el modo de señalización de la llamada activa, el ícono desaparece.

Vínculos relacionados

[Adición de un participante a una conferencia sin retener](#) en la página 79

[Acceso a dispositivos múltiples](#) en la página 115

Anuncio de multidifusión

Con la función anuncio de multidifusión, puede recibir un anuncio que se reproducirá automáticamente en el teléfono. Si esto ha sido configurado por el administrador del sistema, puede enviar un anuncio de multidifusión a un grupo de teléfonos en la red.

Se reproduce un anuncio de multidifusión entrante en el altavoz del teléfono. Cuando se reproduce el anuncio, la pantalla **Teléfono** muestra la notificación Anuncio de <nombre de grupo> durante toda la transmisión.

Todos los grupos de multidifusión configurados a los que puede enviar una página están disponibles en el menú **Funciones**. Puede agregar, mover o eliminar las teclas de anuncio de multidifusión de la pantalla **Teléfono** mediante el procedimiento de personalización común.

Las llamadas activas con una propiedad inferior al anuncio de multidifusión se ponen en espera, todas las llamadas entrantes de prioridad inferior se ignoran.

Un anuncio de multidifusión se ignora si el agente está en una llamada activa y tiene el estado No molestar, o si está realizando una llamada de emergencia.

Envío de anuncio multidifusión

Acerca de esta tarea

Puede activar el grupo Envío de anuncio de multidifusión en la pantalla **Teléfono** para enviar un anuncio multicast a un grupo de usuarios. Si el grupo correspondiente no se agrega a esta pantalla, puede acceder a todos los grupos de anuncios de multidifusión configurados para su teléfono en el menú **Funciones**.

Procedimiento

1. Siga una de estas opciones:
 - Levante el auricular.
 - Presione **Altavoz**.

- Presione **Diadema**.
- 2. **(Opcional)** Si utiliza el auricular, presione **Finalizar llamada** para cancelar la marcación.
- 3. En la pantalla **Teléfono**, desplácese hasta el grupo de anuncio de multidifusión correspondiente y presione **Seleccionar**.

El teléfono muestra el recuadro `Enviando anuncio a <nombre del grupo>`.

- 4. Para finalizar el anuncio de multidifusión, realice una de las siguientes acciones:
 - Presione **Finalizar llamada**.
 - Si utiliza el auricular como dispositivo de audio, cuelgue.

Configuración previa de teclas

Con la función Configuración previa de teclas, la pantalla **Teléfono** muestra un conjunto predeterminado de teclas de teléfono para acceder a funciones, aplicaciones o vistas de línea. Con esta función, puede agregar y acceder a extensiones de teléfono para marcación automática.

El administrador del sistema realiza la configuración del teléfono, y usted no puede cambiar la asignación o las etiquetas de teclas predefinidas.

Comuníquese con el administrador del sistema si necesita reemplazar, mover o volver a etiquetar las teclas predefinidas.

SLA Mon™

La tecnología SLA Mon™ es una tecnología patentada por Avaya incorporada a los productos Avaya para facilitar un diagnóstico avanzado. Los teléfonos son compatibles con el agente Avaya Diagnostic Server with SLA Mon™.

El servidor SLA Mon™ controla los agentes SLA Mon™ para ejecutar funciones de diagnóstico avanzadas, tales como:

- Diagnóstico terminal
 - Para controlar teléfonos IP de manera remota para asistir a los usuarios finales en la configuración del teléfono IP y resolución de problemas.
 - Para generar de manera remota llamadas de prueba individuales y en grupo entre teléfonos IP.
 - Para ejecutar de manera remota capturas de paquetes limitadas en teléfonos IP para diagnosticar y resolver problemas asociados al tráfico de red del teléfono IP.
- Monitoreo de red
 - Para monitorear el desempeño de múltiples segmentos de red en busca de pérdida de paquetes, fluctuaciones y demoras.
 - Para monitorear calificaciones de la calidad de servicio para el tráfico de voz y video salto por salto.

Control compartido

Con la función de control compartido, puede operar teléfonos desde el Avaya Workplace y utilizar audio de alta calidad del teléfono. Todos los modelos Teléfonos IP de la serie Avaya J100 son compatibles con la función de control compartido.

Asegúrese de que su teléfono esté registrado con Avaya Aura® para establecer una conexión de control compartido. Cuando inicia sesión en su teléfono y Avaya Workplace en el modo de control compartido, puede controlar el teléfono a través de Avaya Workplace. Es posible que no pueda establecer una sesión de control compartido si existen varios dispositivos registrados para el mismo usuario, dependiendo de la implementación del cliente.

El administrador del sistema activa la función de control compartido y la configura en Avaya Workplace.

Nota:

Esta función solo está disponible en un entorno de Avaya Aura®.

Puede realizar las siguientes tareas en Teléfonos IP de la serie Avaya J100:

- realizar una llamada
- contestar una llamada
- colocar una llamada en espera y reanudarla
- activar y desactivar el silencio de una llamada
- transferencia de llamadas
- conferencia

Notificaciones

Recibe los siguientes mensajes en la pantalla de su **Teléfono** una vez que el teléfono se configura o se desconecta de Avaya Workplace:

- Control compartido está activo
- Control compartido está inactivo

Para obtener más información sobre la instalación y configuración de Avaya Workplace, consulte *Planning for and Administering Avaya Workplace for Android, iOS, Mac, and Windows* y *Using Avaya Workplace para Android, iOS, Mac, and Windows* en <https://support.avaya.com/>.

Aceptar y rechazar la indicación de control compartido

Acerca de esta tarea

Cuando inicia una conexión de control compartido al teléfono desde el cliente de software de Avaya Workplace, aparece un diálogo de confirmación que le permite aceptar o rechazar la sesión de control compartido.

Esto ayuda a evitar problemas de seguridad cuando el usuario puede utilizar Altavoz para establecer una llamada y escuchar de manera remota.

Nota:

Si el teléfono está bloqueado e inicia una conexión de control compartido, no aparece una indicación de confirmación y el teléfono no acepta la conexión de control compartido.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador del teléfono habilite la función de indicación de conexión de control compartido.

Procedimiento

1. Inicie una conexión de control compartido al teléfono desde el cliente de software Avaya Workplace.

Una pantalla del teléfono muestra el diálogo de confirmación ¿Aceptar control compartido?.

2. Presione la tecla programable **Aceptar**.

El teléfono muestra el cuadro de diálogo El control compartido está activo.

El cliente de software indica que la conexión del teléfono es correcta.

* Nota:

Si se pierde la conexión de control compartido, el cliente de software se vuelve a conectar al teléfono automáticamente. Si el corte de red es de corta duración, el control compartido restaura la conexión sin mostrar el diálogo de confirmación. El administrador configura la duración máxima de una conexión perdida.

3. Presione la tecla programable **Cancelar**.

El teléfono muestra el cuadro de diálogo El control compartido está inactivo.

El cliente de software indica que se perdió la conexión del teléfono.

Rastreo de llamadas maliciosas

Acerca de esta tarea

Utilice esta función para rastrear una llamada maliciosa. La activación del Rastreo de llamadas maliciosas (**Activar SLM**) alerta a un controlador para comenzar a rastrear la llamada y proporcionar información para denunciar esta llamada. Esta función sólo está disponible si el administrador ha configurado el sistema telefónico para que rastree y siga la pista de las llamadas maliciosas y si hay una operadora o usuario controlador que supervise el rastreo.

Procedimiento

1. Durante una llamada activa, acceda al menú **Funciones**.
2. Para comenzar un rastreo, desplácese hasta **Rastreo de llamada maliciosa** y presione una de las siguientes opciones:

- **Seleccionar**
- Línea de botón correspondiente

Un tono de alerta o un LED que destella significa que el rastreo está activo. Al colgar se desactiva **Activar SLM**.

 Importante:

Algunos países, estados y localidades tienen leyes que determinan si se puede emplear el Rastreo de llamadas maliciosas (RLM) y bajo qué circunstancias. Antes de usar la función RLM, debe comprender y observar dichas leyes.

Correo de voz

Puede utilizar la función Correo de voz en su teléfono con un servicio de mensajería de voz como Avaya Messaging. El administrador del sistema habilita la función Correo de voz y configura su número y contraseña de correo de voz. El LED indicador de su teléfono se enciende cuando recibe un correo de voz. Escuche y siga las indicaciones de audio para realizar la acción requerida en el correo de voz.

Si su servicio de mensajería de voz proporciona la función de interfaz web, puede acceder al correo de voz en su equipo. Comuníquese con el administrador del sistema para obtener detalles sobre la función de interfaz web del correo de voz.

Escuchar su correo de voz

Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para escuchar su correo de voz en su teléfono.

Antes de empezar

- Asegúrese de que el administrador del sistema configure el correo de voz para su extensión.
- Obtenga el ID de usuario y la contraseña de su correo de voz a través del administrador del sistema.

Procedimiento

1. Para ingresar al correo de voz, presione el botón **Mensaje**.
2. Siga las indicaciones de voz para reproducir los mensajes.

Navegador WML

El lenguaje de marcado inalámbrico (Wireless Markup Language, WML) es un lenguaje de marcado basado en XML que utiliza Teléfonos IP de la serie Avaya J100.

La función de navegador WML le permite ver páginas web WML.

Con la función de navegador WML, puede acceder a la página **Inicio**, aplicaciones **Clic para marcar** y **Agregar a contactos**.

El administrador del sistema diseña todos los elementos del navegador WML. Comuníquese con el administrador del sistema si desea cambiar el diseño predefinido.

Acceder al navegador WML

Acerca de esta tarea

Puede acceder a aplicaciones de navegador WML predefinidas agregadas a su teléfono y aplicaciones en el menú **Configuración**.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador haya configurado la aplicación Navegador.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Navegador** y presione **Seleccionar**.
4. Utilice los siguientes controles para acceder a los elementos de la aplicación Navegador:
 - a. **Principal** para ir a la página configurada por el navegador WML.
 - b. **Inicio** para ir a la página **Inicio**.
 - c. **Actualizar** para volver a cargar la tarjeta actual.
 - d. **Salir** para volver al menú **Aplicaciones**.
 - e. Flechas de navegación **Arriba** y **Abajo** para desplazar la página **Inicio** hacia arriba o hacia abajo.
 - f. Flechas de navegación **Izquierda** y **Derecha** para navegar por el historial.

Capítulo 16: Personalización

Teléfono

Configurar el modo de marcación

Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para establecer el método de marcación utilizado para iniciar la marcación.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Teléfono** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Modo de marcación**.
5. Presione **Alternar** para seleccionar una de las siguientes opciones:
 - **Manual**: presione la tecla programable **Llamada** para iniciar una llamada.
 - **Automático**: asegúrese de que los dígitos marcados coincidan con el plan de marcación para iniciar una llamada.
 - **Predeterminado**: presione la tecla programable **Llamada** para iniciar una llamada.
6. Presione **Guardar**.

Vínculos relacionados

[Realizar una llamada usando el modo de marcación manual](#) en la página 41

Activar y desactivar la función Llamada descolgada

Acerca de esta tarea

Puede habilitar la función Llamada descolgada para que llame directamente sin presionar la tecla programable Llamar. El administrador del teléfono activa la función Llamada descolgada y puede proporcionarle acceso para activar o desactivar esta función en el teléfono.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador proporcione acceso a la función Llamada descolgada.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.

3. Desplácese hasta **Teléfono** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Llamada descolgada**.
5. Presione **Alternar** para seleccionar una de las siguientes opciones:
 - **Predeterminado**: para configurar el valor configurado por el administrador.
 - **Habilitado**: para habilitar la llamada descolgada automática.
 - **Deshabilitado**: para deshabilitar la llamada descolgada automática.
6. Presione **Guardar**.

Vínculos relacionados

[Iniciar automáticamente una llamada al número resaltado](#) en la página 42

Activación y desactivación de la función Mantener CA actual

Acerca de esta tarea

Puede habilitar la función Mantener apariencia de llamada (CA) actual para seleccionar una línea de prioridad después de finalizar una llamada activa. La CA seleccionada tiene prioridad después de que finaliza la llamada. La nueva llamada se recibe o se inicia en la CA seleccionada. La línea con prioridad permanece resaltada en la pantalla de su teléfono. Puede cambiar manualmente a otra línea. Si el administrador del teléfono no ha configurado el valor forzado, puede activar o desactivar esta función en el teléfono.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador proporcione acceso a la función Mantener CA actual.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Teléfono** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Mantener CA actual**.
5. Presione **Alternar** para seleccionar una de las siguientes opciones:
 - **Predeterminado**: para configurar el valor configurado por el administrador.
 - **Habilitada**: para habilitar Mantener CA actual.
 - **Deshabilitada**: para deshabilitar Mantener CA actual.
6. Presione **Guardar**.

Mostrar temporizadores de llamadas

Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para visualizar la duración de las llamadas.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Teléfono** y presione **Seleccionar**.

4. Utilice la tecla **Flecha abajo** para ir a **Mostrar temporizadores de llamadas**.
5. Presione **Alternar** para activar o desactivar los temporizadores de llamadas.
6. Presione **Guardar**.

Configurar demora para repetición de tecla

Acerca de esta tarea

Si mantiene presionadas ciertas teclas del teléfono, el carácter de la tecla comienza a repetirse. Puede configurar cuánto tiempo, largo o corto, debe mantener presionada la tecla antes de que comience a repetirse.

Antes de empezar

Asegúrese de que su administrador active la configuración de demora para repetición de tecla.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Teléfono** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Demora para repetición de tecla**.
5. Presione **Alternar** para seleccionar una de las siguientes opciones:
 - **Predeterminado**
 - **Largo**
 - **Máximo**
 - **Apagado**
 - **Corto**
6. Presione **Guardar**.

Configurar las opciones de remarcación

Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para ver los últimos números marcados.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Teléfono** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta la opción **Remarcar**.
5. Presione **Alternar** a una de las siguientes opciones:
 - **Un número**: para llamar al último número marcado.
 - **Lista**: para ver una lista de los últimos ocho números marcados.
 - **Predet.**: para llamar al último número marcado.

6. Presione **Guardar**.

Asignar entradas de marcación rápida

Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para asignar números de marcación rápida a sus contactos. Puede asignar hasta nueve números de marcación rápida en su lista **Contactos**.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Teléfono** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Asignar entradas de marcación rápida** y presione **Seleccionar**.
5. Desplácese hasta una entrada de marcación no asignada que desee utilizar para asignar un contacto.
6. Presione **Contactos**.
El teléfono muestra la lista **Contactos**.
7. Desplácese hasta un contacto adecuado y presione **Seleccionar**.
El teléfono actualiza las entradas de marcación rápida.
8. Presione una de las siguientes teclas:
 - **Reemplazar**: para asignar un contacto a una entrada asignada.
 - **Eliminar**: para eliminar un contacto de la entrada.
9. Presione **Guardar**.

Configuración de alerta de silencio

Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para recibir una alerta de notificación cuando su teléfono está en silencio e intenta hablar en una llamada.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador active la función. Consulte al administrador para conocer detalles.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Teléfono** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta la opción **Alerta de silencio**.
5. Presione **Alternar** para seleccionar una de las siguientes opciones:
 - **Audible**: el teléfono reproduce un pitido de error.
 - **Visual**: el teléfono muestra un ícono de silencio en la barra superior de la pantalla.

- **Ambas:** el teléfono emite un sonido y muestra un ícono de silencio.
- **Ninguna:** el teléfono apaga la alerta de silencio.

6. Presione **Guardar**.

Alerta visual

El LED indicador funciona de la siguiente manera para indicar llamadas y mensajes entrantes:

- Si existe una llamada entrante, el LED indicador parpadea.
- Si hay nuevos mensajes de correo de voz, el LED indicador se enciende de manera continua.
- Si el altavoz está activado durante una llamada activa y hay nuevos mensajes de correo de voz, el LED indicador se apaga cada 15 segundos.
- Si la llamada se encuentra retenida, el LED indicador deja de parpadear.

Configuración de alerta visual

Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para configurar alertas visuales para un mensaje y llamada entrante.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Teléfono** y presione **Seleccionar**.
4. Utilice la tecla **Flecha abajo** para ir a la pantalla **Alertas visuales**.
5. Presione **Cambiar** para activar o desactivar la alerta visual.
6. Presione **Guardar**.

Configuración de la indicación de Captura de llamada

Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para configurar la indicación de captura de llamada para una llamada contestada a nombre de su miembro del grupo de captura.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador del sistema configure la función de captura de llamada en su teléfono.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Teléfono** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Indicación de captura de llamada**.

5. Presione **Cambiar** para seleccionar una de estas opciones:

- **Sonora**
- **Visual**
- **Ambas**
- **Ninguno/a**

6. Presione **Guardar**.

Modos de personalización

El administrador puede bloquear o limitar su capacidad para personalizar las teclas del teléfono. Si el administrador selecciona el modo Bloqueado, usted no puede realizar ninguna personalización de teclas del teléfono. En el modo Limitado, puede utilizar el menú Personalización de teclas del teléfono para personalizar etiquetas. También tiene control total sobre los favoritos de Contacto y Aplicación. En el modo Completo, un administrador puede preconfigurar teclas específicas del teléfono para limitar la personalización.

Vínculos relacionados

[Personalizar las teclas del teléfono](#) en la página 127

[Restauración de las teclas personalizadas al valor predeterminado](#) en la página 128

Personalizar las teclas del teléfono

Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para agregar, volver a etiquetar, mover o eliminar contactos, funciones o aplicaciones desde la pantalla **Teléfono**.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador haya configurado el modo de personalización Completa o Limitada. No puede personalizar las teclas del teléfono en el modo Bloqueado y puede personalizar etiquetas y favoritos de Contacto y Aplicación en el modo Limitado.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Teléfono** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Personaliz. teclas telef.** y presione **Seleccionar**.

El menú Personalización no está disponible en el modo Bloqueado.

5. Presione **Personalizar tecla**.
6. Utilice las teclas de **Navegación** para seleccionar la tecla de línea.
7. **(Opcional)** En la pantalla del teléfono, si la línea seleccionada está vacía, presione **Agregar** y realice lo siguiente:

- Para agregar un contacto, presione **Contacto**.
- Para agregar una función, presione **Función**.

La opción no está disponible en el modo Limitado.

- Para agregar una aplicación, presione **App**.

Puede utilizar las teclas de navegación para desplazarse hasta la funcionalidad correspondiente y presionar **Seleccionar**.

8. Para mover la tecla de línea seleccionada, realice lo siguiente:
 - a. Presione **Mover**.
 - b. Utilice las teclas de Navegación para mover la tecla de línea seleccionada.
 - c. **(Opcional)** Si la nueva ubicación está vacía, presione **Seleccionar**.
 - d. **(Opcional)** Si la nueva ubicación ya está asignada a una tecla, presione **Intercambiar**.
9. Para establecer una nueva etiqueta, haga lo siguiente:
 - a. Presione **Cambiar etiqueta**.
 - b. Escriba el nombre de la etiqueta.
 - c. Si su idioma original utiliza símbolos latinos o no latinos extendidos, presione la tecla programable **Más > Símbolo** para abrir el menú **Símbolos** y seleccione los símbolos necesarios. Presione **Insertar > Más > Guardar**.
10. Para eliminar una tecla, presione **Eliminar** y confirme la eliminación.

Vínculos relacionados

[Modos de personalización](#) en la página 127

[Restauración de las teclas personalizadas al valor predeterminado](#) en la página 128

Restauración de las teclas personalizadas al valor predeterminado

Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para restaurar las teclas personalizadas a la configuración del administrador. El teléfono borra todos sus favoritos, incluidos los favoritos de Contacto, Función y Aplicación, y aplica la configuración del administrador. El procedimiento no afecta sus etiquetas personalizadas.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador configure el modo de personalización como Completa.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Teléfono** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Personaliz. teclas telef.** y presione **Seleccionar**.
5. Desplácese hasta **Restaurar** y presione **Seleccionar**.
6. En la ventana de confirmación, presione **Restaurar**.

Vínculos relacionados

[Modos de personalización](#) en la página 127

[Personalizar las teclas del teléfono](#) en la página 127

Aplicaciones

Habilitar o deshabilitar Solicitar número directo

Acerca de esta tarea

Habilite la función Solicitar número directo si desea que el teléfono siempre le solicite que seleccione un número directo de Avaya Spaces cuando realiza una llamada para unirse a una reunión en Avaya Spaces.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador habilite la función Avaya Spaces.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Avaya Spaces** y presione **Selec**.
5. Desplácese hasta **Solicitar número directo**.
6. Presione **Alternar** para habilitar o deshabilitar la indicación.
7. Presione **Guardar**.

Activación del temporizador ausente

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hacia abajo hasta **Integración de presencia** y presione **Seleccionar**.
5. Desplácese hacia abajo hasta **Temporizador ausente**.
6. Para activar el temporizador, presione **Alternar** para activarlo.
7. Utilice la tecla **Flecha abajo** para ingresar a **Valor del temporizador ausente**.
8. Ingrese el tiempo en segundos.
Puede ingresar cualquier valor entre 0 y 999.
9. Presione **Guardar**.

Habilitar el bloqueo automático del teléfono

Acerca de esta tarea

Puede configurar su teléfono para el bloqueo automático cuando no está en uso. El teléfono inactivo se bloquea automáticamente después de que pasa el período configurado.

Antes de empezar

Comuníquese con el administrador del teléfono si no puede ver la opción **Bloquear** en el menú **Aplicación**.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hacia abajo hasta **Bloquear**.
5. Ingrese el tiempo en minutos.
Puede ingresar cualquier valor entre 0 y 999.
Si no ingresa un valor, el teléfono utiliza el valor configurado por el administrador.
6. Presione **Guardar**.

Habilitar historial de llamadas

Acerca de esta tarea

Puede habilitar la opción de registro de llamadas para ver todas las actividades de llamada en la pantalla Recientes. El teléfono muestra todas las actividades de llamadas en una vista de lista. Para ver los registros de llamadas agrupados, habilite la opción de registro de llamadas resumido.

El administrador configura la función para habilitar los registros de llamadas.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador active las opciones de menú de funciones en el teléfono.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Recientes** y presione **Seleccionar**.
5. Desplácese hasta **Registrar llamadas** y presione **Alternar** para habilitar o deshabilitar el historial de llamadas.
6. **(Opcional)** Desplácese hasta **Registro de llamadas resumido** y presione **Alternar** para habilitar o deshabilitar el historial de llamadas resumido.
7. **(Opcional)** Desplácese hasta **Registro de llamadas en puente** y presione **Alternar** para habilitar o deshabilitar el registro de llamadas en puente.
8. Presione **Guardar**.

Integración de la cuenta de Microsoft® Exchange

Integre su teléfono con su cuenta de Microsoft® Exchange para sincronizar los contactos y el calendario de Exchange. El administrador del teléfono puede integrar su teléfono con la

cuenta de Exchange o proporcionarle acceso para ingresar sus credenciales de Microsoft® Exchange. Después de una autenticación correcta, su teléfono se sincroniza con su calendario y sus contactos de Exchange.

Usar autenticación básica para la integración de Microsoft® Exchange

Acerca de esta tarea

Utilice el método de autenticación básica para integrar su teléfono con la cuenta de Microsoft® Exchange. El administrador del sistema le proporciona acceso para ingresar sus credenciales de Microsoft® Exchange.

Antes de empezar

Asegúrese de tener credenciales de Microsoft® Exchange válidas.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Credenciales de Exchange** y presione **Seleccionar**.
5. **(Opcional)** Presione **Alternar** para cambiar el método de autenticación.
6. En la pantalla de autenticación, ingrese los siguientes detalles:
 - Nombre de usuario de Microsoft® Exchange.
 - Contraseña de Microsoft® Exchange.
 - Dominio de Microsoft® Exchange.
 - Para elegir que aparezca la **Indicación de nombre/contraseña** cada vez que accede a la aplicación del calendario, presione **Alternar**.
7. Presione **Guardar**.

Resultado

Después de una autenticación correcta, su teléfono sincroniza el calendario y los contactos con su cuenta de Microsoft® Exchange.

Usar autenticación OAuth para la integración de Microsoft® Exchange

Acerca de esta tarea

Utilice el método de autenticación OAuth para integrar su teléfono con la cuenta de Microsoft® Exchange. Dependiendo de los ajustes configurados por el administrador del teléfono, la pantalla del teléfono muestra las opciones para ingresar los detalles.

Antes de empezar

Asegúrese de tener credenciales de Exchange válidas.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Credenciales de Exchange** y presione **Seleccionar**.
5. **(Opcional)** Presione **Alternar** para cambiar el método de autenticación y presione **Conectar**.

La pantalla del teléfono muestra el código QR de verificación del dispositivo y el código de usuario.

6. Utilice un dispositivo móvil para escanear el código QR e ingresar el código de usuario cuando se le solicite.

La pantalla del teléfono caduca después de 15 minutos.

7. Presione **Enlace** para generar la URL de verificación y el código de usuario para verificar el dispositivo en el navegador de un equipo.
8. Siga las indicaciones de la aplicación de Microsoft®.

Resultado

Después de una autenticación correcta, su teléfono sincroniza el calendario y los contactos con su cuenta de Microsoft® Exchange.

Activación y desactivación de la integración de contactos de Microsoft® Exchange

Acerca de esta tarea

Habilite los contactos de Microsoft® Exchange en su teléfono para sincronizar los contactos de su teléfono y de Exchange.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Contactos** y presione **Seleccionar**.
5. Desplácese hasta **Hab. cont. Exchange**, y presione una de las siguientes opciones:
 - **Alternar**: para activar o desactivar contactos de Exchange.
 - Tecla **Flecha derecha**: para activar contactos de Exchange.
 - Tecla **Flecha izquierda**: para desactivar contactos de Exchange.
6. Presione **Guardar**.

Configuración del calendario

Integración de la aplicación Calendario para el nuevo teléfono

Acerca de esta tarea

En el nuevo teléfono, cuando accede a la aplicación Calendario, la aplicación solicita que se habilite el calendario Exchange si la integración del Calendario con Microsoft® Exchange no está activa. Integre la aplicación de Calendario mediante la autenticación OAuth.

Si desea utilizar la autenticación básica, comuníquese con el administrador.

Antes de empezar

Asegúrese de tener credenciales de Exchange válidas.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Calendario** y presione **Selec**.

La pantalla del teléfono muestra el siguiente mensaje:

La integración del calendario no está activa. Presione Configurar para activarlo ahora.

4. Presione **Config**.
5. Desplácese hasta **Habilitar Calendario Exchange** y presione **Alternar**.
6. Presione **Guardar**.

La pantalla del teléfono muestra el siguiente mensaje:

Falta la dirección de correo electrónico de Exchange. Presione Configurar para ingresarla ahora.

7. Presione **Config**.

Resultado

La pantalla del teléfono muestra la pantalla de **credenciales de Exchange**. Utilice el procedimiento del método de autenticación OAuth para integrar su aplicación de calendario.

Habilitación y deshabilitación el calendario de Exchange

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Calendario** y presione **Selec**.
5. Desplácese hasta **Habilitar calendario Exchange** y presione una de las siguientes opciones:
 - **Alternar**: para habilitar o deshabilitar el calendario Exchange.
 - Tecla **Flecha derecha**: para habilitar el calendario Exchange.

- Tecla **Flecha izquierda**: para deshabilitar el calendario Exchange.

6. Presione **Guardar**.

Vínculos relacionados

[Activar y desactivar el recordatorio del calendario](#) en la página 134

[Revisar evento de su Calendario](#) en la página 88

Activar y desactivar el recordatorio del calendario

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Calendario** y presione **Selec**.
5. Desplácese hasta **Habilitar recordatorio** y presione una de las siguientes opciones:
 - **Alternar**: para activar o desactivar el recordatorio del calendario.
 - Tecla **Flecha derecha**: para activar el recordatorio del calendario.
 - Tecla **Flecha izquierda**: para desactivar el recordatorio del calendario.
6. Presione **Guardar**.

Vínculos relacionados

[Habilitación y deshabilitación el calendario de Exchange](#) en la página 133

[Revisar evento de su Calendario](#) en la página 88

Activación y desactivación del tono de recordatorios del calendario

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Calendario** y presione **Selec**.
5. Desplácese hasta **Tono de recordatorio** y presione una de las siguientes opciones:
 - **Alternar**: para activar o desactivar el tono de recordatorio.
 - Tecla **Flecha derecha**: para activar el tono de recordatorio.
 - Tecla **Flecha izquierda**: para desactivar el tono de recordatorio.
6. Presione **Guardar**.

Configuración de un recordatorio y la duración de la función posponer

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.

4. Desplácese hasta **Calendario** y presione **Selec.**
5. Desplácese hasta **Tiempo del recordatorio** e ingrese la cantidad de minutos.
El intervalo es 0 a 99.
6. Desplácese hasta **Tiempo de duración de la función posponer** e ingrese la cantidad de minutos.
El intervalo es 0 a 99.
7. Presione **Guardar**.

Configurar un día de la semana para recordatorio del calendario

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Calendario** y presione **Selec.**
5. Desplácese hasta **Primer día de la semana**.
6. Presione una de las siguientes teclas:
 - **Alternar**: para cambiar el día.
 - Tecla **Flecha derecha**: para cambiar el día en orden ascendente.
 - Tecla **Flecha izquierda**: para cambiar el día en orden descendente.
7. Presione **Guardar**.

Configuración de la lista del calendario

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Aplicaciones** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Calendario** y presione **Selec.**
5. Desplácese hacia abajo hasta **Estilo de lista** y presione una de las siguientes opciones:
 - **Expandido**
 - **Compacto**
6. Presione una de las siguientes teclas:
 - **Alternar**
 - Tecla **Flecha derecha**
 - Tecla **Flecha izquierda**
7. Presione **Guardar**.

Audio

Activar o desactivar el control de ganancia automática

Acerca de esta tarea

Puede ajustar el nivel de salida de audio para un audio de mejor calidad con esta función.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta la configuración de **Audio** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Control de ganancia automática** y presione **Seleccionar**.
5. Seleccione una de las siguientes opciones para la cual desea activar o desactivar el control automático de ganancia:
 - **AGC de auricular**
 - **AGC de diadema**
 - **AGC de altavoz**
6. Para activar o desactivar el control de ganancia automática, presione **Alternar**.
7. Presione **Guardar**.

Selección de la ruta de audio

Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para seleccionar la ruta de audio principal para llamadas entrantes y salientes.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta la configuración de **Audio** y presione **Seleccionar**.
4. Presione **Alternar** para seleccionar una de las siguientes opciones:
 - **Diadema**
 - **Altavoz**
5. Presione **Guardar**.

Activar o desactivar los clics audibles

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta la configuración de **Audio** y presione **Seleccionar**.

4. Desplácese hasta **Clics de botones** y presione **Alternar** para activar o desactivar el audio.
5. Presione **Guardar**.

Activar y desactivar los tonos de error

Acerca de esta tarea

Puede activar la alarma de los tonos de error cuando realiza una acción incorrecta mientras utiliza el teléfono con esta función.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta la configuración de **Audio** y presione **Seleccionar**.
4. Para activar o desactivar los tonos de error, desplácese hasta **Tonos de error** y presione **Alternar**.
5. Presione **Guardar**.

Activación de la señalización bidireccional de los auriculares inalámbricos

Acerca de esta tarea

Puede utilizar la configuración de **Señalización de diadema** para configurar diademas DECT en su teléfono.

Antes de empezar

Compruebe que la diadema sea compatible con la señalización de conmutación de gancho electrónica (EHS).

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta la configuración de **Audio** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Señalización de diadema**.
5. Presione **Alternar** para seleccionar una de las siguientes opciones:
 - **Desac.:** puede desactivar la señalización del teléfono a la diadema.
 - **Gan. con. y al.:** puede activar la conexión a la diadema si presiona **Diadema**. Cuando el teléfono recibe una llamada entrante, escucha el tono de alerta en la diadema.
 - **Solo gan. con.:** puede activar la conexión a la diadema si presiona **Diadema**. Cuando el teléfono recibe una llamada entrante, no escucha el tono de alerta en la diadema.
6. Presione **Guardar**.

Configuración de compatibilidad con prótesis auditivas

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
 2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
 3. Desplácese hasta la configuración de **Audio** y presione **Seleccionar**.
 4. Desplácese hasta **Perfil de auricular** y presione **Seleccionar**.
 5. Presione una de las siguientes teclas:
 - **Predeterminado**
 - **Normal**
 - **Amplificado**: aumenta el nivel de audio normal. La opción debe utilizarse con cuidado porque el uso extendido a largo plazo de la configuración de volumen más alto puede provocar daño a los oídos.
- ★ **Nota:**
- El nivel de audio amplificado regresará a normal cuando finalice la llamada.
- **Prótesis auditiva**: optimiza la calidad del sonido de los audífonos.
6. Presione **Guardar**.

Configuración de un perfil de diadema

Acerca de esta tarea

Use el procedimiento para seleccionar el perfil de auriculares que mejor se adapte a las propiedades acústicas de los auriculares.

★ **Nota:**

Los perfiles de diadema 6, 7 y 8 están diseñados para funcionar únicamente con auriculares inalámbricos.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta la configuración de **Audio** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Perfil de diadema** y presione **Seleccionar**.
5. Desplácese hasta el perfil que coincida con su auricular.
6. Presione **Seleccionar**.
7. Presione **Guardar**.

Lista de perfiles de diadema

Perfil de diadema	Descripción
Perfil 1	Auriculares de la serie L100

La tabla continúa...

Perfil de diadema	Descripción
Perfil 2	- Plantronics: SupraPlus® Wideband HW251N/HW261N (HIS) - Sennheiser: SH 330/SH 350, CC 510/CC 550 (CAVA-31)
Perfil 3	- Plantronics EncorePro (auricular HW291N/HW301N) - Sennheiser: Circle™ SC 230/260 (CAVA-31)
Perfil 4	- Jabra: BIZ™ 2400 (GN1216) - Sennheiser: Century™ SC 630/660 (CAVA-31) - VXI: CC Pro™ 4010V DC, CC Pro™ 4021V DC (OmniCord-V)
Perfil 5	Jabra: GN2000 (GN1216)
Perfil 6	Jabra: PRO™ 9470 (14201-33)
Perfil 7	Plantronics: - CS500™ Series: CS510, CS520, CS530, CS540 (APV-63) - Savi® 700 Series: W710, W720, W730, W740, W745 (APV-63)
Perfil 8	Sennheiser: - DW Pro1/DW Pro2 SD Pro1/SD Pro2 (CEHS-AV03/AV04) - DW Office, SD Office (CEHS-AV03/AV04)

Protección contra exposición acústica a largo plazo

Teléfonos IP de la serie Avaya J100 tienen una protección contra exposición acústica a largo plazo, para evitar que los usuarios reciban choques acústicos. Esta función reduce el volumen alto de las conversaciones en la llamada de teléfono a límites acústicos permitidos. El usuario puede configurar el límite acústico permitido a valores dinámicos o estáticos predefinidos. Si se seleccionó una configuración dinámica, la función se activa sola y reduce gradualmente el volumen alto de las conversaciones telefónicas para evitar que alcancen niveles de decibeles dañinos.

La protección contra exposición acústica a largo plazo cumple con los requisitos de seguridad de salud del empleado y con los requisitos de OSHA y ETSI.

! Importante:

Únicamente los Auriculares de la serie L100 con conector RJ9 son compatibles con la protección contra exposición acústica a largo plazo cuando el perfil de diadema esté configurado en el **Perfil1**.

Vínculos relacionados

[Configurar la protección acústica a largo plazo](#) en la página 139

Configurar la protección acústica a largo plazo

Acerca de esta tarea

La función de protección acústica a largo plazo reduce el volumen alto de las conversaciones en la llamada telefónica a límites acústicos permisibles. Puede configurar la protección contra exposición acústica a largo plazo para su diadema.

Antes de empezar

Asegúrese de configurar el perfil de diadema a Perfil1 y utilice Auriculares de la serie L100.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta la configuración de **Audio** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Protección acústica a largo plazo** y presione **Seleccionar**.
5. Elija una de las siguientes opciones y presione **Seleccionar**:

- **Predeterminado**: configura los valores de protección acústica a una de las siguientes opciones que configura su administrador:

- Dinámico
- 8 horas
- 4 horas
- Desactivado

El valor configurado por el administrador se elegirá como valor predeterminado.

- **Apagado**: desactiva la protección acústica.
- **Dinámica**: configura la función acústica a Dinámica, que se activa sola y reduce gradualmente el volumen alto de las conversaciones telefónicas para evitar que alcancen niveles de decibeles dañinos.
- **4 horas**: configura la protección acústica para 4 horas.
- **8 horas**: configura la protección acústica a 8 horas.

6. Presione **Guardar**.

Vínculos relacionados

[Protección contra exposición acústica a largo plazo](#) en la página 139

[Configuración de un perfil de diadema](#) en la página 138

Configuración del nivel del mic de diadema

Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para ajustar el mejor rendimiento de auricular.

Antes de empezar

- Asegúrese de estar en una llamada y que el nivel de audio de la persona que llama esté al 50%.
- Ajuste la posición del micrófono según lo recomienda el proveedor del auricular.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta la configuración de **Audio** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Nivel del mic de diadema** y presione **Seleccionar**.

5. Presione una de las siguientes teclas:
 - Tecla de flecha **derecha**: para aumentar el nivel de ganancia.
 - Tecla de flecha **izquierda**: para reducir el nivel de ganancia.
6. **(Opcional)** Para configurar el nivel de ganancia predeterminado, presione **Predeterminado**.

Configurar un tono de timbre personalizado

Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para configurar un tono de timbre para diferentes usos.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta la configuración de **Audio** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Personalizar timbre** y presione **Seleccionar**.
5. Desplácese hasta una de las siguientes opciones:
 - **Principal**
 - **Tecla de equipo**
 - **CA en puente**
 - **Captura de llamada**
6. Presione **Seleccionar**.
7. Desplácese hasta el tono de timbre y presione **Selec**.
8. **(Opcional)** Para reproducir el tono de timbre, presione **Reproducir**.
9. Presione **Guardar**.

Tono lateral de su auricular o diadema

El tono lateral es el ruido ambiente que puede escuchar como retroalimentación cuando habla usando el auricular o la diadema de su teléfono. Para ajustar el nivel de este ruido de retroalimentación, comuníquese con el administrador del sistema.

Pantalla

Modo de pantalla

Con la función Modo de pantalla, puede personalizar la pantalla del teléfono según su elección de pantalla y color de fuente. Puede cambiar el modo de pantalla de su teléfono a Oscuro o Claro. El color de la fuente es negro si configura el modo de pantalla en Claro. El color de la fuente es blanco si configura el modo de pantalla en Oscuro.

Cambiar el modo de pantalla afecta la mayoría de las máscaras, lo que incluye lo siguiente:

- Teclas programables
- El divisor de línea superior
- Componentes del calendario
- Fondos predefinidos y protectores de pantalla
- Resaltados de línea
- Apariencias para diálogos y mensajes de notificación y barras de desplazamiento
- La barra de progreso

Al cambiar el modo de pantalla para la pantalla principal, se cambia el modo de pantalla para la pantalla secundaria y los módulos de expansión adjuntos.

Vínculos relacionados

[Cambiar el modo de pantalla del teléfono](#) en la página 142

Cambiar el modo de pantalla del teléfono

Acerca de esta tarea

Puede cambiar el modo de pantalla del teléfono a Oscuro o Claro con la función Modo de visualización. El color de la fuente es negro si configura el modo de pantalla en Claro. El color de la fuente es blanco si configura el modo de pantalla en Oscuro.

Antes de empezar

Comuníquese con el administrador del teléfono si no puede ver la configuración para cambiar el modo de pantalla.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Pantalla** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Modo de pantalla** y presione **Seleccionar**.
5. Presione **Alternar** para alternar entre **Claro** y **Oscuro**.
6. Presione **Guardar**.

Vínculos relacionados

[Modo de pantalla](#) en la página 141

Cambio de la imagen de fondo

Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para configurar la imagen de fondo para la pantalla principal del teléfono.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.

3. Desplácese hasta **Pantalla** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Fondo** y presione **Seleccionar**.
5. Desplácese hasta **Pantalla principal** y presione **Seleccionar**.
6. Desplácese hacia abajo hasta la imagen nueva.
7. **(Opcional)** Para obtener una vista previa de la imagen, presione **Vista previa** y luego presione **Atrás**.
8. Presione **Seleccionar**.
9. Presione **Guardar**.

Activación del protector de pantalla

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Presione **Aplicaciones**.
3. Desplácese hacia abajo hasta **Activar protector de pantalla** y presione **Seleccionar**.

Configuración de los detalles del protector de pantalla

Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para realizar lo siguiente:

- Cambiar el tiempo que transcurre antes de que el teléfono muestre un protector de pantalla.
- Habilitar la visualización del reloj en el protector de pantalla.
- Habilitar una presentación de diapositivas del protector de pantalla.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Pantalla** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Detalles del protector de pantalla** y presione **Seleccionar**.
5. Para cambiar el intervalo del protector de pantalla, desplácese hacia abajo hasta **Temporizador (min.)** e ingrese la cantidad de minutos.
Puede ingresar cualquier valor entre 0 y 999.
6. Para habilitar el reloj en el protector de pantalla, desplácese hasta **Reloj** y presione **Alternar**.
7. Para habilitar una presentación de diapositivas del protector de pantalla, desplácese hasta **Presentación de diapositivas (s)** e ingrese un valor entre 1 y 999.
El valor determina el tiempo en segundos que el teléfono muestra cada imagen en la presentación de diapositivas.
8. Presione **Guardar**.

Pasos siguientes

Configure la imagen del protector de pantalla o las imágenes de presentación de diapositivas del protector de pantalla.

Vínculos relacionados

[Cambiar el protector de pantalla](#) en la página 144

Cambiar el protector de pantalla

Acerca de esta tarea

Puede configurar la imagen del protector de pantalla o las imágenes de presentación de diapositivas del protector de pantalla para la pantalla principal del teléfono.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Pantalla** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Protector de pantalla** y presione **Seleccionar**.
5. Desplácese hasta **Pantalla principal** y presione **Seleccionar**.
6. Desplácese hacia abajo hasta la imagen nueva.
7. Para obtener una vista previa de la imagen, presione **Vista previa** y luego presione **Atrás**.
8. Presione **Seleccionar**.
9. **(Opcional)** Para seleccionar varias imágenes cuando una presentación de diapositivas del protector de pantalla está habilitada, desplácese hasta cada imagen correspondiente y presione **Alternar**.
10. Presione **Guardar**.

Configuración del temporizador de luz de fondo

Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para configurar cuánto tiempo pasa antes de que se apague la luz de fondo.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Pantalla** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Temporizador de luz de fondo**.
5. Ingrese el tiempo en minutos.
El valor debe estar entre 0 y 999.
6. Para borrar el valor, presione **Retroceso**.
7. Presione **Guardar**.

Ajuste del brillo de la pantalla del teléfono

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Pantalla** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Brillo** y presione **Seleccionar**.
5. Desplácese hasta **Pantalla principal** y presione **Seleccionar**.
6. En **Teléfono**, presione una de las siguientes opciones:
 - Tecla **Flecha derecha**: para aumentar el brillo.
 - Tecla **Flecha izquierda**: para disminuir el brillo.

Configurar el idioma en pantalla

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Pantalla** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **idioma** y presione **Seleccionar**.
5. Desplácese hasta el idioma que desea utilizar y presione **Seleccionar**.
6. Presione una de las siguientes opciones cuando el teléfono le solicita una confirmación:
 - **Confirmar**
 - **Cancelar**

El teléfono regresa a **Pantalla** y el idioma cambia al idioma seleccionado.

Configuración del ancho de pantalla del teléfono

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Pantalla** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Ancho pantalla teléfono**.
5. Presione **Alternar** para seleccionar una de las siguientes opciones:
 - **Completo**
 - **Media**
6. Presione **Guardar**.

Configurar el formato de hora

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador haya habilitado la función de formato de hora.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Pantalla** y presione **Seleccionar**.
4. Utilice la tecla **Flecha abajo** para ingresar a la pantalla **Formato de hora**.
5. Presione **Alternar** y seleccione una de las siguientes opciones:
 - **Formato de hora de 24 horas**
 - **Formato de hora de 12 horas**
6. Presione **Guardar**.

Configurar el formato de fecha

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Pantalla** y presione **Seleccionar**.
4. Para ir a la pantalla **Formato de fecha**, utilice la tecla **Flecha abajo**.

El teléfono muestra una de las siguientes opciones:

- **Predeterminado**
 - **mm/dd**
 - **dd/mm**
 - **mm.dd**
 - **dd.mm**
 - **mm-dd**
 - **dd-mm**
 - **mmm dd**
5. Para seleccionar una de las opciones, presione **Alternar**.
 6. Presione **Guardar**.

Ver la zona horaria

Acerca de esta tarea

Puede ver los detalles de la zona horaria cuando el administrador del teléfono los configura. Según sus requisitos, el administrador del teléfono configura la zona horaria y los detalles del horario de verano.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador del teléfono configure los detalles de la zona horaria.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Pantalla** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Zona horaria** y presione **Seleccionar**.

El teléfono muestra los siguientes detalles:

- **Mi hora**
- **Diferencia GMT**
- **Zona horaria**
- **Horario de verano**
- **Diferencia de horario de verano**

Configurar la diferencia GMT

Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para configurar el valor de la diferencia GMT en la cantidad de horas y minutos que difiere de GMT.

Puede configurar el valor de la diferencia GMT si el administrador del teléfono proporciona acceso. De lo contrario, el teléfono muestra los valores configurados por el administrador.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador proporcione acceso para configurar el valor de la diferencia GMT.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Pantalla** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Zona horaria** y presione **Seleccionar**.
5. Desplácese hasta **Diferencia GMT** y realice una de las siguientes acciones:
 - Use las teclas **Flecha izquierda** y **Flecha derecha**.
 - Presione la tecla programable - o **+**.
6. Presione **Guardar**.

Ajuste del tamaño del texto

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Configuración** y presione **Seleccionar**.

3. Desplácese hasta **Pantalla** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hacia abajo hasta **Tamaño del texto** y presione **Seleccionar**.
5. Desplácese hacia abajo hasta **Pantalla principal** y presione **Seleccionar**.
6. Presione una de las siguientes teclas:
 - Tecla de flecha **derecha**: para aumentar el tamaño de fuente.
 - Tecla de flecha **izquierda**: para reducir el tamaño de fuente.
7. **(Opcional)** Para restaurar el tamaño de fuente predeterminado, presione **Predeterminado**.
8. Presione **Guardar**.

Capítulo 17: Actualización del teléfono

Actualización del teléfono

Antes de empezar

Cuando el teléfono está listo para una actualización, según la configuración del administrador, la pantalla del teléfono le pide que confirme el reinicio de su teléfono de inmediato. Puede elegir actualizar su teléfono o cancelar la actualización. Cuando la cancela, el teléfono le pregunta nuevamente en el siguiente ciclo de actualización según lo establecido por su administrador.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador le proporcione acceso para confirmar el reinicio del teléfono.

Procedimiento

1. La pantalla emergente del teléfono muestra `Nuevo firmware disponible, ¿desea reiniciar el teléfono para aplicar los cambios?`
2. Presione **Reiniciar**.

Verificación de la actualización automática periódica de su teléfono

Acerca de esta tarea

El administrador del sistema configura para que se actualice su teléfono automáticamente. Para saber cuándo debe actualizar su teléfono o la frecuencia de la actualización, siga este procedimiento.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador habilite la función de actualización automática periódica.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Información de red** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Actualización autom** y presione **Seleccionar**.

La pantalla **Actualización automática** muestra lo siguiente:

- **Política de act. automática:** muestra la frecuencia de la actualización del teléfono establecida por el administrador.

- **Última actualización:** muestra la fecha y la hora de la última actualización del teléfono.
- **Próxima actualización:** muestra la fecha y la hora de la próxima actualización del teléfono.

Capítulo 18: Mantenimiento

Reiniciar el teléfono

Acerca de esta tarea

Siga este procedimiento para reiniciar su teléfono desde la pantalla de Inicio de sesión.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador configure la opción para reiniciar su teléfono.

Procedimiento

1. En la pantalla de **Inicio de sesión**, presione la tecla programable **Reiniciar**.

El teléfono muestra la pantalla emergente con el aviso ¿Desea reiniciar el teléfono?.

2. Presione la tecla programable **Reiniciar**.

El teléfono se reinicia.

Acceso limitado durante la conmutación por error

Uno o más servidores de sistemas telefónicos ofrecen al teléfono su conectividad, funciones y funcionalidad. Si se produce una desconexión o un cambio de un servidor a otro, el teléfono entra en modo de Conmutación por error para seguir funcionando mientras se establecen recursos de servidor alternativos. Dependiendo del servidor en el que se encuentra activado el teléfono, puede aparecer un ícono en la línea superior de la pantalla para notificarle que la conmutación por error está en vigor.

La conmutación por error tiene diferentes etapas. Por ejemplo, mientras el teléfono efectúa el cambio a un nuevo servidor, se encuentra en una “zona de nadie” y la funcionalidad puede verse limitada. Cuando el servidor alternativo está activo, su teléfono asume la funcionalidad disponible en ese servidor, que tal vez no sea la misma del servidor original. Cuando se restaura el servidor original, el teléfono vuelve a este (failback) y la funcionalidad puede estar limitada nuevamente durante la transición. Cuando el teléfono vuelve al servidor original, se restaura la funcionalidad normal. La conmutación por error y el failback son automáticos; no tiene control sobre el modo de fallo.

Tenga presente que durante la conmutación por error es posible que ciertas funciones no estén disponibles y que la funcionalidad del teléfono se vea limitada. Compruebe las teclas programables en la parte inferior de la pantalla para determinar las acciones que puede realizar durante la conmutación por error.

También puede presionar el botón Teléfono para que muestre la acción posible.

! Importante:

No desconecte su teléfono durante la conmutación por error ni lo haga hasta que se restaure el servicio normal en el servidor original de su teléfono. La desconexión durante la conmutación por error, durante la transición hacia o desde un servidor alternativo o mientras su teléfono está activo en un servidor alternativo puede hacer que el teléfono quede inoperativo.

Cuando el teléfono está en modo de conmutación por error, se aplican las siguientes condiciones:

- Si se encuentra en una llamada cuando ocurre la conmutación por error, la llamada permanecerá activa. No puede iniciar nuevas llamadas cuando el teléfono pasa al servidor alternativo.
- Puede que ciertas teclas programadas no aparezcan y que sus funciones relacionadas no estén disponibles hasta que se complete la transición al servidor alternativo.
- Puede que la conexión de las llamadas demore más de lo habitual.
- Durante la transición a un nuevo servidor, es posible que se desconecten todas las llamadas en conferencia, las transferencias de llamadas y las llamadas retenidas activas. Es posible que no reciba llamadas entrantes, y que estas vayan al correo de voz.
- Es posible que las llamadas de emergencia funcionen o no, dependiendo de la etapa de la conmutación por error y la funcionalidad disponible en el servidor alternativo.
- El indicador de mensaje en espera se borra, pero es posible que el correo de voz siga disponible si el servidor de correo de voz al que se envían las llamadas no se encuentra en conmutación por error.
- La transición al servidor normal restaurará todas las funcionalidades originales.

Grabación de parámetros de audio

Acerca de esta tarea

Utilice este procedimiento para grabar información de parámetros de audio en su teléfono.

*** Nota:**

La información de parámetros de audio guardada se utiliza para depuración de audio.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Información de red** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Parámetros de audio** y presione **Seleccionar**.
4. Presione la tecla programable **Grabar**.
5. Para detener la grabación, presione la tecla programable **Detener**.

Visualización de la Id. de producto

Acerca de esta tarea

La información de la Id. de producto está disponible en una etiqueta en el panel trasero de su teléfono. De manera alternativa, puede ver y verificar la Id. de producto en la pantalla del teléfono.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Información de red** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Sistema** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Id. de producto**.

Visualización del tipo de dispositivo

Acerca de esta tarea

Vea el tipo de dispositivo cuando el administrador del sistema le solicite que proporcione información sobre el tipo de dispositivo. El tipo de dispositivo puede ser Avaya SIP o SIP abierto.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Información de red** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Sistema** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Tipo de dispositivo**.

Ver la dirección del servidor de aprovisionamiento secundario

Acerca de esta tarea

Vea la dirección del servidor de aprovisionamiento secundario cuando el administrador del sistema le solicite que proporcione los detalles del servidor. Los administradores de teléfono pueden configurar un servidor de aprovisionamiento secundario para proporcionar ajustes de teléfono adicionales.

Antes de empezar

Asegúrese de que el administrador configure un servidor de aprovisionamiento secundario para su teléfono.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.

2. Desplácese hasta **Información de red** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Parámetros IP** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **URL personalizada**.

El campo **URL personalizada** muestra la URL del servidor de aprovisionamiento secundario.

Visualización del tipo de servidor

Acerca de esta tarea

Vea el tipo de servidor cuando el administrador del sistema le solicite que proporcione información sobre el tipo de servidor. El tipo de servidor puede ser Avaya Aura® o bien SIP abierto.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Información de red** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Sistema** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Tipo de servidor**.

Verificación del estado de la aplicación Avaya Spaces

Acerca de esta tarea

Para verificar el estado de conectividad entre su teléfono y la aplicación Avaya Spaces.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Información de red** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Avaya Spaces** y presione **Seleccionar**.

La pantalla del teléfono muestra lo siguiente:

- Estado
- Modo de autenticación del usuario

Ver información reglamentaria

Acerca de esta tarea

Para leer toda la información legal, reglamentaria y de cumplimiento que corresponde a su dispositivo, puede ver la Imagen reglamentaria en la pantalla del teléfono.

Antes de empezar

Asegúrese de que el teléfono utilice software y hardware versión 4.1.3.1 o posterior.

Procedimiento

1. Presione **Menú principal**.
2. Desplácese hasta **Información de red** y presione **Seleccionar**.
3. Desplácese hasta **Sistema** y presione **Seleccionar**.
4. Desplácese hasta **Información reglamentaria** y presione **Seleccionar**.

El teléfono muestra la Imagen reglamentaria. Utilice las teclas **Flecha arriba** y **Flecha abajo** del clúster de navegación para desplazarse por las páginas de la imagen.

5. Para volver, presione el botón **Aceptar**.

Capítulo 19: Recursos

Documentación

Consulte los siguientes documentos relacionados en <http://support.avaya.com>:

Título	Use este documento para:	Audiencia
Descripción general		
<i>Información general y especificaciones de Avaya Aura® Session Manager</i>	Consultar las características y capacidades, incluidas descripciones de funciones, interoperabilidad, especificaciones de rendimiento y requisitos de seguridad y concesión de licencias de Avaya Aura® Session Manager.	Personas que desean obtener una comprensión alta de las características, funciones, capacidades y limitaciones de Avaya Aura® Session Manager.
<i>Avaya Aura® Communication Manager Feature Description and Implementation</i>	Consultar las características y capacidades, incluidas descripciones de funciones, interoperabilidad, especificaciones de rendimiento y requisitos de seguridad y concesión de licencias de Avaya Aura® Communication Manager.	Personas que desean obtener una comprensión alta de las características, funciones, capacidades y limitaciones de Avaya Aura® Communication Manager.
Avaya Descripción de la función de IP Office™ Platform	Consultar la información sobre las descripciones de funciones.	Personas que realizan tareas de administración del sistema.
Avaya Descripción de la solución IP Office™ Platform	Consultar la información sobre cómo los productos y servicios interoperan con esta solución.	Personas que desean obtener una comprensión alta de las características, funciones, capacidades y limitaciones de IP Office.
Implementación		
<i>Implementación de Avaya Aura® Session Manager</i>	Consultar los procedimientos de instalación y la información sobre la administración inicial de Avaya Aura® Session Manager.	Personas que instalan, configuran y verifican Avaya Aura® Session Manager en Avaya Aura® System Platform.

La tabla continúa...

Título	Use este documento para:	Audiencia
<i>Upgrading Avaya Aura® Session Manager</i>	Consultar las listas de verificación y los procedimientos de actualizaciones.	Personas que realizan actualizaciones de Avaya Aura® Session Manager.
<i>Deploying Avaya Aura® System Manager on System Platform</i>	Consultar los procedimientos de instalación y la información sobre la administración inicial de Avaya Aura® System Manager.	Personas que instalan, configuran y verifican Avaya Aura® System Manager en Avaya Aura® System Platform en el sitio del cliente.
IP Office Notas sobre la instalación del teléfono SIP	Consultar los procedimientos de instalación y la información sobre la administración inicial de los dispositivos de telefonía SIP de IP Office.	Personas que instalan, configuran y verifican dispositivos de telefonía SIP en IP Office.
Administración		
<i>Administración de Avaya Aura® Session Manager</i>	Consultar la información sobre cómo realizar las tareas de administración de Avaya Aura® Session Manager, incluido cómo usar las herramientas de administración, cómo administrar los datos y la seguridad y cómo realizar tareas de mantenimiento periódicas.	Personas que realizan tareas de administración del sistema de Avaya Aura® Session Manager.
<i>Administración de Avaya Aura® System Manager</i>	Consultar la información sobre cómo realizar las tareas de administración de Avaya Aura® System Manager, incluido cómo usar las herramientas de administración, cómo administrar los datos y la seguridad y cómo realizar tareas de mantenimiento periódicas.	Personas que realizan tareas de administración de Avaya Aura® System Manager.
Administración de Avaya IP Office™ Platform con Manager	Consultar la información sobre las configuraciones de los códigos cortos para la lista de funciones	Personas que necesitan acceder a las funciones de IP Office utilizando códigos cortos.
Administración de Avaya IP Office™ Platform con Web Manager	Consultar la información sobre cómo realizar las tareas de administración de IP Office Web Manager, y cómo usar las herramientas de administración, cómo administrar los datos y la seguridad y cómo realizar tareas de mantenimiento periódicas.	Personas que realizan tareas de administración de IP Office Web Manager.
Mantenimiento		
<i>Mantenimiento de Avaya Aura® Session Manager</i>	Consultar la información sobre las tareas de mantenimiento de Avaya Aura® Session Manager.	Personas que realizan el mantenimiento de Avaya Aura® Session Manager.

La tabla continúa...

Título	Use este documento para:	Audiencia
<i>Solución de problemas Avaya Aura® Session Manager</i>	Consultar la información sobre la resolución de problemas de Avaya Aura® Session Manager, la resolución de alarmas, el reemplazo de hardware, los códigos de alarmas y las descripciones de ID de eventos.	Personas que realizan la resolución de problemas de Avaya Aura® Session Manager.
Uso de IP Office System Status	Consultar la información sobre las tareas de mantenimiento de System Status Application.	Personas que realizan el mantenimiento de System Status Application.
Uso de IP Office System Monitor	Consultar la información sobre las tareas de mantenimiento de SysMonitor.	Personas que realizan el mantenimiento de SysMonitor.

Búsqueda de documentos en el sitio web de Soporte técnico de Avaya

Procedimiento

1. Vaya a <https://support.avaya.com>.
2. Para iniciar sesión, haga clic en **Sign In** en la parte superior de la pantalla e introduzca sus credenciales de inicio de sesión cuando se le solicite.
3. Haga clic en **Product Support > Documents**.
4. En **Search Product**, escriba el nombre del producto y, a continuación, seleccione el producto apropiado de la lista que se muestra.
5. En **Select Release**, seleccione el número de versión apropiado.
Este campo no está disponible si existe solo una versión para el producto.
6. **(Opcional)** En **Introducir palabra clave**, escriba palabras clave para su búsqueda.
7. De la lista **Select Content Type**, seleccione uno o más tipos de contenido.
Por ejemplo, si solo desea ver guías del usuario, haga clic en **User Guides** en la lista **Select Content Type**.
8. Haga clic en  para mostrar los resultados de la búsqueda.

Navegación de Centro de Documentación de Avaya

Para muchos programas, la documentación actualizada del cliente está disponible en el sitio web del Centro de Documentación de Avaya en <https://documentation.avaya.com>. Algunas funcionalidades solo están disponibles cuando inicia sesión en el Centro de Documentación de Avaya. La funcionalidad disponible depende de su rol.

Importante:

Si la documentación que está buscando no está disponible en Centro de Documentación de Avaya, puede encontrarla en el [sitio web de Soporte técnico de Avaya](#).

Mientras navega a través del Centro de Documentación, puede hacer clic en el logotipo del **Centro de Documentación de Avaya** en la parte superior de la pantalla para volver a

la página de inicio en cualquier momento. En Centro de Documentación de Avaya, puede realizar las siguientes acciones:

- Hacer clic **Enlaces de Avaya** en la barra de menú superior para acceder a otros sitios web de Avaya, incluido el sitio web de Soporte técnico de Avaya.
- Hacer clic en **Idiomas** () en la barra de menú superior para cambiar el idioma de visualización y ver los documentos localizados.
- En el campo **Buscar documentación**, buscar palabras clave y hacer clic en **Filtro** para filtrar por categoría de solución, producto o rol de usuario.

Puede seleccionar varios elementos en cada categoría de filtro. Por ejemplo, puede seleccionar un producto y múltiples roles de usuario.

- Hacer clic en **Biblioteca** en la barra de menú superior para acceder a la biblioteca completa de documentos. Utilizar las opciones de filtrado para refinar sus resultados.
- Después de realizar una búsqueda o acceder a la biblioteca, puede ordenar contenido en la página de resultados de la búsqueda. Cuando encuentre el elemento que desea ver, haga clic en él para abrirlo.
- Utilizar el índice en un documento para la navegación. También puede hacer clic en < o > junto al título del documento para navegar al tema anterior o al tema siguiente.
- Hacer clic en **Compartir** () para compartir un tema por correo electrónico o copiar la URL.
- Descargar un PDF del tema actual en un documento, el tema y sus subtemas o de todo el documento.
- Imprimir la sección que está viendo.
- Hacer clic en **Agregar a Mis temas** () para agregar contenido a una colección. Puede agregar el tema y sus subtemas o agregar toda la publicación.
- Ver los temas en sus colecciones. Para acceder a sus colecciones, haga clic en su nombre en la barra de menú superior y luego haga clic en **Mis temas**.

Puede realizar lo siguiente:

- Crear, cambiar el nombre de una colección y eliminarla.
- Configurar una colección como la colección predeterminada o favorita.
- Guardar un PDF del contenido seleccionado en una colección y descargarlo a su equipo.
- Compartir contenido en una colección con otros a través de correo electrónico.
- Recibir colecciones que otros compartieron con usted.
- Hacer clic en **Seguir** () para agregar un tema a su lista de seguimiento para recibir notificación cuando el contenido se actualiza o se elimina.
- Hacer clic en **Lista de seguimiento** en el menú superior con su nombre para ver y administrar su lista de seguimiento.

Puede realizar lo siguiente:

- Habilitar **Notificaciones de correo electrónico** para recibir alertas de correo electrónico.

- Dejar de seguir el contenido seleccionado o de todos los temas.
- Enviar comentarios para un tema.

Ver videos de orientación de Avaya

Los videos de orientación de Avaya proporcionan contenido técnico sobre cómo instalar, configurar y resolver problemas en los productos Avaya.

Acerca de esta tarea

Los videos están disponibles en el sitio web de soporte de Avaya, ubicados bajo el tipo de documentos de video, y en el canal de YouTube administrado por Avaya.

- Para encontrar videos en el sitio web de soporte de Avaya, vaya a <https://support.avaya.com/> y realice una de las siguientes acciones:
 - En **Search**, escriba `Avaya Mentor Videos`, haga clic en **Clear All** y seleccione **Video en Select Content Type**.
 - En **Search**, escriba el nombre del producto. En la página **Search Results**, haga clic en **Borrar todo** y seleccione **Video en Select Content Type**.

El tipo de contenido de **Video** se muestra únicamente cuando los videos están disponibles para ese producto.

En el panel derecho, la página muestra una lista de videos disponibles.

- Para encontrar videos de orientación de Avaya en YouTube, vaya a www.youtube.com/AvayaMentor y realice una de las siguientes acciones:
 - Ingrese una o varias palabras clave en **Buscar Canal** para buscar un producto o tema específico.
 - Desplácese hacia abajo a **Listas de reproducción** y haga clic en el nombre del tema para ver la lista de videos disponibles. Por ejemplo, `Contact Centers`.

 Nota:

No todos los productos tienen videos disponibles.

Soporte técnico

Vaya al sitio web de Soporte Técnico de Avaya en <https://support.avaya.com> si desea obtener la documentación más reciente, notificaciones sobre el producto y artículos de conocimientos. También puede buscar notas de publicación, descargas y soluciones a problemas. Utiliza el sistema de solicitud de servicio en línea para crear una solicitud de servicio. Realice consultas a los agentes en directo o solicite que un agente lo comunique con el equipo de soporte técnico si un problema requiere conocimientos específicos adicionales.

Índice

A

AADS	
contactos	56
acceso a múltiples dispositivos	
administración de conferencia	115
gestión de llamadas	115
limitaciones	115
acceso limitado durante la conmutación por error	151
aceptar indicación de control compartido	118
activación de la presentación de diapositivas del	
protector de pantalla	143
activación del reloj del protector de pantalla	143
activar	
LNCC, limitación de llamadas entrantes	112
send-NN	114
Send-NN	114
activar de diadema inalámbrico	137
activar teclas de acceso directo de llamada	
agregar un usuario	94
información general	92
llamada de conferencia	94
realizar una transferencia de llamada	93
actualización automática	
actualización de configuración	149
firmware de teléfonos	149
actualización periódica	
firmware de teléfonos	149
actualizar	
teléfono	149
administración del calendario	87
agregar	
contactos	52
contactos de la lista de Recientes	53
nueva entrada del registro de llamadas para lista	
Contactos	53
número a contactos	53
ajustes recomendados	91
alerta de crisis	
confirmar	106
confirmar de nuevo	107
error de confirmación	107
observador de alertas de crisis, llamador de	
emergencia	105
alerta de llamada entrante	38
alerta visual	126
altavoz	
Control automático de ganancia	136
Anuncio de multidifusión	
envío de anuncio de multidifusión	116
información general	116
aplicaciones	
acceso al calendario	87
activación del protector de pantalla	143
configuración del calendario	87
ingreso de invitado	24
Inicio de sesión de invitado SSO	23
audio	

audio (<i>continuado</i>)	
comentarios	141
auricular	
compatibilidad con audífonos	138
Control automático de ganancia	136
perfil	138
autenticación de Exchange	
básica	130 , 131
OAuth	130 , 131
Avaya Spaces	
estado	154
solicitar número directo	129
aviso de descolgado	51

B

bloquear	
desbloqueado	26
su teléfono	25
bloquear llamada entrante	99
bloquear llamadas entrantes	26 , 100
bloqueo de teléfono	
bloqueo automático	129
bloqueo manual	26
configuración	99
desbloqueado	27
Botón de equipo	80 , 81
íconos y estado del LED	83
transferencia de una llamada a un teléfono	
controlado	82
botón Equipo	
marcación rápida	81
visualización del estado de estación	81
brillo de la pantalla	145
buscando	
base de datos corporativos	44
búsqueda	
modo	56
búsqueda de contenido	158

C

calendario	
calendario Exchange	133
configuración	87
configurar un día de la semana para recordatorio	135
desactivar el recordatorio del calendario	134
estilo de la lista	135
evento de calendario mensual	88
llamar a una persona	88
recordatorio del calendario	134
revisión de evento	88
tiempo de recordatorio	134
tiempo posponer	134
tono de recordatorio	134
cambiar	
pantalla del teléfono	142

cambios del documento	11	configuración de aplicación (<i>continuado</i>)	
centro de documentación	158	desactivar el recordatorio del calendario	134
encontrar contenido	158	deshabilitar el calendario Exchange	133
navegación	158	habilitar el calendario Exchange	133
cierre de sesión en el teléfono	25	configuración de audio	
clics audibles		clics audibles	136
activar	136	configuración de compatibilidad con prótesis	
desactivar	136	auditivas	138
clúster de navegación		configuración de un tono de timbre primario	141
flecha izquierda, flecha derecha, flecha arriba,		configuración del nivel del mic de diadema	140
flecha abajo	28	Control automático de ganancia	136
Código QR		perfil de diadema	138
inicio de sesión en el teléfono	22	tonos de error	137
colección		configuración de pantalla	
compartir contenido	158	ajuste del tamaño del texto	147
editar	158	cambio de la imagen de fondo	142
eliminar	158	configuración de la hora del protector de pantalla ..	143
generar PDF	158	formato de fecha	146
compartir contenido	158	formato de hora	146
componentes opcionales	18	idioma	145
conectividad		zona horaria	146, 147
Avaya Spaces	154	configuración del servidor de aprovisionamiento	
conferencia sin retener	78	dirección del servidor de archivos	20
conferencia sin retener, agregar participante	79	configuración del teléfono	
conferencia, agregar participante usando conferencia		configuración de alerta de silencio	125
sin retener	79	configurar las opciones de remarcación	124
configuración		demora para repetición de tecla	124
alerta visual	126	historial de llamadas	130
ancho pantalla teléfono	145	modo de marcación	122
brillo	145	modo descolgado	122
cambiar el protector de pantalla	144	personalizar las teclas del teléfono	127
configuración de pantalla	144, 145	temporizadores de llamadas	123
configuración del calendario en su teléfono	87	configuración previa de teclas	
configuración del teléfono	125, 126, 136, 145	información general	117
entradas de marcación rápida	125	configurar	
formato de fecha	146	protección acústica a largo plazo	139
formato de hora	146	comutación por error	151
historial de llamadas	130	contacto	
idioma	145	detalles	59
indicación de captura de llamada	126	contactos	
Modo de pantalla	141	adición de un contacto desde la lista de Recientes ..	53
PIN	26	agregado de contactos a un grupo	62
proceso de repetición automática de tecla	124	agregado de miembros a un grupo Contactos	62
reg llamadas rec	130	agregar	52
ruta de audio	136	asignar un tono de timbre a un contacto	63
teclas de personalización	128	buscando	44, 53
temporizador de luz de fondo	144	búsqueda	54, 56
temporizadores de llamadas	123	búsqueda rápida	54
zona horaria	146, 147	combine sus contactos	60
configuración de aplicación	91	creación de un grupo de contactos	61
activación de SAC cuando DND está activo	65	creación de un nuevo grupo	61
activación del intercambio de contactos	132	detalles	59
activación del tono de recordatorios del calendario		Directorio de empresas	57
activar el recordatorio del calendario	134	Directorio de LDAP	54, 55
configuración de duración de la función posponer ..	134	edición	60
configuración de la lista del calendario	135	eliminación	61
configuración de tiempo del recordatorio	134	eliminación de un contacto de un grupo	62
configurar un día de la semana para recordatorio		exclusión de contactos de su grupo	62
del calendario	135	grupos	59
desactivación del intercambio de contactos	132	marcación rápida	43
desactivación del tono de recordatorios del		nuevo contacto	52
calendario	134	sincronización	59

Contactos AADS		edición (<i>continuado</i>)	
detalles	59	contactos	60
sincronización	59	detalles de contacto	59
contactos de Exchange	132	Editar un número	
contenido		antes de llamar	43
buscando	158	antes de realizar la llamada	43
buscar actualizaciones	158	eliminación	
compartir	158	borrar un contacto	59
ordenar según última actualización	158	un registro de llamadas de la lista de recientes	74
publicar salida de PDF	158	empresa	
contestar una llamada		de empresas	59
cuando está en otra llamada	35	en espera	
otro grupo de captura de llamada	37 , 103	retener una llamada en conferencia	77
contestar una llamada para un miembro de un grupo		encontrar contenido en el centro de documentación	158
de captura	36 , 102	entrada de texto	
correo de voz		introducir, editar	29
correo de voz	120	enviar todas llamadas	
mensaje de voz	120	no molestar	67
credencial de Exchange	130	escuchar	
Microsoft®	130 , 131	correo de voz	120
cuenta de Exchange		especificaciones	13
global	53	estado de presencia	
		temporizador ausente	129
D		exclusión	98
desactivación		exclusión de otros para que no hagan puente	98
LNCC, limitación de llamadas entrantes	113	extensión	
desactivar		desbloqueo de visualización	96
send-NN	115	visualización de bloqueo	95
desactivar ventana de llamada entrante	38	F	
desbloquearPIN		fuerza negra	
contraseña	27	pantalla	142
Destino de invocación de función	98	función	
detalles		Grupo de búsqueda ocupado	108
contactos	59	transferencia de llamadas	104
detalles del protector de pantalla		funciones	
intervalo del protector de pantalla	143	acceso a las funciones	92
detener		acceso a múltiples dispositivos	115
alerta de audio	107	avanzado	92
alerta visual	107	captura de llamada	36 , 102
vista de alerta	107	captura de llamada dirigida	35 , 102
diadema		captura de llamada extendida	35 , 37 , 102 , 103
configuración del perfil	138	captura de llamada, ...	35 , 102
Control automático de ganancia	136	desestacionamiento de una llamada	101
nivel del mic	140	devolución de llamada automática	94
dirección del servidor de aprovisionamiento secundario	153	estacionamiento de llamada	100
Directorio		estacionamiento de una llamada	101
de empresas	56 , 59	extensión de una llamada a su teléfono celular	71
Directorio de empresas		habilitar Enviar todas las llamadas	65
contactos	57	interrupción de una llamada con un anuncio	
Directorio de LDAP		discreto	109
contactos	53–55	llamada de prioridad	45
información general	54	Recientes	72
documentación relacionada	156	reenvío de llamadas	68
		reenvío de llamadas mejorado	69 , 70
E		Funciones	
EC500		Configuración de devolución de llamada automática	95
extender una llamada	71	Devolución automática de llamada	95
reenvío de llamadas a su teléfono celular	71	Líneas de llamada en puente	97
edición		Presencia	64
		funciones compatibles	18

G

grabación de información de parámetros de audio	152
Grupo de búsqueda ocupado	
uso	108
Grupo de intercomunicación	47 , 48
grupos,	
grupo de captura de llamada	35 , 102
otro grupo de captura de llamada	35 , 102

H

habilitar	
solicitar número directo	129
historial de llamadas	
visualización	73

I

icom	
acceso a múltiples dispositivos	112
icom automática	110
icom. auto.	109-112
marcar icom.	109 , 111
íconos	
Íconos de MLPP	33
íconos de presencia	32
íconos del teléfono	31
Id. de producto	
teléfono	153
identificación	
tipo de dispositivo	21
ignorar	
llamadas entrantes	39
imagen reglamentaria	
pantalla del teléfono	154
Indicador de ocupado	
íconos y estado del LED	86
información general	83
realizar una llamada	84
realizar una llamada en conferencia	84
transferencia de llamadas	85
transferir una llamada	84
información	
llamador de emergencia	106
información general	13 , 51
Grupo de búsqueda ocupado	108
LNCC, limitación de llamadas entrantes	112
reenvío de llamadas	68
información general de los teléfonos	13
información reglamentaria	
imagen	154
inicio de sesión	
sin SSO	24
inicio de sesión en el teléfono	
inicio de sesión simple	22
Inicio de sesión simple	
bloquear	26
PIN de bloqueo del usuario	25
integración del calendario	89
teléfono nuevo	133

Integre una llamada en puente	97
intercomunicación	
intercomunicación automática	109-112
intercomunicación de marcado	109-112

L

línea directa	111
Líneas de llamada en puente	
contestar una llamada en una línea con puente	97
integración a una llamada en una línea puenteada ..	97
realización de una llamada en una línea con puente	97
lista de seguimiento	158
llamada a grupo de intercomunicación	47 , 48
llamada de emergencia	
Emerg	49
pantalla de bloqueo	48
pantalla de estado	48
teclado	49
llamada de precedencia	46
realizar una llamada	46
llamada descolgada	
llamadas salientes	42
llamada entrante	
alerta de audio	35
alerta visual	35
configuración de un tono de timbre	141
declinar	39
llamada entrante de un miembro de grupo	36 , 102
llamada perdida	
visualización de los detalles del registro de	
llamadas	38
llamada telefónica	
descolgado	122
llamadas	
acceso a múltiples dispositivos	115
alerta visual	126
cambiar de teléfono	115
desestacionamiento de una llamada	101
editar un contacto	59
en espera	50
estacionamiento de una llamada	101
ignorar	39
internacionales	45
LED indicador	126
llamada entrante	35
marcación rápida	43
marcado de emergencia 164	45
MWI	126
reactivar el sonido en una llamada	50
reanudar	50
silenciar una llamada	50
transferencia consultada	104
llamadas de emergencia	26
llamadas en conferencia	
agregar a una persona en retención	76
configuración	76
desconectar (colgarle) a un participante	77
detalles	78
retener una llamada	77
llamadas entrantes	34
activación del reenvío de llamadas	68

llamadas entrantes (<i>continuado</i>)	
enviar todas llamadas	67
no molestar	67
llamadas salientes	
bloqueo de visualización de extensión	95
desbloqueo de visualización de extensión	96
internacionales	45
llamando	
lista de base de datos corporativos	44
lista de contactos locales	44
llamada de emergencia	48 , 49
Menú principal	44
teclado	44
llamar	90
recientes	73
llamar a un número	
con Marcación automática	47
llamar mediante intercomunicación	47 , 48

M

mantener CA actual	123
marcación automática	
llamar a una persona	47
marcación URI, realizar llamadas	47
Marcar llamada de intercomunicación	47 , 48
menú principal	30
idioma	145
métodos administrativos	
dirección del servidor de archivos	20
servidor de aprovisionamiento	20
Microsoft®	130 , 131
modo claro	
configuración	141 , 142
modo de control compartido	118
modo de marcación	
marcación automática	122
marcación manual	122
Modo de pantalla	
configuración	141
modo oscuro	
configuración	141
modos de personalización	127
monitoreo de otras extensiones	82

N

navegación	
clúster de navegación	28
selección	28
Navegador WML	
acceso a la aplicación	121
información general	120
no molestar	
enviar todas llamadas	67
No molestar	67
número de destino	
selección de un destino	98
número de marcación interna	90

O

ordenar documentos	158
--------------------	---------------------

P

pantalla	
imagen reglamentaria	154
pantalla del teléfono	
cambiar	142
perfil de diadema	138
permanente	
modo	114 , 115
PIN	
configuración	25 , 26
plan de marcación	
dígitos del prefijo	46
portal de documentación	158
Presencia	
activación del estado de presencia de los contactos	64
cambiar su estado de presencia	64
cambiar su estado de presencia manualmente	64
Integración presencia	65
No molestar	65
visualización del estado de presencia	64
problemas con el teléfono	151
protección	
protección acústica a largo plazo	139
protector de pantalla	144
Puente	98

R

rastreo de llamadas	119
rastreo de llamadas maliciosas	119
realizar una llamada	
llamada de precedencia	46
marcación automática	41
marcación manual	41
modo de marcación	41
plan de marcación	46
prioridad	45
recientes	73
uso del modo de marcación	41
rechazar indicación de control compartido	118
recientes	
borrado de todas las entradas	75
borrar todo	75
eliminar un registro de llamadas	74
historial de llamadas	72
llamada perdida	38
realizar una llamada	73
registro de llamadas	72
visualización de los detalles del registro de	
llamadas	73
recuperar un mensaje de voz	120
reenvío de llamadas	
deshabilitar	68
habilitar	68
reenviar llamadas ocupado	68
reenviar llamadas sin respuesta	68

reenvío de llamadas mejorado		tipo de dispositivo (<i>continuado</i>)	
editar una regla	70	SIP abierto	153
eliminar una regla	70	tomas de conexión	16
registro		tono lateral	
cifrado	72	ruido de ambiente	141
llamadas	72	tonos de error	
reloj del protector de pantalla	143	activar	137
remarcar un número	42	desactivar	137
responder una llamada en una extensión monitoreada ...	81	transferencia ciega	105
respuesta automática		Transferencia de llamada	
llamada de intercomunicación	110	transferencia ciega	85
restauración de las teclas al valor predeterminado	128	Usuario de indicador de ocupado	84
resumido		transferencia de llamadas	
registro de llamadas	130	a un teléfono monitoreado	82
reunión	90	ciega	105
ruta de audio	136	no atendida	104
		presente	104
S		transferencia atendida	85
Selección de una línea de mayor prioridad	123	transferencia ciega	104
send-nn	113	transferencia consultada	104
Send-NN		transitorio	
permanente	114 , 115	modo	114
transitorio	114		
señalización	137	U	
servidor		URL	
Avaya Aura	154	inicio de sesión en el teléfono	22
SIP abierto	154	uso	
servidor de aprovisionamiento	20	Grupo de búsqueda ocupado	108
silencio automático			
llamada de intercomunicación	110	V	
sitio web de Soporte Técnico de Avaya	160	velocidad	
SLA Mon™	117	marcar	59
soporte técnico	160	videos	160
SSO		visualización	
Código QR	22	Id. de producto	153
inicio de sesión en el teléfono	22		
URL	22	Z	
		zona horaria	
T		configuración	146 , 147
tareas iniciales		configuración de pantalla	146 , 147
inicio de sesión	24		
Teclas de línea	30		
teléfono			
bloquear	100		
entrante	34		
inicio	21		
llamadas	34 , 42		
reiniciar	151		
saliente	42		
Teléfono Avaya IP			
diseño físico	14		
teléfono nuevo	133		
autenticación básica	133		
autenticación OAuth	133		
Teléfonos Avaya	13		
temporizador ausente			
valor del temporizador	129		
tipo de dispositivo			
Avaya SIP	153		