



מדריך מהיר לטלפון SIP IP דגם J139 של Avaya Aura[®] ב-Avaya

Notices

© 2026 Avaya LLC. All Rights Reserved.

You may, at your own risk, assemble a MyDocs collection solely for your own internal business purposes, which constitutes a modification to the original published version of the publications. Avaya shall not be responsible for any modifications, additions, or deletions to the original published version of publications. You agree to defend, indemnify and hold harmless Avaya, Avaya's agents, servants and employees against all claims, lawsuits, demands and judgments arising out of, or in connection with, your modifications, additions or deletions to the publications.

A single topic or a collection of topics may come from multiple Avaya publications. All of the content in your collection is subject to the legal notices and disclaimers in the publications from which you assembled the collection. For information on licenses and license types, trademarks, and regulatory statements, see the original publications from which you copied the topics in your collection.

Except where expressly stated by Avaya otherwise, no use should be made of materials provided by Avaya on this site. All content on this site and the publications provided by Avaya including the selection, arrangement and design of the content is owned by Avaya and/or its licensors and is protected by copyright and other intellectual property laws including the sui generis rights relating to the protection of databases. Avaya owns all right, title and interest to any modifications, additions or deletions to the content in the Avaya publications.

פרק 1: סקירה כללית של הטלפון





תפריט ראשי

הטבלה הבאה מציגה את סמלי התפריט הראשי הנמצאים בשימוש בטלפון IP Avaya J139:









סמלים	שם	תיאור
	תכונות	גישה לתכונות המנוהלות.
	אפליקציה	<ul style="list-style-type: none">גישה ליישומי הטלפון כגון אנשי קשר, שיחות אחרונות, לוח שנה, הנוכחות שלי ולהפעלת שומר מסך.לצאת משלוחת הטלפון כדי להגן על ההגדרות שלך או לאפשר למשתמש אחר להיכנס למערכת.
	הגדרות	שינוי הגדרות הטלפון, התאמה אישית של תוויות לחצן, כוונן הבהירות, הגדרות שמע, הקצאת רשומות לחיוג מהיר וכו'.
	מידע רשת	בדיקת הגדרות רשת.
	ניהול	גישה להגדרות המנהליות.
	אודות	הצגת גרסת התוכנה של הטלפון.

סמילי טלפון כלליים

הטבלה הבאה מציגה את הסמלים הנמצאים בשימוש בטלפון IP Avaya J139:

סמל	תיאור
	המיקרופון הושקע.
	שיחה שלא נענתה בטלפון שלך. באפשרותך לראות את הסמל שיחה שלא נענתה ביישום 'אחרונות'.
	סיבה לשיחה שלא נענתה בטלפון שלך. תחת 'אחרונים' ניתן להציג את פרטי השיחה. עבור השיחה שלא נענתה ניתן להציג את הסיבה הנוספת לשיחה שלא נענתה בטקסט.
	הסמל 'שיחה נכנסת' מציין שענית לשיחה זו. באפשרותך לראות את הסמל 'שיחה נכנסת' ביישום 'אחרונות'.

המשך טבלה...

סמל	תיאור
	הסמל 'שיחה יוצאת' מציין שביצעת שיחה זו. באפשרותך לראות את הסמל 'שיחה יוצאת' ביישום 'אחרונות'.
	הסמל 'שיחה מגושרת' מציין שהקו משמש לשיחה בטלפון אחר.
	שיחה נכנסת מתריעה.
	הסמל 'שיחה יוצאת' מציין שביצעת שיחה זו.
	מתנהלת שיחה פעילה.
	קיימת שיחה ממתינה.
	השיחה נמצאת בהחזקה במהלך קיום שיחת ועידה.
	קיימת שיחת ועידה פעילה.
	קיימת שיחת ועידה בהמתנה.
	השתמש בחיצי הניווט ימינה או שמאלה כדי להציג אפשרויות / מסכים / דפים נוספים.
	גלול שמאלה לקבלת אפשרויות נוספות.
	גלול ימינה לקבלת אפשרויות נוספות.
	מציין שהטלפון אינו מחובר ל-Session Manager ופועל במצב "מעבר לגיבוי". ייתכן כי תכונות מסוימות לא יהיו זמינות או לא יפעלו כהלכה. אם סמליל זה מופיע בשורת התצוגה, הוא מציין שהטלפון נתקל בבעיה ושמר את שיחת המדיה עד שהמשתמש הקרוב יסיים את השיחה. סמל זה יכול גם לציין שהטלפון מחובר לשרת השיחות אך התכונות אינן זמינות.
	התכונה "לא להפריע" מופעלת.
	התכונה 'שלח את כל השיחות' מופעלת.
	התכונה 'העברת שיחה' פועלת.
	מציין שהשיחה משתמשת בקוד פס רחב להשגת איכות קול מעולה.
	מציין ביצועי רשת נמוכים או בעיות ברשת המקומית העלולות לפגוע באיכות השיחה.
	מציין שניציג ה-SLA Mon™ השתלט על הטלפון.
	מציין שהשיחה מוקלטת לצורכי SLA Mon™.
	מציין שהשמע של שיחה זו מאובטח.

המשך טבלה...

סמל	תיאור
	מציין שהתראת השמע לשיחות נכנסות כבויה.
	מציין שהחמצתם שיחה. המספר בסמל מציין את מספר השיחות שלא נענו.
	מציין שהחמצתם שיחה. הסימן פלוס (+) בסמל מציין שמספר השיחות שלא נענו הוא יותר מ-9.
	תכונת חיוג אוטומטי.
	שיחה בתשלום.
	שיחת חינם.

פרק 2: צעדים ראשונים

כניסה למערכת הטלפון בעזרת קוד ה-QR המיועד ל-SSO או בעזרת URL

אודות משימה זו

ניתן להיכנס לטלפון שלך בעזרת אישורי 'כניסה יחידה', (SSO) 'תוך שימוש במכשיר הנייד שלך או במחשב. מנהל המערכת של הטלפון שלך מגדיר את תכונת SSO עבור השלוחה שלך. לאחר האימות של SSO, הטלפון מכניס אותך למערכת באופן אוטומטי.

לפני שתתחיל

ודא את הדברים הבאים:

- מנהל המערכת של הטלפון הגדיר את תכונת SSO עבור השלוחה.
- המכשיר הנייד שלך יכול לסרוק קוד QR.

נוהל

1. במסך 'כניסה יחידה' לחץ על **כניסה למערכת**.
במסך הטלפון מוצג קוד QR וקוצב זמן. אם נגמר הזמן לפי קוצב הזמן ופג התוקף של קוד ה-QR, הקש על **ניסיון חוזר**.
2. לפי המכשיר שבחרת, עשה את הפעולות שלהלן:
 - אם אתה משתמש במכשיר נייד, סרוק את קוד ה-QR. כשהסריקה של קוד ה-QR גורמת להצגה של URL במכשיר הנייד שלך, הקש על ה-URL.
 - אם אתה משתמש במחשב שלך לחץ על **קישור**. הזן את כתובת ה-URL בדפדפן של המחשב שלך ופעל לפי ההנחיות.המסך מציג דף כניסה למערכת של ה-SSO הארגוני.
3. במסך הכניסה למערכת של ה-SSO, הזן את שם המשתמש ואת הסיסמה של הארגון שלך.
מסך הטלפון מציג את ההודעה 'האימות בוצע בהצלחה'.
4. מלא את ההנחיות המופיעות על המסך.
נכנסת למערכת הטלפון.

התחבר לטלפון כמשתמש אורח בעזרת כניסה למערכת עם SSO

אודות משימה זו

בעזרת התכונה כניסה למערכת כמשתמש אורח עם SSO, תוכל להתחבר לטלפון כמשתמש אורח באמצעות אימות SSO למשך פרק זמן מוגדר.

לפני שתתחיל

ודא שמנהל המערכת הגדיר את התכונה כניסה למערכת כמשתמש אורח עם SSO.

נוהל

1. לחץ על **תפריט ראשי**.
2. גלול אל **יישומים** ולחץ על **בחירה**.
3. גלול אל **כניסת אורח** ולחץ על **בחר**.
4. במסך ההתחברות למערכת כאורח עם כניסה יחידה, לחץ על אחת האפשרויות הבאות כדי להגדיר את משך הזמן בשעות.
 - מקש **חץ ימני**: להגדלת משך הזמן.
 - מקש **חץ שמאלי**: להפחתת משך הזמן.
5. לחץ על **Enter**.
6. במסך הטלפון מוצג קוד QR וקוצב זמן. אם נגמר הזמן לפי קוצב הזמן ופג התוקף של קוד ה-QR, הקש על **ניסיון חוזר**.
 - 6. לפי המכשיר שבחרת, עשה את הפעולות שלהלן:
 - במכשיר נייד, סרוק את קוד ה-QR. כשהסריקה של קוד ה-QR גורמת להצגה של URL, הקש על ה-URL.
 - במחשב, לחץ על **קישור**. הזן את כתובת ה-URL בדפדפן של המחשב שלך ופעל לפי ההנחיות. המסך מציג דף כניסה למערכת של ה-SSO הארגוני.
 - 7. במסך הכניסה למערכת של ה-SSO, הזן את שם המשתמש ואת הסיסמה של הארגון שלך. מסך הטלפון מציג את ההודעה 'האימות בוצע בהצלחה'.
 - 8. מלא את ההנחיות המופיעות על המסך. נכנסת למערכת הטלפון.

כניסה לטלפון שלך עם אישורי חברה

אודות משימה זו

ניתן להיכנס לטלפון בעזרת השלוחה והסיסמה שמנהל המערכת של הטלפון מספק אם התכונה 'כניסה יחידה' (SSO) אינה פעילה.

נוהל

1. הקלד את השלוחה שלך במסך כניסה שבשדה **שם משתמש**.
2. לחץ על **הקלד**.
3. הקלד את הסיסמה שלך בשדה **סיסמה**.
4. לחץ על **הקלד**.
5. לשינוי מספר השלוחה או הסיסמה, יש ללחוץ על **Backspace**.

יציאה מהטלפון

אודות משימה זו

ניתן לצאת מהשלוחה הראשית שלך כשאתה נכנס למערכת באמצעות כניסה יחידה (SSO) או כניסה ב-SIP. ניתן גם לצאת מכניסה למערכת של SIP כמשתמש אורח.

נוהל

1. לחץ על **תפריט ראשי**.
2. גלול אל **יישומים** ולחץ על **בחירה**.
3. גלול אל **צא מהמערכת** וללחוץ על **בחר**.
4. בחלון האישור, לחץ על **צא מהמערכת**.

נעילת הטלפון

אודות משימה זו

נעל את הטלפון בזמן שאתה בתוך המערכת כדי למנוע שימוש לא מורשה. נעילת הטלפון אינה מוציאה אותך מהמערכת. ניתן לקבל את כל השיחות הנכנסות ולהוציא שיחות אל מספרי חירום.

הערה *

אם מנהל המערכת הפעיל את התכונה 'חסום שיחות נכנסות', לא תוכל לענות לשיחות נכנסות כשהטלפון נעול.

אם התכונה 'כניסה יחידה (SSO)' פועלת בטלפון שלך, לא ניתן לנעול את הטלפון לפני שמגדירים קוד סודי.

לפני שתתחיל

צור קשר עם מנהל הטלפון שלך אם אינך יכול לראות את האפשרות **נעילה** בתפריט **היישום**.

נוהל

1. לחץ על **תפריט ראשי**.
2. בחר **אפליקציה** < **נעל**.

פרק 3: פעולות

ביצוע שיחה באמצעות מצב חיוג ידני

אודות משימה זו

במצב חיוג ידני, באפשרותך לערוך את קלט החיוג שהזנת ולהוציא שיחה תוך שימוש במחרוזת החיוג הנוכחית. בזמן הוצאת השיחה אין צליל חיוג ואין זמן קצב להשלמת מחרוזת החיוג.

נוהל

1. בצע אחת מהפעולות הבאות:

- הרם את השפופרת.
- לחץ על **רמקול**.
- לחץ על **אוזניות**.

2. יש לחייג את המספר וללחוץ על המקש המתוכנת **שיחה או אישור**.

אם מנהל המערכת הפעיל את תכונת מיפוי הספרות, הטלפון מתקן אוטומטית מספרים שגויים או מונע ממך לחייג מספרים מסוימים.

ביצוע שיחה באמצעות חיוג מהיר

לפני שתתחיל

ודא שהקצית מספרי חיוג מהיר לאנשי הקשר שלך.

נוהל

לחץ והחזק את מקש הטלפון המשויך למספר שברצונך להתקשר אליו.

ביצוע שיחה למספר חירום

לפני שתתחיל

ודא שהמקש המתוכנת **חירום** הוקצה על ידי מנהל המערכת שלך.

נוהל

בצע אחת מהפעולות הבאות:

- במסך הטלפון, לחץ על מקש **חירום** ולאחר מכן לחץ שוב על **חירום** כאשר הטלפון מבקש אישור.

- חייג את מספר החירום באמצעות לוח המקשים.

עריכת מספר לפני התקשרות

אודות משימה זו

אם המספר שחויג שגוי, ניתן לערוך אותו לפני התחלת השיחה מיומן השיחות.

* הערה

אם לטלפון יש תכונה פעילה של התקשרות כשהשפופרת אינה בעריסה, לא ניתן לערוך את המספר לחיוג.

לפני שתתחיל

ביומן השיחות מוכרחה להיות רשימת שיחות.

ודא שמנהל המערכת הפעיל את התכונה.

נוהל

1. במסך הטלפון, לחץ על הלחצן הקשיח **יומן שיחות**.
הטלפון מציג את רשימת המספרים שחויגו לאחרונה.
2. גלול ברשימה ובחר את המספר שברצונך להתקשר אליו.
3. לחץ על המקש המתוכנת **התקשרות**.
הטלפון מצג את תיבת הדיאלוג של החיוג.
4. (אופציונלי) עבור אל **יומן שיחות** < פרטים ולחץ על המקש המתוכנת **התקשרות**.
5. ערוך את המספר.

* הערה

כשפרטיות מופעלת לגבי הרשומה שנבחרה ביומן השיחות, לא ניתן לערוך את המספר. במקרה זה מופיעה על מסך הטלפון ההודעה "השלוחה של המתקשר מוגבלת".

6. לחץ על המקש המתוכנת **התקשרות**.

מענה לשיחה

אודות משימה זו

השתמש בהליך זה כדי לענות לשיחה. כשנכנסת שיחה, הטלפון מבצע את הפעולות הבאות:

- יוצר התראות חזותיות והתראות שמע.
- מציג את שם המתקשר או מספרו.

* הערה

כאשר החלון הקופץ של שיחה נכנסת מוצג, ההתראה החזותית היחידה תהיה הבהוב של נורית ה-LED שעל המכשיר. אם תלחץ על **התעלמות**, נורית ה-LED והקו יתחילו להבהב.

נוהל

בצע אחת מהפעולות הבאות:

- הרם את השפופרת.
- לחץ על **רמקול**.
- לחץ על הלחצן **אישור**.
- לחץ על המקש המתוכנת **מענה**.
- לחץ על **אוזניות**.

אנשי קשר**הוספת איש קשר חדש****אודות משימה זו**

השתמש בתהליך זה כדי להוסיף איש קשר לטלפון. ניתן לשמור עד 250 אנשי קשר.

נוהל

1. לחץ על **אנשי קשר**.
2. (אופציונלי (כדי לנווט בתפריט הראשי, יש לבצע את הצעדים הבאים:
 - א. גלול אל **יישומים** ולחץ על **בחירה**.
 - ב. גלול אל **אנשי קשר** ולחץ על **בחירה**.
3. בצע אחת מהפעולות הבאות:
 - אם רשימת אנשי קשר ריקה, לחץ על **חדש**.
 - אם רשימת אנשי קשר אינה ריקה, לחץ על **עוד** < **אנשי קשר**.
4. השתמש בלוח המקשים כדי להזין את השם הפרטי ושם המשפחה של איש הקשר בשדות המתאימים.
 - לחץ על מקש המספר שמתאים לאות או למספר שברצונך להזין.
 - אם התווים נמצאים על אותו מקש, המתן לפני הזנת התו הבא.
 - כדי להזין רווח, לחץ על **0**.
 - הזן את שאר האותיות או המספרים.
 - כדי להזין סימן, לחץ על **עוד** < **סמל**. השתמש בחיצי הניווט כדי להדגיש את הסימן שברצונך להזין ולחץ על **הוספה**.
 - למחיקת התו האחרון, לחץ על המקש **מקש Backspace**.
5. הזן את מספר השלוחה.

מספר השלוחה של איש קשר יכול לכלול אותיות רישיות ואותיות קטנות, ספרות מ-0 עד 9 ותווים מיוחדים כגון פסיק (,), סימן חיבור (+) ונקודה (.).
6. לחץ על **שמירה**.

יצירת קבוצת אנשי קשר מקומית

נוהל

1. לחץ על **אנשי קשר**.
2. (אופציונלי) כדי לנווט בתפריט הראשי, יש לבצע את הצעדים הבאים:
 - א. גלול אל **יישומים** ולחץ על **בחירה**.
 - ב. גלול אל **אנשי קשר** ולחץ על **בחירה**.
3. לחץ על **עוד**.
4. לחץ על **קבוצות**.
5. לחץ על **קבוצה חדשה**.
6. בשדה **הזן שם קבוצה**, הקלד את שם הקבוצה.
7. לחץ על **שמירה**.

הוספת איש קשר לקבוצה המקומית

לפני שתתחיל

- ודא שרשימת אנשי קשר אינה ריקה.
- צור לפחות קבוצה מקומית אחת להוספה לאנשי הקשר שלך.

נוהל

1. לחץ על **אנשי קשר**.
2. (אופציונלי) כדי לנווט בתפריט הראשי, יש לבצע את הצעדים הבאים:
 - א. גלול אל **יישומים** ולחץ על **בחירה**.
 - ב. גלול אל **אנשי קשר** ולחץ על **בחירה**.
3. לחץ על **עוד**.
4. לחץ על **קבוצות**.
5. יש לגלול אל הקבוצה שאליה ברצונכם להוסיף איש קשר וללחוץ על **חברים < חברים+**.
6. גלול לאיש הקשר שברצונך להוסיף ולחץ על **הוסיף**.
7. (אופציונלי) כדי לצרף עוד אנשי קשר, חזור על שלבים 4 ו-5.

תכונות מתקדמות

העברת שיחה לשלוחה אחרת

אודות משימה זו

השתמש בהליך זה כדי להעיבור שיחות נכנסות אל השלוחה הדרושה. בסביבה של IP Office, השתמש בחיוג קוד קצר בשביל תכונת העברת שיחה. צור קשר עם מנהל המערכת שלך לקבלת רשימה של קודי קיצור.

לפני שתתחיל

ודא שהמנהל אפשר את התכונה ואת האפשרויות הדרושות להעברת השיחות. ודא שבחירת יעד התכונה מופעלת אף היא.

נוהל

1. לחץ על **תפריט ראשי**.
2. גלול אל **תכונות**, ולחץ על **בחירה**.
3. כדי להפעיל את התכונה העברת שיחות, גלול לאחת מהאפשרויות שלהלן:
 - **העברת שיחות**: העברת כל השיחות הנכנסות למספר אחר.
 - **העברת שיחות - תפוס**: העברת שיחות נכנסות למספר אחר אם אתה בשיחה
 - **השיחה מועברת באין מענה**: מפנה שיחות נכנסות למספר אחר אם אינכם עונים לשיחה בתוך מרווח הזמן שנקבע.
4. לחץ על **בחירה**.
 - ניתן לראות את תיבת הדו שיח **בחר יעד**.
5. עשה את אחת הפעולות שלהלן כדי להזין את המספר שאליו תרצה להעביר את השיחות הנכנסות:
 - לחץ על המקש המתוכנת **חיוג** כדי להשתמש בלוח החיוג והזן את המספר ידנית.
 - לחץ על הלחצן **אנשי קשר**, **אחרונים** או **טלפון** כדי לבחור את המספר מהרשימה.
 - לחץ על המקש המתוכנת **דפדפן** כדי לבחור את מספר היעד מיישום הדפדפן.
 - לחץ על לחצן הקו **חיוג אוטומטי**, **מחווין תפוס** או **צוות** כדי לבחור את המספר כמטרת יעד.
6. לחץ על **Enter** כדי להפעיל את תכונת העברת השיחה במקרה שאתה מחייג את מספר השלוחה ידנית. הטלפון מפיק צליל אישור וחוזר לתפריט תכונות.
7. (**אופציונלי**) כדי לבטל את התכונה לחץ על המקש המתוכנת **ביטולביטול**.
8. כדי לבטל הפעלה של אפשרויות כלשהן מהסוג 'העברת שיחות', עבור אל האפשרות העברת שיחות, ולחץ על **בחירה**.

העברת שיחות לטלפון הסלולרי שלך באמצעות EC500

אודות משימה זו

השתמש בהליך זה כדי להעביר שיחות מהטלפון השולחני של Avaya שברשותך לטלפון האישי שלך.

לפני שתתחיל

- ודא שמנהל המערכת הפעיל את התכונה.
- חשוב לוודא שמנהל המערכת מגדיר את מספר הטלפון האישי שלך כמספר היעד.

נוהל

1. לחץ על **תפריט ראשי**, וגלול אל **תכונות**.
2. לחץ על **בחירה**.
3. גלול אל **EC500** ולחץ על **בחירה**.

ביצוע העברה יזומה

אודות משימה זו

העבר שיחה על ידי חיבור שיחה עם הנמען שאליו מועברת השיחה.

לפני שתתחיל

ודא שמנהל המערכת הפעיל את התכונה.

נוהל

1. במהלך שיחה פעילה, יש ללחוץ על המקש המתוכנת **העבר**.
הטלפון מציג את תיבת הדו שיח בחר יעד.
השיחה הראשונה מוצבת בהמתנה.
2. יש לעשות אחת מהפעולות שלהלן וללחוץ על לחצן הבחירה **שיחה**:
 - חייג את המספר שאליו תועבר השיחה.
 - חפש את המספר **באנשי הקשר** או **בשיחות אחרונות**.
 - הקש על לחצן הקו **צוות** כדי להעביר את השיחה אל לחצן הצוות שנקבע בתצורה.עליך לקבוע את התצורה של לחצן הצוות בתור בחירת היעד שלך.
3. כדי להפעיל העברה יזומה, לחץ על **דבר**.
הטלפון של מקבל השיחה המועברת מתחיל לצלצל.
4. בצע אחת מהפעולות הבאות:
 - לחץ על **הושלם** לאחר שהנמען משיב לשיחה.העברת השיחה הושלמה. פעולה זו נקראת גם העברה עם מענה.
- לחץ על **הושלם** לאחר שהמספר של הנמען מתחיל לצלצל.
העברת השיחה הושלמה. פעולה זו נקראת גם העברה ללא מענה.

ביצוע העברה עיוורת

אודות משימה זו

השתמש בהליך זה כדי להעביר שיחה פעילה ללא חיבור שיחה עם הנמען שאליו מועברת השיחה.

לפני שתתחיל

ודא שמנהל המערכת הפעיל את התכונה.

נוהל

1. כאשר אתה בשיחה פעילה, לחץ על **העבר**.
הטלפון מציג את המסך הזן יעד להעברה.
2. עשה את אחת הפעולות שלהלן ולאחר מכן לחץ על הלחצן המתוכנת **שיחה**:
 - חייג את המספר שאליו ברצונך להעביר את השיחה.
 - חפש את המספר ברשימת אנשי הקשר או שיחות אחרונות.
3. כדי להתחיל העברה עיוורת, לחץ על **כעת**.
העברת השיחה הושלמה.

העברת שיחה לחניה

אודות משימה זו

השתמש ב'חניית שיחה' כדי להחנות שיחה פעילה משלוחת הטלפון שלך.

לפני שתתחיל

פנה למנהל המערכת כדי להפעיל 'חניית שיחה' בשלוחה שלך.

נוהל

1. לחץ על **תפריט ראשי**.

2. גלול אל **תכונות**, ולחץ על **בחירה**.

3. גלול אל **חניית שיחה** ולחץ על **בחירה**.

בהתאם לתצורת השרת, נורית ה-LED של התכונה יכולה להוות את אחד המחוונים הבאים:

- נורית ה-LED הירוקה נדלקת, ומציינת שחניית השיחה הושלמה. נורית ה-LED הירוקה נשארת דולקת עד שחניית השיחה בוטלה או שהשיחה חזרה.
- אם מנהל המערכת מגדיר את קוצב הזמן של תצוגת החניון, נורית ה-LED הירוקה נדלקת ולחצן התכונה 'חניית שיחה' מציג את מספר השלוחה של מגרש החניה למשך זמן מסוים. לאחר משך זמן זה, הלחצן 'חניית שיחה' זמין לחניה.

השלבים הבאים

אחזר את השיחה משלוחה אחרת באמצעות 'ביטול חניית שיחה'. אם לא בוטלה חניה במהלך משך הזמן שהוגדר, מגרש החניה מחזיר את השיחה לשלוחת החניה.

ביטול חניית שיחה

אודות משימה זו

השתמש באפשרות ביטול חניית שיחה כדי לשלוף שיחה חונה.

לפני שתתחיל

על מנהל המערכת להפעיל את ביטול חניית שיחה בשלוחה שלך. השג את השלוחה שבה השיחה חונה.

נוהל

1. לחץ על **תפריט ראשי**.

2. גלול אל **תכונות**, ולחץ על **בחירה**.

3. גלול אל **ביטול חניית שיחה**, ולחץ על **בחירה**.

4. הזן את מספר השלוחה ולחץ על **בחירה**.

השיחה מתחדשת, ונורית ה-LED של חניית השיחה בשלוחת החניה נכבית.

התאמה אישית

שינוי מצב של צג הטלפון

אודות משימה זו

באפשרותך לשנות את המצב של צג הטלפון לכהה או לבהיר באמצעות התכונה 'מצב צג'. אם אתה מגדיר את מצב הצג כבהיר, צבע הגופן יהיה שחור. אם אתה מגדיר את מצב הצג ככהה, צבע הגופן יהיה לבן.

לפני שתתחיל

אם אתה לא רואה את ההגדרות לשינוי מצב הצג, פנה למנהל מערכת הטלפון שלך.

נוהל

1. לחץ על **תפריט ראשי**.
2. גלול אל **הגדרות** ולחץ על **בחירה**.
3. גלול אל **תצוגה** ולחץ על **בחר**.
4. גלול אל **מצב צג** ולחץ על **בחר**.
5. לחץ על **שינוי מצב** כדי לעבור בין מצב בהיר למצב כהה.
6. לחץ על **שמירה**.

הקצאת פקודות חיוג מהיר

אודות משימה זו

השתמש בהליך זה כדי להקצות מספרי חיוג מהיר לאנשי קשר. ניתן להקצות עד תשעה מספרי חיוג מהיר למספרי הטלפון שברשימת אנשי הקשר שלך.

נוהל

1. לחץ על **תפריט ראשי**.
2. גלול אל **הגדרות** ולחץ על **בחירה**.
3. גלול אל **טלפון** ולחץ על **בחר**.
4. גלול אל **הקצאת רשומות לחיוג מהיר**, ולחץ על **בחר**.
5. גלול אל רשומת חיוג שלא הוקצתה וברצונך להשתמש בה להקצאת איש קשר.
6. לחץ על **אנשי קשר**.
7. גלול אל **איש קשר** מתאים ולחץ על **בחר**.
8. לחץ על **מעדכן את רשומות החיוג המהיר**.
8. לחץ על אחת מהאפשרויות הבאות:
 - **החלפה**: כדי להקצות איש קשר לרשומה שהוקצתה.
 - **מחיקה**: כדי למחוק איש קשר מהרשומה.
9. לחץ על **שמירה**.

הפעלת הטיימר 'לא נמצא'

נוהל

1. לחץ על תפריט ראשי.
2. גלול אל הגדרות ולחץ על בחירה.
3. גלול אל יישומים ולחץ על בחירה.
4. גלול למטה אל שילוב נוכחות, ולחץ על בחר.
5. יש לגלול מטה אל קוצב זמן הלא נמצאים.
6. כדי להפעיל את קוצב הזמן, לחץ על החלף מצב.
7. השתמש במקש חץ למטה כדי לעבור אל ערך טיימר 'לא נמצא'.
8. הזן את הזמן בשניות.
9. באפשרותך להזין כל ערך בטווח שבין 0 ל-999.
9. לחץ על שמירה.

הפעלה וביטול של צילי מקשים

נוהל

1. לחץ על תפריט ראשי.
2. גלול אל הגדרות ולחץ על בחירה.
3. גלול אל הגדרות שמע ולחץ על בחירה.
4. גלול אל צילי מקשים ולחץ על החלף מצב כדי להפעיל או לכבות את השמע.
5. לחץ על שמירה.

הגדרת שפת התצוגה

נוהל

1. לחץ על תפריט ראשי.
2. גלול אל הגדרות ולחץ על בחירה.
3. גלול אל תצוגה ולחץ על בחר.
4. גלול אל שפה ולחץ על בחירה.
5. גלול אל השפה הרצויה, ולחץ על בחירה.
6. לחץ על אחת האפשרויות הבאות כאשר הטלפון מבקש אישור:

• אשר

• ביטול

הטלפון חוזר למסך תצוגה והשפה משתנה לשפה שנבחרה.

הגדרת תבנית שעה

לפני שתתחיל

ודא שמנהל המערכת הפעיל תכונת תבנית שעה בתיבת הדואר שלך.

נוהל

1. לחץ על **תפריט ראשי**.
2. גלול אל הגדרות ולחץ על **בחירה**.
3. גלול אל **תצוגה** ולחץ על **בחר**.
4. השתמש במקש **חץ למטה** כדי לעבור אל המסך תבנית שעה.
5. יש ללחוץ על **החלף** כדי לבחור אחת מהאפשרויות הבאות:
 - **תבנית זמן 24 שעות**
 - **תבנית זמן 12 שעות**
6. לחץ על **שמירה**.

הפעלת איתות דו-צדדי לאוזניות אלחוטיות

אודות משימה זו

להגדרת אוזניות DECT בטלפון שלך, תוכל להיעזר בהגדרה **איתות אוזניות**.

לפני שתתחיל

בדוק אם האוזניות תומכות באיתות. Electronic Hook Switch (EHS).

נוהל

1. לחץ על **תפריט ראשי**.
2. גלול אל הגדרות ולחץ על **בחירה**.
3. גלול אל הגדרות **שמע** ולחץ על **בחירה**.
4. גלול אל **איתות אוזניות**.
5. לחץ על **החלף מצב** כדי לבחור אחת מהאפשרויות הבאות:
 - **מושבת**: תוכל להשבית את האיתות מהטלפון לאוזניות.
 - **מתג עריסה והתראה**: תוכל להפעיל את הקישור לאוזניות בליחצה על **אוזניות**. כאשר בטלפון מתקבל שיחה נכנסת, אתה שומע את צליל ההתראה באוזניות.
 - **מתג עריסה בלבד**: תוכל להפעיל את הקישור לאוזניות בליחצה על **אוזניות**. כאשר בטלפון מתקבל שיחה נכנסת, אתה לא שומע את צליל ההתראה באוזניות.
6. לחץ על **שמירה**.

פרק 4: תמיכה

בקר באתר www.avaya.com/support כדי לקבל את המידע העדכני ביותר בנושאי תמיכה, כולל מדריך למשתמש, מדריך למנהלי מערכות, מדריך התקנה ותחזוקה ופריטי תוכנה להורדה.