



Avaya Aura®에서 Avaya J139 SIP IP 전화 기 사용

Notices

© 2026 Avaya LLC. All Rights Reserved.

You may, at your own risk, assemble a MyDocs collection solely for your own internal business purposes, which constitutes a modification to the original published version of the publications. Avaya shall not be responsible for any modifications, additions, or deletions to the original published version of publications. You agree to defend, indemnify and hold harmless Avaya, Avaya's agents, servants and employees against all claims, lawsuits, demands and judgments arising out of, or in connection with, your modifications, additions or deletions to the publications.

A single topic or a collection of topics may come from multiple Avaya publications. All of the content in your collection is subject to the legal notices and disclaimers in the publications from which you assembled the collection. For information on licenses and license types, trademarks, and regulatory statements, see the original publications from which you copied the topics in your collection.

Except where expressly stated by Avaya otherwise, no use should be made of materials provided by Avaya on this site. All content on this site and the publications provided by Avaya including the selection, arrangement and design of the content is owned by Avaya and/or its licensors and is protected by copyright and other intellectual property laws including the sui generis rights relating to the protection of databases. Avaya owns all right, title and interest to any modifications, additions or deletions to the content in the Avaya publications.

공지 사항

Avaya은(는) 본 문서의 발행 시점에서 문서의 내용에 완전성과 정확성을 기하기 위해 합리적 노력을 기울였으며, 오류에 대해서는 일체 책임을 지지 않습니다. Avaya은(는) 일체의 개인이나 조직에게 통보 할 의무 없이 본 문서의 정보에 대해 변경 및 수정할 권리를 보유합니다.

문서 책임 면제 조항

“문서”는 다양한 매체로 발행한 정보를 의미하며, 여기에는 일반적으로 제품 사용자가 사용할 수 있도록 한 제품 정보, 구독 또는 서비스 설명, 작동 지침 및 성능 사양이 포함되어 있을 수 있습니다. 마케팅 자료는 문서에 포함되지 않습니다. Avaya은(는) 그러한 수정, 추가 또는 삭제가 Avaya에 의해 또는 대신하여 명시적으로 수행된 경우를 제외하고, 문서의 원 발행본에 대한 수정, 추가 또는 삭제에 대해 일체 책임을 지지 않습니다. 최종 사용자는 최종 사용자에 의한 이 문서의 수정, 추가 또는 삭제로 인해 발생하는 또는 이와 연관되는 모든 청구, 소송, 요구 및 판결에 대해 Avaya, Avaya의 대리인, 고용인 및 직원에게 법적 책임을 지우지 않고 손해를 입히지 않을 것에 동의합니다.

링크 책임 면제 조항

Avaya은(는) 이 사이트 또는 Avaya에서 제공하는 문서 내에서 참조용으로 링크된 웹 사이트의 내용 또는 신뢰성에 대해 일체 책임을 지지 않습니다. Avaya은(는) 이들 사이트에 제공된 모든 정보, 주장 또는 내용의 정확성에 대해 일체 책임을 지지 않으며 해당 웹 사이트에서 설명하거나 제공하는 제품, 서비스 및 정보를 보증하지 않습니다. Avaya은(는) 이들 링크가 항상 작동하게 될 것임을 보증하지 않으며 링크된 페이지의 가용성에 대하여 일체 관여하지 않습니다.

보증

Avaya에서는 Avaya 하드웨어 및 소프트웨어에 대한 제한적 보증을 제공합니다. 제한적 보증 조건에 대해서는 Avaya와의 계약을 참조하십시오. 또한 보증 기간 중 Avaya 고객과 타사에게 “보증 및 제품 수명 주기” 링크의 Avaya 지원 웹 사이트 <https://support.avaya.com/helpcenter/getGenericDetails?detailId=C20091120112456651010> 또는 Avaya에서 지정한 후속 사이트들을 통해 Avaya의 표준 보증 언어와 이 제품의 지원과 관련된 정보가 제공됩니다. 미국 및 캐나다 이외 지역의 공인 Avaya 채널 파트너로부터 제품을 구입한 경우 Avaya이(가) 아닌 해당 Avaya 채널 파트너에 의해 보증이 제공됩니다.

“호스팅 서비스”란 Avaya 또는 공인 Avaya 채널 파트너(해당하는 경우)로부터 구입한 것으로, 호스팅 SAS 또는 해당하는 호스팅 서비스에 관한 기타 서비스 설명서에 자세히 설명되어 있는 Avaya 호스팅 서비스 구독을 의미합니다. 호스팅 서비스 구독을 구입한 경우 전술한 제한적 보증이 적용되지 않을 수 있으며, 해당하는 호스팅 서비스에 관한 기타 서비스 설명서에 자세히 설명된 대로 호스팅 서비스와 연관된 지원 서비스를 받을 수 있습니다. 자세한 내용은 Avaya 또는 Avaya 채널 파트너(해당하는 경우)에 문의하십시오.

호스팅 서비스

다음은 Avaya 또는 Avaya 채널 파트너(해당하는 경우)로부터 호스팅 서비스 구독을 구입한 경우에 적용됩니다. 호스팅 서비스에 대한 이용 약관은 Avaya 웹 사이트(<https://support.avaya.com/licenseinfo>)의 “호스팅 서비스에 대한 Avaya 이용 약관” 링크 또는 Avaya에서 지정한 후속 사이트에서 확인할 수 있으며, 호스팅 서비스에 액세스하거나 호스팅 서비스를 사용하는 모든 사용자에게 적용됩니다. 호스팅 서비스에 액세스하거나 이를 사용하거나 다른 사람이 액세스하도록 허용할 경우 귀하와 귀하를 대신해 작업을 수행하는 사람 및 귀하가 속한 조직(이하 “귀하” 또는 “최종 사용자”)은 이용 약관에 동의하게 됩니다. 회사 또는 기타 법인을 대신해 이용 약관에 동의하는 경우 이는 귀하에게 해당 주체에서 이러한 이용 약관에 구속되도록 할 권한이 있음을 진술하는 것입니다. 상기 권한이 없거나 이러한 이용 약관에 동의하지 않으려면 호스팅 서비스에 액세스하거나 사용해서는 안 되며, 누구에게도 호스팅 서비스에 액세스하거나 사용할 권한을 부여해서는 안 됩니다.

라이선스

글로벌 소프트웨어 라이선스 약관(“소프트웨어 라이선스 약관”)은 다음 웹 사이트 <https://www.avaya.com/en/legal-license-terms/> 또는 Avaya에서 지정한 후속 사이트에서 사용할 수 있습니다. 본 소프트웨어 라이선스 약관은 소프트웨어 및/또는 문서를 설치, 다운로드 및/또는 사용하는 모든 사람에게 적용됩니다. 소프트웨어를 설치, 다운로드 또는 사용하거나 다른 사람에게 그렇게 하도록 권한을 부여함으로써 최종 사용자는 소프트웨어 라이선스 약관이 해당 사용자 및 Avaya 간에 구속력 있는 계약을 생성한다는 데 동의합니다. 최종 사용자가 회사 또는 기타 법인을 대신하여 본 소프트웨어 라이선

스 약관에 동의하는 경우, 최종 사용자는 해당 법인이 본 소프트웨어 라이선스 약관에 구속되도록 할 권한이 있음을 진술합니다.

저작권

달리 명시적으로 언급한 경우를 제외하고 이 사이트의 자료, Avaya에서 제공하는 문서, 소프트웨어, 호스팅 서비스 또는 하드웨어의 사용은 금지됩니다. 콘텐츠의 선택, 배열 및 디자인을 포함하여 이 사이트의 모든 콘텐츠, Avaya에서 제공하는 문서, 호스팅 서비스 및 제품은 Avaya 또는 사용 허가자가 소유하며 데이터베이스 보호와 관련된 독자적인 권리를 포함한 저작권 및 기타 지적 재산권법에 의해 보호됩니다. Avaya에서 명시적으로 승인하지 않는 한, 코드 및 소프트웨어를 포함한 일부 또는 전체 콘텐츠는 어떤 방식으로든 수정, 복사, 복제, 재배포, 업로드, 게시, 전송 또는 배포할 수 없습니다. Avaya의 서면 동의 없이 무단으로 복제, 전송, 보급, 저장 및/또는 사용하는 것은 해당 법규에 의거하여 민형사상의 법적 행위가 될 수 있습니다.

가상화

다음은 제품이 가상 기계에 배포된 경우 적용됩니다. 제품마다 고유한 주문 코드와 라이선스 유형이 있습니다. 따라서 별도로 명시하지 않는 한, 제품의 각 인스턴스를 별도로 주문하고 라이선스를 획득해야 합니다. 예를 들어 최종 사용자 고객 또는 Avaya 채널 파트너가 동일 유형 제품의 두 인스턴스를 설치하려면 해당 유형의 제품을 두 개 주문해야 합니다.

제3자 구성 요소

다음은 H.264(AVC) 코덱이 제품과 함께 배포된 경우에만 적용됩니다. 소비자의 개인적인 사용 또는 (i) AVC 표준을 준수하는 비디오 인코딩(“AVC 비디오”) 및/또는 (ii) 개인적인 활동에 참여하거나 AVC 비디오를 제공할 권한이 있는 비디오 공급자로부터 구입한 소비자가 인코딩한 AVC 비디오 디코딩에 대해 대가를 받지 않는 기타 사용의 경우 본 제품은 AVC 특허 포트폴리오 라이선스에 따라 사용이 허가됩니다. 그 외에 허용되거나 다른 용도가 함축된 라이선스는 없습니다. 자세한 내용은 MPEG LA, L.L.C에서 확인할 수 있습니다. <http://www.mpegla.com>을 참조하십시오.

서비스 제공자

코덱과 관련하여 Avaya 채널 파트너가 H.264 코덱 또는 H.265 코덱을 사용하거나 내장한 제품을 호스팅하는 경우 Avaya 채널 파트너는 Avaya 채널 파트너가 모든 관련 요금 및/또는 로열티에 대해 책임을 진다는 사실을 인정하고 이에 동의합니다. H.264(AVC) 코덱은 소비자의 개인적인 사용 또는 (i) AVC 표준을 준수하는 비디오 인코딩(“AVC 비디오”) 및/또는 (ii) 개인적인 활동에 참여하거나 AVC 비디오를 제공할 권한이 있는 비디오 공급자로부터 구입한 소비자가 인코딩한 AVC 비디오 디코딩에 대해 대가를 받지 않는 기타 사용의 경우 본 제품은 AVC 특허 포트폴리오 라이선스에 따라 사용이 허가됩니다. 그 외에 허용되거나 다른 용도가 함축된 라이선스는 없습니다. H.264(AVC) 및 H.265(HEVC) 코덱에 대한 자세한 정보는 MPEG LA, L.L.C에서 얻을 수 있습니다. <http://www.mpegla.com>을 참조하십시오.

법률 준수

귀하는 Avaya 제품이 사용되는 국가 또는 지역에서 통화 기록, 데이터 개인 정보, 지적 재산권, 영업 비밀, 사기 및 음악 공연권과 관련된 법률 및 규정을 포함하여(이에 국한되지 않음) 적용 법률 및 규정을 준수하는 것은 귀하의 책임임을 인정하고 동의합니다.

시스템 불법 이용 방지

“시스템 불법 이용”은 회사 직원이나 대리인, 하청 계약자 또는 용역업체 등에 속하지 않은 허가받지 않은 집단이 사용자의 통신 시스템을 무단으로 사용하는 경우입니다. 시스템과 관련된 시스템 불법 이용 위험이 있을 수 있으며 만일 시스템 불법 이용이 발생하는 경우, 통신 서비스에 상당한 추가 요금이 부과될 수 있습니다.

Avaya의 시스템 불법 이용 대처

귀하가 시스템 불법 이용의 피해를 받고 있다고 의심되고 기술 지원이나 지원이 필요한 경우 Avaya 영업 담당자에게 문의하십시오.

보안 취약점

Avaya의 보안 지원 정책에 대한 정보는 <https://support.avaya.com/security>의 보안 정책 및 지원 섹션에서 확인할 수 있습니다.

의심스러운 Avaya 제품 보안 취약점은 Avaya 제품 보안 지원 플로우(<https://support.avaya.com/css/P8/documents/100161515>)에 따라 처리됩니다.

문서 다운로드

최신 버전의 문서는 Avaya 지원 웹 사이트(<https://support.avaya.com>) 또는 Avaya에서 지정한 후속 사이트에서 확인할 수 있습니다.

Avaya 지원 센터 문의

제품 또는 클라우드 서비스 관련 공지 및 기사를 보거나 Avaya 제품 또는 클라우드 서비스와 관련된 문제를 보고하려면 Avaya 지원 센터 웹 사이트(<https://support.avaya.com>)를 참조하십시오. 지원 전 화번호와 연락처 주소 목록을 보려면 Avaya 지원 센터 웹 사이트(<https://support.avaya.com>) 또는 Avaya에서 지정한 후속 사이트로 이동하여 페이지 하단으로 스크롤한 후 Avaya 지원 연락처를 선택하십시오.

Note

Using a cell, mobile, or GSM phone, or a two-way radio in close proximity to an Avaya IP telephone might cause interference.

Regulatory Statements

Australia Statements

Handset Magnets Statement :



위험:

The handset receiver contains magnetic devices that can attract small metallic objects. Care should be taken to avoid personal injury.

Industry Canada (IC) Statements

RSS Standards Statement

This device complies with Industry Canada license-exempt RSS standard(s). Operation is subject to the following two conditions:

1. This device may not cause interference, and
2. This device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation of the device.

Le présent appareil est conforme aux CNR d'Industrie Canada applicables aux appareils radio exempts de licence. L'exploitation est autorisée aux deux conditions suivantes:

1. L'appareil ne doit pas produire de brouillage, et
2. L'utilisateur de l'appareil doit accepter tout brouillage radioélectrique subi, même si le brouillage est susceptible d'en compromettre le fonctionnement.

Radio Transmitter Statement

Under Industry Canada regulations, this radio transmitter may only operate using an antenna of a type and maximum (or lesser) gain approved for the transmitter by Industry Canada. To reduce potential radio interference to other users, the antenna type and its gain should be so chosen that the equivalent isotropically radiated power (EIRP) is not more than that necessary for successful communication.

Conformément à la réglementation d'Industrie Canada, le présent émetteur radio peut fonctionner avec une antenne d'un type et d'un gain maximal (ou inférieur) approuvé pour l'émetteur par Industrie Canada. Dans le but de réduire les risques de brouillage radioélectrique à l'intention des autres utilisateurs, il faut choisir le type d'antenne et son gain de sorte que la puissance isotrope rayonnée équivalente ne dépasse pas l'intensité nécessaire à l'établissement d'une communication satisfaisante.

This Class B digital apparatus complies with Canadian ICES-003.

Cet appareil numérique de la classe B est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

Radiation Exposure Statement

This equipment complies with FCC & IC RSS102 radiation exposure limits set forth for an uncontrolled environment. This equipment should be installed and operated with minimum distance 20cm between the radiator & your body. This transmitter must not be co-located or operating in conjunction with any other antenna or transmitter.

Cet équipement est conforme aux limites d'exposition aux rayonnements ISÉDétabiles pour un environnement non contrôlé. Cet équipement doit être installé et utilisé avec un minimum de 20 cm de distance entre la source de rayonnement et votre corps.

This product meets the applicable Innovation, Science and Economic Development Canada technical specifications.

Japan Statements

Class B Statement

This is a Class B product based on the standard of the VCCI Council. If this is used near a radio or television receiver in a

domestic environment, it may cause radio interference. Install and use the equipment according to the instruction manual.

この装置は、クラスB情報技術装置です。この装置は、家庭環境で使用することを目的としていますが、この装置がラジオやテレビジョン受信機に近接して使用されると、受信障害を引き起こすことがあります。

取扱説明書に従って正しい取り扱いをして下さい。

VCCI-B

Denan Power Cord Statement



위험:

Please be careful of the following while installing the equipment:

- Please only use the connecting cables, power cord, and AC adapters shipped with the equipment or specified by Avaya to be used with the equipment. If you use any other equipment, it may cause failures, malfunctioning, or fire.
- Power cords shipped with this equipment must not be used with any other equipment. In case the above guidelines are not followed, it may lead to death or severe injury.



警告

本製品を安全にご使用頂くため、以下のことにご注意ください。

- 接続ケーブル、電源コード、ACアダプタなどの部品は、必ず製品に同梱されております添付品または指定品をご使用ください。添付品指定品以外の部品をご使用になると故障や動作不良、火災の原因となることがあります。
- 同梱されております付属の電源コードを他の機器には使用しないでください。上記注意事項を守らないと、死亡や大怪我など人身事故の原因となることがあります。

México Statement

The operation of this equipment is subject to the following two conditions:

1. It is possible that this equipment or device may not cause harmful interference, and
2. This equipment or device must accept any interference, including interference that may cause undesired operation.

La operación de este equipo está sujeta a las siguientes dos condiciones:

1. Es posible que este equipo o dispositivo no cause interferencia perjudicial y
2. Este equipo o dispositivo debe aceptar cualquier interferencia, incluyendo la que pueda causar su operación no deseada.

Brazil Statement

Este equipamento não tem direito à proteção contra interferência prejudicial e não pode causar interferência em sistemas devidamente autorizados

Power over Ethernet (PoE) Statement

This equipment must be connected to PoE networks without routing to the outside plant.

U.S. Federal Communications Commission (FCC) Statements

Compliance Statement

The changes or modifications not expressly approved by the party responsible for compliance could void the user's authority to operate the equipment.

To comply with the FCC RF exposure compliance requirements, this device and its antenna must not be co-located or operating in conjunction with any other antenna or transmitter.

This device complies with part 15 of the FCC Rules. Operation is subject to the following two conditions:

1. This device may not cause harmful interference, and
2. This device must accept any interference received, including interferences that may cause undesired operation.

This equipment has been tested and found to comply with the limits for a Class B digital device, pursuant to Part 15 of the FCC Rules. These limits are designated to provide reasonable protection against harmful interferences in a residential installation. This equipment generates, uses and can radiate radio frequency energy and, if not installed and used in accordance with the instructions, may cause harmful interference to radio communications. However, there is no guarantee that interference will not occur in a particular installation. If this equipment does cause harmful interferences to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiving antenna.
- Increase the separation between the equipment and receiver.
- Connect the equipment into an outlet on a circuit different from that to which the receiver is connected.
- Consult the dealer or an experienced radio/TV technician for help.

Radiation Exposure Statement

This equipment complies with FCC radiation exposure limits set forth for an uncontrolled environment. This equipment should be installed and operated with minimum distance of 8 in or 20 cm between the radiator and your body. This transmitter must not be co-located or operating in conjunction with any other antenna or transmitter.

ENERGY STAR® compliance statement



As an ENERGY STAR partner, Avaya LLC has determined that this product meets the ENERGY STAR guidelines for energy efficiency. Information on the ENERGY STAR program can be found at www.energystar.gov. ENERGY STAR and the ENERGY STAR mark are registered trademarks owned by the U.S. Environmental Protection Agency.

EU Countries

General Safety Warning

- Use only the Avaya approved Limited Power Source power supplies specified for this product.
- Ensure that you:
 - Do not operate the device near water.
 - Do not use the device during a lightning storm.
 - Do not report a gas leak while in the vicinity of the leak.
 - For Accessory Power Supply in Avaya J100 시리즈 IP 전화기- Use Only Limited Power Supply Phihong Technology Co. Ltd. Model: PSAC12R-050, Output: 5VDC, 2.4A.

Trademarks

이 사이트에 표시된 상표, 로고 및 서비스 마크("상표"), Avaya에서 제공하는 문서, 호스팅 서비스 및 제품은 Avaya, 자회사, 라이선스 제공자, 공급업체 또는 기타 타사의 등록 또는 미등록 상표입니다. Avaya 또는 해당 상표를 소유한 타사로부터의 사전 서면 동의 없이 는 사용자가 해당 상표를 사용할 수 없습니다. 본 사이트, 문서, 호스팅 서비스 및 제품에 포함되지 않은 것은 Avaya 또는 해당 타사의 서면 동의 없이 는 해당 상표에 대한 모든 라이선스나 권리를 신뢰보 호 원칙에 의거 암시적으로 허여하지 않은 것으로 간주합니다.

Avaya은(는) Avaya LLC.의 상표입니다.

Avaya이(가) 아닌 모든 상표는 해당 소유자의 자산입니다.

Device Usage Consent

By using the Avaya device, you agree that Avaya, from time to time, may collect network and device data from your device and

may use such data in order to validate your eligibility to use the device.

목차

1장: 소개	12
목적	12
변경 내역	12
2장: Avaya J139 IP 전화 개요	14
J139 IP Phone의 실제 레이아웃	15
J139 IP 전화기용 연결 잭	17
선택적 구성 요소	19
지원된 기능	19
3장: 시작하기	21
프로비저닝 서버 상세 입력	21
전화기 부팅 중에 장치 유형 식별	22
단일 로그인 로그인	22
SSO QR 코드 또는 URL을 사용하여 전화기에 로그인	23
SSO 로그인을 사용하여 게스트 사용자로 전화기에 로그인	24
회사 자격 증명을 사용하여 전화기에 로그인	24
게스트 로그인 사용	25
전화기에서 로그아웃	25
전화기 잠금 PIN	26
전화기에서 PIN 설정	26
전화기 잠금	27
전화기 잠금 해제	27
4장: 탐색	29
커서 탐색	29
찾기 클러스터	29
문자 입력	30
회선 키	30
주 메뉴	31
일반 전화기 아이콘	31
프레즌스 아이콘	33
다중 수준 우선순위 및 우선순위 아이콘	34
5장: 수신 통화	35
통화 응답	36
다른 통화 중 통화 응답	36
콜 픽업	36
콜 픽업 그룹 멤버를 위해 전화 받기	37
동일한 콜 픽업 그룹에서 전화 받기	37
내선 번호를 사용하여 전화 받기	38
부재 중 통화 보기	38
수신 통화 팝업 비활성화	39
통화 무시	40

통화 거부.....	40
6장: 발신 통화.....	41
수동 다이얼 모드를 사용하여 전화 걸기.....	41
자동 다이얼 모드를 사용하여 전화 걸기.....	41
선택된 번호로 자동으로 전화 걸기를 시작합니다.....	42
번호 재다이얼.....	42
통화하기 전에 번호 편집.....	43
단축번호를 사용하여 전화 걸기.....	43
로컬 연락처 목록에서 전화 걸기.....	44
회사 데이터베이스 연락처 목록에서 전화 걸기.....	44
국제 전화 걸기.....	44
우선순위 통화 걸기.....	45
우선순위 통화.....	45
주 메뉴를 사용하여 우선순위 전화 걸기.....	46
다이얼 계획 구성을 사용하여 우선순위 통화 걸기.....	46
미리 할당된 번호로 자동 다이얼.....	46
URI 다이얼링을 사용하여 전화 걸기.....	47
인터콤 다이얼을 사용하여 인터콤 그룹에서 통화.....	47
자동 인터콤을 사용하여 인터콤 그룹에서 전화 걸기.....	48
긴급 통화.....	48
긴급 전화 걸기.....	49
7장: 통화 관련 기능.....	50
통화 음소거 및 음소거 해제.....	50
통화를 보류 상태로 전환 및 통화 재개.....	50
오프 후크 알림.....	51
8장: 연락처.....	52
새 연락처 추가.....	52
통화 내역 목록에서 연락처 추가.....	53
연락처 검색.....	53
연락처 빠르게 검색하기.....	54
LDAP 디렉터리.....	54
LDAP 디렉터리를 연락처 검색 소스로 설정.....	54
LDAP 연락처 검색.....	55
엔터프라이즈 디렉터리.....	56
엔터프라이즈 디렉터리를 연락처 검색 소스로 설정.....	56
연락처 검색 모드 구성.....	57
엔터프라이즈 연락처 검색.....	57
엔터프라이즈 디렉터리의 제한 사항.....	58
연락처 상세 정보 보기.....	59
연락처 편집.....	59
연락처 결합.....	60
연락처 삭제.....	60
로컬 연락처 그룹 생성.....	61
로컬 그룹에 연락처 추가.....	61

로컬 그룹에서 연락처 제거.....	62
연락처에 벨소리 지정.....	62
9장: 프레즌스.....	63
연락처의 프레즌스 상태 보기.....	63
프레즌스 상태 변경.....	63
방해 금지가 활성화된 경우 통화 리디렉션.....	64
10장: 방해 금지 및 착신 전환.....	66
방해 금지.....	66
방해 금지 활성화 및 비활성화.....	66
착신 전환.....	67
다른 내선 번호로 착신 전환.....	67
고급 착신 전환 설정.....	68
EC500을 사용하여 휴대 전화로 착신 전환.....	70
통화를 휴대 전화로 확장.....	70
11장: 통화 내역.....	71
최근 통화 내역.....	71
통화 로그.....	71
최근 통화에서 전화 걸기.....	72
최근 통화 상세 정보 보기.....	72
최근 통화 목록에서 통화 기록 삭제.....	73
통화 내역 지우기.....	74
12장: 다자간 통화.....	75
활성 통화에 참가자 추가.....	75
보류 중인 통화를 다자간 통화에 추가.....	75
회의 통화를 보류 중으로 설정 및 통화 재개.....	76
다자간 통화에서 마지막 참가자 통화 끊기 또는 연결 해제.....	76
다자간 통화 세부 정보 보기.....	76
보류 없는 다자간 통화.....	77
보류 없는 다자간 통화에 참가자 추가.....	77
13장: 팀 버튼 및 통화 중 표시기.....	79
팀 버튼.....	79
모니터된 내선 번호에서 활성 통화에 응답.....	80
모니터된 스테이션 상태 보기.....	80
모니터된 내선 번호로 단축 다이얼.....	80
모니터링된 전화기로 통화 착신 전환.....	81
한 번에 다른 내선 모니터링.....	81
팀 버튼 아이콘 및 LED 상태.....	82
통화 중 표시기.....	82
모니터링된 사용자에게 전화 걸기.....	83
모니터링된 사용자를 포함하는 다자간 통화 걸기.....	83
모니터링된 사용자에게 통화 호 전환.....	83
모니터링된 사용자에게 블라인드 호 전환.....	84
모니터링된 사용자에게 참가 호 전환.....	84

통화 중 표시기 아이콘 및 LED 상태.....	84
14장: 캘린더 및 Avaya Spaces	86
캘린더.....	86
일정 액세스.....	86
Microsoft® Exchange Server 일정 구성.....	86
캘린더 이벤트 검토.....	87
Avaya Spaces 캘린더 통합.....	88
직통 전화 접속 전화번호를 통해 Avaya Spaces 회의 참가.....	88
Avaya Spaces 애플리케이션에서 중복 오디오 스트림 방지.....	89
15장: 고급 기능	91
기능 화면 액세스.....	91
활성 통화 단축키.....	91
단축키를 통한 통화 착신 전환.....	92
단축키를 사용하여 다자간 통화 걸기.....	92
자동 콜백.....	93
자동 콜백 설정.....	93
통화 시 내선 표시 금지.....	94
발신 통화에 내선 표시.....	94
브리지된 통화 상태 화면.....	95
브리지된 회선에서 전화 걸기.....	95
브리지된 회선의 통화 응답.....	95
브리지된 회선의 통화에 참여.....	96
다른 사람이 통화에 연결하지 못하도록 방지.....	96
기능 대상을 사용하여 대상 번호 선택.....	97
수신 통화 차단.....	97
전화기가 잠겨 있을 때 수신 통화 처리.....	98
통화 파크.....	98
통화 파크.....	99
통화 언파크.....	99
콜 픽업.....	100
콜 픽업 그룹 멤버를 위해 전화 받기.....	100
동일한 콜 픽업 그룹에서 전화 받기.....	101
내선 번호를 사용하여 전화 받기.....	101
통화 호 전환.....	101
상담 호 전환.....	102
블라인드 호 전환하기.....	102
위기 알림 스테이션.....	103
위기 알림 승인.....	103
긴급 발신자 정보.....	104
위기 알림 중지.....	104
첫 번째 승인 오류 이후의 위기 알림 승인.....	105
헌트 그룹 통화 중.....	105
헌트 그룹 통화 중 사용.....	105
귓속말 페이지 기능으로 통화 방해.....	106

인터콤.....	107
자동 인터콤.....	107
자동 인터콤 통화 자동 응답.....	107
다중 장치 액세스가 있는 자동 인터콤 기능.....	108
다중 장치 액세스로 자동 인터콤 통화 자동 응답.....	108
수신 통화 제한.....	109
수신 통화 제한 활성화.....	109
수신 통화 제한 비활성화.....	109
Send-NN.....	110
Send-NN 임시 모드 사용.....	110
Send-NN 영구 모드 활성화.....	111
Send-NN 영구 모드 비활성화.....	111
다중 장치 액세스.....	111
MDA(다중 장치 액세스)를 사용하여 통화 및 다자간 통화 처리.....	112
Multicast 페이지징.....	112
멀티캐스트 페이지징 전송.....	113
키의 사전 구성.....	113
SLA Mon™	113
공유 제어.....	114
공유 제어 프롬프트 수락 및 거부.....	115
스팸 통화 추적.....	115
음성 메일.....	116
음성 메일 듣기.....	116
WML 브라우저.....	116
WML 브라우저 액세스.....	117
16장: 사용자 정의	118
전화기.....	118
다이얼링 모드 설정.....	118
오프 후크에서 통화 기능 활성화 및 비활성화.....	118
현재 CA 유지 기능 활성화 및 비활성화.....	119
통화 타이머 표시.....	119
암호 반복 지연 설정.....	120
재다이얼 옵션 설정.....	120
단축번호 항목 할당.....	121
알람 음소거 설정.....	121
시각 경보.....	122
콜 픽업 표시 설정.....	122
사용자 정의 모드.....	123
전화기 키 사용자 정의.....	123
사용자 정의된 키를 기본값으로 복원.....	124
애플리케이션.....	125
프롬프트 직통 번호 활성화 또는 비활성화.....	125
부재중 타이머 활성화.....	125
전화기 자동 잠금 활성화.....	125

통화 내역 활성화.....	126
Microsoft® Exchange 계정 통합.....	126
Microsoft® Exchange 통합에 기본 인증 사용.....	127
Microsoft® Exchange 통합에 OAuth 인증 사용.....	127
Microsoft® Exchange 연락처 통합 활성화 및 비활성화.....	128
일정 설정.....	128
오디오.....	131
자동 게인 제어 켜기 또는 끄기.....	131
오디오 경로 선택.....	132
버튼 클릭 켜기/끄기.....	132
오류 음 켜기/끄기.....	132
무선 헤드셋 양방향 신호 생성 활성화.....	133
보청기 호환성 구성.....	133
헤드셋 프로필 설정.....	134
장시간 음향 노출 보호.....	135
헤드셋 마이크 수준 설정.....	136
개인 설정 벨소리 설정.....	136
송수화기 또는 헤드셋의 사이드톤.....	137
디스플레이.....	137
디스플레이 모드.....	137
배경 이미지 변경.....	138
화면 보호기 활성화.....	138
화면 보호기 상세 정보 설정.....	139
화면 보호기 변경.....	139
백라이트 타이머 설정.....	140
전화기 화면의 밝기 조정.....	140
표시 언어 설정.....	140
전화기 화면 너비 설정.....	141
시간 형식 설정.....	141
날짜 형식 설정.....	142
시간대 보기.....	142
설정 GMT 오프셋.....	143
텍스트 크기 설정.....	143
17장: 전화기 업데이트.....	144
전화기 업데이트.....	144
전화기 정기 자동 업데이트 확인.....	144
18장: 유지 관리.....	145
전화기 재시작.....	145
장애 조치 중 액세스 제한.....	145
오디오 녹음 매개 변수.....	146
제품 ID 보기.....	147
장치 유형 보기.....	147
보조 프로비저닝 서버 주소 보기.....	147
서버 유형 보기.....	148

Avaya Spaces 애플리케이션의 상태 확인.....	148
규제 정보 보기.....	148
19장: 자원	150
문서.....	150
Avaya 지원 웹사이트에서 문서 찾기.....	151
Avaya 문서 센터 탐색.....	152
Avaya Mentor 비디오 보기.....	153
지원.....	154

1장: 소개

목적

이 문서는 Avaya J139 IP 전화의 기능을 설명하며 이 전화를 사용하는 방법에 대한 지침도 제공합니다.

이 문서는 최종 사용자를 위해 작성되었습니다.

변경 내역

발행	날짜	변경 요약
릴리스 4.1.2	2023년 10월	기능 팩 4.1.2 릴리스. 다음 주제가 추가 및 업데이트되었습니다. • 디스플레이 모드 • 전화기 잠금 PIN • 발신자 ID 인증 • SSO 개선 사항 • 팀 버튼 LED 동작 • 부재 중 통화 사유 • 통화 중 표시기 LED 동작 • Send-NN • 아이콘 업데이트
릴리스 4.1.3	2024년 1월, 1호	다음 주제가 추가 및 업데이트되었습니다. • 게스트 사용자 SSO 로그인. • 헌트 그룹 통화 중

표 계속...

발행	날짜	변경 요약
릴리스 4.1.4	2024년 4월, 1호	다음 주제가 추가 및 업데이트되었습니다. • 네트워크 모드 설정 • 네트워크 구성 설정 • 엔터프라이즈 디렉터리 • 엔터프라이즈 디렉터리를 연락처 검색 소스로 설정 • 연락처 검색 모드 구성 • 엔터프라이즈 연락처 검색 • WML 브라우저 • 통화 파크 기능 • 통화 파크 • 통화 언파크 • 보조 프로비저닝 서버 주소 보기
릴리스 4.1.5	2024년 7월, 1호	다음 주제가 추가 및 업데이트되었습니다. • 팀 버튼 및 통화 중 표시기 • 화면 보호기 변경 • 화면 보호기 상세 정보 설정 • JEM24 모듈 디스플레이의 화면 보호기 이미지 설정 • 보조 디스플레이의 화면 보호기 변경
릴리스 4.1.6	2024년 10월, 제1판	다음 주제가 업데이트되었습니다. • 수신 통화 제한 • 수신 통화 제한 활성화 • 수신 통화 제한 비활성화 • WML 브라우저
릴리스 4.1.7	2025년 1월, 1호	다음 주제가 추가 및 업데이트되었습니다. • 전화기 잠금 • 수신 통화 • 수신 통화 차단
릴리스 4.1.8	2025년 4월, 1호	다음 주제가 업데이트되었습니다. • 게스트 로그인 사용 • 전화기 잠금 • 전화기가 잠겨 있을 때 수신 통화 처리 • 전화기 자동 잠금 활성화

2장: Avaya J139 IP 전화 개요

Avaya J139 IP 전화는 비즈니스 통신을 위한 전화입니다.

전화기는 컬러 디스플레이를 사용합니다.

물리적 사양

- 빨간색 및 녹색 듀얼 LED가 있는 버튼 4개
- 320x240 픽셀 디스플레이
- 두 가지 방식으로 배치 가능한 스탠드, 벽 장착 방식 스탠드(옵션)
- 기가비트 이더넷(10/100/1000Mbps) 회선 인터페이스
- 두 번째 기가비트 이더넷(10/100/1000Mbps) 인터페이스
- PoE 클래스 1, 802.3az 지원, 5V 어댑터에 연결되는 AC(옵션)
- 4개의 통화 표시
- 소프트 키 4개
- 전화기 버튼:
 - 연락처
 - 최근 통화 내역
 - 찾기 클러스터
 - 헤드셋
 - 스피커
 - 음량
 - 음소거
 - 주 메뉴
 - 전화기 키
- 전화기용 LED 버튼:
 - 최근 통화 내역
 - 헤드셋
 - 스피커
 - 음소거

J139 IP Phone의 실제 레이아웃



번호	이름	설명
1	알림 LED	다음에 대한 시각 경보를 제공합니다. - 수신 전화 - 음성 메일
2	전화기 디스플레이	다음 두 영역을 표시합니다. - 상단 표시줄: 항상 표시되며 통신, 장치 상태, 시간 및 날짜를 표시합니다. - 애플리케이션 영역은 다음을 표시합니다. - 애플리케이션 헤더: 상황에 따른 애플리케이션 제목과 하나 이상의 부제목을 표시합니다. 표시 유형 및 통화 상태에 따라 헤더에 통화 상세 정보가 표시됩니다. - 애플리케이션 내용 영역: 메뉴, 목록, 팝업 창, 이미지 또는 기타 애플리케이션 내용을 표시합니다. - 소프트키 레이블 영역: 소프트 키 버튼의 상태에 대한 정보가 포함된 레이블을 표시합니다.
3	회선 키	해당 행을 선택하는 데 사용됩니다. 각 행 키에는 다음의 시각 경보를 표시하는 LED가 있습니다. - 빨간색 등: 비활성화된 기능. - 녹색 등: 수신 통화 및 활성화된 기능. - 빨간색 및 녹색 등: 전화기가 오프 후크 상태임.
4	소프트키	상황에 따른 작업에 해당하는 레이블 선택에 사용됩니다.
5, 7	찾기 클러스터	전화기 화면에서 탐색하는 데 사용됩니다. 상하 화살표 키: 위 아래로 스크롤합니다. 좌우 화살표 키: 텍스트 입력 필드에서 커서를 이동하고 선택 필드에서 값을 토글합니다. 확인 버튼: 첫 번째 소프트 키에 할당된 작업을 선택합니다.
11	음성 메일	구성된 음성 메일 번호로 다이얼하여 음성 메시지를 받는 데 사용됩니다.
12	헤드셋	스피커에서 헤드셋으로 전화를 토글하는 데 사용됩니다.
13	스피커	스피커를 켜는 데 사용됩니다.
14	음량	수화기, 스피커 또는 벨소리의 볼륨을 조정하는 데 사용됩니다. (+): 볼륨을 높입니다. (-): 볼륨을 낮춥니다.
15	음소거 버튼	발신 오디오를 음소거 및 음소거 해제하는 데 사용됩니다.
16	송수화기	통화를 수신하고 전화를 거는 데 사용됩니다.

애플리케이션 키로 해당 애플리케이션에 직접 액세스합니다.

번호	애플리케이션 키	설명
6	전화기 키	전화기 화면을 표시합니다.

표 계속...

번호	애플리케이션 키	설명
8	주 메뉴	기능, 애플리케이션, 설정, 네트워크 정보, 관리, 정보와 같은 옵션 목록을 표시합니다.
9	연락처	연락처 목록의 항목을 표시합니다.
10	최근 통화 내역	통화 내역 목록을 표시합니다.

J139 IP 전화기용 연결 잭

다음 이미지는 Avaya J139 IP 전화의 뒷면 패널에 있는 연결 잭을 보여줍니다.
이 이미지는 어떤 장치가 어떤 잭에 연결되어 있는지 도표로 나타낸 것입니다.



번호	이름	설명
1	5V DC 잭	전원 공급 장치를 연결합니다.
2	네트워크 포트	이더넷 케이블을 연결합니다.
3	PC 포트	컴퓨터를 연결합니다.
4	헤드셋 잭	헤드셋을 연결합니다.
5	수화기 잭	수화기를 연결합니다.

선택적 구성 요소

전화기에서 다음 구성 요소를 선택적으로 사용할 수 있습니다. 하기의 구성 요소는 휴대폰 패키지의 일부가 아니며 별도로 주문해야 합니다. 다음의 구성 요소를 설치하려면 시스템 관리자의 도움이 필요할 수 있습니다.

- PSAC12R-050 – 5V DC 전원 어댑터.
- PoE 전원 공급 장치.
- 송수화기 어댑터.



참고:

Avaya는 송수화기 어댑터를 제공하지 않습니다.

지원된 기능

다음 표는 Avaya J139 IP 전화에서 지원되는 기능을 보여줍니다.

기능	지원됨
참가 호 전환	예
자동 콜백	예
브리지 통화 상태 화면	예
통화 착신 전환	예
장시간 음향 노출 보호	예
통화 파크/언파크	예
콜 픽업	예
연락처 센터(CC Elite)	아니요
연락처	예
다자간 통화	예
다자간 통화 목록 명단	예
다이얼 인터콤	예
전화 걸기 모드	예

표 계속...

기능	지원됨
프레즌스 표시	예
방해 금지	예
EC500	예
EHS (헤드셋 제어)	예
향상된 착신 전환	예
제외	예
사용자가 로그인하지 않은 상태에서 긴급 전화 걸기	예
게스트 로그인	예
헌트 그룹 통화 중	예
MCT(스팸 통화 추적)	예
MLPP	예
MDA(여러 장치에 액세스)	예
LNCC	예
프레즌스	예
우선순위 통화	예
목록에서 재발신	예
공유 제어	예
단축 다이얼	예
팀 버튼	예
불참 호 전환	예
귓속말 페이지	예

3장: 시작하기

프로비저닝 서버 상세 입력

이 작업 정보

전화기가 Device Enrollment Services, DHCP SSON 또는 LLDP에서 프로비저닝 서버 URL을 가져올 수 없는 경우 전화기는 사용자에게 프로비저닝 서버 상세 정보를 수동으로 입력하라는 프롬프트를 표시합니다.

선행 정보

프로비저닝 서버 주소가 있는지 확인합니다. 시스템 관리자에게 프로비저닝 서버 주소를 문의합니다.

절차

1. 처음에 전화를 부팅하면 자동 프로비저닝 화면에 지금 자동 프로비저닝을 활성화하시겠습니까?가 표시됩니다. 다음 중 하나를 누릅니다.

- **예:** 프로비저닝 서버 주소를 가져오기 위해 Device Enrollment Services 서버에 연결하고 DHCP의 프로비저닝 서버 주소를 무시합니다.
- **아니요:** DHCP 서버에서 프로비저닝 서버 주소를 가져옵니다.

시간이 초과되고 DHCP가 프로비저닝 서버 주소를 제공하지 않으면 전화기에서 **예**를 선택합니다.

Device Enrollment Services에 대한 연결에 성공하여 전화에서 프로비저닝 서버 주소를 받으면 이어서 전화가 부팅된 후 프로비저닝 서버 주소에 대한 프롬프트가 표시되지 않습니다.

Device Enrollment Services에 대한 연결에 성공하고 Device Enrollment Services에서 프로비저닝 서버 주소를 받지 못하면 전화기에 숫자 등록 코드에 대한 메시지가 표시됩니다. 관리자에게 숫자 등록 코드를 문의합니다. 유효한 숫자 등록 코드를 입력하면 전화기가 부팅을 계속하고 프로비저닝 서버 주소에 대한 메시지가 표시되지 않습니다.

숫자 등록 코드가 없으면 **취소**를 누릅니다. 전화가 계속해서 DHCP를 사용하여 부팅합니다.

전화가 시작 중 메시지를 표시합니다. 전화가 Device Enrollment Services 또는 DHCP 서버에서 프로비저닝 서버 주소를 받지 않으면 전화기에 프로비저닝 상세 입력 화면이 표시됩니다.

2. 프로비저닝 상세 입력 화면에서 다음 중 하나를 누릅니다.

- **구성:** 프로비저닝 서버 주소를 입력합니다.
- **사용 안 함:** 프로비저닝 서버 주소에 대한 프롬프트가 나타나지 않습니다.

- **취소:** 프롬프트를 취소하고 로그인 화면을 표시합니다.
3. **구성**을 누르고 **주소** 필드에 프로비저닝 서버 주소를 입력합니다.
주소는 영숫자 URL입니다. 예: `http://myfileservers.com/j100/`.

+ 추가 정보:

마침표(.)를 입력하려면 영숫자 소프트 키를 눌러 **ABC** 모드로 전환하십시오.

슬래시 기호(/)를 입력하려면 /소프트 키를 누릅니다.

4. **(옵션) 그룹** 번호를 입력합니다.

시스템 관리자로부터 그룹 번호를 가져옵니다. 값의 범위는 0부터 999까지입니다. 값을 입력하지 않으면 전화기는 기본값인 0을 사용합니다.

5. **저장**을 누릅니다.

이어서 전화기가 부팅되고 프로비저닝 서버에 연결합니다.

전화기 부팅 중에 장치 유형 식별

이 작업 정보

전화기 부팅 중에 Avaya J100 시리즈 IP 전화기 화면에 장치 유형이 표시됩니다. 이 기능은 전화기 소프트웨어 버전 4.0.3 이상에서 지원합니다.

절차

1. 전화기 하드웨어를 설정합니다.
2. 전화기에 이더넷 케이블을 꽂습니다.

전화기 전원이 켜지고 초기화가 시작됩니다.

전화기 백스플래시 화면에 Avaya 텍스트가 표시됩니다.

단일 로그인 로그인

단일 로그인(SSO) 기능을 사용하면 회사 로그인 자격 증명으로 Avaya J139 IP 전화에 로그인할 수 있습니다. 전화기 관리자가 사용자의 내선 번호에 대해 SSO 기능을 구성합니다. QR 코드 또는 URL을 사용하여 전화기에 로그인할 수 있습니다. QR 코드와 URL은 조직의 SSO 로그인 페이지로 리디렉션합니다. SSO 인증 후 전화기에서 자동으로 로그인됩니다.

SSO 로그인 기능을 사용하여 다음 사용자 중 하나로 전화기에 로그인할 수 있습니다.

- **주 사용자:** SSO 인증을 사용하여 전화기에 로그인할 수 있습니다. 이 로그인 모드에서는 게스트 로그인을 사용할 수 없습니다.
- **게스트 사용자:** SSO 인증을 사용하여 전화기에 게스트로 로그인할 수 있습니다. 전화기의 주 사용자는 강제 또는 수동 인증을 사용하여 전화기에 로그인해야 합니다.

전화기 관리자가 내선 번호에서 SSO 로그인 기능을 활성화하면 다음과 같은 로그인 변경이 발생합니다.

- 전화기가 주 사용자를 위해 게스트 로그인 기능을 비활성화합니다.
- 동시 장치 수가 최대값을 초과하면 게스트 사용자가 로그아웃 처리되고 주 사용자가 자동으로 로그인됩니다.
- 전화기는 설정한 PIN으로만 잠금 해제할 수 있습니다.

SSO 및 다중 장치 액세스(MDA) 기능이 내선 번호에서 활성 상태이면 모든 MDA 장치에 SSO 로그인을 사용합니다.

관련 링크

[SSO QR 코드 또는 URL을 사용하여 전화기에 로그인](#) (23 페이지)

[SSO 로그인을 사용하여 게스트 사용자로 전화기에 로그인](#) (24 페이지)

SSO QR 코드 또는 URL을 사용하여 전화기에 로그인

이 작업 정보

모바일 장치 또는 컴퓨터를 사용하여 단일 로그인(SSO) 자격 증명으로 전화기에 로그인할 수 있습니다. 전화기 관리자가 사용자의 내선 번호에 대해 SSO 기능을 구성합니다. SSO 인증 후 전화기에서 자동으로 로그인됩니다.

선행 정보

다음 사항을 확인합니다.

- 전화기 관리자가 SSO 기능을 구성합니다.
- 모바일 장치에서 QR 코드를 스캔할 수 있습니다.

절차

1. 단일 로그인 화면에서 **로그인**을 누릅니다.

전화기 화면에 QR 코드와 타이머가 표시됩니다. 타이머가 종료되고 QR 코드가 만료되면 **재시도**를 탭합니다.

2. 장치 선택에 따라 다음을 수행합니다.

- 모바일 장치를 사용하는 경우 QR 코드를 스캔합니다. QR 코드 스캔이 모바일 장치에 URL을 표시하면 URL을 탭합니다.
- 컴퓨터를 사용하는 경우 **링크**를 누릅니다. 컴퓨터 브라우저에 URL을 입력하고 프롬프트를 따릅니다.

화면에 조직의 SSO 로그인 페이지가 표시됩니다.

3. SSO 로그인 화면에서 회사 사용자 이름과 암호를 입력합니다.

전화기 화면에 인증 성공 메시지가 표시됩니다.

4. 화면의 프롬프트를 따릅니다.

전화기에 로그인됩니다.

관련 링크

[단일 로그인 로그인](#) (22 페이지)

SSO 로그인을 사용하여 게스트 사용자로 전화기에 로그인

이 작업 정보

게스트 사용자 SSO 로그인 기능을 사용하면 지정된 기간 동안 SSO 인증을 사용하는 게스트 사용자로 전화기에 로그인할 수 있습니다.

선행 정보

관리자가 게스트 사용자 SSO 로그인 기능을 구성했는지 확인하십시오.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 애플리케이션으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
3. 게스트 로그인으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
4. 단일 로그인 게스트 로그인 화면에서 다음 중 하나를 눌러 지속 시간을 시간 단위로 설정합니다.

- 오른쪽 화살표 키: 지속 시간 값을 증가시킵니다.
- 왼쪽 화살표 키: 지속 시간 값을 감소시킵니다.

5. 입력을 누릅니다.

전화기 화면에 QR 코드와 타이머가 표시됩니다. 타이머가 종료되고 QR 코드가 만료되면 재시도를 탭합니다.

6. 장치 선택에 따라 다음을 수행합니다.
 - 모바일 장치의 경우 QR 코드를 스캔합니다. QR 코드 스캔에서 URL을 표시하면 URL을 탭합니다.
 - 컴퓨터의 경우 링크를 누릅니다. 컴퓨터 브라우저에 URL을 입력하고 프롬프트를 따릅니다.

화면에 조직의 SSO 로그인 페이지가 표시됩니다.

7. SSO 로그인 화면에서 회사 사용자 이름과 암호를 입력합니다.

전화기 화면에 인증 성공 메시지가 표시됩니다.

8. 화면의 프롬프트를 따릅니다.

전화기에 로그인됩니다.

관련 링크

[단일 로그인 로그인](#) (22 페이지)

회사 자격 증명을 사용하여 전화기에 로그인

이 작업 정보

단일 로그인(SSO) 기능이 활성화되지 않은 경우 전화기 관리자가 제공하는 내선 번호 및 암호를 사용하여 전화기에 로그인할 수 있습니다.

절차

1. 로그인 화면에서 **사용자 이름** 필드에 내선 번호를 입력합니다.
2. **입력**을(를) 누릅니다.
3. **암호** 필드에 암호를 입력합니다.
4. **입력**을(를) 누릅니다.
5. 내선 번호 또는 암호를 변경하려면 **지우기**를 누릅니다.

게스트 로그인 사용

이 작업 정보

게스트 로그인 기능을 사용하면 다른 최종 사용자의 주 전화기에 게스트로 로그인하여 제한된 시간 동안 애플리케이션 및 통화 내역에 액세스할 수 있습니다.

선행 정보

관리자가 이 기능을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. 주 사용자가 전화기를 잠갔는지 또는 잠금 해제했는지에 따라 다음을 수행합니다.
 - 주 사용자가 전화기를 잠그지 않은 경우 **주 메뉴**를 누르고 **애플리케이션**으로 이동하여 **게스트 로그인**을 선택하고 **선택**을 누릅니다.
 - 주 사용자가 전화기를 잠근 경우 잠금 화면에서 **게스트 로그인** 소프트 키를 누릅니다.
2. 내선 및 암호를 입력합니다.
3. 지속 시간을 시간 단위로 설정하려면 다음 중 하나를 누릅니다.
 - **오른쪽** 화살표 키: 값을 증가시킵니다.
 - **왼쪽** 화살표 키: 값을 감소시킵니다.
4. **입력**을 누릅니다.

관련 링크

[전화기에서 로그아웃](#) (25 페이지)

전화기에서 로그아웃

이 작업 정보

단일 로그인(SSO) 또는 SIP 로그인을 통해 로그인할 때 주 내선 번호에서 로그아웃할 수 있습니다. 게스트 사용자로 SIP 로그인에서 로그아웃할 수도 있습니다.

* 참고:

게스트 사용자가 로그아웃하면 전화기에서 주 사용자가 다시 로그인됩니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 애플리케이션으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
3. 로그아웃(으)로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
4. 확인 창에서 로그아웃을 누릅니다.

관련 링크

[게스트 로그인 사용](#) (25 페이지)

전화기 잠금 PIN

PIN을 사용하여 전화기의 잠금을 해제할 수 있습니다. 사용자 또는 관리자가 PIN을 설정할 수 있습니다. 단일 로그인(SSO) 로그인인 경우 PIN을 설정해야 합니다. SSO가 활성 상태이면 설정한 PIN으로만 전화기의 잠금을 해제할 수 있습니다.

SIP 로그인인 경우 설정한 PIN, 관리자 정의 PIN 또는 SIP 암호를 사용할 수 있습니다. PIN은 숫자로 구성되어야 합니다.

잘못된 PIN을 입력하면 전화기의 잠금을 해제할 수 없습니다.

전화기에서 PIN 설정

이 작업 정보

전화기 메뉴에서 PIN을 설정하여 전화기의 잠금을 해제할 수 있습니다. PIN은 숫자로 구성되어야 합니다.

단일 로그인(SSO)이 활성 상태이면 설정한 PIN으로만 전화기의 잠금을 해제할 수 있습니다. 전화기 메뉴에서 PIN을 설정하지 않은 경우 잠금을 시도할 때 PIN을 설정하라는 메시지가 표시됩니다. PIN을 설정하지 않으면 전화기에서 잠금 기능을 차단합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
3. 애플리케이션으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
4. 잠금으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
5. 설정 잠금 PIN 코드로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
6. PIN을 입력합니다.
7. 입력을 누릅니다.

전화기 잠금

이 작업 정보

무단 사용을 방지하기 위해 로그인한 상태에서 전화기를 잠급니다. 전화를 잠그더라도 로그아웃되지 않습니다. 모든 수신 통화를 받고 긴급 번호로 전화를 걸 수 있습니다.

* 참고:

관리자가 수신 통화 차단 기능을 활성화한 경우 전화기가 잠겨 있으면 수신 통화에 응답할 수 없습니다.

전화기에서 단일 로그인(SSO) 기능이 활성화되어 있으면 PIN을 설정하기 전에 전화기를 잠글 수 없습니다.

선행 정보

애플리케이션 메뉴에서 잠금 옵션이 표시되지 않으면 전화기 관리자에게 문의하십시오.

절차

1. 주 메뉴을(를) 누릅니다.
2. 애플리케이션 > 잠금을(를) 선택합니다.

전화기 잠금 해제

이 작업 정보

PIN 또는 암호를 사용하여 전화기의 잠금을 해제합니다. 구성에 따라 전화기에 PIN 또는 암호를 입력하는 필드가 표시됩니다.

단일 로그인(SSO) 기능이 활성화되어 있으면 설정한 PIN으로만 전화기의 잠금을 해제할 수 있습니다. SSO가 비활성 상태이면 설정한 PIN, 관리자 정의 PIN 또는 SIP 암호를 사용하여 전화기의 잠금을 해제할 수 있습니다.

SSO가 비활성 상태일 때 전화 관리자가 PIN을 설정하지 않으면 전화기에 암호를 입력하는 필드가 표시됩니다. SSO가 비활성 상태일 때 전화기 관리자가 PIN을 설정하거나 SSO가 활성 또는 비활성 상태일 때 PIN을 설정한 경우 전화기에 PIN을 입력하는 필드가 표시됩니다. PIN은 숫자만으로 된 값이며 암호는 영숫자 값으로 지정할 수 있습니다.

잘못된 PIN 또는 암호를 입력하면 전화기의 잠금을 해제할 수 없게 됩니다. 전화기 관리자가 잘못된 시도 횟수 제한을 설정합니다. 제한을 초과하여 잘못된 암호를 입력하면 전화기가 관리자가 지정한 기간 동안 해당 전화기의 잠금을 해제하려는 시도를 일시적으로 차단합니다.

SSO 기능이 비활성화되어 있을 때 PIN 또는 암호를 모르거나 기억할 수 없는 경우 관리자에게 문의하십시오. SSO 기능이 활성화되어 있을 때 설정한 PIN이 기억나지 않으면 전화기에 관리자가 정의한 암호를 입력하라는 메시지가 표시됩니다.

절차

1. 잠금 해제을(를) 누릅니다.
2. 전화기 화면에서 PIN 또는 암호를 입력합니다.

잘못된 PIN을 입력하면 전화기에 유효하지 않은 PIN 프롬프트가 표시됩니다.

3. **(옵션)** 설정한 PIN이 기억나지 않으면 다음을 수행하십시오.

a. **분실을 누릅니다.**

전화기에 새 PIN을 설정하려면 다시 로그인해야 합니다라는 프롬프트가 표시됩니다.

b. **로그아웃을 누릅니다.**

c. 관리자가 정의한 사용자 ID 및 암호를 입력합니다.

4장: 탐색

커서 탐색

전화기 화면 또는 다른 메뉴에서 탐색 클러스터를 사용하여 커서를 이동하거나 옵션을 선택할 수 있습니다. 전화기의 탐색 클러스터에 있는 키는 다음과 같습니다.

- 왼쪽 화살표
- 오른쪽 화살표
- 위쪽 화살표
- 아래쪽 화살표
- 확인

관련 링크

[찾기 클러스터](#) (29 페이지)

찾기 클러스터

현재 애플리케이션 및 상황에 따라 탐색 키를 눌렀을 때 수행되는 작업이 다를 수 있습니다.

키 이름	설명
왼쪽 화살표 및 오른쪽 화살표	다음을 수행하는 데 사용합니다. • 텍스트 입력 필드에서 커서 위치를 이동. • 필드 값을 토글하고 선택 필드의 목록 및 메뉴에서 옵션을 선택. • 절반 보기 디스플레이에서 선택 항목을 왼쪽 또는 오른쪽으로 이동. • 페이지 간에 스크롤하고 전화기 화면을 탐색. 시스템 관리자는 페이지 스크롤 모드를 활성화해야 합니다. 방향 키는 상황에 맞춰 기능합니다.
위쪽 화살표 및 아래쪽 화살표	목록, 메뉴 및 팝업 창에서 세로로 스크롤하는 데 사용됩니다.
확인, 탐색 클러스터의 가운데 버튼입니다.	별도로 지정하지 않는 한 첫 번째 또는 가장 왼쪽 소프트 키 작업에 사용됩니다. 소프트 키가 여러 페이지인 경우 확인 키는 전화기 화면에 소프트 키의 첫 번째 페이지가 표시된 경우에만 활성화됩니다.

관련 링크

[커서 탐색](#) (29 페이지)

문자 입력

다이얼 패드 또는 문자 입력 소프트 키를 사용하여 전화의 문자 입력 필드에서 문자를 편집하고 입력할 수 있습니다.

입력 필드

현재 메뉴와 상황에 따라 문자 입력 필드는 레이블이 있는 문자 상자 형태로 나타납니다. 사용자 인터페이스에서 문자 상자 왼쪽 또는 문자 상자 앞의 회선에 레이블이 표시됩니다. 입력 필드는 비어 있거나 현재 값이 표시될 수 있으며, 수정이 가능합니다. 사용자 인터페이스에서 입력 커서는 현재 값 오른쪽에 표시되거나, 입력 필드가 비어 있는 경우에는 문자 상자 왼쪽에 표시됩니다.

힌트 문자

현재 메뉴와 상황에 따라 문자 상자에 힌트 문자가 있을 수 있습니다. 사용자 인터페이스에서 힌트 문자는 문자 상자 왼쪽에 회색의 기울임꼴로 표시됩니다. 인터페이스의 힌트 문자는 사용자가 입력하는 실제 문자로 바뀝니다. 입력한 문자를 지우면 힌트 문자가 인터페이스에 표시됩니다. 필드에 값이 있으면 인터페이스에 힌트 문자가 표시되지 않습니다.

문자 잘림

입력 영역의 공간에 현재 값 전체를 표시할 수 없는 경우 사용자 인터페이스에서 문자가 잘립니다. 인터페이스에서 문자의 왼쪽이 잘리고, 입력 필드 오른쪽에 커서가 있는 곳에는 새로 입력할 수 있는 빈 공간이 표시됩니다. 새로 문자를 입력하면 인터페이스의 왼쪽에 있는 기존 문자가 잘립니다.

사용 언어의 문자 방향

사용 중인 언어의 문자 방향이 오른쪽에서 왼쪽 방향이면 문자 입력 규칙도 반대 방향으로 바뀝니다. 사용자 인터페이스:

- 힌트 문자는 문자 상자 오른쪽에 표시됩니다.
- 입력 커서는 현재 문자 왼쪽에 표시되거나, 입력 필드가 비어 있는 경우에는 오른쪽에 표시됩니다.
- 새로운 문자는 현재 문자의 왼쪽에 표시됩니다.
- **지우기**를 누르면 커서 오른쪽의 문자가 삭제됩니다.

회선 키

회선 키는 상황에 맞춰 기능합니다. 회선 키를 누르면 다음 작업이 수행됩니다.

- 모두 보기(full-width) 목록에서는 사용자 인터페이스가 해당 회선이나 객체를 선택합니다.
- 절반 보기(half-width) 목록에서는 사용자 인터페이스가 키 옆에 있는 항목을 선택합니다.
- 페이지 스크롤 모드에서 다음 또는 이전 페이지로 스크롤해도 선택된 항목이 계속 강조 표시된 상태를 유지합니다.

입력 회선

입력 회선에 대해 회선 키를 누르면 사용자 인터페이스가 다음을 수행합니다.

- 사용자 입력을 허용하는 회선에 해당하는 회선이 선택됩니다.
- 회선이 입력 회선인 경우, 기존 콘텐츠의 마지막 문자 뒤에 커서가 표시됩니다. 항목을 입력하면 커서가 회선의 가운데에 있는 경우에도 전화기에서 아무런 작업도 수행하지 않습니다.
- 입력 회선이 활성화되어 있어도 사용자 입력을 허용하지 않는 회선에서는 첫 번째 소프트 키 작업이 수행됩니다.

예를 들어 연락처의 회선 키를 누르는 경우 첫 번째 소프트 키는 **통화** 키를 나타내므로 인터페이스가 해당 연락처로 통화를 시도합니다.

주 메뉴

다음 표에는 Avaya J139 IP 전화에 사용되는 주 메뉴 아이콘이 나열되어 있습니다.

아이콘	이름	설명
	기능	관리되는 기능에 액세스합니다.
	애플리케이션	• 연락처, 최근 통화 목록, 달력, 내 프레즌스와 같은 전화기 애플리케이션에 액세스하고 화면 보호기를 활성화합니다. • 전화기 내선에서 로그아웃하여 설정을 보호하거나 다른 사용자의 로그인을 허용할 수 있습니다.
	설정	전화기 설정을 변경하고 버튼 레이블을 사용자 정의하고 밝기, 오디오 설정을 조정하고 단축번호 항목을 할당하는 등의 작업을 수행합니다.
	네트워크 정보	네트워크 설정을 확인합니다.
	관리	관리 설정에 액세스할 수 있습니다.
	정보	전화기 소프트웨어 버전을 확인할 수 있습니다.

일반 전화기 아이콘

다음 표의 아이콘은 Avaya J139 IP 전화에서 사용됩니다.

아이콘	설명
	마이크가 음소거되었습니다.

표 계속...

아이콘	설명
	전화기에 부재중 통화가 발생했습니다. 최근 통화 애플리케이션에서 부재중 통화 아이콘을 볼 수 있습니다.
	전화기의 부재 중 통화 사유. 최근 통화에서 통화 상세 정보를 볼 수 있습니다. 부재 중 통화의 경우 추가 텍스트 부재 중 통화 사유를 볼 수 있습니다.
	수신 통화는 응답한 통화를 나타냅니다. 최근 통화 애플리케이션에서 수신 통화 아이콘을 볼 수 있습니다.
	발신 통화는 건 통화를 나타냅니다. 최근 통화 애플리케이션에서 발신 통화 아이콘을 볼 수 있습니다.
	브리지된 통화 아이콘은 회선이 다른 전화기의 통화에 사용됨을 나타냅니다.
	통화가 수신되면 알림이 울립니다.
	발신 통화는 건 통화를 나타냅니다.
	통화가 활성화입니다.
	통화가 보류 중입니다.
	다자간 통화 설정 중에는 통화가 보류됩니다.
	다자간 통화가 활성화입니다.
	다자간 통화가 보류 중입니다.
	오른쪽 또는 왼쪽 탐색 화살표를 사용하여 추가 페이지/화면/옵션을 봅니다.
	더 많은 옵션을 보려면 왼쪽으로 스크롤합니다.
	더 많은 옵션을 보려면 오른쪽으로 스크롤합니다.
	전화기가 Session Manager에 연결되어 있지 않으며 장애 조치 모드로 작동 중임을 나타냅니다. 일부 기능은 사용할 수 없거나 올바르게 작동되지 않을 수 있습니다. 회선 상황 화면에 이 아이콘이 표시되는 경우 전화기에 오류가 발생했으며 가까운 사용자가 전화를 끊을 때까지 미디어 세션을 유지했음을 나타냅니다. 이 아이콘은 전화가 통화 서버에 연결되어 있지만 기능은 사용할 수 없다는 것을 나타낼 수도 있습니다.
	방해 금지 기능이 켜져 있습니다.
	모든 통화 호 전환 기능이 켜져 있습니다.

표 계속...

아이콘	설명
	착신 전환 기능이 켜져 있습니다.
	뛰어난 음성 통화를 위해 광대역 코덱이 통화에 사용되고 있음을 나타냅니다.
	네트워크 성능이 낮거나 로컬 네트워크 문제가 있어 통화 품질이 저하될 수 있음을 나타냅니다.
	SLA Mon™ 상담원이 전화기를 제어하고 있음을 나타냅니다.
	SLA Mon™에 대한 통화가 녹음되고 있음을 나타냅니다.
	이 통화의 오디오가 안전하다는 것을 나타냅니다.
	수신 통화의 오디오 알림이 꺼져 있음을 나타냅니다.
	부재중 통화가 있음을 나타냅니다. 이 아이콘에 있는 숫자는 부재중 통화 수를 나타냅니다.
	부재중 통화가 있음을 나타냅니다. 이 아이콘에 있는 더하기 기호(+)는 부재중 통화가 9건이 넘는다는 것을 나타냅니다.
	자동 다이얼 기능
	발신자 부담 통화
	수신자 부담 통화

프레즌스 아이콘

다음 표에는 Avaya J139 IP 전화에 사용되는 프레즌스 아이콘이 설명과 함께 나열되어 있습니다.

아이콘	상태	설명
	통화 가능	연락처가 대화 가능한 상태이며 대화할 수 있습니다.
	통화 중	연락처가 통화 중입니다.
	통화 중	연락처가 통화 중입니다.
	자리 비움	연락처가 전화기에서 자리 비움 상태입니다.
	방해 금지	연락처가 통화 가능한 상태가 아닙니다.

표 계속...

아이콘	상태	설명
	부재 중/오프라인	연락처가 부재중이거나, 오프라인이거나, 보이지 않는 상태로 표시되고자 합니다.
	알 수 없음	연락처의 프레즌스 상태가 알 수 없음이거나 전화기가 등록되어 있지 않습니다.
	자동	프레즌스 상태는 전화기에서의 현재 활동에 따라 자동으로 설정됩니다.

다중 수준 우선순위 및 우선순위 아이콘

다음 표에는 Avaya J139 IP 전화에 사용되는 아이콘이 나열되어 있습니다.

아이콘	우선순위 수준	설명
	우선순위	우선순위 통화의 우선순위 아이콘입니다.
	일반	일반 통화의 일반 아이콘입니다.
	즉시	우선순위보다 높은 우선순위 값을 지닌 우선순위 통화의 즉시 아이콘입니다.
	긴급	즉시보다 높은 우선순위 값을 지닌 우선순위 통화의 긴급 아이콘입니다.
	가장 긴급	가장 높은 우선순위를 지닌 우선순위 통화의 가장 긴급 아이콘입니다.

5장: 수신 통화

전화기로 걸려오는 인바운드 통화는 수신 통화입니다. 수신 통화의 경우 전화기에서 오디오 및 시각 경보를 제공합니다. 전화기 화면에 수신 통화 아이콘 및 발신자 번호 또는 이름이 표시됩니다. 전화기 화면에는 구성에 따라 조직 이름 및 부서 이름과 같은 수신 통화에 대한 추가 상세 정보가 표시됩니다. 전화기 화면을 스크롤하여 모든 상세 정보를 확인합니다. 전화기 관리자는 발신자 ID 상세 정보 표시를 구성합니다. 발신자 ID 상세 정보를 활성화하려면 관리자에게 문의하십시오.

관리자가 수신 통화 차단 기능을 활성화한 경우 전화기가 잠겨 있으면 수신 통화에 응답할 수 없습니다.

LDAP 디렉터리에서 전화기의 로컬 연락처에 LDAP 연락처를 저장하면 전화기에 로컬 연락처의 발신자 이름이 표시됩니다.

동시에 여러 개의 통화를 받으면 전화기 화면의 다음 페이지에 두 번째 통화 상세 정보가 표시됩니다.

발신자 ID 인증

개인 수신 또는 브리지된 통화를 받으면 전화기에 발신자 ID 스푸핑을 방지하기 위한 인증 상태 정보가 표시됩니다. 수신 통화의 발신자 ID 인증 상태를 보고 통화 소스를 신뢰할 수 있는지 확인할 수 있습니다. 수신 통화 팝업 기능이 전화기에서 활성 상태이면 팝업에서 발신자 ID 인증 상태를 볼 수 있습니다. 통화 상세 정보 화면 및 CA/BCA 회선에서도 상태를 볼 수 있습니다. 인증 상태는 다음과 같습니다.

- 통과: 발신자 표시 인증 성공.
- 실패: 발신자 표시 실패.
- 알 수 없음: 확인되지 않은 통화 표시.

전화기 관리자가 발신자 ID 인증 상태를 표시하도록 설정을 구성합니다.

관련 링크

[통화 응답](#) (36 페이지)

[다른 통화 중 통화 응답](#) (36 페이지)

[콜 픽업](#) (36 페이지)

[부재 중 통화 보기](#) (38 페이지)

[수신 통화 팝업 비활성화](#) (39 페이지)

[통화 무시](#) (40 페이지)

[통화 거부](#) (40 페이지)

통화 응답

이 작업 정보

다음 절차에 따라 통화에 응답할 수 있습니다. 전화를 받을 때 전화기에서 다음을 수행합니다.

- 오디오 시각 경보를 생성합니다.
- 발신자 이름 또는 번호를 표시합니다.

* 참고:

수신 통화 팝업 창이 표시되면 알림 LED의 깜박임이 유일한 시각 경보가 됩니다. 무시를 누르면 표지 LED와 회선 키 LED가 깜박이기 시작합니다.

절차

다음 중 하나를 수행합니다.

- 송수화기를 듭니다.
- 스피커을(를) 누릅니다.
- 확인 버튼을 누릅니다.
- 응답 소프트 키를 누릅니다.
- 헤드셋을(를) 누릅니다.

관련 링크

[수신 통화](#) (35 페이지)

다른 통화 중 통화 응답

이 작업 정보

통화 상태 화면이 비어 있는 경우에만 보조 통화 상태 화면에서 통화를 수신할 수 있습니다.

절차

다음 중 하나를 누릅니다.

- 응답 소프트 키
- 확인 버튼

첫 번째 통화가 보류 상태로 전환되고 두 번째 통화가 연결됩니다.

관련 링크

[수신 통화](#) (35 페이지)

콜 픽업

콜 픽업 기능을 사용하여 픽업 그룹 멤버 대신 수신 통화에 응답할 수 있습니다. 이를 위해 관리자
자가 사용자를 콜 픽업 그룹 내선 번호에 추가하여 그룹 멤버의 수신 통화가 전화기로 리디렉션

되도록 해야 합니다. 전화기에서 콜 픽업 기능이 활성화 상태인 경우 그룹 멤버의 수신 통화가 통화 표시 회선에 표시됩니다.

Avaya J100 시리즈 IP 전화기에서는 Avaya Aura® Communication Manager에서 세 가지 콜 픽업 방식을 지원합니다.

관리자가 사용자의 내선 번호에 대해 콜 픽업 기능을 구성했는지 확인합니다.

콜 픽업 기능이 활성화인 경우 Avaya Aura® Communication Manager가 통화 연결을 위해 연관된 그룹의 수신 통화를 자동으로 검색합니다.

관련 링크

[수신 통화](#) (35 페이지)

[콜 픽업 그룹 멤버를 위해 전화 받기](#) (37 페이지)

[동일한 콜 픽업 그룹에서 전화 받기](#) (37 페이지)

[내선 번호를 사용하여 전화 받기](#) (38 페이지)

콜 픽업 그룹 멤버를 위해 전화 받기

이 작업 정보

콜 픽업 기능을 사용하여 다른 콜 픽업 그룹 멤버 대신 수신 통화에 응답할 수 있습니다. 다음 절차에 따라 그룹 멤버의 통화에 응답할 수 있습니다.

선행 정보

관리자가 이 기능을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누르고 기능으로 스크롤합니다.
2. 선택을 누릅니다.
3. 콜 픽업으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
4. 통화에 응답하려면 다음 중 하나를 수행하십시오.
 - 송수화기를 듭니다.
 - 응답을 누릅니다.
 - 확인을 누릅니다.
 - 스피커를 누릅니다.

관련 링크

[콜 픽업](#) (36 페이지)

동일한 콜 픽업 그룹에서 전화 받기

이 작업 정보

콜 픽업 기능을 사용하여 픽업 그룹 멤버 대신 수신 통화에 응답할 수 있습니다. 동일한 콜 픽업 그룹에서 통화에 응답하려면 다음 절차를 따르십시오.

선행 정보

관리자가 이 기능을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누르고 기능으로 스크롤합니다.
2. 선택을 누릅니다.
3. 확장 콜 픽업으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
4. 동일한 픽업 그룹에서 전화를 받으려면 벨이 울리는 전화의 내선 번호를 입력합니다.
5. 입력을 누릅니다.

관련 링크

[콜 픽업](#) (36 페이지)

내선 번호를 사용하여 전화 받기

이 작업 정보

콜 픽업 기능을 사용하여 픽업 그룹 멤버 대신 수신 통화에 응답할 수 있습니다. 내선 번호를 사용하여 다른 픽업 그룹의 통화에 응답하려면 다음 절차를 따르십시오.

선행 정보

관리자가 이 기능을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누르고 기능으로 스크롤합니다.
2. 선택을 누릅니다.
3. 직접 콜 픽업으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
4. 다른 픽업 그룹의 전화를 받으려면 벨이 울리는 전화의 내선 번호를 입력합니다.
5. 입력을 누릅니다.

관련 링크

[콜 픽업](#) (36 페이지)

부재 중 통화 보기

이 작업 정보

통화에 응답하지 않은 경우 전화기에 최근 통화 내역 버튼이 켜지고 전화기 화면에 부재 중 통화 아이콘이 표시됩니다. 최근 통화 내역 화면에서 부재 중 통화에 대한 다음 상세 정보를 볼 수 있습니다.

- 부재중 통화 아이콘
- 발신자 이름, 발신자가 연락처에 추가된 경우
- 부재 중 통화 사유
- 내선 번호
- 부재 중 통화 날짜 및 시간

★ 참고:

음성 메일 기능이 활성화 상태이면 최근 통화 내역 버튼이 켜지지 않습니다. 전화기는 응답되지 않은 통화를 음성 메일 번호로 착신전환합니다.

절차

1. 최근 통화 목록을 누릅니다.
2. 필요한 부재 중 통화로 스크롤합니다.
3. 상세 정보(를) 누릅니다.

부재 중 통화의 상세 정보를 볼 수 있습니다.

관련 링크

[수신 통화](#) (35 페이지)

수신 통화 팝업 비활성화

이 작업 정보

수신 통화 팝업은 수신 통화의 발신자 이름 및 ID와 같은 정보를 제공합니다. 기본적으로 수신 통화 팝업 기능은 전화기에서 사용할 수 있습니다. 어떤 통화 상태 화면에서 수신 통화를 받는 것인지 알기 위해 수신 통화 팝업을 비활성화할 수 있습니다.

기본, 브리지 및 공유 통화 상태 화면에서 수신 통화에 대한 수신 통화 팝업을 비활성화할 수 있습니다.

요구 사항에 따라 전화기 관리자는 수신 통화 팝업을 비활성화할 수 있으며 전화기의 설정을 변경할 수 있는 액세스 권한을 제공할 수도 있습니다.

수신 통화 팝업을 비활성화하는 경우

- 수신 통화를 받으면 통화 상태 화면이 강조 표시됩니다.
- 다른 통화 중에 수신을 받으면 통화 상태 화면이 변경되지 않습니다. 구성에 따라 전화기에서 이 수신 통화에 대한 오디오 및 LED 경고를 알립니다.

선행 정보

전화기 관리자가 기능을 활성화 또는 비활성화할 수 있는 액세스 권한을 제공하는지 확인하십시오.

절차

1. 주 메뉴 > 설정 > 전화기 > 통화 시 알림으로 이동합니다.
2. 수신 통화 팝업으로 스크롤한 후 토글 소프트웨어 키를 눌러 다음 중 하나를 선택합니다.
 - **활성화**: 수신 통화 팝업을 활성화합니다.
 - **비활성화**: 수신 통화 팝업을 비활성화합니다.
 - **기본값**: 관리자가 구성한 설정을 사용합니다.
3. 저장 소프트웨어 키를 누릅니다.

관련 링크

[수신 통화](#) (35 페이지)

통화 무시

이 작업 정보

통화에 응답하고 싶지 않거나 다른 통화를 하는 중이면 새 수신 통화를 무시할 수 있습니다. 통화를 무시한 경우, 전화기의 벨 울림만 중지합니다. 벨 울림 시간 내에 탐색 클러스터를 사용하여 무시한 통화를 선택하면 해당 통화에 응답할 수 있습니다.

절차

수신 통화 화면에서 다음 중 하나를 누릅니다.

- 무시 소프트 키
- + 볼륨 버튼
- - 볼륨 버튼

전화기에서 오디오 경보가 꺼집니다.

관련 링크

[수신 통화](#) (35 페이지)

통화 거부

이 작업 정보

통화 응답을 원하지 않는 경우 수신 통화를 거부할 수 있습니다. 관리자가 설정한 통화 거부 정책에 따라 수신 통화는 거부됩니다. 관리자에게 문의하여 해당 내선 번호에서 이 기능을 활성화하고 통화 거부 정책에 대해서도 알아보십시오.

선행 정보

관리자가 이 기능을 활성화했는지 확인합니다.

절차

수신 통화 화면에서 **거절** 소프트 키를 누릅니다.

결과

통화가 거부되었습니다. 통화 거부 정책에 따라 발신자는 다음 알림 중 하나를 받게 됩니다.

- 오디오 메시지 알림
- 통화중 신호음 알림

관련 링크

[수신 통화](#) (35 페이지)

6장: 발신 통화

수동 다이얼 모드를 사용하여 전화 걸기

이 작업 정보

수동 다이얼 모드에서는 다이얼한 입력을 편집하고 현재 다이얼한 문자열을 사용하여 통화를 시작할 수 있습니다. 통화를 시작하면 발신음이 없으며 다이얼한 문자열을 완료하는 데 시간 제한이 없습니다.

절차

1. 다음 중 하나를 수행합니다.
 - 송수화기를 듭니다.
 - 스피커을(를) 누릅니다.
 - 헤드셋을(를) 누릅니다.
2. 번호를 다이얼하고 **통화** 소프트 키나 **확인** 버튼을 누릅니다.

시스템 관리자가 숫자 매핑 기능을 사용 설정한 경우, 전화기가 잘못 다이얼한 번호를 자동으로 고쳐주거나 특정 번호를 다이얼하지 않도록 방지할 수 있습니다.

관련 링크

[다이얼링 모드 설정](#) (118 페이지)

자동 다이얼 모드를 사용하여 전화 걸기

이 작업 정보

자동 다이얼 모드에서는 오프 후크로 통화를 시작하면 다이얼 패드에서 숫자를 누르기 전까지 발신음이 들립니다. 통화를 시작한 후 부분적으로 입력한 다이얼 입력을 편집할 수 있습니다. 다이얼 패드에서 누른 숫자에 대한 DTMF 피드백 음이 들립니다. 전화에서 다이얼링 문자열이 완료되거나 제한 시간이 지나는 경우 자동으로 통화가 연결됩니다.

통화를 빠르게 시작하려면 # 키를 눌러 다이얼이 끝났음을 알릴 수 있으며, 그러면 전화기에서 통화를 시작합니다.

절차

1. 다음 중 하나를 수행합니다.
 - 송수화기를 듭니다.
 - 스피커을(를) 누릅니다.

- 헤드셋을(를) 누릅니다.

2. 번호를 다이얼합니다.

관련 링크

[다이얼링 모드 설정](#) (118 페이지)

선택된 번호로 자동으로 전화 걸기를 시작합니다.

자동 오프 후크에서 통화 기능을 사용하면 통화 소프트 키를 누르지 않고도 직접 전화를 걸 수 있습니다. 전화기 화면에서 통화하려는 번호를 선택하고 오프 후크로 이동하여 통화할 수 있습니다. 오프 후크로 이동하려면 다음 방법 중 하나를 사용하십시오.

- 핸드셋 들기
- 헤드셋 장치를 누르기
- 스피커 버튼을 누르기

전화기에 통화 소프트 키가 표시되는 모든 전화기 화면에서 이 기능을 사용할 수 있습니다.

오프 후크 통화 기능은 전화기 관리자가 활성화합니다. 관리자가 액세스를 제공하는 경우 전화기에서 이 기능을 활성화하거나 비활성화할 수 있습니다.

관련 링크

[오프 후크에서 통화 기능 활성화 및 비활성화](#) (118 페이지)

번호 재다이얼

이 작업 정보

가장 최근에 다이얼한 번호를 재다이얼할 수 있습니다.

선행 정보

통화 내역에 하나 이상의 발신 통화가 있는지 확인합니다.

절차

1. **재다이얼** 소프트 키를 누릅니다.
전화기가 가장 최근에 다이얼한 번호로 다이얼합니다.
2. **(옵션)** 다이얼한 번호의 목록을 보는 방법:
 - a. 재다이얼하려는 번호로 스크롤합니다.
 - b. **통화**을(를) 누릅니다.

통화하기 전에 번호 편집

이 작업 정보

다이얼한 전화번호가 올바르지 않으면 통화 로그에서 통화를 시작하기 전에 편집할 수 있습니다.

* 참고:

전화기에 활성 오프 후크 통화 기능이 있는 경우 다이얼 번호를 편집할 수 없습니다.

선행 정보

통화 로그에는 통화 목록이 있어야 합니다.

관리자가 이 기능을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. 전화기 화면에서 **통화 로그** 하드 키를 누릅니다.
전화기에는 최근에 다이얼한 번호의 목록이 표시됩니다.
2. 목록에서 스크롤하고 통화할 번호를 선택합니다.
3. **통화** 소프트 키를 누릅니다.
전화에 다이얼 대화 상자가 표시됩니다.
4. (옵션) **통화 로그 > 상세 정보**로 이동하여 **통화** 소프트 키를 누릅니다.
5. 번호를 편집합니다.

* 참고:

선택한 통화 로그 항목에 대해 개인 정보가 활성화된 경우 번호를 편집할 수 없습니다. 이 경우 전화기 화면에 "발신자의 내선 번호가 제한되었습니다."라는 메시지가 표시됩니다.

6. **통화** 소프트 키를 누릅니다.

단축번호를 사용하여 전화 걸기

선행 정보

연락처에 단축번호가 할당된 상태인지 확인합니다.

절차

통화할 번호에 할당된 다이얼패드 키를 길게 누릅니다.

관련 링크

[단축번호 항목 할당](#) (121 페이지)

로컬 연락처 목록에서 전화 걸기

절차

1. **연락처**를 누릅니다.
2. 통화하려는 연락처로 스크롤합니다.
3. **(옵션)** 수신자의 이름 문자에 해당하는 숫자를 다이얼 패드에서 누릅니다.
예를 들어, 이름이 **Smith**인 사람을 검색하려면 76484를 누릅니다.
4. **통화**을(를) 누릅니다.

회사 데이터베이스 연락처 목록에서 전화 걸기

이 작업 정보

관리자의 구성에 따라 다른 원격 연락처 목록이나 디렉토리에서 연락처를 검색하고 통화할 수도 있습니다.

절차

1. **연락처**를 누릅니다.
2. **검색**을 누릅니다.
3. 전화를 걸려는 사람의 이름에 해당하는 다이얼 패드의 숫자를 입력합니다.
예를 들어, 이름이 **Smith**인 사람을 검색하려면 **76484**를 누릅니다.
4. **검색**을 다시 누릅니다.
전화기에 회사 데이터베이스에 저장된 연락처가 표시됩니다.
5. **통화**를 누릅니다.

관련 링크

[연락처 검색](#) (53 페이지)

국제 전화 걸기

절차

1. 더하기 기호(+)를 입력하려면 **0** 키를 길게 누릅니다.
2. 통화할 번호를 다이얼합니다.

우선순위 통화 걸기

이 작업 정보

우선순위 통화 기능을 사용하여 사용자에게 특수 내부 통화 알림을 제공합니다. 발신자가 우선순위 통화를 사용할 때 수신자는 다른 벨소리를 듣습니다.

방해 금지가 활성화된 내선에서도 전화가 울립니다.

선행 정보

관리자가 기능 호출 대상 선택을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 기능으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 필요한 경우 아래로 스크롤하여 **우선순위 통화**에서 **확인**을 누르거나 해당 회선 버튼을 누르면 됩니다.

대상 선택 대화 상자를 볼 수 있습니다.

4. 다음 중 하나를 수행하여 우선순위로 설정할 번호를 입력합니다.
 - **다이얼** 소프트 키를 눌러 다이얼 패드를 사용하고 번호를 수동으로 입력합니다.
 - **연락처**, **최근 통화 내역** 또는 **전화** 버튼을 눌러 목록에서 번호를 선택합니다.
 - **브라우저** 소프트 키를 눌러 브라우저 애플리케이션에서 대상 번호를 선택합니다.
 - **자동 다이얼**, **통화 중 표시기** 또는 **팁** 회선 키를 눌러 번호를 대상 목표로 선택합니다.

우선순위 기능이 활성화됩니다.

5. 수동 다이얼링의 경우 **입력** 키 또는 **확인**을 눌러 기능을 활성화합니다.
6. **(옵션)** 우선순위 통화를 취소하려면 **취소** 소프트 키를 누릅니다.

관련 링크

[기능 대상을 사용하여 대상 번호 선택](#) (97 페이지)

우선순위 통화

우선순위에 따라 우선순위 통화를 함으로써 다른 통화를 무시할 수 있습니다. 내선 번호로 직접 다이얼하거나 **연락처** 또는 **최근 통화 내역**에서 내선 번호를 선택할 수 있습니다. 우선순위 수준은 하나의 통화 세션에서만 유효합니다. 통화 우선순위 수준은 다음과 같이 분류됩니다.

- **FO**: 가장 긴급. 가장 높은 우선순위를 지닙니다.
- **FL**: 긴급
- **IM**: 즉시
- **PR**: 우선순위
- **일반**: 가장 낮은 우선순위 **일반**은 5분 이내에 아무런 통화가 없는 경우 통화 세션 회선에 강조 표시됩니다.

주 메뉴를 사용하여 우선순위 전화 걸기

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 애플리케이션으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
3. 통화 우선순위를 선택합니다.
4. 우선순위 선택 화면에서 우선순위 수준을 선택합니다.
5. 다음 중 하나를 사용하여 내선 번호에 전화를 겁니다.
 - 연락처
 - 최근 통화 내역
 - 다이얼 패드

다이얼 계획 구성을 사용하여 우선순위 통화 걸기

이 작업 정보

다음 절차에 따라 내선 번호를 다이얼하여 수동으로 우선순위 통화를 걸 수 있습니다.

선행 정보

다이얼 계획이 로컬 세션 컨트롤러 또는 엔터프라이즈 세션 컨트롤러에 FAC(기능 액세스 코드)를 사용하여 구성되어 있는지 확인하십시오.

절차

1. 송수화기를 들거나 다음 중 하나를 누릅니다.
 - 스피커
 - 헤드셋
 - 해당 회선 버튼
2. 내선 번호 다음에 오는 FAC로 전화를 겁니다.

미리 할당된 번호로 자동 다이얼

이 작업 정보

자동 다이얼 기능을 사용하면 미리 할당된 번호로 빠르게 전화를 걸 수 있습니다. 전화가 오프 후크, 비통화 상태 또는 회선 키 상태 등 언제든지 자동 다이얼을 시작할 수 있습니다. 시스템 관리자가 IT 지원 센터 등의 번호를 자주 사용하는 자동 다이얼 번호로 설정할 수도 있습니다. 이러한 번호는 전화기 화면에 표시됩니다.

선행 정보

이 기능을 사용하려면 시스템 관리자가 자주 사용하는 번호를 설정했는지 확인하십시오.

절차

다음 중 하나를 수행하여 번호를 자동 다이얼하십시오.

- 전화가 비통화 상태인 경우 전화 화면에 표시되는 번호를 선택한 다음 **통화** 소프트 키 또는 **확인** 버튼을 누릅니다.
- 전화가 오프 후크인 상태에서 자동 다이얼 화면이 표시되면 필요한 회선 키를 누릅니다.

URI 다이얼링을 사용하여 전화 걸기

선행 정보

- 내선 번호의 URI가 있는지 확인합니다.
- 전화기에 다이얼 번호 편집 기능이 활성화되어 있는지 확인합니다.

절차

1. 전화를 걸 번호를 입력합니다.

입력 방법을 변경하려면 **abc** 또는 **123** 소프트 키를 누릅니다.

* 참고:

입력한 문자를 삭제하려면 **백스페이스** 소프트 키를 누릅니다.

2. 전화를 걸 전체 URI를 입력합니다.
3. 전화를 걸려면 **통화** 소프트 키를 누릅니다.

인터넷 다이얼을 사용하여 인터넷 그룹에서 통화

이 작업 정보

다음 절차에 따라 인터넷 그룹의 내선 번호로 전화를 걸 수 있습니다.

선행 정보

관리자가 이 기능을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누르고 **기능**으로 스크롤합니다.
2. **선택**을 누릅니다.
3. **다이얼 인터넷**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.

인터넷 그룹 번호는 인터넷 다이얼 기능 옆에 표시됩니다.

4. 대상 내선 번호에 해당하는 숫자를 누릅니다.
5. **입력**을 누릅니다.

자동 인터콤을 사용하여 인터콤 그룹에서 전화 걸기

이 작업 정보

다음 절차에 따라 인터콤 그룹의 특정 내선 번호로 전화를 걸 수 있습니다.

선행 정보

관리자가 이 기능을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누르고 기능으로 스크롤합니다.
2. 선택을 누릅니다.
3. 자동 인터콤으로 스크롤한 후 다음 중 하나를 누릅니다.
 - 선택
 - 기능 회선 키

전화기에서 사전 정의된 내선 번호로 자동 인터콤 통화를 겁니다.

긴급 통화

긴급 전화는 사전 설정된 긴급 서비스 번호와 연결하는 데 사용됩니다. 긴급 서비스 번호는 관리자가 구성할 수 있습니다.

다음 화면에서 긴급 전화를 걸 수 있습니다.

- 로그인 화면
- 전화기 화면
- 잠금 화면
- 재시작 화면

IP Office 환경에서는 전화기에 로그인한 경우에만 긴급 전화를 걸 수 있습니다.

시스템 관리자가 전화기에 긴급 전화를 구성한 경우 전화기 화면에 **긴급** 소프트 키가 표시됩니다.

긴급 소프트 키를 사용하면 시스템 관리자가 가장 높은 우선순위를 부여한 번호로만 다이얼할 수 있습니다. 또는, 다음의 경우에 다이얼패드를 사용하여 긴급 번호를 다이얼할 수 있습니다.

- **긴급** 소프트 키를 사용할 수 없는 경우.
- **긴급** 소프트 키를 사용할 수는 있지만, 시스템 관리자가 설정하지 않은 긴급 번호로 전화하려는 경우.

IP Office 환경에서는 **긴급** 소프트 키를 사용할 수 없습니다. 다이얼 패드를 사용하여 긴급 전화 번호를 다이얼해야 합니다.

IP Office에 대한 자세한 내용은 <https://support.avaya.com/>의 IP Office 문서를 참조하십시오.

긴급 전화 걸기

선행 정보

긴급 소프트 키가 관리자에 의해 지정되었는지 확인하십시오.

절차

다음 중 하나를 수행합니다.

- 전화기 화면에서 **긴급** 소프트 키를 누르고 전화기에 확인 메시지가 표시되면 **긴급**을 다시 누릅니다.
- 다이얼패드를 사용하여 긴급 번호를 다이얼합니다.

7장: 통화 관련 기능

통화 음소거 및 음소거 해제

이 작업 정보

활성 통화에서는 전화기에서 모든 오디오 전송을 차단하려면 음소거 버튼을 사용합니다. 이 기능을 활성화하면 전화기에 음소거 버튼이 켜지고 내가 발신자의 목소리를 들을 수는 있지만 발신자는 내 목소리를 들을 수 없습니다. 음소거 기능이 일정 기간 동안 활성화된 상태에서 말을

시작하면 전화기 화면의 상단 막대에 깜빡이는 음소거 아이콘  과 함께 오디오 음소거 알림 메시지가 재생됩니다. 처음에 전화기는 알림음 및 시각 경고와 함께 알림을 보내고, 통화가 음소거 해제될 때까지 활성 음소거 상태에서 계속 통화하는 경우에만 시각 경고가 추가로 나타납니다.

절차

1. 활성 통화를 음소거하려면 **음소거** 버튼을 누릅니다.
전화기에 즉시 **음소거** 버튼이 켜집니다.
2. 통화를 음소거 해제하려면 **음소거** 버튼을 다시 누릅니다.

통화를 보류 상태로 전환 및 통화 재개

이 작업 정보

통화 중에 해당 통화를 보류 상태로 전환할 수 있습니다. 통화를 보류 상태로 전환하면 상대방과 사용자가 서로의 통화를 들을 수 없습니다. 통화가 보류 중인 동안 다른 연락처에 전화를 걸 수 있습니다. 여러 통화를 보류한 경우 상하 화살표 키를 사용하여 보류 중인 통화로 돌아가 필요한 통화로 스크롤할 수 있습니다.

절차

1. 활성 통화를 보류하려면 **보류** 소프트 키를 누릅니다.
2. 보류된 통화를 재개하려면 **재개** 소프트 키를 누르거나 보류된 통화의 회선 키를 누릅니다.

오프 후크 알림

시스템 관리자가 이 기능을 활성화하면 사용자 측에서 아무런 작업 없이 설정된 시간 동안 오프 후크 상태일 때 전화기에서 모니터링 전화기로 알림을 전송할 수 있습니다. 전화기는 다음과 같은 경우에 알림을 보냅니다.

- 송수화기를 후크에서 떼고 설정한 시간 동안 아무 번호도 다이얼하지 않고 실패한 세션을 종료하지 않은 경우.
- 송수화기를 후크에서 댄 경우, 불완전하거나 유효하지 않은 전화 또는 내선 번호로 전화를 걸고, 설정된 시간이 지난 후 실패한 세션을 종료하지 않은 경우.

전화기에서 오프 후크 알림 대상 내선 번호로 다이얼링하면 통화가 픽업될 수 있으며 모니터링 당사자와 양방향 통화 경로를 사용할 수 있습니다.

8장: 연락처

새 연락처 추가

이 작업 정보

다음 절차에 따라 전화기에 연락처를 추가할 수 있습니다. 최대 250개의 연락처를 저장할 수 있습니다.

절차

1. **연락처**를 누릅니다.
2. **(옵션) 주 메뉴**를 통해 이동하려면 다음을 수행합니다.
 - a. **애플리케이션**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
 - b. **연락처**로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 다음 중 하나를 수행합니다.
 - 연락처 목록이 비어 있으면 **신규**를 누릅니다.
 - 연락처 목록이 비어 있으면 **더 보기 > 연락처**를 누릅니다.
4. 다이얼 패드를 사용하여 해당 필드에 연락처의 성과 이름을 입력합니다.
 - 입력하려는 글자나 숫자에 해당하는 숫자 키를 누릅니다.
 - 문자가 같은 키에 있으면 다음 문자를 입력하기 전에 일시 중지합니다.
 - 공백으로 유지하려면 **0**을 누르십시오.
 - 나머지 글자나 숫자를 입력합니다.
 - 기호를 입력하려면 **더 보기 > 기호**를 누릅니다. 찾기 화살표를 사용하여 입력하려는 기호를 강조 표시하고 **삽입(를)** 누릅니다.
 - 마지막 문자를 삭제하려면 **지우기** 소프트 키를 누릅니다.
5. 내선 번호를 입력합니다.

연락처 내선 번호는 대소문자, 숫자(0-9), 및 쉼표(,), 더하기(+), 점(.)과 같은 특수 기호를 포함할 수 있습니다.
6. **저장**을(를) 누릅니다.

관련 링크

[로컬 그룹에 연락처 추가](#) (61 페이지)

통화 내역 목록에서 연락처 추가

이 작업 정보

다음 절차에 따라 통화 내역에서 연락처 목록에 번호를 추가할 수 있습니다.

절차

1. **최근 통화 목록**을 누릅니다.
2. 필수 번호로 스크롤한 후 **+연락처**를 누릅니다.
3. **이름** 및 **성** 필드에 관련 정보를 입력합니다.
4. **저장**을 누릅니다.

연락처 검색

이 작업 정보

다음 항목에서 연락처를 검색하려면 이 절차를 이용하십시오.

- 내 연락처: 추가한 연락처.
- 내 Exchange: Exchange 계정에서 가져온 연락처.
- Global Exchange: 회사 Exchange 디렉터리의 연락처.
- LDAP 디렉터리: LDAP 디렉터리의 연락처.
- 시스템 연락처: Avaya Aura의 연락처.

선행 정보

관리자가 연락처 설정을 구성했는지 확인합니다.

절차

1. **연락처**를 누릅니다.
2. **(옵션) 주 메뉴**를 통해 이동하려면 다음을 수행합니다.
 - a. **애플리케이션**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
 - b. **연락처**로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 로컬 연락처에 있는 연락처의 경우 연락처 이름을 입력합니다.
전화기에는 입력에 따라 연락처가 표시됩니다.
4. **(옵션)** 로컬 연락처 목록에 연락처를 추가하려면 **+연락처**를 누르십시오.

관련 링크

[회사 데이터베이스 연락처 목록에서 전화 걸기](#) (44 페이지)

연락처 빠르게 검색하기

이 작업 정보

전화기의 빠른 검색 기능을 이용하면 연락처의 전체 이름을 입력할 필요 없이 연락처 목록에서 저장된 연락처를 빠르게 검색할 수 있습니다.

선행 정보

연락처 목록에 사용 가능한 연락처가 하나 이상 있어야 합니다.

절차

1. **연락처**를 누릅니다.
2. **(옵션) 주 메뉴**를 통해 이동하려면 다음을 수행합니다.
 - a. **애플리케이션**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
 - b. **연락처**로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 다이얼 패드에서 연락처의 성이나 이름의 첫 글자에 해당하는 키를 누릅니다.

결과

전화기에 성이나 이름이 누른 키에 해당하는 문자로 시작하는 모든 연락처가 표시됩니다.

LDAP 디렉터리

LDAP 디렉터리 기능을 사용하면 사용 가능한 LDAP 디렉터리에서 연락처를 검색할 수 있습니다. **연락처** 애플리케이션 목록 상단에 LDAP 디렉터리 옵션이 표시됩니다.

LDAP 디렉터리를 연락처 검색 소스로 선택할 수도 있습니다. 이렇게 선택하면 다른 검색 소스가 비활성화됩니다. LDAP 디렉터리가 활성 검색 소스일 때 다른 검색 소스를 선택하면 LDAP 디렉터리 검색이 비활성화됩니다.

여러 개의 검색 키워드를 입력하고 각 일치 항목에 대해 개인 이름, 주소, 직함, 전화번호 같은 특성을 최대 49개까지 볼 수 있습니다.

+연락처 소프트 키를 사용하여 자주 사용하는 LDAP 연락처를 로컬 **연락처**에 추가할 수 있습니다.

결합 소프트 키를 사용하여 검색된 LDAP 연락처를 기존의 로컬 연락처에 결합할 수 있습니다.

LDAP 디렉터리를 연락처 검색 소스로 설정

이 작업 정보

LDAP 디렉터리를 연락처 검색 소스로 선택하여 **연락처** 애플리케이션에서 검색을 활성화할 수 있습니다. 이를 선택할 경우 **연락처** 애플리케이션에 사용 가능한 다른 검색 소스가 비활성화됩니다.

선행 정보

관리자가 이 기능을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. **연락처**를 누릅니다.
2. **(옵션) 주 메뉴**를 통해 이동하려면 다음을 수행합니다.
 - a. **애플리케이션**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
 - b. **연락처**로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. LDAP 디렉터를 연락처 검색의 소스로 선택하려면 **검색 > 더 보기 > 소스**를 누릅니다.
4. **LDAP 연락처(으)**로 스크롤하고 **토글(을/를)** 누릅니다.

이제 LDAP 디렉터리가 연락처 검색 소스가 됩니다. 다른 소스는 비활성화됩니다. 전화기에 LDAP 선택됨 — 다른 검색 소스는 비활성화됨 메시지가 표시됩니다.

5. **저장(을/를)** 누릅니다.

LDAP 연락처 검색

이 작업 정보

전화기의 연락처 애플리케이션을 사용하여 LDAP 디렉터를 검색하고 LDAP 디렉터를 검색 소스로 지정할 수 있습니다. 또는 사용자가 LDAP 디렉터리 애플리케이션을 열고 LDAP 디렉터리에서 직접 상세하게 검색할 수 있습니다.

LDAP 컨택 검색 결과 필터를 구성할 수 있습니다.

선행 정보

LDAP 디렉터를 연락처 검색 소스로 설정합니다.

관리자가 번호 없는 컨택 필터링 기능을 활성화했는지 확인하십시오.

절차

1. **연락처(을/를)** 누릅니다.
2. **(옵션) 주 메뉴** 목록을 통해 이동하려면 다음 중 하나를 수행합니다.
 - **애플리케이션(으)**로 스크롤하고 **선택(을/를)** 누릅니다.
 - **연락처(으)**로 스크롤하고 **선택(을/를)** 누릅니다.
3. LDAP 디렉터리에서 검색하는 경우 **LDAP 디렉터리**로 스크롤하여 **선택**을 누릅니다.

전화기에 최대 1000개의 LDAP 연락처 목록이 표시됩니다. **위로** 및 **아래로** 회선 키를 사용하여 목록에서 스크롤할 수 있습니다. 전화기가 LDAP 서버에서 연락처를 검색하지 못하는 경우, 전화기에 다음 메시지가 표시됩니다.

그룹에 연락처 없음.

4. **검색(을/를)** 누릅니다.
5. **검색 유형** 옵션으로 스크롤하고 **시작 문자** 및 **포함** 간에 토글합니다.

시작 문자를 선택하면 전화기가 시작 시 쿼리가 있는 일치 항목만 반환합니다. **포함**을 선택하면 전화기가 쿼리를 포함하는 모든 일치 항목을 반환합니다.
6. 다이얼 패드를 사용하여 공백이나 쉼표로 구분된 여러 개의 키워드를 **검색 필드**에 입력하고 **검색**을 누릅니다.

전화기에 일치하는 항목 목록이 표시됩니다. LDAP 디렉터리에서 일치하는 항목을 찾을 수 없는 경우, 전화기에 일치하는 항목이 없습니다. 라는 메시지가 표시됩니다.

관리자가 **번호 없는 컨택 필터링** 매개 변수를 활성화하면 LDAP 소스의 검색 결과에는 지정된 번호가 있는 컨택만 표시됩니다.

LDAP 디렉터리에 일치하는 항목이 20개가 넘는 경우, 전화기에 일치하는 항목이 너무 많습니다. 목록에서 선택하거나 뒤로를 눌러 검색어를 자세히 지정하십시오. 라는 메시지가 표시됩니다.

7. **(옵션)** 선택한 일치 항목에 대한 연락처 정보를 보려면 **상세 정보**를 누릅니다.
8. **(옵션)** 로컬 연락처 목록에 LDAP 연락처를 추가하려면 보기에서 **상세 정보+연락처**를 누릅니다.
9. **(옵션)** 기존 연락처를 선택하고 이를 선택한 LDAP 연락처와 병합하려면 **상세 정보** 보기에서 **결합**을 누릅니다.

엔터프라이즈 디렉터리

엔터프라이즈 디렉터리를 사용하면 Avaya Aura® Device Services(AADS)에서 연락처에 대한 엔터프라이즈 검색을 수행할 수 있습니다. 전화기 관리자가 전화기에서 AADS를 연락처 소스로 구성하면 검색 소스의 이름이 시스템 연락처에서 엔터프라이즈 디렉터리로 변경됩니다.

다음 검색 모드로 연락처를 검색할 수 있습니다.

- 기본: 이름 또는 내선 번호로 조직의 연락처를 검색할 수 있습니다.
- 고급: 이름 또는 내선 번호로 연락처를 검색하고 연락처의 위치 및 부서 등의 추가 검색 옵션을 사용할 수 있습니다.

엔터프라이즈 디렉터리에서 연락처를 추가, 편집 또는 삭제할 수 있습니다. 추가, 편집 또는 삭제된 연락처는 AADS 연락처 관리 시스템에 저장되며 변경 사항은 다중 장치 액세스(MDA) 설정의 다른 장치에 반영됩니다.

관련 링크

[엔터프라이즈 디렉터리를 연락처 검색 소스로 설정](#) (56 페이지)

[연락처 검색 모드 구성](#) (57 페이지)

[엔터프라이즈 연락처 검색](#) (57 페이지)

엔터프라이즈 디렉터리를 연락처 검색 소스로 설정

이 작업 정보

엔터프라이즈 디렉터리를 연락처 검색 소스로 선택하여 **연락처** 애플리케이션에서 검색을 활성화할 수 있습니다.

선행 정보

관리자가 이 기능을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.

2. 애플리케이션으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. **연락처**로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. 연락처 검색 소스로 **엔터프라이즈 디렉터리**를 선택하려면 **검색 > 더 보기 > 소스**을(를) 누릅니다.
5. **엔터프라이즈 디렉터리**로 스크롤한 후 **토글**을 누릅니다.
6. **저장**을 누릅니다.

결과

이제 **엔터프라이즈 디렉터리**가 연락처 검색 소스가 됩니다.

연락처 검색 모드 구성

이 작업 정보

기본 또는 고급 검색 옵션 중에서 선택하도록 연락처 검색 모드를 구성할 수 있습니다. 연락처 검색 모드를 사용하면 기본 또는 추가 검색 기준을 지정하여 조직에서 연락처를 찾을 수 있습니다.

선행 정보

전화기 관리자가 이 기능을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. **주 메뉴**를 누릅니다.
2. **설정**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. **애플리케이션**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. **연락처**로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
5. **검색 모드**로 스크롤한 후 **토글**을 눌러 **기본** 모드와 **고급** 모드 간에 변경합니다.
 - 검색 모드가 **기본**인 경우 **연락처 > 검색** 화면에 **이름** 또는 연락처 이름을 입력하는 필드가 표시됩니다.
 - 검색 모드가 **고급**인 경우 **연락처 > 검색** 화면에서 다음 상세 정보를 입력합니다.
 - **이름** : 조직에서 검색할 연락처의 이름 또는 내선 번호를 입력합니다.
 - **위치**: 연락처의 위치를 입력합니다.
 - **부서**: 연락처의 부서를 입력합니다.
6. **저장**을 누릅니다.

관련 링크

[엔터프라이즈 디렉터리](#) (56 페이지)

엔터프라이즈 연락처 검색

이 작업 정보

엔터프라이즈 디렉터를 연락처 검색 소스로 활성화하면 전화기에서 연락처 애플리케이션을 사용하여 조직 내 **연락처**를 검색할 수 있습니다.

선행 정보

엔터프라이즈 디렉터리를 연락처 검색 소스로 설정했는지 확인합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 애플리케이션으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. **연락처**로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. **검색**을 누릅니다.

전화기에 일치하는 항목 목록이 표시됩니다. 엔터프라이즈 디렉터리에서 일치하는 항목이 없으면 전화기에 다른 소스의 연락처 목록이 표시됩니다.

★ 참고:

전역 교환에서 부서별로 연락처를 검색하면 전화기에 “일치하는 항목 없음”이 표시됩니다. 그러나 부서에 이름 및 위치를 포함하면 이름 및 위치를 기준으로 검색이 활성화됩니다. 로컬 교환 및 로컬 연락처 검색의 경우 이름, 위치 또는 부서 등의 각 필드를 검색 기준으로 따로 사용할 수 있습니다.

5. 선택한 일치 항목에 대한 연락처 정보를 보려면 **상세 정보**를 누릅니다.
6. 자주 사용되는 엔터프라이즈 연락처를 로컬 연락처에 추가하려면 **+연락처**를 누릅니다.
7. 찾은 엔터프라이즈 연락처를 기존 로컬 연락처와 결합하려면 **결합**을 누릅니다.

관련 링크

[엔터프라이즈 디렉터리](#) (56 페이지)

엔터프라이즈 디렉터리의 제한 사항

연락처 상세 내역

연락처에 AADS를 사용하는 경우 연락처 상세 정보 필드를 편집하는 동안 발생하는 제한 사항은 다음과 같습니다.

- 엔터프라이즈 디렉터리에서 연락처의 이메일 주소를 편집할 수 없습니다.
- 엔터프라이즈 디렉터리에서 연락처를 추가하는 경우 Avaya Workplace 클라이언트를 사용하여 상세 정보 필드를 편집할 수 없습니다. J100 전화기를 사용하여 변경해도 되지만 이러한 변경 사항은 MDA 설정의 Avaya Workplace 클라이언트가 아닌 다른 J100 전화기에 반영됩니다.

연락처 그룹

엔터프라이즈 디렉터리에 연락처 그룹을 저장하면 전화기에 로컬 연락처의 해당 연락처 그룹이 표시됩니다. 그러나 다중 장치 액세스(MDA) 설정에서 J100 전화기에 저장된 연락처 그룹은 Avaya Workplace 클라이언트에 반영되지 않습니다.

연락처 동기화

다음은 Avaya Aura® Device Services(AADS) 연락처 동기화를 활성화할 때 발생하는 제한 사항입니다.

- 단축 다이얼링 항목은 지정할 수 없습니다.

- 전화기에 단축 다이얼 항목이 할당되어 있고 작동 중인 이전 릴리스가 있는 경우 AADS 연락처 동기화를 지원하도록 업그레이드하면 이전 단축 다이얼 항목이 표시되지 않습니다.

연락처 상세 정보 보기

이 작업 정보

연락처 상세 정보를 보려면 다음 절차를 따르십시오. 전화를 걸고 상세 정보에서 연락처를 편집하거나 삭제할 수 있습니다.

선행 정보

연락처 목록에 연락처가 하나 이상 있어야 합니다.

절차

1. **연락처**를 누릅니다.
2. **(옵션) 주 메뉴**를 통해 이동하려면 다음을 수행합니다.
 - a. **애플리케이션**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
 - b. **연락처**로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 보려는 연락처를 선택합니다.
4. **상세 정보**(를) 누릅니다.
 - 연락처와 통화하려면 **통화**를 누릅니다.
 - 연락처를 편집하려면 **편집**을 누릅니다.
 - 연락처를 삭제하려면 **삭제**를 누릅니다.
 - 더 많은 옵션을 보려면 **더 보기**(를) 누릅니다.

연락처 편집

절차

1. **연락처**를 누릅니다.
2. **(옵션) 주 메뉴**를 통해 이동하려면 다음을 수행합니다.
 - a. **애플리케이션**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
 - b. **연락처**로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 연락처를 선택합니다.
4. **상세 정보 > 편집**를 누릅니다.
5. 편집하려는 필드로 스크롤합니다.
6. 다이얼 패드 및 소프트 키를 사용하여 연락처 정보를 변경합니다.
7. **저장**을 누릅니다.

연락처 결합

이 작업 정보

다음 절차에 따라 현재 연락처의 전화번호를 기존 로컬 연락처와 병합할 수 있습니다.

선행 정보

연락처 목록이 비어 있지 않은지 확인합니다.

절차

1. **연락처**를 누릅니다.
2. **(옵션) 주 메뉴**를 통해 이동하려면 다음을 수행합니다.
 - a. **애플리케이션**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
 - b. **연락처**로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 결합하려는 연락처로 스크롤한 후 **상세 정보 > 더보기 > 결합**을 누릅니다.
선택 모드에 연락처 목록이 현재 내용 없이 표시됩니다.
4. 현재 연락처를 결합하려면 기존 연락처로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
현재 연락처가 연락처 목록에서 삭제되고 로컬 연락처와 병합됩니다.

연락처 삭제

이 작업 정보

로컬 연락처를 삭제할 수 있습니다.

절차

1. **연락처**을(를) 누릅니다.
2. **(옵션) 주 메뉴**를 통해 이동하려면 다음을 수행합니다.
 - a. **애플리케이션**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
 - b. **연락처**로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 삭제할 연락처를 선택합니다.
4. **상세 정보 > 더 보기 > 삭제**을(를) 누릅니다.
5. 다음 중 하나를 누릅니다.
 - **삭제**: 연락처를 삭제합니다.
 - **취소**: 작업을 취소합니다.

로컬 연락처 그룹 생성

절차

1. 연락처를 누릅니다.
2. (옵션) 주 메뉴를 통해 이동하려면 다음을 수행합니다.
 - a. 애플리케이션으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
 - b. 연락처로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 더보기를 누릅니다.
4. **그룹**을 누릅니다.
5. **새 그룹을(를)** 누릅니다.
6. **그룹 이름 입력** 필드에 그룹 이름을 입력합니다.
7. **저장**을 누릅니다.

로컬 그룹에 연락처 추가

선행 정보

- 연락처 목록이 비어 있지 않은지 확인합니다.
- 연락처를 추가할 로컬 그룹을 최소 1개 생성합니다.

절차

1. 연락처를 누릅니다.
2. (옵션) 주 메뉴를 통해 이동하려면 다음을 수행합니다.
 - a. 애플리케이션으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
 - b. 연락처로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 더보기를 누릅니다.
4. **그룹**을 누릅니다.
5. 연락처를 추가하려는 그룹으로 스크롤하고 **멤버 > +멤버**를 누릅니다.
6. 추가하려는 연락처로 스크롤한 후 **추가**를 누릅니다.
7. (옵션) 연락처를 더 추가하려면 4~5단계를 반복하십시오.

관련 링크

[새 연락처 추가](#) (52 페이지)

로컬 그룹에서 연락처 제거

선행 정보

연락처 목록 그룹에 최소 한 명의 사용자가 추가되도록 합니다.

절차

1. **연락처**를 누릅니다.
2. **(옵션) 주 메뉴**를 통해 이동하려면 다음을 수행합니다.
 - a. **애플리케이션**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
 - b. **연락처**로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. **더보기**를 누릅니다.
4. **그룹**(들)을 누릅니다.
5. 그룹으로 스크롤하고 **멤버**를 누릅니다.
전화기에 그룹의 연락처 목록이 표시됩니다.
6. 연락처를 선택하고 **제거**를 누릅니다.
연락처가 연락처 목록에서 제거됩니다.

연락처에 벨소리 지정

이 작업 정보

다음 절차에 따라 연락처에 벨소리를 할당할 수 있습니다. 연락처 목록에 저장되어 있는 연락처에만 벨소리를 할당할 수 있습니다.

절차

1. **연락처**를 누릅니다.
2. **(옵션) 주 메뉴**를 통해 이동하려면 다음을 수행합니다.
 - a. **애플리케이션**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
 - b. **연락처**로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 연락처를 선택하고 **상세 정보**(들)를 누릅니다.
4. 스크롤하여 통화 벨소리로 이동한 후 **편집**(들)를 누릅니다.
전화기 화면에 벨소리 선택 창이 표시됩니다.
5. 할당하려는 벨소리가 나올 때까지 아래로 스크롤한 후 **선택**(들)를 누릅니다.
6. **(옵션) 벨소리**를 재생하려면 **재생**을 누릅니다.
7. **저장**을 누릅니다.

9장: 프레즌스

프레즌스 기능을 사용하면 연락처 상태를 실시간으로 모니터링하고 통신 가능 여부에 따라 전화기 상태를 수동으로 변경할 수 있습니다.

전화기 화면에서 프레즌스 정보를 표시하려면 관리자가 이 기능을 활성화해야 합니다. 전화기 화면의 맨 윗줄에 프레즌스 상태가 표시됩니다.

연락처의 프레즌스 상태 보기

이 작업 정보

연락처의 실시간 프레즌스 상태 보기 또는 모니터링을 통해 연락처와 통신할 적절한 시간을 알 수 있습니다.

선행 정보

- 관리자가 이 기능을 활성화했는지 확인합니다.
- 연락처 목록에 연락처가 있는지 확인하십시오.
- 연락처 목록에 연락처를 추가하거나 편집할 때는 **프레즌스 추적** 옵션을 **예**로 설정합니다.

절차

1. **연락처**를 누릅니다.
2. 스크롤하여 필요한 연락처로 이동합니다.

전화기에 연락처의 해당하는 프레즌스 상태 아이콘이 표시됩니다.

관련 링크

[새 연락처 추가](#) (52 페이지)

프레즌스 상태 변경

이 작업 정보

전화기의 프레즌스 상태를 수동으로 변경할 수 있습니다. 전화기 화면의 맨 윗줄에 프레즌스 상태가 표시됩니다.

선행 정보

관리자가 이 기능을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 애플리케이션으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 내 프레즌스로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. (옵션) 자동으로 스크롤합니다.
5. 스크롤한 후 **선택**을 눌러 다음 중 하나를 선택합니다.
 - **통화 가능**: 통화 가능한 상태임을 표시.
 - **통화 중**: 통화 중임을 표시.
 - **자리 비움**: 전화기로부터 자리 비움 상태임을 표시.
 - **방해 금지**: 대화가 불가능한 상태임을 표시.
 - **부재중**: 부재중임을 표시.
 - **오프라인**: 다른 사용자에게 오프라인으로 표시. 그러나 전화기는 프레즌스 서버에서 프레즌스 구독을 계속합니다. 전화기는 감시를 위해 구독한 연락처에 대한 알림을 받습니다.
6. **저장**을 누릅니다.

관련 링크

[프레즌스 아이콘](#) (33 페이지)

방해 금지가 활성화된 경우 통화 리디렉션

이 작업 정보

프레즌스 상태가 **방해 금지**로 설정된 경우 수신 통화는 음성 메일로 리디렉션됩니다. 이 절차에 따라 **모든 통화 전송** 기능 및 프레즌스 상태 **방해 금지** 간의 링크를 정의합니다. 관리자의 설정에 따라 전화기 화면에 기능 메뉴 옵션이 표시됩니다.

선행 정보

관리자가 이 기능을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. **설정**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 애플리케이션으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. 프레즌스 **통합(으)**로 스크롤하고 **선택**을(를) 누릅니다.
5. 시스템 **DND 링크(으)**로 스크롤합니다.
6. 요구사항에 따라 다음 중 하나를 선택합니다.
 - **기본값(링크 없음)**
 - **링크 없음**: 방해 금지를 활성화할 경우 모든 통화 전송 기능을 활성화하지 않습니다.

- **단방향 링크:** 방해 금지를 활성화할 경우 모든 통화 전송 기능을 활성화합니다.
- **양방향 링크:** 방해 금지를 활성화할 경우와 그 반대인 경우 모든 통화 전송 기능을 활성화합니다.

7. **저장**을 누릅니다.

관련 링크

[방해 금지 활성화 및 비활성화](#) (66 페이지)

10장: 방해 금지 및 착신 전환

방해 금지

방해 금지 기능을 사용하여 모든 직접 수신 통화에 대한 음성 알림을 피할 수 있습니다. 전화는 수신 통화를 시스템 관리자가 설정한대로 사전 정의된 적용 범위 번호로 리디렉션합니다. 이 기능을 모든 통화 전송이라고도 합니다. 필요한 경우, 관리자에게 연락하여 전화기에서 이 기능을 모든 통화 전송이라고 명명하십시오.

방해 금지 기능이 활성화된 경우에도 다음 활성화 기능에서 걸려오는 전화를 받을 수 있습니다.

- 자동 콜백
- 우선순위 통화
- 통화 착신 전환

관련 링크

[방해 금지 활성화 및 비활성화](#) (66 페이지)

방해 금지 활성화 및 비활성화

이 작업 정보

통화 중에 전화가 울리지 않도록 방해 금지 기능을 활성화할 수 있습니다. 전화는 직접 수신 통화를 시스템 관리자가 설정한 미리 정의된 커버리지 범위 번호로 리디렉션합니다.

IP Office 환경에서 이 기능은 짧은 코드 다이얼링을 사용하여 지원됩니다. 짧은 코드 목록에 대해서는 시스템 관리자에게 문의하십시오.

선행 정보

시스템 관리자가 사용자의 내선 번호의 기능을 활성화 해야 합니다.

절차

1. 주 메뉴 > 기능을(를) 누릅니다.
2. 아래쪽 화살표 키를 사용하여 방해 금지 화면으로 이동합니다.
3. 기능을 활성화 또는 비활성화하려면 **방해 금지**를 선택합니다.

관련 링크

[방해 금지](#) (66 페이지)

[방해 금지가 활성화된 경우 통화 리디렉션](#) (64 페이지)

착신 전환

통화 착신 전환 기능을 사용하면 통화에 응답할 수 없을 때 수신 통화를 다른 번호로 전환할 수 있습니다. 예를 들어, 전화를 받을 때 전화에 통화 착신 전환 기능이 활성화되어 있으면 착신 전환 번호로 통화가 리디렉션됩니다. 요구 사항에 따라, 시스템 관리자가 기능 및 통화 착신 전환 옵션을 활성화합니다.

다음은 사용 가능한 통화 착신 전환 옵션입니다.

- **착신 전환:** 모든 수신 통화를 다른 번호로 전환합니다.
- **통화 중 착신 전환:** 통화 중인 경우 수신 통화를 다른 번호로 전환합니다.
- **무응답 착신 전환:** 설정된 시간 내에 통화에 응답하지 않으면 수신 통화가 다른 번호로 전환됩니다.

동시에 모든 통화 착신 전환 옵션을 사용할 수 없습니다. 모든 수신 통화를 착신 전환하는 착신 전환 옵션을 활성화하거나 통화 중 및 무응답 착신 전환 옵션을 활성화할 수 있습니다.

고급 통화 착신 전환

수신 통화를 소스에 따라 다른 번호로 전환하려면 고급 통화 착신 전환 기능을 사용합니다. 요구 사항에 따라 내부 및 외부 수신 통화 착신 전환 규칙을 설정합니다. 해당 착신 전환 옵션에 내부 및 외부 전화번호를 입력합니다.

다른 내선 번호로 착신 전환

이 작업 정보

수신 통화를 필요한 내선 번호로 착신 전환하려면 다음 절차를 수행하십시오.

IP Office 환경에서 착신 전환 기능을 위한 단축 코드 다이얼링을 사용합니다. 짧은 코드 목록에 대해서는 시스템 관리자에게 문의하십시오.

선행 정보

관리자가 기능 및 필요한 통화 착신 전환 옵션을 활성화했는지 확인합니다. 기능 대상 선택도 활성화되어 있는지 확인합니다.

절차

1. **주 메뉴**을(를) 누릅니다.
2. **기능**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 통화 착신 전환 기능을 활성화하려면 스크롤하여 다음 옵션 중 하나로 이동합니다.
 - **착신 전환:** 모든 수신 통화를 다른 번호로 착신 전환합니다.
 - **통화 중 착신 전환:** 통화 중인 경우 수신 통화를 다른 번호로 착신 전환합니다.
 - **무응답 착신 전환:** 설정된 시간 내에 통화에 응답하지 않으면 수신 통화를 다른 번호로 착신 전환합니다.

통화 중 착신 전환 및 무응답 착신 전환 옵션은 관리자가 구성하는 경우에 사용할 수 있습니다.

4. **선택**을(를) 누릅니다.

대상 선택 대화 상자를 볼 수 있습니다.

5. 다음 중 하나를 수행하여 수신 통화를 착신 전환할 번호를 입력합니다.
 - **다이얼** 소프트 키를 눌러 다이얼 패드를 사용하고 번호를 수동으로 입력합니다.
 - **연락처**, **최근 통화 내역** 또는 **전화** 버튼을 눌러 목록에서 번호를 선택합니다.
 - **브라우저** 소프트 키를 눌러 브라우저 애플리케이션에서 대상 번호를 선택합니다.
 - **자동 다이얼**, **통화 중 표시기** 또는 **팁** 회선 키를 눌러 번호를 대상 목표로 선택합니다.착신 전환 기능이 활성화됩니다.
6. 내선 번호를 수동으로 다이얼하는 경우 **입력** 키를 눌러 착신 전환 기능을 활성화합니다. 전화기에서 확인음이 울리고 기능 화면으로 돌아갑니다.
7. **(옵션)** 기능을 취소하려면 **취소** 소프트 키를 누릅니다.
8. 착신 전환 옵션을 비활성화하려면 활성 통화 착신 전환 옵션으로 이동하고 **선택**을 누릅니다.

관련 링크

[기능 대상을 사용하여 대상 번호 선택](#) (97 페이지)

고급 착신 전환 설정

이 작업 정보

이 기능을 통해 전화기로 걸려오는 수신 통화를 통화 유형 및 통화 상태에 따라 다양한 대상 번호로 착신 전환할 수 있습니다.

선행 정보

관리자가 이 기능을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. **주 메뉴**을(를) 누릅니다.
2. **기능**으로 스크롤한 후 **선택**을(를) 누릅니다.
3. **고급 착신 전환**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. 다음 목록에서 필요한 규칙을 선택하고 해당 번호를 입력합니다.
 - 모두 착신 전환:
 - 내부 [번호 입력]
 - 외부 [번호 입력]
 - 통화 중인 경우 착신 전환:
 - 내부 [번호 입력]
 - 외부 [번호 입력]
 - 응답 없을 때 착신 전환:
 - 내부 [번호 입력]
 - 외부 [번호 입력]

임의 규칙에 대해 번호를 구성한 경우 전화기에 **번호 입력** 텍스트 대신 해당 번호가 표시됩니다.

5. **저장**을 누릅니다.

고급 착신 전환을 위한 규칙 편집

이 작업 정보

고급 착신 전환 기능을 사용하여 요구 사항에 따라 규칙을 설정해 사용자의 전화로 수신되는 통화를 다양한 대상으로 착신 전환할 수 있습니다. 다음 절차를 통해 이미 설정된 규칙을 편집할 수 있습니다.

선행 정보

관리자가 고급 착신 전환 기능을 활성화했는지 확인하십시오.

절차

1. **주 메뉴**을(를) 누릅니다.
2. **기능**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. **고급 착신 전환**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. 편집할 규칙을 선택하고 **편집**을 누릅니다.
5. 대상 번호를 입력합니다.
6. **저장**을 누릅니다.

고급 착신 전환을 위한 규칙 끄기

이 작업 정보

고급 착신 전환 기능을 사용하여 요구 사항에 따라 규칙을 설정해 사용자의 전화로 수신되는 통화를 다양한 대상으로 착신 전환할 수 있습니다. 다음 절차를 통해 이미 설정된 규칙을 해제할 수 있습니다.

선행 정보

관리자가 고급 착신 전환 기능을 활성화했는지 확인하십시오.

절차

1. **주 메뉴**을(를) 누릅니다.
2. **기능**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. **고급 착신 전환**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. 다음 중 하나를 수행합니다.
 - 특정 규칙을 끄려면 해당 규칙을 선택하고 **끄기**를 누릅니다.
 - 모든 규칙을 끄려면 **모두 끄기**를 누릅니다.
5. **저장**을 누릅니다.

EC500을 사용하여 휴대 전화로 착신 전환

이 작업 정보

다음 절차를 통해 Avaya 전화기에서 휴대 전화로 착신을 전환합니다.

선행 정보

- 관리자가 이 기능을 활성화했는지 확인합니다.
- 시스템 관리자가 사용자의 개인 전화번호를 대상 번호로 설정해야 합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누르고 기능으로 스크롤합니다.
2. 선택을 누릅니다.
3. **EC500**으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.

통화를 휴대 전화로 확장

이 작업 정보

다음 절차에 따라 EC500 기능을 사용하여 발신 통화를 휴대 전화로 착신 전환할 수 있습니다. 휴대 전화에서 외부 통화에 응답하면 해당 통화는 사무실 전화기에서 활성 상태를 유지합니다. 나중에 통화를 계속하도록 사무실 전화기로 다시 전환할 수 있습니다.

선행 정보

- 관리자가 이 기능을 활성화했는지 확인합니다.
- EC500이 휴대 전화에 구성되어 있는지 확인합니다.
- 관리자가 사용자의 개인 전화번호를 대상 번호로 설정해야 합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누르고 기능으로 스크롤합니다.
2. 선택을 누릅니다.
3. **통화 확장**으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
4. **확인**을 누릅니다.

외부 통화를 받기 위해 휴대 전화에서 전화를 받을 수 있습니다.

11장: 통화 내역

최근 통화 내역

최근 통화 목록 애플리케이션은 통화 내역 또는 전화기의 마지막 100개 통화 로그를 표시합니다. 전화기에서 발신자의 각 통화 유형에 대한 통화를 요약하고 나열합니다. 최근 통화 목록 애플리케이션에서 다음을 수행할 수 있습니다.

- 통화 내역 상세 정보 보기
- 전화 걸기
- 통화 기록 삭제
- 최근 통화 목록 지우기
- 연락처 추가

통화 로그

통화 로그는 전화기에서 마지막 100개의 통화 목록을 제공합니다. 통화 로그 목록은 타임스탬프 별로 정렬되며 최신 통화가 목록 상단에 표시됩니다. 통화 로그의 각 항목에는 다음 정보가 포함되어 있습니다.

- 통화 유형 아이콘
- 발신자 이름
- 발신자 번호
- 통화 타임스탬프
- 통화 시간

통화 항목을 녹음하려면 내선 번호에 대해 통화 로그 옵션을 활성화해야 합니다. 통화 로그 요약 옵션을 활성화하면 각 날짜의 통화 집계를 볼 수 있습니다. 전화기에서 발신자의 각 통화 유형에 대한 통화를 요약하고 최근 통화 목록 화면에 나열합니다.

전화기에서 **통화 착신 전환** 또는 **통화 중 착신 전환**을 부재 중 통화로 기록하지 않도록 하려면 관리자에게 문의하여 필요한 설정을 하십시오. 그러나 기본 내선 번호 사용자가 전화기에서 로그아웃한 경우 전화기는 착신 전환된 모든 통화 또는 착신 전환된 통화 중 통화를 부재 중 통화로 기록합니다.

부재 중 통화 사유

부재 중 통화의 경우 전화기에 통화 서버에서 제공하는 부재 중 통화 사유가 추가로 표시됩니다. 전화기에서 오프라인 통화 로그를 활성화한 경우 부재 중 통화 사유의 통화 착신 전환 상태가 손실됩니다. Avaya J100 시리즈 IP 전화기 전화기에서 다음 기능 중 하나가 활성 상태인 경우 에 통화가 누락된 다음 이유가 표시됩니다.

기능	부재중 통화 사유
통화 착신 전환	모든 통화 착신 전환
통화 중 착신 전환	기타 통화 중
모든 회선이 통화 중 임	모든 통화 표시 통화 중
LNCC(동시 통화 수 제한)	수신 통화 제한
커버리지	무응답

Avaya J100 시리즈 IP 전화기에서는 항상 소프트웨어 버전 4.0.3 이상의 통화 로그 파일의 내용이 암호화됩니다.

전화기의 소프트웨어 버전을 4.0.3 이하로 다운그레이드해야 하는 경우 전화기는 통화 로그 상세 정보를 유지할 수 없습니다. 관리자에게 문의하여 통화 로그 상세 정보를 유지하는 데 필요한 설정을 활성화하십시오.

최근 통화에서 전화 걸기

절차

1. 최근 통화 목록을 누릅니다.
2. 위로 및 아래쪽 화살표 키를 사용하여 전화를 걸 연락처를 선택합니다.
3. (옵션) 상세 정보(를) 누릅니다.
4. 통화를 누릅니다.

최근 통화 상세 정보 보기

이 작업 정보

최근 통화 목록 화면에서 통화 유형 및 발신자 ID를 표시하는 구성에 따라 각 통화의 상세 정보를 볼 수 있습니다. 다음은 몇 가지 예입니다.

- 수신 통화 아이콘
- 발신 통화 아이콘
- 부재중 통화 아이콘
- 이름
- 부재 중 통화 사유
- 내선 번호
- 시간
- 날짜
- 지속 시간

★ 참고:

부재중 통화는 지속 시간이 표시되지 않습니다.

요약된 통화 로그 기능이 활성화 상태인 경우 해당 날짜에 발신자의 총 통화 수를 볼 수도 있습니다.

절차

1. **최근 통화 목록**을 누릅니다.
2. **(옵션) 주 메뉴**를 통해 이동하려면
 - a. **애플리케이션**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
 - b. **최근 통화 목록**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.

최근 통화 목록 화면에 모든 통화가 표시됩니다.
3. **(옵션) 최근 통화 목록** 화면에서 **오른쪽** 및 **왼쪽** 화살표 키를 사용하여 필요한 통화 유형으로 스크롤합니다.
4. 보려는 통화를 선택합니다.
5. **상세 정보**을(를) 누릅니다.

전화기에 선택한 통화의 상세 정보가 표시됩니다.

요약된 통화의 경우 전화기에 요약의 상세 보기가 표시됩니다.
6. **(옵션) 통화 항목**으로 스크롤한 후 **상세 정보**을(를) 누릅니다.

최근 통화 목록에서 통화 기록 삭제

이 작업 정보

다음 절차에 따라 최근 목록에서 특정 통화 기록을 삭제할 수 있습니다. 요약된 통화 로그 보기의 경우 요약된 통화 로그 기록 또는 요약의 특정 항목에 대한 모든 항목을 삭제할 수 있습니다. 삭제 옵션은 통화 로그 항목이 하나 이상 있는 경우 사용할 수 있습니다.

절차

1. **최근 통화 목록**을 누릅니다.
2. **(옵션) 주 메뉴**를 통해 이동하려면
 - a. **애플리케이션**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
 - b. **최근 통화 목록**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.

최근 통화 목록 화면에 모든 통화가 표시됩니다.
3. **(옵션) 최근 통화 목록** 화면에서 **오른쪽** 및 **왼쪽** 화살표 키를 사용하여 필요한 통화 유형으로 스크롤합니다.
4. 삭제하려는 번호를 선택합니다.
5. **상세 정보**을(를) 누릅니다.

전화기에 선택한 통화의 상세 정보가 표시됩니다.

요약된 통화의 경우 전화기에 요약의 상세 보기가 표시됩니다.

6. **(옵션)** 통화 요약에서 필요한 통화 레코드를 선택합니다.
7. **삭제**을(를) 누릅니다.
8. 이 최근 레코드를 삭제하시겠습니까? 확인 화면에서 **삭제**을(를) 누릅니다.
전화기에서 통화 기록이 삭제됩니다.

통화 내역 지우기

이 작업 정보

이 절차를 사용하여 최근 통화 목록의 모든 통화 항목을 삭제하십시오.

선행 정보

최근 통화 목록에 통화 레코드가 하나 이상 있는지 확인하십시오.

절차

1. **최근 통화 목록**을 누릅니다.
2. **(옵션)** 주 메뉴를 통해 이동하려면
 - a. **애플리케이션**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
 - b. **최근 통화 목록**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.**최근 통화 목록** 화면에 모든 통화가 표시됩니다.
3. **삭제**를 누릅니다.
4. 전화기에 확인 메시지가 표시되면 다음 중 하나를 선택합니다.
 - **삭제**: 모든 항목을 삭제합니다.
 - **취소**: 취소하고 이전 메뉴로 돌아갑니다.

12장: 다자간 통화

활성 통화에 참가자 추가

이 작업 정보

활성 통화에 참가자를 추가하여 다자간 통화를 설정할 수 있습니다.

선행 정보

통화를 시작합니다.

절차

1. 통화 중에 전화기 화면에서 **더 보기 > 다자간 통화**를 누릅니다.
전화기에서 기존 통화를 보류합니다.
2. 참가자에게 전화를 걸려면 다음 중 하나를 수행합니다.
 - 다이얼패드를 사용하여 내선 전화번호를 다이얼합니다.
 - 연락처 목록 또는 통화 내역 목록에 있는 사람에게 전화를 겁니다.
3. 세 번째 참가자가 통화로 응답하면 **참가** 소프트 키를 누릅니다.
4. 다른 사람을 추가하려면 **추가**를 누른 후 2~3단계를 반복합니다.

보류 중인 통화를 다자간 통화로 추가

이 작업 정보

다자간 통화로 통화 유지를 추가할 수 있습니다.

절차

1. 전화기 화면에서 활성 통화를 선택합니다.
 2. 이미 다자간 통화로 참여해 있는 경우 **다자간 통화** 또는 **추가** 버튼을 누릅니다.
 3. 보류된 통화 목록을 보려면 **보류된 통화** 소프트 키를 누릅니다.
 4. 회의에 추가할 보류 중인 통화를 선택합니다.
 5. 다음 중 하나를 누릅니다.
 - **참가**
 - **확인**
- 다자간 통화로 통화 유지가 추가됩니다.

회의 통화를 보류 중으로 설정 및 통화 재개

이 작업 정보

다음 절차에 따라 다자간 통화의 특정 참가자를 보류로 설정하고 다른 참가자는 다자간 통화를 계속 진행할 수 있습니다.

절차

1. 다자간 통화 중 **보류** 소프트 키를 누릅니다.
2. 다음 중 하나를 수행합니다.
 - **재개**을(를) 누릅니다.
 - 통화 표시를 선택하여 회의 통화를 재개합니다.

다자간 통화에서 마지막 참가자 통화 끊기 또는 연결 해제

이 작업 정보

관리자의 구성에 따라 다자간 통화에 참여한 마지막 참가자의 연결을 끊을 수 있습니다. 마지막 참가자의 연결을 해제한 후에는 다른 참가자의 연결을 해제할 수 없습니다. 다자간 통화에 다른 참가자를 추가한 후 특정 참가자의 연결을 다시 해제할 수 있습니다.

선행 정보

관리자가 이 기능을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. 전화기 화면에서 활성 다자간 통화를 선택합니다.
더 보기 소프트 키가 표시됩니다.
2. 다자간 통화가 활성 상태일 때 **더 보기** > **끊기**를 누릅니다.

결과

다자간 통화에서 마지막으로 추가된 참가자의 연결이 끊어집니다.

관련 링크

[보류 없는 다자간 통화에 참가자 추가](#) (77 페이지)

다자간 통화 세부 정보 보기

이 작업 정보

다음 절차에 따라 다자간 통화에서 참가자의 세부 정보를 볼 수 있습니다.

보이지 않는다면, 사용자의 내선 번호가 구성된 서버가 원인일 수 있습니다. 시스템 관리자에게 문의하십시오.

절차

1. 전화기 화면에서 **활성 통화**를 선택합니다.
2. **다자간 통화** 소프트 키를 누릅니다.
3. 다음 중 하나를 수행합니다.
 - 전화 번호를 누릅니다.
 - 연락처 목록에 있는 사람에게 전화를 겁니다.
 - 통화 내역 목록에 있는 사람에게 전화를 겁니다.
4. 상대방이 전화를 받으면 **참여** 또는 **확인**을 눌러 상대방을 기존 통화로 추가합니다.
5. **추가**를 누르고 이러한 단계를 반복하여 다른 사람을 다자간 통화로 추가합니다.
6. 참가자 세부 정보에 액세스하려면 **상세** 버튼을 누릅니다.

보류 없는 다자간 통화

보류 없는 다자간 통화 기능을 사용하면 활성 대화를 계속하면서 참가자를 통화로 추가할 수 있습니다. 보류 없는 다자간 통화 기능을 사용하면 통화 참가자를 보류하지 않고 다자간 통화를 생성할 수 있습니다.

예를 들어, 관리되는 **보류 없는 다자간 통화** 버튼을 누른 후 내선 번호로 전화를 걸면 통화로 응답하는 참가자는 보류 없는 다자간 통화로 참가하게 됩니다.

보류 없는 다자간 통화 버튼을 사용하여 보류 없는 다자간 통화로 참가자를 더 추가할 수 있습니다.

관리자는 **System Manager**에서 번호를 한 개만 사전 구성할 수 있습니다. **보류 없는 다자간 통화** 버튼을 누르면 사전 구성된 번호로 통화가 연결되고 통화로 응답하는 참가자가 보류 없는 다자간 통화로 참가하게 됩니다.

참가자가 구성된 시간 초과 기간 내에 통화로 응답하지 않는 경우 **Avaya J100** 시리즈 IP 전화기의 전화기 화면에 관련 메시지가 표시됩니다.

관련 링크

[보류 없는 다자간 통화로 참가자 추가](#) (77 페이지)

보류 없는 다자간 통화로 참가자 추가

이 작업 정보

중단없이 대화를 지속하면서 통화로 참가자를 추가할 수 있습니다. 보류 없는 다자간 통화에는 참가자를 최대 여섯 명까지 추가할 수 있습니다.

선행 정보

관리자가 보류 없는 다자간 통화 기능 및 기능 대상 선택을 활성화했는지 확인하십시오.

통화 종인지 확인하십시오.

절차

1. 활성 통화 중에 전화기 화면에서 **주 메뉴 > 기능**을 누릅니다.

2. 보류 없는 다자간 통화를 누릅니다.

대상 선택 대화 상자가 표시됩니다.

3. 다음 방법 중 하나를 사용하여 보류 없는 다자간 통화에 사용자를 추가할 수 있습니다.

- 관리자가 내선 번호를 사전 구성한 경우 **선택**을 누를 수 있습니다.
- 내선 번호가 사전 구성되어 있지 않으면 **다이얼** 소프트 키를 눌러 다이얼 패드를 사용하여 내선 번호를 수동으로 입력한 후 **확인**을 누릅니다.
- **연락처**, **최근 통화 내역** 또는 **전화** 버튼을 눌러 목록에서 번호를 선택합니다.
- **브라우저** 소프트 키를 눌러 브라우저 애플리케이션에서 대상 번호를 선택합니다.
- **자동 다이얼**, **통화 중 표시기** 또는 **팁** 회선 키를 눌러 번호를 대상 목표로 선택합니다.

보류 없는 다자간 통화 기능이 활성화됩니다.

4. 기존의 보류 없는 다자간 통화에 참가자를 더 추가하려면 2~3단계를 반복합니다.

★ 참고:

취소 소프트 키를 눌러 보류 없는 다자간 통화를 종료할 수 있습니다.

5. 수동 다이얼링의 경우 **입력** 키 또는 **확인**을 눌러 기능을 활성화합니다.

관련 링크

[보류 없는 다자간 통화](#) (77 페이지)

[다자간 통화에서 마지막 참가자 통화 끊기 또는 연결 해제](#) (76 페이지)

[기능 대상을 사용하여 대상 번호 선택](#) (97 페이지)

[MDA\(다중 장치 액세스\)를 사용하여 통화 및 다자간 통화 처리](#) (112 페이지)

[다중 장치 액세스](#) (111 페이지)

13장: 팀 버튼 및 통화 중 표시기

팀 버튼

관리자가 사용자의 전화기에 팀 버튼 기능을 구성하면 다음 작업을 할 수 있습니다.

- 다른 전화기에 통화가 리디렉션되는지 확인하기 위한 다른 전화기 모니터링.
- 전화기의 통화가 활성 통화인지 확인하기 위해 다른 전화기 모니터링.
- 모니터링된 전화기에 걸려온 통화에 응답.

팀 버튼 소프트 키를 사용하면 다음을 작업을 할 수 있습니다.

- 모니터링된 전화기에 단축 다이얼 통화하기. 모니터링된 전화기가 사용되지 않을 때 이 작업을 할 수 있습니다.
- 모니터링된 전화기에 활성 통화 호 전환.

통화 착신전환 기능, 모든 통화 전송, 착신 전환 또는 ECF가 모니터링된 전화기에서 활성 상태일 수도 있습니다. 모니터링된 전화로 활성 통화 호 전환 중이거나 단축 다이얼 중인 경우 모니터링된 전화기에서 통화 착신전환을 재정의할 수 있습니다. 재정의 기능을 사용하면 모니터링된 전화기에 통화가 걸려오는 경우 모니터링된 전화기에서 벨이 울리고 착신전환된 번호로 라우팅되지 않게 할 수 있습니다.

통화 착신전환을 재정의하려면 관리자가 Avaya Aura® Session Manager에서 다음을 구성해야 합니다.

- 모니터링 전화기를 활성화하여 통화 착신전환을 직접 또는 사용자에게 제공된 선택 사항을 통해 재정의할 수 있는 모니터링된 전화기 설정.
- 모니터링 전화기를 활성화하여 모니터링된 전화기에서 활성 상태인 통화 착신전환 기능을 무시할 수 있는 모니터링 전화기 설정.

Avaya Aura® Session Manager에서 재정의 권한을 설정하는 데 대한 자세한 내용은 **Avaya Aura® System Manager 관리**를 참조하십시오.

관련 링크

[모니터된 내선 번호에서 활성 통화에 응답](#) (80 페이지)

[모니터된 스테이션 상태 보기](#) (80 페이지)

[모니터된 내선 번호로 단축 다이얼](#) (80 페이지)

[모니터링된 전화기로 통화 착신 전환](#) (81 페이지)

[한 번에 다른 내선 모니터링](#) (81 페이지)

[팀 버튼 아이콘 및 LED 상태](#) (82 페이지)

모니터된 내선 번호에서 활성 통화에 응답

절차

1. 주 메뉴를 누르고 기능으로 스크롤합니다.
2. 선택을 누릅니다.
3. 수신 통화에 응답할 모니터된 내선 번호를 스크롤하여 선택합니다.
4. 선택을 누릅니다.

관련 링크

[팀 버튼](#) (79 페이지)

모니터된 스테이션 상태 보기

절차

1. 주 메뉴를 누르고 기능으로 스크롤합니다.
2. 선택을 누릅니다.
3. 스크롤하여 모니터된 필수 내선 번호의 상태를 봅니다.

화면을 닫기 전까지는 팀 버튼 화면이 활성 상태로 유지됩니다.

관련 링크

[팀 버튼](#) (79 페이지)

모니터된 내선 번호로 단축 다이얼

이 작업 정보

이 작업을 통해 모니터링된 전화기에 전화를 걸 수 있습니다. 모니터링된 전화기에 활성 통화 리디렉션 기능이 있고 이 기능을 재정의할 수 있는 경우 모니터링된 전화기에서 30초 동안 벨이 울립니다. 이때 아무도 통화에 응답하지 않으면 시스템에서 착신전환된 번호로 이 통화를 착신전환합니다.

선행 정보

전화를 걸려는 모니터링된 전화기가 유효 상태인지 확인하십시오.

절차

1. 주 메뉴를 누르고 기능으로 스크롤합니다.
2. 선택을 누릅니다.
3. 스크롤하여 전화할 모니터링된 전화기를 선택합니다.
4. 선택을 두 번 누릅니다.

전화기에서 모니터링된 내선으로 전화를 겁니다.

관련 링크

[팀 버튼](#) (79 페이지)

모니터링된 전화기로 통화 착신 전환

이 작업 정보

다음 절차에 따라 활성 통화를 모니터링된 전화기로 착신 전환할 수 있습니다.

선행 정보

활성 통화 상태여야 합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누르고 기능으로 스크롤합니다.
2. 선택을 누릅니다.
3. 스크롤하여 활성 통화를 착신 전환하려는 모니터링된 전화기를 선택하고 선택을 누릅니다.
시스템에서 활성 통화가 보류되고 모니터링된 전화기 벨이 울립니다.
4. 착신 전환을 완료하려면 다음 작업 중 하나를 수행합니다.
 - 완료 소프트 키를 누릅니다.
 - 수화기를 온 후크합니다.
 - 스피커 버튼을 누릅니다.
 - 신규 소프트 키를 누릅니다.
 - 대화 소프트 키를 누릅니다.

관련 링크

[팀 버튼](#) (79 페이지)

한 번에 다른 내선 모니터링

이 작업 정보

다음 절차에 따라 다른 사용자의 전화기를 모니터링할 수 있습니다. 내선 번호가 유휴 상태인지 통화 중인지를 한눈에 알 수 있습니다.

선행 정보

관리자가 이 기능을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누르고 기능으로 스크롤합니다.
2. 선택을 누릅니다.
3. 시스템 번호로 스크롤합니다.
4. 필요한 경우, 확인할 내선에 대한 회선 번호를 누릅니다.
5. 해당 내선을 사용 중인 경우 전화기의 내선 번호 옆에 **통화 중**이 표시됩니다.

관련 링크

[팀 버튼](#) (79 페이지)

팀 버튼 아이콘 및 LED 상태

다음 표에는 Avaya J139 IP 전화의 팀 버튼 아이콘과 LED 표시등이 설명되어 있습니다.

상태	팀 버튼의 전화기 아이콘	빨간색 LED 회선 키	녹색 LED 회선 키
유휴		꺼짐	켜짐
통화 중		켜짐	꺼짐

전화기 LED 상태가 팀 버튼 아이콘과 동기화되지 않도록 하려면 관리자에게 문의하십시오.

관련 링크

[팀 버튼](#) (79 페이지)

통화 중 표시기

통화 중 표시기 기능을 사용하여 다음 작업을 할 수 있습니다.

- 네트워크의 다른 사용자 상태 보기
- 모니터링된 사용자에게 통화 시작
- 통화 중 표시기 회선 키를 사용하여 빠르게 통화 호 전환
- 모니터링된 사용자와 다자간 통화 설정

통화 중 표시기 회선 키 옆에 있는 아이콘은 모니터링된 사용자의 실시간 상태를 보여줍니다. 모니터링된 사용자는 유휴 상태이거나 다른 통화 중일 수 있습니다. 통화 중 표시기 회선 키의 LED 표시기는 사용자의 상태도 반영합니다.

통화 중 표시기 회선 키에는 사용자 정의 레이블 다음에 내선 번호 또는 전화기 관리자가 구성한 사용자 정의 레이블만 표시됩니다.

통화 중 표시기 회선 키를 사용자 지정하려면 전화기 키 사용자 정의 메뉴에서 통화 중 표시기 회선 키의 레이블을 변경하거나 이동하면 됩니다. 그러나 전화기에 구성되어 있는 통화 중 표시기 키를 추가하거나 삭제할 수는 없습니다. 통화 중 표시기 회선 키를 추가하거나 기존 키를 삭제하려는 경우 시스템 관리자에게 문의하십시오.

모니터링된 사용자

상태가 모니터링되고 있는 사용자입니다.

관련 링크

[모니터링된 사용자에게 전화 걸기](#) (83 페이지)

[모니터링된 사용자를 포함하는 다자간 통화 걸기](#) (83 페이지)

[모니터링된 사용자에게 통화 호 전환](#) (83 페이지)

[모니터링된 사용자에게 블라인드 호 전환](#) (84 페이지)

[모니터링된 사용자에게 참가 호 전환](#) (84 페이지)

[통화 중 표시기 아이콘 및 LED 상태](#) (84 페이지)

모니터링된 사용자에게 전화 걸기

이 작업 정보

모니터링된 사용자에게 전화를 걸 수 있습니다. 예를 들어, 즉각적인 지침을 제공하기 위해 모니터링된 사용자에게 직접 전화를 걸 수 있습니다.

절차

다음 중 하나를 수행합니다.

- 전화기 화면에서 원하는 통화 중 표시기 회선으로 스크롤한 후 **통화**를 누릅니다.
- 원하는 통화 중 표시기 회선 키를 누릅니다.

관련 링크

[통화 중 표시기](#) (82 페이지)

모니터링된 사용자를 포함하는 다자간 통화 걸기

이 작업 정보

다음 절차에 따라 활성 통화에 모니터링된 사용자를 추가하여 다자간 통화를 설정할 수 있습니다.

절차

1. 현재 통화 중에 **더 보기 > 다자간 통화**를 누릅니다.
통화가 보류 상태로 전환되고 참가자 선택 알림이 표시됩니다.
2. **전화기** 키를 누릅니다.
3. 다음 중 하나를 수행합니다.
 - 원하는 통화 중 표시기 회선으로 스크롤한 후 **통화**를 누릅니다.
 - 원하는 통화 중 표시기 회선 키를 누릅니다.
4. 모니터링된 사용자가 전화를 받으면 **참가**를 누릅니다.

관련 링크

[통화 중 표시기](#) (82 페이지)

모니터링된 사용자에게 통화 호 전환

진행 중인 통화를 통화 중 표시기 회선의 사용자에게 전환할 수 있습니다. 이 전환은 전화 내선 번호에 대한 통화 호 전환과 유사한 방식으로 이루어집니다.

통화를 즉시 전환(블라인드 호 전환)하거나, 모니터링된 사용자에게 상담 통화를 한 후에 전환(참가 호 전환)할 수 있습니다.

관련 링크

[통화 중 표시기](#) (82 페이지)

모니터링된 사용자에게 블라인드 호 전환

이 작업 정보

다음 절차에 따라 활성 통화를 모니터링된 사용자에게 호 전환할 수 있습니다.

절차

1. 활성 통화 중에 **호 전환**을 누릅니다.
2. 다음 중 하나를 수행합니다.
 - 통화를 호 전환하려는 사용자에게 해당하는, 통화 중 표시기 회선 키를 누릅니다.
 - **전화기** 키를 누르고 원하는 통화 중 표시기 회선으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.

전화기에 지금 전송하시겠습니까? 아니면 [BI 내선 번호]와 대화하시겠습니까? 창이 표시됩니다.

3. **지금**을 누릅니다.

통화가 모니터링된 회선으로 호 전환됩니다.

관련 링크

[통화 중 표시기](#) (82 페이지)

모니터링된 사용자에게 참가 호 전환

이 작업 정보

다음 절차에 따라 모니터링된 사용자와 먼저 대화하고 해당 사용자에게 활성 통화를 호 전환합니다.

절차

1. 활성 통화 중에 **호 전환**을 누릅니다.
2. 다음 중 하나를 수행합니다.
 - 통화를 호 전환하려는 사용자에게 해당하는, 통화 중 표시기 회선 키를 누릅니다.
 - **전화기** 키를 누르고 원하는 통화 중 표시기 회선으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.

전화기에 지금 전송하시겠습니까? 아니면 [BI 내선 번호]와 대화하시겠습니까? 창이 표시됩니다.

3. **대화**를 누릅니다.

현재 통화가 보류되며 모니터링된 사용자에게 대한 통화가 설정됩니다.

4. 상담 통화를 종료하고 보류된 통화를 호 전환하려면 **완료**를 누릅니다.

관련 링크

[통화 중 표시기](#) (82 페이지)

통화 중 표시기 아이콘 및 LED 상태

통화 중 표시기 아이콘은 프레즌스 “통화 가능” 및 “통화 중” 아이콘과 동일하게 표시됩니다.

다음 표에는 Avaya J139 IP 전화의 통화 중 표시기 아이콘과 LED 표시등이 설명되어 있습니다.

상태	통화 중 표시기의 전화 아이콘	빨간색 LED 회선 키	녹색 LED 회선 키
유티		꺼짐	켜짐
통화 중		켜짐	꺼짐

전화기 LED 상태가 통화 중 표시기 아이콘과 동기화되지 않도록 하려면 관리자에게 문의하십시오.

관련 링크

[통화 중 표시기](#) (82 페이지)

14장: 캘린더 및 Avaya Spaces

캘린더

일정 기능을 사용하여 전화기에서 Microsoft® Exchange Server 일정에 액세스할 수 있습니다. 회의 또는 약속에 대한 미리 알림을 보고 설정할 수도 있습니다.

Exchange 일정이 활성화 상태이면 약속은 시작 시간 순으로 표시되고 회의 시간 만료 시 제거됩니다. 일정 정보는 사용자가 전화기에 로그인하거나 일정 설정을 변경하거나 일정에 액세스할 때마다 업데이트됩니다.

일정 액세스

이 작업 정보

다음 절차에 따라 전화기에서 일정을 열 수 있습니다.

선행 정보

관리자가 전화기에서 **Exchange 자격 증명**을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 애플리케이션으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 캘린더로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.

일정에 처음 액세스하는 경우 전화기에 Microsoft Exchange Server에 액세스할 수 있는 Exchange 증명서® 화면이 표시됩니다.

Microsoft® Exchange Server 일정 구성

선행 정보

- 관리자가 이 기능을 활성화했는지 확인합니다.
- 관리자에게 다음 세부 정보를 받으십시오.
 - 사용자 이름
 - 암호
 - 도메인 이름

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. **설정**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.

3. 애플리케이션으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. **Exchange** 자격 증명으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
5. (옵션) 토글을 눌러 **OAuth** 및 **기본** 인증 방법 간에 전환합니다.

- 인증 방법이 **OAuth**인 경우, **연결**을 누릅니다.

전화기 화면에 장치 확인 QR 코드와 사용자 코드가 표시됩니다.

- 모바일 장치를 사용하여 QR 코드를 스캔하고 메시지가 표시되면 사용자 코드를 입력합니다.
- **링크**를 눌러 인증 URL 및 사용자 코드를 생성하여 컴퓨터 브라우저에서 장치를 확인합니다.
- Microsoft® 애플리케이션의 프롬프트를 따릅니다.
- 인증 방법이 **기본**인 경우, 인증 화면에서 다음 상세 정보를 입력합니다.
 - **Exchange 사용자 이름**: 이메일 주소를 입력합니다.
 - **Exchange 암호**: 암호를 입력합니다.
 - **도메인 이름**: 도메인 이름(예: avaya.com)을 입력합니다.
 - 일정 애플리케이션에 액세스할 때마다 프롬프트할 **이름/암호 프롬프트**를 선택하려면 **토글**을 누릅니다.
- **저장**을 누릅니다.

결과

인증이 성공한 후에 전화기가 Microsoft® Exchange 계정의 일정 및 연락처를 동기화합니다.

캘린더 이벤트 검토

이 작업 정보

다음 절차를 통해 일정 약속을 볼 수 있습니다. **Exchange** 일정 사용 및 **미리 알림** 옵션을 예로 설정하여 예정된 일정 약속에 대해 팝업으로 알림을 받을 수 있습니다.

선행 정보

Microsoft® Exchange가 전화기에 구성되어 있어야 합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 애플리케이션으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 캘린더로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.

시작 시간의 순서대로 전화기에 약속이 표시됩니다.
4. 한 약속에서 다른 약속으로 스크롤하려면 다음 중 하나를 누릅니다.
 - 위쪽 화살표 키.
 - 아래쪽 화살표 키.

5. 일정 이벤트를 선택하고 다음 중 하나를 누릅니다.

- **통화:** 약속에서 사용할 수 있는 내선 번호로 전화합니다.

약속 위치에 Avaya Spaces URL이 있고 전화기에 활성 Avaya Spaces 기능이 있는 경우 Avaya Spaces에서 호스팅되는 통화에 참가할 수 있습니다.

통화를 누르면 회의로 다이얼되고 추가적인 사용자 입력 없이 필수 Space ID 및 선택적인 Space 암호가 자동으로 입력됩니다.

- **상세 정보:** 일정 이벤트의 상세 정보를 봅니다.

전화기에서 일정 이벤트를 Avaya Spaces 회의로 식별하는 경우 Avaya Space ID를 볼 수 있습니다.

- **월:** 월별 캘린더 이벤트 화면을 봅니다.

- **종료:** 이벤트 화면에서 나옵니다.

6. 월별 캘린더 이벤트 화면에서 다음 중 하나를 누릅니다.

- **오늘:** 현재 날짜의 일정 이벤트를 봅니다.

- **요일:** 선택한 요일의 일정 이벤트를 봅니다.

관련 링크

[Exchange 일정 활성화 및 비활성화](#) (129 페이지)

[일정 미리 알림 활성화 또는 비활성화](#) (129 페이지)

Avaya Spaces 캘린더 통합

Avaya Spaces는 클라우드 기반 팀 협업 및 회의 애플리케이션입니다. 인스턴트 메시징, 음성 및 비디오 통신, 통신 추적 및 작업 관리에 사용할 수 있습니다. Avaya Spaces에 대한 자세한 내용은 *Avaya Spaces 사용 안내서*를 참조하십시오.

Avaya Spaces 일정 통합 기능을 사용하면 전화기의 일정 약속에서 통화 소프트 키를 누르고 Avaya Spaces에서 호스팅되는 회의에 참가할 수 있습니다. 전화기가 회의 전화번호를 다이얼하고 추가적인 사용자 입력 없이 Space ID 및 Space 암호를 자동으로 입력합니다.

Avaya Spaces 캘린더 통합 기능은 회의 주최자가 Avaya Spaces Outlook 플러그인을 사용할 때 작동하도록 최적화되어 있습니다. Outlook 플러그인에 대한 자세한 내용은 Avaya Spaces 사용자 안내서의 Microsoft Outlook 추가 기능 섹션을 참조하십시오.

관련 링크

[직통 전화 접속 전화번호를 통해 Avaya Spaces 회의 참가](#) (88 페이지)

[Avaya Spaces 애플리케이션에서 중복 오디오 스트림 방지](#) (89 페이지)

직통 전화 접속 전화번호를 통해 Avaya Spaces 회의 참가

이 작업 정보

직통 전화 접속 전화번호를 사용하여 Avaya Spaces 오디오 전용 회의에 연결할 수 있습니다. 직통 번호를 통해 회의에 참가하도록 선택한 경우 프롬프트 직통 번호 기능을 활성화합니다. 전화기에 회의 초대 번호가 표시됩니다. 해당 국가의 직통 번호를 선택합니다. 국가가 나열되

지 않은 경우 해당 위치에 가장 적합한 국가의 직통 전화번호를 선택할 수 있습니다. 전화기에서 번호를 다이얼하고 Space ID와 선택에 따라 암호를 입력하여 회의에 참가합니다.

선행 정보

관리자가 Avaya Spaces 기능과 직접 번호를 선택하는 옵션을 활성화했는지 확인합니다.

프롬프트 직통 번호 옵션을 활성화합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 애플리케이션으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
3. 캘린더로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
시작 시간의 순서대로 전화기에 약속이 표시됩니다.
4. 한 약속에서 다른 약속으로 스크롤하려면 다음 중 하나를 누릅니다.
 - 위쪽 화살표 키.
 - 아래쪽 화살표 키.
5. Avaya Spaces 일정 이벤트를 선택하고 **통화**를 누릅니다.
6. 국가 > 직통 번호 선택 화면에서 다음 중 하나를 누릅니다.
 - **선택**: 선택한 국가에서 사용할 수 있는 직통 번호로 전화를 겁니다.
전화기에서 번호를 다이얼하고 Space ID와 선택에 따라 암호를 입력하여 회의에 참가합니다.
 - **국가**: 다른 국가의 직통 번호를 선택합니다. 직통 번호 > 국가 선택 화면에 선택할 국가의 목록이 표시됩니다.
 - **상세 정보**: 선택한 직통 번호의 상세 정보를 봅니다. 직접 번호 > 상세 정보 화면에 정보가 표시됩니다.

관련 링크

[Avaya Spaces 캘린더 통합](#) (88 페이지)

[프롬프트 직통 번호 활성화 또는 비활성화](#) (125 페이지)

Avaya Spaces 애플리케이션에서 중복 오디오 스트림 방지

이 작업 정보

원활한 오디오 경험을 위해 중복 오디오 스트림을 방지하십시오. Avaya Spaces에서 Avaya J100 시리즈 IP 전화기를 사용하는 오디오 세션을 설정하고 컴퓨터에서 Avaya Spaces 애플리케이션을 사용하여 프레젠테이션을 볼 수 있습니다. Avaya Spaces 애플리케이션에서 중복 오디오 세션을 방지하려면 다음 절차를 따르십시오.

절차

1. 컴퓨터에서 Avaya Spaces 애플리케이션에 로그인합니다.
2. 애플리케이션 화면에서 표시 이름을 클릭합니다.
3. **사용자 기본 설정** 옵션을 선택합니다.
4. 왼쪽 패널에서 **회의 기본값**을 선택합니다.

5. **참가 시 미리보기 표시** 토글을 활성화합니다.
6. 컴퓨터에서 Spaces의 회의에 참가합니다.
7. 미리보기 화면에서 **기타 참가 옵션 > 전화기로 참가** 를 클릭합니다.
8. 프레젠테이션 참가 모드에서 화면 지침을 따릅니다.

오디오 및 비디오 세션을 사용하지 않고 컴퓨터에서 보기 전용 참가자로 Avaya Spaces 회의에 참가합니다.

오디오 세션은 전화기에서 설정됩니다.

관련 링크

[Avaya Spaces 캘린더 통합](#) (88 페이지)

15장: 고급 기능

기능 화면 및 애플리케이션 화면에서, 전화기에서 사용할 수 있는 고급 기능에 액세스할 수 있습니다.

기능 이름 옆의 LED는 해당 기능이 현재 켜져 있는지 여부를 표시합니다.

LED 상태	기능 상태
녹색	켜짐
붉은색	꺼짐

기능 화면 액세스

이 작업 정보

다음 절차에 따라 기능 화면에 액세스할 수 있습니다.

절차

1. 주 메뉴를 누르고 **기능**으로 스크롤합니다.
2. **선택**을 누릅니다.
3. 사용자의 내선 번호에 구성되어 있는 기능을 보려면 스크롤합니다.

활성 통화 단축키

활성 통화 단축 키를 사용하면, 자동 다이얼 및 연락처 키를 단축키로 사용하여 활성 통화 중에 필요한 작업을 수행할 수 있습니다.

단축키를 눌러 할 수 있는 작업은 다음과 같습니다.

- 활성 통화를 선택된 사용자에게 즉시 또는 먼저 이야기한 후에 호 전환
- 선택된 사용자를 활성 통화에 추가하여 다자간 통화 설정

이러한 단축키 동작을 구성하려면 시스템 관리자에게 문의하십시오.

단축키를 통한 통화 착신 전환

이 작업 정보

제공할 수 없는 정보를 발신자가 요구하는 경우 자동 다이얼 키 또는 연락처를 단축키로 사용하여 현재 통화를 다른 사용자에게 착신 전환할 수 있습니다.

* 참고:

단축키 동작에 사용되는 실제 키는 구성에 따라 다릅니다.

호 전환 소프트 키를 누르면 전화기는 시스템 관리자가 설정한 구성에 따라 블라인드 착신 전환하거나 참가 착신 전환합니다. 자세한 내용은 시스템 관리자에게 문의하십시오.

선행 정보

다음 사항을 확인합니다.

- 구성된 단축키가 BLF 키이고 필요한 사용자가 유휴 상태인지 확인합니다.
- 관리자가 키의 단축키 동작을 통화 착신 전환으로 설정했는지 확인합니다.

절차

1. 활성 통화 중일 때 구성에 따라 전화기 화면에서 다음 작업 중 하나를 수행합니다.

- 자동 다이얼 또는 연락처 회선 키를 누릅니다.
- 필요한 자동 다이얼 회선 또는 연락처로 스크롤한 후 **착신 전환**을 누릅니다.

전화기에 지금 전송하시겠습니까? 아니면 [BI 내선 번호]와 대화하시겠습니까? 확인 창이 표시됩니다.

2. 다음 중 하나를 누릅니다.

- **지금**: 선택한 사용자에게 즉시 통화 착신 전환합니다.

통화 착신 전환된 내선 번호가 표시된 수신 통화 화면이 사용자가 통화로 응답할 때까지 전화기에 표시됩니다.

- **대화**: 통화를 보류하고 먼저 사용자와 대화합니다.

3. **(옵션)** 사용자가 BLF 단축키 착신 전환된 통화로 응답하지 않으면 수신 통화 화면에서 다음 중 하나를 누릅니다.

- **픽업**: 사용자 전화기에서 통화로 응답합니다.
- **무시**: 통화를 종료합니다.

단축키를 사용하여 다자간 통화 걸기

이 작업 정보

발신자와의 대화에 다른 상담원을 포함시켜야 하는 경우, **Autodial** 사용자 또는 담당자를 활성 통화로 추가하여 다자간 통화를 설정할 수 있습니다.

선행 정보

다음 사항을 확인합니다.

- 구성된 단축키가 BLF 키이고 필요한 사용자가 유휴 상태인지 확인합니다.
- 관리자가 키의 단축키 작업을 다자간 통화로 설정했는지 확인합니다. 자세한 내용은 시스템 관리자에게 문의하십시오.

절차

1. 활성 통화 중일 때 구성에 따라 전화기 화면에서 다음 작업 중 하나를 수행합니다.
 - 자동 다이얼 또는 연락처 회선 키를 누릅니다.
 - 필요한 자동 다이얼 회선 또는 연락처로 스크롤한 후 **다자간 통화**를 누릅니다.
 전화기에서 기존 통화를 보류합니다.
2. 사용자가 전화를 받으면 **참가**를 누릅니다.

자동 콜백

자동 콜백 기능을 사용하면 현재 사용할 수 없는 내선 번호로 전화를 걸 때 해당 내선 번호를 사용할 수 있게 되는 즉시 콜백이 자동으로 시작됩니다.

이 기능은 다음 통화 유형을 지원합니다.

- 발신 통화
- 통화 호 전환
- 다자간 통화

내선 번호가 통화 중, 응답 없음 또는 연결 불가능으로 인해 위의 통화 중 하나라도 실패하면 전화기 화면에서 **자동 콜백** 소프트 키를 누를 수 있습니다. 전화기에서 통화한 내선 번호의 상태를 모니터링합니다. 내선 번호를 사용할 수 있을 때 콜백을 받게 됩니다.

자동 콜백 설정

이 작업 정보

통화 상태 화면, 기능 메뉴 또는 즐겨찾기에서 자동 콜백 기능을 구성할 수 있습니다. 이 기능은 사용자의 통화에 응답이 없을 때에만 사용해야 합니다.

선행 정보

관리자가 이 기능을 활성화했는지 확인합니다.

절차

다음 중 하나를 수행합니다.

- 통화 벨이 울리고 응답이 없을 때 자동 콜백 기능을 활성화하려면 통화 상태 화면에서 **자동 콜백** 소프트 키를 누릅니다.
- 기능 메뉴에서 자동 콜백 기능을 활성화하려면 **주 메뉴 > 기능 > 자동 콜백**으로 이동합니다.
- 즐겨찾기에서 자동 콜백 기능을 활성화하려면 전화기 화면에서 할당된 즐겨찾기 버튼을 직접 누릅니다.

콜백 통화를 종료하면 이 기능이 자동으로 비활성화됩니다.

통화 시 내선 표시 금지

이 작업 정보

발신 통화에 내선을 표시하는 시스템(기본) 설정을 재지정할 수 있습니다. 번호가 표시되지 않도록 하려면 발신자 번호 차단 기능을 사용하십시오.

선행 정보

관리자가 기능 대상 선택을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. 전화기 화면에서 기능 화면에 액세스합니다.

2. **CPN 블록**을 선택합니다.

대상 선택 대화 상자를 볼 수 있습니다.

3. 다음 방법 중 하나를 사용하여 번호를 입력합니다.

- **다이얼** 소프트 키를 눌러 다이얼 패드를 사용하고 번호를 수동으로 입력합니다.
- **연락처**, **최근 통화 내역** 또는 **전화** 버튼을 눌러 목록에서 번호를 선택합니다.
- **브라우저** 소프트 키를 눌러 브라우저 애플리케이션에서 대상 번호를 선택합니다.
- **자동 다이얼**, **통화 중 표시기** 또는 **팁** 회선 키를 눌러 번호를 대상 목표로 선택합니다.

기능이 활성화됩니다.

4. (**음선**) 기능을 취소하려면 **취소** 소프트 키를 누릅니다.

5. 수동 다이얼링의 경우 **입력** 키 또는 **확인**을 눌러 발신자 번호 차단을 시작합니다.

관련 링크

[기능 대상을 사용하여 대상 번호 선택](#) (97 페이지)

발신 통화에 내선 표시

이 작업 정보

CPN 차단 기능을 사용하여 차단한 번호를 차단 해제하려면 이 기능을 사용하십시오. CPN 차단 해제 기능을 사용하면 전화를 받는 상대방이 사용자의 내선 번호를 볼 수 있습니다.

선행 정보

관리자가 기능 대상 선택을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. 전화기 화면에서 기능 화면에 액세스합니다.

2. **CPN 차단 해제**를 선택합니다.

대상 선택 대화 상자를 볼 수 있습니다.

3. 차단을 해제하려면 다음 방법 중 하나를 사용하여 번호를 입력합니다.
 - **다이얼** 소프트 키를 눌러 다이얼 패드를 사용하고 번호를 수동으로 입력합니다.
 - **연락처**, **최근 통화 내역** 또는 **전화** 버튼을 눌러 목록에서 번호를 선택합니다.
 - **브라우저** 소프트 키를 눌러 브라우저 애플리케이션에서 대상 번호를 선택합니다.
 - **자동 다이얼**, **통화 중 표시기** 또는 **팁** 회선 키를 눌러 번호를 대상 목표로 선택합니다.
 기능이 활성화됩니다.
4. **(옵션)** 기능을 취소하려면 **취소** 소프트 키를 누릅니다.
5. 수동 다이얼링의 경우 발신자 번호 차단을 중지하려면 **입력** 키 또는 **확인**을 누릅니다.

관련 링크

[기능 대상을 사용하여 대상 번호 선택](#) (97 페이지)

브리지된 통화 상태 화면

브리지된 통화 상태 화면 기능은 단일 통화 상태 화면을 통해 통신할 수 있도록 여러 사용자 간에 공유되는 고유한 내선 번호입니다. 브리지된 통화 상태 화면을 사용하여 소유자 대신 전화를 걸거나 받고 통화에 참여할 수 있습니다. 브리지된 통화 상태 화면은 수신자의 표시 화면에 브리지 소유자의 ID를 표시할 수 있습니다.

브리지된 회선에서 전화 걸기

이 작업 정보

다음 절차에 따라 다른 사용자의 브리지된 회선에서 전화를 걸 수 있습니다.

선행 정보

필요한 브리지된 회선이 유휴 상태인지 확인합니다.

절차

1. 사용하려는 브리지된 번호에 해당하는 회선 키를 누릅니다.
2. 다이얼 패드를 사용하여 번호를 입력합니다.

내부 숫자 타이머의 시간이 초과되면 통화가 초기화됩니다.

브리지된 회선의 통화 응답

이 작업 정보

브리지된 회선의 통화를 받으면 전화기 화면에 브리지 소유자의 ID가 표시됩니다. 둘 이상의 브리지된 통화를 수신하면 최근에 브리지된 통화가 전화기 화면에 강조 표시됩니다.

절차

1. 다음 중 하나를 수행합니다.
 - 송수화기를 듭니다.

- 스피커를 누릅니다.
 - 응답 소프트 키를 누릅니다.
2. (옵션) 브리지된 통화 상태 화면이 여러 개인 경우 다음을 수행합니다.
- a. 응답하려는 브리지된 번호의 회선 키를 누릅니다.
 - b. 1단계를 계속 진행합니다.

브리지된 회선의 통화에 참여

절차

전화기에서 다음 중 하나를 수행합니다.

- 활성 통화에서 회선 버튼을 누릅니다.
- 활성 브리지 회선 번호를 선택하고 브리지를 누릅니다.

* 참고:

헤드셋, 송수화기 또는 스피커 소프트 키를 사용하여 브리지된 회선의 통화에 참여하지 않습니다. 헤드셋, 송수화기 또는 스피커를 누르면 다이얼 화면이 열립니다. 다이얼링을 취소하고 참가하려는 통화의 회선 버튼을 누르려면 헤드셋, 송수화기 또는 스피커 소프트 키를 다시 누릅니다.

다른 사람이 통화에 연결하지 못하도록 방지

이 작업 정보

제외 기능을 사용하여 자신의 내선에 브리지되어 있는 다른 사람들을 특정 통화에서 차단할 수 있습니다. 활성 통화에서만 제외를 활성화할 수 있습니다.

선행 정보

관리자가 이 기능을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누르고 기능으로 스크롤합니다.
2. 선택을 누릅니다.
3. 제외로 스크롤한 후 다음 중 하나를 누릅니다.
 - 선택
 - 해당 회선 버튼

통화 중에 제외 기능을 활성화하면 자신 및 전화를 걸거나 받은 사람을 제외한 모든 사람이 통화에서 제외됩니다.

기능 대상을 사용하여 대상 번호 선택

이 작업 정보

통화 착신 전환, 통화 착신 전환-통화 중, 통화 착신 전환-무응답, 우선순위, CPN 차단 및 CPN 차단 해제와 같은 기능을 사용할 경우 대상 번호를 입력하는 옵션이 제공됩니다. 번호를 수동으로 입력하는 대신 다음 절차에 따라 연락처, 최근 통화 내역 또는 전화 버튼을 사용하여 대상 번호를 선택할 수 있습니다.

선행 정보

관리자가 기능 대상 선택을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누르고 **기능**으로 스크롤합니다.
2. **선택**을 누릅니다.
3. 사용자의 내선 번호에 구성되어 있는 기능을 보려면 스크롤합니다.
4. **기능** 화면에서 기능을 활성화합니다.

대상 번호를 입력해야 하는 기능의 경우 **대상 선택** 대화 상자를 볼 수 있습니다.

5. 다음 대상 선택 항목 중 하나를 사용하여 대상 번호를 선택합니다.

- **다이얼** 소프트 키를 눌러 다이얼 패드를 사용하고 번호를 수동으로 입력합니다.
- **연락처**, **최근 통화 내역** 또는 **전화** 버튼을 눌러 목록에서 번호를 선택합니다.
- **브라우저** 소프트 키를 눌러 브라우저 애플리케이션에서 대상 번호를 선택합니다.
- **자동 다이얼**, **통화 중 표시기** 또는 **팁** 회선 키를 눌러 번호를 대상 목표로 선택합니다.

기능 화면, 전화기 주 및 보조 디스플레이를 사용하여 대상을 선택할 수 있습니다.

6. 대상 대화 상자를 취소하려면 **취소** 소프트 키를 누릅니다.

관련 링크

- [우선순위 통화 걸기](#) (45 페이지)
- [다른 내선 번호로 착신 전환](#) (67 페이지)
- [보류 없는 다자간 통화에 참가자 추가](#) (77 페이지)
- [발신 통화에 내선 표시](#) (94 페이지)
- [통화 시 내선 표시 금지](#) (94 페이지)

수신 통화 차단

관리자가 수신 통화 차단 기능을 활성화하고 전화기가 잠겨 있으면 수신 통화에 응답할 수 없습니다. 전화기는 다음을 수행합니다.

- 전화기 디스플레이에 수신 통화 팝업을 표시하지 않고 알림음을 재생하고 알림 LED를 깜박여 수신 통화를 표시합니다.
- 사용자 지정 벨소리의 기본값은 일반 벨소리입니다.

- 애플리케이션의 **최근 통화 목록**에서 부재 중 통화를 기록하고 부재 중 통화 아이콘으로 표시합니다.

긴급 번호로 다이얼하면 기본, 브리지 및 공유 통화 상태 화면 버튼의 수신 통화에 발신자 상세 정보가 표시되지 않습니다.

전화기의 잠금을 해제하면 발신자 상세 정보와 함께 수신 통화 팝업이 표시되므로 평소와 같이 통화에 응답할 수 있습니다.

전화기가 잠겨 있을 때 수신 통화 처리

이 작업 정보

관리자가 수신 통화 차단 기능을 활성화하면 전화기가 잠긴 경우 수신 통화가 제한됩니다. 전화기가 잠겨 있는 동안에는 통화에 응답할 수 없습니다. 전화기에 관련 메시지가 표시됩니다.

선행 정보

전화기가 잠겨 있는지 확인합니다.

관리자가 수신 통화 차단 기능을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. 전화기 잠금 화면에 다음 메시지가 표시됩니다.
전화기가 긴급통화 전용으로 활성화 돼 있습니다.
2. 알람음이 울리고 알람 LED가 깜박이며 수신 통화를 나타내면 다음 중 하나를 수행합니다.
 - 송수화기를 듭니다.
 - 스피커을(를) 누릅니다.
 - 헤드셋을(를) 누릅니다.

전화기에 발신자 상세 정보를 표시하지 않고 전화기 잠금 대화 상자가 표시됩니다.

* 참고:

전화기가 잠겨 있는 상태에서 전화가 걸려오는 동안 볼륨 버튼을 누르면 통화가 무시됩니다. 다시 누르면 경고 볼륨 표시기가 표시되고 경고 볼륨이 재생되며 조정 또는 저장됩니다. 사용자가 전화기를 잠금 해제한 후에는 전화기가 이전에 설정한 볼륨으로 되돌아가지 않습니다.

통화 파크

통화 파크 기능을 사용하면 내선 번호에서 활성 통화를 보류하고 다른 내선 번호에서 통화를 가져올 수 있습니다. 부서 간 통화 호 전환 또는 현재 통화를 일시 중지하고 다른 내선 번호에서 통화를 계속해야 하는 경우와 같은 여러 시나리오에 대해 통화 파크를 사용하십시오. 관리자는 Avaya Aura® Communication Manager에서 내선 번호에 대해 통화 파크를 활성화해야 합니다. 통화를 가져오려면 관리자가 다른 내선 번호에서 통화 언파크를 활성화해야 합니다.

관리자는 선택적으로 파크 스테이션을 통화 파크 대상으로 구성할 수 있습니다. 통화를 파크하는 내선 번호의 기능 버튼에 파크 스테이션 내선 번호가 표시됩니다. 사용자는 파크된 통화의 파크 스테이션 내선 번호를 다이얼하여 통화를 가져올 수 있습니다.

통화 파크

이 작업 정보

통화 파크를 사용하여 전화기 내선 번호에서 활성 통화를 파크합니다.

선행 정보

관리자에게 문의하여 내선 번호에서 통화 파크를 활성화합니다.

절차

1. 주 메뉴를(를) 누릅니다.
2. 기능으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
3. 통화 파크로 스크롤한 후 선택을(를) 누릅니다.

서버 구성에 따라 LED 기능은 다음 표시 중 하나를 제공할 수 있습니다.

- 녹색 LED가 켜져 통화 파크가 완료되었음을 나타냅니다. 통화가 파크 해제되거나 반환될 때까지 녹색 LED는 켜진 상태로 유지됩니다.
- 관리자가 파크 스테이션 디스플레이 타이머를 구성하면 녹색 LED가 켜지고 통화 파크 기능 버튼에 특정 기간 동안 주차장 내선 번호가 표시됩니다. 이 시간이 지나면 통화 파크 버튼에 파크할 수 있습니다.

다음 단계

통화 언파크를 사용하여 다른 내선 번호에서 통화를 가져옵니다. 구성된 기간 내에 언파크되지 않으면 파크 스테이션은 통화를 파크 내선 번호로 되돌립니다.

통화 언파크

이 작업 정보

통화 언파크를 사용하여 파크된 통화를 가져옵니다.

선행 정보

관리자에게 문의하여 내선 번호에서 통화 언파크를 활성화합니다. 통화가 파크된 내선 번호를 획득합니다.

절차

1. 주 메뉴를(를) 누릅니다.
2. 기능으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
3. 통화 언파크로 스크롤한 후 선택을(를) 누릅니다.
4. 내선 번호를 입력하고 선택을(를) 누릅니다.

통화가 재개되고 파크 내선 번호의 통화 파크 LED가 꺼집니다.

콜 픽업

콜 픽업 기능을 사용하여 픽업 그룹 멤버 대신 수신 통화에 응답할 수 있습니다. 이를 위해 관리자가 사용자를 콜 픽업 그룹 내선 번호에 추가하여 그룹 멤버의 수신 통화가 전화기로 리디렉션 되도록 해야 합니다. 전화기에서 콜 픽업 기능이 활성화 상태인 경우 그룹 멤버의 수신 통화가 통화 표시 회선에 표시됩니다.

Avaya J100 시리즈 IP 전화기에서는 Avaya Aura® Communication Manager에서 세 가지 콜 픽업 방식을 지원합니다.

관리자가 사용자의 내선 번호에 대해 콜 픽업 기능을 구성했는지 확인합니다.

콜 픽업 기능이 활성화인 경우 Avaya Aura® Communication Manager가 통화 연결을 위해 연관된 그룹의 수신 통화를 자동으로 검색합니다.

관련 링크

[수신 통화](#) (35 페이지)

[콜 픽업 그룹 멤버를 위해 전화 받기](#) (37 페이지)

[동일한 콜 픽업 그룹에서 전화 받기](#) (37 페이지)

[내선 번호를 사용하여 전화 받기](#) (38 페이지)

콜 픽업 그룹 멤버를 위해 전화 받기

이 작업 정보

콜 픽업 기능을 사용하여 다른 콜 픽업 그룹 멤버 대신 수신 통화에 응답할 수 있습니다. 다음 절차에 따라 그룹 멤버의 통화에 응답할 수 있습니다.

선행 정보

관리자가 이 기능을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누르고 기능으로 스크롤합니다.
2. 선택을 누릅니다.
3. 콜 픽업으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
4. 통화에 응답하려면 다음 중 하나를 수행하십시오.
 - 송수화기를 듭니다.
 - 응답을 누릅니다.
 - 확인을 누릅니다.
 - 스피커를 누릅니다.

관련 링크

[콜 픽업](#) (36 페이지)

동일한 콜 픽업 그룹에서 전화 받기

이 작업 정보

콜 픽업 기능을 사용하여 픽업 그룹 멤버 대신 수신 통화에 응답할 수 있습니다. 동일한 콜 픽업 그룹에서 통화에 응답하려면 다음 절차를 따르십시오.

선행 정보

관리자가 이 기능을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누르고 기능으로 스크롤합니다.
2. 선택을 누릅니다.
3. 확장 콜 픽업으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
4. 동일한 픽업 그룹에서 전화를 받으려면 벨이 울리는 전화의 내선 번호를 입력합니다.
5. 입력을 누릅니다.

관련 링크

[콜 픽업](#) (36 페이지)

내선 번호를 사용하여 전화 받기

이 작업 정보

콜 픽업 기능을 사용하여 픽업 그룹 멤버 대신 수신 통화에 응답할 수 있습니다. 내선 번호를 사용하여 다른 픽업 그룹의 통화에 응답하려면 다음 절차를 따르십시오.

선행 정보

관리자가 이 기능을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누르고 기능으로 스크롤합니다.
2. 선택을 누릅니다.
3. 직접 콜 픽업으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
4. 다른 픽업 그룹의 전화를 받으려면 벨이 울리는 전화의 내선 번호를 입력합니다.
5. 입력을 누릅니다.

관련 링크

[콜 픽업](#) (36 페이지)

통화 호 전환

통화 호 전환 기능을 사용하면 통화를 다른 대상 번호로 호 전환할 수 있습니다.

사용자의 요구 사항에 따라 관리자가 통화 호 전환 유형을 구성합니다. 통화 호 전환 유형은 다음과 같습니다.

- **상담 호 전환:** 호 전환 수신자와 통화를 연결해 통화를 호 전환합니다.
- **블라인드 호 전환:** 호 전환 수신자와 통화를 연결하지 않고 통화를 호 전환합니다.

상담 호 전환

이 작업 정보

호 전환 수신자와 통화를 연결해 통화를 호 전환합니다.

선행 정보

관리자가 이 기능을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. 활성 통화 중에 **호 전환** 소프트 키를 누릅니다.
전화기에 대상 선택 대화 상자가 표시됩니다.
그러면 첫 번째 통화가 보류 상태가 됩니다.
2. 다음 중 하나를 수행 하고 **통화** 소프트 키를 누릅니다.
 - 통화를 호 전환할 번호를 다이얼합니다.
 - **연락처** 또는 **최근 통화 내역**에서 번호를 검색합니다.
 - **팀** 회선 키를 눌러 구성된 팀 버튼으로 통화를 호 전환합니다.대상 선택 항목으로 사용할 팀 버튼을 구성해야 합니다.
3. 상담 호 전환을 시작하려면 **대화**를 누릅니다.
호 전환 수신자의 전화기에서 벨이 울리기 시작합니다.
4. 다음 중 하나를 수행합니다.
 - 수신자가 전화를 받으면 **완료**를 누릅니다.
통화 호 전환이 완료되었습니다. 이를 참가 호 전환이라고도 합니다.
 - 수신자 번호의 벨이 울리기 시작하면 **완료**를 누릅니다.
통화 호 전환이 완료되었습니다. 이를 불참 호 전환이라고도 합니다.

블라인드 호 전환하기

이 작업 정보

통화 호 전환 수신자와 통화를 연결하지 않고 활성 통화를 호 전환하려면 다음 절차를 따르십시오.

선행 정보

관리자가 이 기능을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. 활성 통화 중에 **호 전환**을 누릅니다.

전화기에 호 전환 대상 입력 화면이 표시됩니다.

2. 다음 중 하나를 수행 하고 **통화** 소프트 키를 누릅니다.

- 통화를 호 전환할 번호로 다이얼합니다.
- 연락처 또는 최근 통화 목록에서 번호를 검색합니다.

3. 블라인드 호 전환을 시작하려면 **지금**을 누릅니다.

통화 호 전환이 완료되었습니다.

위기 알림 스테이션

표 1: 위기 알림의 참여자

참가자	설명
긴급 발신자	긴급 번호로 전화를 거는 조직 내부 사람입니다.
위기 알림 감시자	발신 긴급 통화 직후에 위기 알림을 받는 조직 내부 사람입니다.

위기 알림 스테이션

위기 알림 스테이션에서 긴급 발신자가 긴급 번호로 전화를 하면 모든 위기 알림 감시자는 이에 대한 알림을 받게 되므로 즉시 발신자에게 응대할 수 있습니다. 시스템 관리자가 위기 알림 감시자를 할당합니다.

위기 알림이 발생하면 위기 알림 감시자에게 다음 유형의 알림이 전송됩니다.

- 위기 알림 보기: 팝업 화면에 긴급 발신자 이름과 통화 발신 내선 번호가 표시됩니다. 감시자가 이를 확인할 때까지 화면이 표시됩니다.
- 오디오 경보: 감시자가 확인할 때까지 경보음이 계속 울립니다.
- 시각 경보: 기능 LED가 녹색으로 깜박입니다.

시스템 관리자는 위기 알림 기능을 구성합니다. 기능 구성에 따라 위기 알림 감시자가 다음 모드 중 하나로 위기 경보를 받습니다.

- 단일 사용자 모드: 위기 알림 감시자 중 한 명이 위기 상황을 확인하면 다른 위기 알림 감시자의 IP 전화에서 알림이 중지됩니다.
- 모든 사용자 모드: 각 위기 알림 감시자가 위기 상황을 확인하면 해당 IP 전화에서 알림이 중지됩니다.

위기 알림 승인

이 작업 정보

위기 알림 감시자는 전화기에서 다음 알림을 받을 경우 위기 알림을 승인할 수 있습니다.

- 경보음
- LED 깜박임
- 화면에 긴급 발신자 정보가 표시됩니다.

이 기능을 단일 사용자 모드로 구성한 경우 알림을 승인하면 다른 감시자의 IP 전화에서 알림이 중지됩니다.

전화기가 잠긴 경우에도 동일한 절차를 사용하여 위기 알림을 승인할 수 있습니다.

선행 정보

시스템 관리자가 사용자를 위기 알림 감시자로 지정했는지 확인합니다.

절차

1. 전화기 화면에 긴급 발신자의 이름과 내선 번호가 표시됩니다.
2. **확인**을(를) 누릅니다.
3. 전화기 화면에 긴급 발신자 상세 정보가 표시됩니다.

현재 경보의 세부 정보를 확인하는 동안 새 위기 알림이 발생하는 경우 전화기에서 경보음이 다시 재생됩니다. 새 위기 알림의 세부 정보를 보려면 **뒤로**를 누릅니다.

긴급 발신자 정보

전화기 화면에 긴급 발신자에 대한 다음 세부 정보가 표시됩니다.

필드	설명
내선 번호	긴급 발신자 내선 번호
Avaya Aura® Communication Manager에 이 정보가 있는 경우에만 다음 필드에 세부 정보가 표시됩니다.	
사용자 이름	긴급 발신자 이름
날짜	위기 발생일
시간	위기 발생 시간
지역	위기 발생 지역
위기 사용자 공간	긴급 통화 발신 공간
위기 사용자 층	긴급 통화 발신 층
위기 사용자 건물	긴급 통화 발신 건물

위기 알림 중지

이 작업 정보

위기 알림이 발생하면 전화기에서 경보음이 울리고, LED가 깜박이고, 화면에 긴급 발신자 정보가 표시됩니다. 모든 사용자 모드에서 위기 알림 감시자는 전화기의 위기 알림을 중지해야 합니다. 단일 사용자 모드에서 다른 위기 알림 감시자 중 한 명이 먼저 위기 알림을 중지하면 사용자의 전화기에서 위기 알림이 중지됩니다.

선행 정보

시스템 관리자가 사용자를 위기 알림 감시자 중 하나로 지정했는지 확인합니다.

- 위기 알림 보기: 보기를 중지하려면 **확인** 소프트 키를 누릅니다.
- 오디오 경보: 위기 알림 보기 화면에 있는 경우 **확인** 소프트 키를 누르고, 위기 알림 보기 화면에 있지 않을 경우 위기 알림 기능을 누릅니다.
- 시각 경보: LED의 깜박임을 중지하려면 위기 알림 기능 회선 키를 누릅니다.

첫 번째 승인 오류 이후의 위기 알림 승인

이 작업 정보

몇 가지 기술 문제로 인해 승인 프로세스에 오류가 있는 경우 계속 경보음이 울리면서 전화기에 오류 메시지가 표시됩니다. 이 알림을 다시 승인할 수 있습니다.

선행 정보

시스템 관리자가 사용자를 위기 알림 감시자로 지정했는지 확인합니다.

절차

1. 주 메뉴을(를) 누릅니다.
2. 기능으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
3. 위기 경고로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
4. 전화기 화면에 긴급 발신자 세부 정보가 표시됩니다.

현재 경보의 세부 정보를 확인하는 동안 새 위기 알림이 발생하는 경우 전화기에서 경보음이 다시 재생됩니다. 새 위기 알림의 세부 정보를 보려면 뒤로를 누릅니다.

헌트 그룹 통화 중

헌트 그룹 통화 중 기능을 사용하면 사용자가 헌트 그룹에만 해당하는 통화를 수신하거나 거부할 수 있습니다. 헌트 그룹은 유사한 유형의 통화를 처리하는 사용자 그룹입니다. 사용자는 여러 헌트 그룹의 일원이 될 수 있습니다.

기능 화면에 **헌트 그룹 통화 중** 버튼이 표시됩니다. 각 **헌트 그룹 통화 중** 버튼은 특정 헌트 그룹에 해당합니다. **헌트 그룹 통화 중** 버튼 레이블에는 각 그룹에 대해 고유한 4자리 색인이 있습니다.

헌트 그룹 통화 중 사용

이 작업 정보

기능 화면에서 **헌트 그룹 통화 중** 버튼을 사용하여 특정 헌트 그룹으로부터 수신되는 통화를 관리합니다. 전화 관리자는 전화기에서 헌트 그룹 통화 중 LED 상태를 구성할 수 있습니다.

선행 정보

전화 관리자가 헌트 그룹 통화 중 LED 상태를 활성화했는지 확인합니다.

* 참고:

전화 관리자가 헌트 그룹 통화 중 LED 상태를 비활성화하면 LED 동작이 반대로 바뀝니다. 기능을 활성화하면 녹색 LED가 켜지고 기능을 비활성화하면 빨간색 LED가 켜집니다.

절차

1. 특정 헌트 그룹으로부터 수신되는 통화를 중지하려면 해당 **헌트 그룹 통화 중** 버튼을 누릅니다.

헌트 그룹 통화 중 버튼을 활성화하면 빨간색 LED가 켜집니다.

2. 특정 헌트 그룹에 대한 헌트 그룹 통화 중 기능을 끄고 수신 통화를 시작하려면 해당 **헌트 그룹 통화 중** 버튼을 누릅니다.

헌트 그룹 통화 중 버튼을 끄면 녹색 LED가 켜집니다.

컷속말 페이지 기능으로 통화 방해

이 작업 정보

다음 절차에 따라 다른 내선 번호에서 활성 통화 중인 사용자에게 안내 메시지를 보낼 수 있습니다. 호출되는 사람은 안내 메시지 청취만 가능합니다.

선행 정보

관리자가 전화기에서 컷속말 기능 및 기능 대상 선택을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누르고 기능으로 스크롤합니다.
2. 선택을 누릅니다.
3. 컷속말 페이지로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
대상 선택 대화 상자를 볼 수 있습니다.
4. 다음 방법 중 하나를 사용하여 번호를 입력합니다.
 - 다이얼 소프트 키를 눌러 다이얼 패드를 사용하고 번호를 수동으로 입력합니다.
 - 연락처, 최근 통화 내역 또는 전화 버튼을 눌러 목록에서 번호를 선택합니다.
 - 브라우저 소프트 키를 눌러 브라우저 애플리케이션에서 대상 번호를 선택합니다.
 - 자동 다이얼, 통화 중 표시기 또는 팀 회선 키를 눌러 번호를 대상 목표로 선택합니다.컷속말 기능이 활성화됩니다.
5. (옵션) 기능을 취소하려면 취소 소프트 키를 누릅니다.
6. 수동 다이얼링의 경우 기능을 활성화하려면 입력 키를 누릅니다.
7. 상대방이 전화를 받으면 메시지를 전달합니다.

예제

사용자 A, B, C가 통화 중입니다. 사용자 A에게 긴급 메시지를 남깁니다. 컷속말 페이지 기능을 사용하여 사용자 A의 내선 번호로 메시지를 전달하면 세 명의 사용자 모두 페이지에서 보내는 신호음을 듣지만 사용자 A만이 메시지를 들을 수 있습니다.

인터콤

인터콤 기능을 사용하면 사전 정의된 인터콤 그룹의 다른 사용자에게 전화를 걸 수 있습니다. 인터콤 통화의 경우 다이얼 및 자동 인터콤 기능을 사용할 수 있습니다. 전화기 관리자는 인터콤 그룹 및 내선 코드를 구성할 수 있습니다.

인터콤 다이얼

동일한 인터콤 그룹에 있는 사람에게 전화를 걸 수 있습니다. 시스템 관리자는 인터콤 그룹 및 내선 코드를 구성할 수 있습니다.

자동 인터콤

동일한 인터콤 그룹에서 미리 정의된 하나의 번호로 전화를 걸 수 있습니다. 필요한 내선 번호 대상을 전화기 관리자가 구성할 수 있습니다.

자동 인터콤

동일한 인터콤 그룹에서 미리 정의된 하나의 번호로 전화를 걸려면 자동 인터콤 기능을 사용합니다. 필요한 내선 번호를 전화기 관리자가 구성할 수 있습니다.

전화를 거는 내선 번호 및 전화를 받는 내선 번호에 서로 통화 가능한 자동 인터콤 버튼이 있는 경우, 전화기는 다음과 같은 시각적 표시를 제공합니다.

- 전화를 거는 전화기에서: 발신 인터콤 통화의 경우, 통화가 종료될 때까지 기능 회선에 있는 녹색 LED 버튼이 켜집니다.
- 전화를 받는 전화기에서: 수신 인터콤 통화의 경우, 전화를 받을 때까지 알림 LED와 기능 회선의 녹색 LED 버튼이 깜박입니다. 전화를 받으면 통화가 종료될 때까지 알림 LED가 꺼지고 녹색 LED가 켜집니다.

여러 자동 인터콤 통화를 동시에 받을 수 있습니다. 이미 인터콤 통화를 하는 중에 인터콤 전화를 받는 경우, 새 전화를 받으면 전화기에서 기존 인터콤 통화를 보류 상태로 전환합니다. 보류한 통화를 재개하려면 첫 번째 인터콤 통화의 통화 상태 화면 회선을 누릅니다.

자동 인터콤 통화 자동 응답

자동 응답 자동 인터콤 통화 기능을 사용하면 전화기가 걸려오는 인터콤 전화를 자동으로 받습니다. 사용자 작업 없이 발신자의 오디오를 듣고 발신자에게 말할 수 있습니다.

자동 음소거 기능을 사용하여 전화기의 발신 오디오를 자동 응답 통화로 제한할 수 있습니다. 인터콤 통화에 자동 응답하면 전화기가 자동으로 음소거됩니다. 음소거 버튼을 눌러 발신자와 통화할 통화를 음소거 해제합니다.

자동 응답, 자동 인터콤 통화 및 자동 음소거 기능을 활성화하려면 관리자에게 문의하십시오.

자동 응답 및 자동 음소거 통화의 통화 로그

관리자는 자동 응답된 자동 음소거 통화를 다음 사용자 작업 중 하나에 대한 응답으로 기록하도록 전화기를 구성할 수 있습니다.

- 통화 중에 음소거 버튼을 누르면 전화기가 통화를 응답됨으로 기록합니다.

통화 중에 음소거 버튼을 누르지 않고 발신자가 통화를 종료하거나 통화 연결이 끊어지면 전화기는 해당 통화를 부재 중으로 기록합니다.

- 통화 중에 전화기의 아무 키나 누르면 전화기가 통화를 응답됨으로 기록합니다.

통화 중에 아무 키도 누르지 않고 발신자가 통화를 종료하거나 통화 연결이 끊어지면 전화기는 해당 통화를 부재 중으로 기록합니다.

관리자에게 문의하여 자동 응답 인터콤 통화에 대한 전화기의 통화 로그 설정을 확인하십시오.

*** 참고:**

전화기에서 오프라인 통화 로그가 활성 상태이면 전화기는 다음 시나리오에서 부재 중 인터콤 통화를 응답된 통화로 변환합니다.

- 동일한 사용자 자격 증명으로 새 장치에 로그인하는 경우.
- 로그아웃한 후 동일한 사용자 자격 증명으로 다시 로그인하는 경우.
- 전화기를 재시작하는 경우.
- 전화기에 서비스 점유 화면이 표시되는 경우.
- 관리자가 기존 MDA 사용자 계정에 새 MDA 장치를 추가하는 경우.

알림

통화 중, 전화를 걸거나 전화를 받은 전화기에서 기능 회선 LED가 통화가 끝날 때까지 녹색으로 표시됩니다.

부재 중 인터콤 통화가 있는 경우 전화기에 최근 통화 내역 버튼이 켜집니다.

다중 장치 액세스가 있는 자동 인터콤 기능

활성 다중 장치 액세스(MDA) 기능과 함께 자동 인터콤 기능을 사용하는 경우, 전화기는 자동 인터콤 통화에 대한 시각적 알림을 제공합니다. 전화를 거는 내선 번호의 경우, 전화기에서 모든 MDA 장치에 시각적으로 알립니다. 전화를 받는 내선 번호의 경우, 전화를 거는 내선 번호와 일치하는 자동 인터콤 버튼이 있는 경우 전화기의 시각적 표시가 나타납니다. 다음은 전화를 걸거나 전화를 받은 전화기에 서로 통화 가능한 일치하는 자동 인터콤 버튼이 있는 경우의 자동 인터콤 통화에 대한 시각적 알림입니다.

- 수신 인터콤 전화의 경우, 전화를 받을 때까지 모든 MDA 장치에서 기능 회선에 있는 녹색 LED 버튼이 깜박입니다. 전화를 받으면 통화가 종료될 때까지 모든 MDA 장치에서 녹색 LED가 켜집니다.
- 발신 인터콤 통화의 경우, 통화가 종료될 때까지 모든 MDA 장치에서 기능 회선의 녹색 LED 버튼이 켜집니다.

전화를 받는 MDA 장치에서 자동 인터콤 통화를 종료할 수 있습니다.

다중 장치 액세스로 자동 인터콤 통화 자동 응답

이 섹션에서는 전화기에서 다음 기능이 활성화된 경우 자동 인터콤 기능 동작 및 시각적 알림에 대한 정보를 제공합니다.

- 인터콤 통화 자동 응답 및 자동 음소거
- MDA(여러 장치에 액세스)

전화를 걸거나 전화를 받은 전화기에 서로 통화 가능한 일치하는 자동 인터콤 버튼이 있을 때, 자동 인터콤 통화에 대한 기능 동작 및 시각적 알림은 다음과 같습니다.

- 수신 인터콤 전화: 마지막으로 등록된 MDA 장치가 자동 인터콤 전화를 받고 자동으로 응답합니다. 자동 음소거 기능이 활성화된 경우 발신자와 통화하려면 통화를 음소거 해제합니다. 전화를 받는 장치에서 통화를 종료합니다.

통화가 종료될 때까지, 모든 MDA 장치에서 기능 회선의 녹색 LED가 켜집니다.

- 발신 인터콤 전화: 전화를 거는 내선 번호에 대해 자동 음소거 기능이 활성화된 경우 통화에서 음소거를 해제할 때까지 오디오를 들을 수 없습니다.

통화가 종료될 때까지, 모든 MDA 장치에서 기능 회선의 녹색 LED가 켜집니다.

자동 인터콤 통화의 통화 로그 설정에 대해 알아보려면 자동 응답 및 자동 음소거된 통화의 통화 로그 섹션의 자동 인터콤 통화 자동 응답 주제에서 참조하십시오.

수신 통화 제한

LNCC(동시 통화 수 제한) 또는 수신 통화 수 제한 기능을 사용하면 수신 통화 수를 한 번에 하나의 통화로 제한할 수 있습니다.

이 기능을 활성화하고 활성 통화 중인 경우 다음 수신 통화는 통화 중 신호음을 받습니다. 전화기는 두 번째 통화를 통화 내역에 부재중으로 기록합니다.

수신 통화 제한 활성화

이 작업 정보

수신 통화 제한을 활성화하여 수신 통화 수를 한 번에 하나의 통화로 제한합니다. 이 기능을 활성화하고 활성 통화 중인 경우 다음 수신 통화는 통화 중 신호음을 받습니다. 전화기는 두 번째 통화를 부재 중 통화 사유와 함께 통화 내역에 부재 중으로 기록합니다. 관리자는 다음 형식 중 하나로 부재 중 통화 사유를 표시하도록 전화기를 구성할 수 있습니다.

-  사유 포함 수신 통화 제한 부재중 통화 사유 아이콘.
-  사유 포함 두 번째 통화 꺼짐 부재중 통화 아이콘.

선행 정보

관리자가 전화기에서 수신 통화 제한 기능을 구성했는지 확인합니다.

절차

1. 주 메뉴을(를) 누릅니다.
2. 기능으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
3. 수신 통화 제한으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.

수신 통화 제한 비활성화

이 작업 정보

수신 통화 제한 기능을 비활성화하여 수신 통화 수의 제한을 제거할 수 있습니다.

절차

1. 주 메뉴을(를) 누릅니다.
2. 기능으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
3. 수신 통화 제한으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.

Send-NN

Send-NN 기능을 사용하면 Send-NN 통화에 대해 구성된 발신자 ID로 전화기의 원래 발신자 ID를 재정의할 수 있습니다.

관리자는 전화기에서 Send-NN을 구성해야 합니다.

Send-NN 기능은 다음 두 가지 모드로 구성할 수 있습니다.

- **임시:** 모든 Send-NN 통화에 대해 Send-NN 기능 회선 키를 눌러야 합니다. 키를 누르면 해당 녹색 LED가 2초 동안 켜진 다음 꺼집니다.
- **영구:** 기능 화면에서 기능을 활성화해야 합니다. 기능이 활성화되어 있는 동안 이루어진 모든 발신 통화는 Send-NN 통화입니다. 이 기능을 비활성화하려면 기능 회선 키를 누릅니다.

Send-NN 기능이 활성화되면 녹색 LED가 켜집니다.

전화기에 Send-NN 기능 회선이 NN <XXXXXXXX> T 형식으로 표시됩니다. 여기서 NN은 기능 코드이고, XXXXXXXX는 구성된 내선 번호이며, T 또는 P는 기능이 각각 임시 모드인지 영구 모드인지 나타냅니다.

기능 화면, 전화기 기본 또는 보조 디스플레이를 사용하여 Send-NN 통화를 할 수 있습니다.

관리자는 전화기에서 여러 Send-NN 버튼을 구성할 수 있습니다. 여러 Send-NN 영구 버튼이 구성된 경우 한 번에 하나만 활성화됩니다.

전화기에 임시 및 영구 Send-NN 버튼이 동시에 활성화되어 있으면 임시 모드가 영구 모드보다 우선합니다.

Send-NN 기능은 MDA(다중 장치 액세스) 설정의 모든 장치에서 동시에 활성화됩니다.

Send-NN 임시 모드 사용

이 작업 정보

Send-NN 임시 모드를 활성화하여 Send-NN 통화에 대해 구성된 발신자 ID로 전화기의 원래 발신자 ID를 재정의할 수 있습니다.

선행 정보

관리자가 사용자의 전화기에 Send-NN 기능을 구성했는지 확인합니다.

절차

1. **주 메뉴**을(를) 누릅니다.
2. **기능**으로 스크롤한 후 **확인**을 누릅니다.
3. **NN <XXXXXXXX> T**를 향해 아래로 스크롤하여 **확인**을 누르거나 해당 회선 단추를 누릅니다.
4. **대상 대화 상자**에 통화하려는 내선 번호를 입력합니다.
NN <XXXXXXXX> T 기능이 활성화됩니다.
5. 전화를 걸려면 **입력** 키를 누릅니다.

Send-NN 영구 모드 활성화

이 작업 정보

Send-NN 영구 모드를 활성화하여 모든 Send-NN 통화에 대해 구성된 발신자 ID로 전화기의 원래 발신자 ID를 재정의할 수 있습니다.

선행 정보

관리자가 사용자의 전화기에 Send-NN 기능을 구성했는지 확인합니다.

절차

1. 주 메뉴을(를) 누릅니다.
2. 기능으로 스크롤한 후 **확인**을 누릅니다.
3. **NN <XXXXXXXX> P**를 향해 아래로 스크롤하여 **확인**을 누르거나 해당 회선 단추를 누릅니다.

해당 LED가 녹색으로 바뀌면 **NN <XXXXXXXX> P** 기능이 활성화되었음을 나타냅니다.

4. **NN <XXXXXXXX> P**를 눌러 전화를 겁니다.

기능이 활성 상태일 때 거는 모든 통화는 Send-NN 통화입니다.

Send-NN 영구 모드 비활성화

이 작업 정보

발신 통화에 대해 원래 발신자 ID를 표시하려면 Send-NN 영구 모드를 비활성화할 수 있습니다.

선행 정보

Send-NN 기능이 활성화되었는지 확인합니다.

절차

1. 주 메뉴을(를) 누릅니다.
2. 기능으로 스크롤한 후 **확인**을 누릅니다.
3. **NN <XXXXXXXX> P**를 향해 아래로 스크롤하여 **확인**을 누르거나 해당 회선 단추를 누릅니다.

녹색 LED가 꺼지면 **NN <XXXXXXXX> P** 기능이 비활성화되었음을 나타냅니다.

다중 장치 액세스

MDA(여러 장치에 액세스) 기능을 통해 동일한 내선 번호로 최대 10개의 SIP 장치를 등록할 수 있으며, 이러한 장치 간에 활성 통화를 호 전환할 수 있습니다.

이 기능은 Avaya Aura® 환경에서만 사용할 수 있습니다. 여러 장치에 액세스는 Avaya Aura® Session Manager에서 구성됩니다.

MDA 제한 사항

MDA(여러 장치에 액세스)에 대한 제한사항은 다음과 같습니다.

- 두 개의 통화 상태 화면을 이미 사용 중인 경우 세 번째 수신 통화에 대한 오디오 또는 시각 경보는 재생되지 않습니다.
- MDA 표시를 받으면 **전화** 버튼을 눌러 상세 정보를 보고 브리지된 통화에 참여하십시오.

관련 링크

[MDA\(다중 장치 액세스\)를 사용하여 통화 및 다자간 통화 처리](#) (112 페이지)

[보류 없는 다자간 통화에 참가자 추가](#) (77 페이지)

MDA(다중 장치 액세스)를 사용하여 통화 및 다자간 통화 처리

이 작업 정보

Avaya Aura® 및 다중 장치 액세스 기능을 사용하면 동일한 내선 번호로 최대 10개의 장치를 구성할 수 있습니다. 이 내선 번호를 사용하여 장치 간에 활성 통화를 호 전환할 수 있습니다.

선행 정보

시스템 관리자가 사용자의 내선 번호에 다중 장치 액세스(MDA) 기능을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. 전화기에서 통화를 시작합니다.
2. 다른 전화기에 통화를 호 전환하려면 전화기에서 **브리지**를 누릅니다.

통화에 참여하는 MDA 전화기에서 다른 신호 모드 주소 체계를 사용하는 경우 장치에서 비스 제한 아이콘이 잠시 나타날 수 있습니다. 통화에 참여하는 MDA 전화기가 활성 통화의 신호 모드 주소 체계를 사용하도록 전환되면 이 아이콘이 사라집니다.

관련 링크

[보류 없는 다자간 통화에 참가자 추가](#) (77 페이지)

[다중 장치 액세스](#) (111 페이지)

Multicast 페이징

Multicast 페이징 기능을 이용하면 전화에서 자동으로 재생될 페이지를 수신할 수 있습니다. 시스템 관리자가 구성할 경우 네트워크에서 한 그룹에 속해 있는 수 개의 전화기로 멀티캐스트 페이지를 보낼 수 있습니다.

수신 멀티캐스트 페이지는 전화기 스피커에서 재생됩니다. 페이지가 재생되면 전송하는 동안 내내 전화기 화면에 <그룹 이름>의 페이지 알림이 표시됩니다.

페이지를 전송할 수 있도록 구성된 모든 멀티캐스트 그룹을 기능 메뉴에서 사용할 수 있습니다. 일반적인 사용자 정의 절차에서 전화기 화면에서 멀티캐스트 페이지 키를 추가하거나, 이동하거나, 삭제할 수 있습니다.

멀티캐스트 페이지보다 우선순위가 낮은 활성 통화는 보류되고, 우선순위가 더 낮은 수신 통화는 모두 무시됩니다.

상담원이 활성 통화를 하고 있어 방해 금지 상태이거나 긴급 통화를 하고 있는 경우에는 멀티캐스트 페이지가 무시됩니다.

멀티캐스트 페이지 전송

이 작업 정보

전화기 화면에서 멀티캐스트 페이징 그룹을 활성화하여 멀티캐스트 페이지를 사용자 그룹에 전송할 수 있습니다. 이 화면에 필수 그룹이 추가되지 않은 경우 기능 메뉴에서 전화에 대해 구성된 모든 멀티캐스트 페이지 그룹에 액세스할 수 있습니다.

절차

1. 다음 중 하나를 수행합니다.
 - 송수화기를 듭니다.
 - 스피커을(를) 누릅니다.
 - 헤드셋을(를) 누릅니다.
2. (옵션) 송수화기를 사용하는 경우 **통화 종료**를 눌러 다이얼링을 취소합니다.
3. 전화기 화면에서 필수 멀티캐스트 페이지 그룹으로 스크롤하여 **선택**을 누릅니다.
전화기에 <그룹 이름> 호출하기 상자가 표시됩니다.
4. 멀티캐스트 페이지를 종료하려면 다음 중 하나를 수행합니다.
 - **통화 종료**을(를) 누릅니다.
 - 송수화기를 오디오 장치로 사용하는 경우에는 전화를 끊습니다.

키의 사전 구성

키 사전 구성 기능을 통해, 전화기 화면에 기능, 애플리케이션, 회선 표시에 액세스하는 데 사용할 수 있는 사전 설정 전화키 세트가 표시됩니다. 이 기능으로 자동 다이얼링할 내선 번호를 추가하고 액세스할 수 있습니다.

시스템 관리자가 전화기 구성을 적용하면 사용자는 사전 구성된 키의 매핑이나 레이블을 변경할 수 없습니다.

적용된 사전 구성 키를 바꾸거나 이동하거나, 레이블을 변경해야 하는 경우 시스템 관리자에게 문의하십시오.

SLA Mon™

SLA Mon™ 기술은 고급 진단을 용이하게 하기 위해 Avaya 제품에 내장된 특허 받은 Avaya 기술입니다. 전화기가 Avaya Diagnostic Server with SLA Mon™ 상담원을 지원합니다.

SLA Mon™ 서버는 SLA Mon™ 상담원을 제어하여 다음과 같은 고급 진단 기능을 실행합니다.

- 엔드포인트 진단
 - 원격으로 IP 전화기를 제어하여 최종 사용자의 IP 전화기 구성 및 문제 해결을 지원할 수 있습니다.
 - IP 전화기 간에 단일 및 대량 테스트 통화를 원격으로 생성할 수 있습니다.
 - IP 전화기 네트워크 트래픽에 대한 문제 해결 및 진단을 위해 IP 전화기에서 제한된 패킷 캡처를 원격으로 실행할 수 있습니다.
- 네트워크 모니터링
 - 패킷 손실, 지터 및 지연 측면에서 여러 네트워크 세그먼트의 성능을 모니터링할 수 있습니다.
 - 음성 및 영상 트래픽에 대해 개별 QoS 표시를 모니터링할 수 있습니다.

공유 제어

공유 제어 기능을 사용하면 Avaya Workplace 클라이언트에서 전화기를 작동하고 전화기의 고품질 오디오를 사용할 수 있습니다. 모든 Avaya J100 시리즈 IP 전화기 모델은 공유 제어 기능을 지원합니다.

공유 제어 연결을 설정하려면 Avaya Aura®에 전화기를 등록해야 합니다. 공유 제어 모드로 전화기와 Avaya Workplace 클라이언트에 로그인하면 Avaya Workplace 클라이언트를 통해 전화기를 제어할 수 있습니다. 동일한 사용자에게 여러 개의 장치를 등록하면 클라이언트 구현 방식에 따라 공유 제어 세션을 설정하지 못할 수도 있습니다.

시스템 관리자가 공유 제어 기능을 활성화하고 Avaya Workplace 클라이언트에서 구성합니다.

* 참고:

이 기능은 Avaya Aura® 환경에서만 사용할 수 있습니다.

Avaya J100 시리즈 IP 전화기에서는 다음 작업을 할 수 있습니다.

- 전화 걸기
- 통화 응답
- 통화 보류 설정 및 재개
- 통화 음소거 및 음소거 해제
- 통화 호 전환
- 다자간 통화

알림

Avaya Workplace 클라이언트에서 전화기가 구성되거나 연결이 끊어지면 전화 화면에 다음 메시지가 표시됩니다.

- 공유 제어가 활성화되었습니다.
- 공유 제어가 비활성화되었습니다.

Avaya Workplace 클라이언트의 설치와 구성에 관한 정보는 <https://support.avaya.com/>에서 *Android, iOS, Mac, Windows용 Avaya Workplace 클라이언트 계획 및 관리* 및 *Android용 Avaya Workplace 클라이언트, iOS, Mac 및 Windows 사용*을 참조하십시오.

공유 제어 프롬프트 수락 및 거부

이 작업 정보

Avaya Workplace 소프트웨어 클라이언트에서 전화기에 대한 공유 제어 연결을 시작하면 확인 대화 상자가 나타나고 공유 제어 세션을 수락하거나 거부할 수 있습니다.

이렇게 하면 사용자가 스피커를 사용하여 원격으로 통화를 설정하고 도청할 수 있는 보안 문제를 방지할 수 있습니다.

* 참고:

전화기가 잠겨 있고 공유 제어 연결을 시작하면 확인 프롬프트가 나타나지 않으며 전화기는 공유 제어 연결을 수락하지 않습니다.

선행 정보

전화기 관리자가 공유 제어 연결 프롬프트 기능을 활성화했는지 확인하십시오.

절차

1. Avaya Workplace 소프트웨어 클라이언트에서 전화기에 대한 공유 제어 연결을 시작합니다.
전화기 화면에 공유 제어 수락 여부를 확인하는 대화 상자가 표시됩니다.

2. 수락 소프트웨어 키를 누릅니다.

전화기에 공유 제어가 활성화됨 대화 상자가 표시됩니다.

소프트웨어 클라이언트는 전화 연결에 성공했음을 나타냅니다.

* 참고:

공유 제어 연결이 끊어지면 소프트웨어 클라이언트가 전화기에 자동으로 다시 연결됩니다. 네트워크 중단이 짧으면 공유 제어가 확인 대화를 표시하지 않고 연결을 복원합니다. 관리자는 연결 끊김의 최대 지속 시간을 구성합니다.

3. 취소 소프트웨어 키를 누릅니다.

전화기에 공유 제어가 비활성 상태임 대화 상자가 표시됩니다.

소프트웨어 클라이언트가 전화 연결이 끊어졌다는 것을 나타냅니다.

스팸 통화 추적

이 작업 정보

이 기능을 사용하여 스팸 통화를 추적합니다. 스팸 통화 추적(MCT 활성화)을 활성화하면 컨트롤러가 통화 추적을 시작한다는 알람을 표시하고 이 통화를 보고하기 위한 정보를 제공합니다. 이 기능은 관리자가 전화 시스템에서 스팸 통화를 추적하도록 설정하고 추적을 감시하는 참석자 또는 제어 사용자가 있는 경우에만 사용할 수 있습니다.

절차

1. 활성 통화 중 기능 메뉴에 액세스합니다.
2. 추적을 시작하려면 **스팸 통화 추적**으로 스크롤한 후 다음 중 하나를 누릅니다.

- 선택
- 해당 회선 버튼

알람음 또는 LED 깜박임은 추적이 활성 상태임을 나타냅니다. 전화를 끊으면 MCT 활성가 비활성화됩니다.

! 중요:

일부 국가, 주 및 지방에는 MCT(스팸 통화 추적)를 사용할 수 있는 조건 및 환경을 판별하는 법률이 있습니다. MCT 기능을 사용하기 전에 이러한 법률을 이해하고 준수해야 합니다.

음성 메일

Avaya Messaging와 같은 음성 메시징 서비스를 통해 전화기에서 음성 메일 기능을 사용할 수 있습니다. 시스템 관리자가 음성 메일 기능을 활성화하고 음성 메일 번호 및 암호를 구성합니다. 음성 메일을 받으면 전화기의 LED가 켜집니다. 음성 메일에서 필요한 작업을 수행하려면 오디오 프롬프트를 듣고 따르십시오.

음성 메시징 서비스가 웹 인터페이스 기능을 제공하는 경우 컴퓨터에서 음성 메일에 액세스할 수 있습니다. 음성 메일 웹 인터페이스 기능 상세 정보는 시스템 관리자에게 문의하십시오.

음성 메일 듣기

이 작업 정보

휴대폰에서 음성 메일을 듣는 절차는 다음과 같습니다.

선행 정보

- 시스템 관리자가 사용자의 내선 번호에 음성 메일을 구성했는지 확인합니다.
- 시스템 관리자에게 음성 메일의 사용자 ID 및 암호를 얻습니다.

절차

1. 음성 메일에 로그인하려면 **메시지** 단추를 누릅니다.
2. 음성 안내에 따라 음성 메시지를 재생합니다.

WML 브라우저

WML(Wireless Markup Language)은 Avaya J100 시리즈 IP 전화기에서 사용되는 XML 기반의 마크업 언어입니다.

WML 브라우저 기능을 사용하면 WML 웹 페이지를 볼 수 있습니다.

WML 브라우저 기능을 사용하여 홈 페이지, 클릭하여 전화 걸기 및 연락처에 추가 애플리케이션에 액세스할 수 있습니다.

시스템 관리자는 모든 WML 브라우저 요소를 설계합니다. 사전 구성된 레이아웃을 변경하려면 시스템 관리자에게 문의하십시오.

WML 브라우저 액세스

이 작업 정보

설정 메뉴에서 전화기 및 애플리케이션에 추가된 사전 구성된 WML 브라우저 애플리케이션에 액세스할 수 있습니다.

선행 정보

시스템 관리자가 브라우저 애플리케이션을 구성했는지 확인합니다.

절차

1. **주 메뉴**를 누릅니다.
2. **애플리케이션**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. **브라우저**로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. 다음과 같은 제어 버튼을 사용해 브라우저 애플리케이션 요소에 액세스합니다.
 - a. **기본** - WML 브라우저에 의해 구성된 페이지로 이동.
 - b. **홈** - 홈 페이지로 이동.
 - c. **새로 고침** - 현재 카드를 다시 로드.
 - d. **종료** - 애플리케이션 메뉴로 돌아가기.
 - e. **위쪽** 및 **아래쪽** 탐색 화살표 - 홈 페이지를 위 또는 아래로 스크롤.
 - f. **왼쪽** 및 **오른쪽** 탐색 화살표 - 내역 탐색.

16장: 사용자 정의

전화기

다이얼링 모드 설정

이 작업 정보

다이얼링을 시작하는 데 사용되는 다이얼링 방법을 설정하려면 다음 절차를 따르십시오.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
3. 전화로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
4. 다이얼링 모드로 스크롤합니다.
5. 토클을 눌러 다음 옵션 중 하나를 선택합니다.
 - 수동: 통화를 시작하려면 통화 소프트 키를 누릅니다.
 - 자동: 통화를 시작하려면 다이얼한 숫자가 다이얼 계획과 일치해야 합니다.
 - 기본값: 통화를 시작하려면 통화 소프트 키를 누릅니다.
6. 저장을(를) 누릅니다.

관련 링크

[수동 다이얼 모드를 사용하여 전화 걸기](#) (41 페이지)

오프 후크에서 통화 기능 활성화 및 비활성화

이 작업 정보

통화 소프트 키를 누르지 않고 오프 후크에서 통화 기능을 활성화하여 직접 통화할 수 있습니다. 전화기 관리자가 오프 후크에서 통화 기능을 활성화하고 전화기에서 이 기능을 활성화하거나 비활성화할 수 있는 액세스를 제공할 수 있습니다.

선행 정보

관리자가 오프 후크 통화 기능에 대한 액세스를 제공하는지 확인하십시오.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.

3. 전화로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
4. 오프 후크에서 통화로 스크롤합니다.
5. 토글을 눌러 다음 옵션 중 하나를 선택합니다.
 - 기본값: 관리자가 구성한 값을 설정합니다.
 - 활성화됨: 자동 오프 후크에서 통화를 활성화합니다.
 - 비활성화됨: 자동 오프 후크에서 통화를 비활성화합니다.
6. 저장을(를) 누릅니다.

관련 링크

[선택된 번호로 자동으로 전화 걸기를 시작합니다.](#) (42 페이지)

현재 CA 유지 기능 활성화 및 비활성화

이 작업 정보

현재 통화 상태 화면(CA) 유지 기능을 활성화하여 활성 통화를 종료한 후 우선순위 회선을 선택할 수 있습니다. 선택한 CA는 통화가 종료된 후에도 우선순위가 유지됩니다. 새 통화가 선택한 CA에서 수신되거나 시작됩니다. 우선순위로 지정된 회선은 전화기 화면에서 강조 표시된 상태로 유지됩니다. 수동으로 다른 회선으로 전환할 수 있습니다. 전화기 관리자가 강제 값을 설정하지 않은 경우 전화기에서 이 기능을 활성화하거나 비활성화할 수 있습니다.

선행 정보

관리자가 현재 CA 유지 기능에 대한 액세스를 제공하는지 확인합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
3. 전화로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
4. 현재 CA 유지로 스크롤합니다.
5. 토글을 눌러 다음 옵션 중 하나를 선택합니다.
 - 기본값: 관리자가 구성한 값을 설정합니다.
 - 활성화됨: 현재 CA 유지를 활성화합니다.
 - 비활성화됨: 현재 CA 유지를 비활성화합니다.
6. 저장을(를) 누릅니다.

통화 타이머 표시

이 작업 정보

통화 지속 시간을 표시하려면 다음 절차를 따르십시오.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.

3. **전화**로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. **아래쪽 화살표** 키를 사용하여 **통화 타이머 표시**로 이동합니다.
5. **토글**을 눌러 통화 타이머를 활성화 또는 비활성화합니다.
6. **저장**을(를) 누릅니다.

암호 반복 지연 설정

이 작업 정보

특정 전화 키를 길게 누르면 키의 문자가 반복되기 시작합니다. 키가 반복되기 전에 키를 얼마나 오래 누르고 있어야 하는지 설정할 수 있습니다.

선행 정보

관리자가 암호 반복 지연 설정을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. **주 메뉴**를 누릅니다.
2. **설정**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. **전화**로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. **암호 반복 지연**으로 스크롤합니다.
5. **토글**을 눌러 다음 중 하나를 선택합니다.
 - 기본값
 - 장시간
 - 최장
 - 꺼짐
 - 단시간
6. **저장**을 누릅니다.

재다이얼 옵션 설정

이 작업 정보

다음 절차에 따라 마지막으로 다이얼한 번호를 확인할 수 있습니다.

절차

1. **주 메뉴**를 누릅니다.
2. **설정**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. **전화**로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. **재다이얼 옵션**으로 스크롤합니다.
5. **토글**을 눌러 다음 중 하나로 전환합니다.
 - **단일 번호**: 마지막으로 다이얼한 전화번호에 통화합니다.
 - **목록**: 최근에 다이얼한 번호를 8개까지 볼 수 있습니다.

- **기본값:** 마지막으로 다이얼한 전화번호에 통화합니다.

6. **저장**을 누릅니다.

단축번호 항목 할당

이 작업 정보

다음 절차에 따라 연락처에 단축번호 번호를 지정합니다. 연락처 목록의 최대 9명에게 단축 다이얼 번호를 할당할 수 있습니다.

절차

1. **주 메뉴**를 누릅니다.
2. **설정**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. **전화**로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. **단축번호 항목 할당**으로 스크롤하고 **선택**을 누릅니다.
5. 연락처 할당에 사용하려는 할당되지 않은 다이얼 항목으로 스크롤합니다.
6. **연락처**를 누릅니다.
전화기에 연락처 목록이 표시됩니다.
7. 적절한 연락처로 스크롤하고 **선택**을 누릅니다.
전화기에서 단축번호 항목이 업데이트됩니다.
8. 다음 중 하나를 누릅니다.
 - **바꾸기:** 할당된 항목에 연락처를 할당합니다.
 - **지우기:** 항목에서 연락처를 제거합니다.
9. **저장**을 누릅니다.

알람 음소거 설정

이 작업 정보

전화기가 음소거인 상태에서 말하려고 할 때 알람 경고를 받으려면 다음 절차를 사용하십시오.

선행 정보

관리자가 이 기능을 활성화했는지 확인합니다. 자세한 내용은 관리자에게 문의하십시오.

절차

1. **주 메뉴**를 누릅니다.
2. **설정**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. **전화**로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. **음소거 경고 옵션**으로 스크롤합니다.
5. **토글**을(를) 눌러 다음 중 하나를 선택합니다.
 - **알림음:** 전화기에서 오류 경고음이 울립니다.

- **시각적:** 전화기의 화면 상단 막대에 음소거 아이콘이 표시됩니다.
- **모두:** 전화기에 알림음이 울리고 음소거 아이콘이 표시됩니다.
- **없음:** 전화기에서 알람 음소거가 꺼집니다.

6. **저장**을 누릅니다.

시각 경보

알림 LED는 수신 통화 및 메시지를 표시하기 위해 다음과 같은 방식으로 작동합니다.

- 수신 통화가 있는 경우 알림 LED가 깜박거립니다.
- 새 음성 메일 메시지가 있는 경우, 알림 LED가 계속해서 깜박입니다.
- 활성 통화 중에 스피커가 켜져 있고 새 음성 메일 메시지가 있는 경우, 알림 LED가 15초마다 꺼집니다.
- 통화가 보류 중인 경우 알림 LED의 깜박임이 중지됩니다.

시각 경보 설정

이 작업 정보

다음 절차에 따라 수신 전화와 메시지의 시각 경보를 설정할 수 있습니다.

절차

1. **주 메뉴**를 누릅니다.
2. **설정**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. **전화**로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. **아래쪽 화살표** 키를 사용하여 **시각 경보** 화면으로 이동합니다.
5. **변경**을 눌러 시각 경보를 활성화 또는 비활성화합니다.
6. **저장**을 누릅니다.

콜 픽업 표시 설정

이 작업 정보

픽업 그룹 멤버를 대신해 응답된 통화에 대한 콜 픽업 표시를 설정하려면 이 절차를 사용합니다.

선행 정보

시스템 관리자가 사용자의 전화기에 콜 픽업 기능을 구성했는지 확인합니다.

절차

1. **주 메뉴**를 누릅니다.
2. **설정**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. **전화**로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. **콜 픽업 표시**로 스크롤합니다.

5. **변경**을 눌러 다음 중 하나를 선택합니다.

- **청취 가능**
- **시각**
- **모두**
- **없음**

6. **저장**을 누릅니다.

사용자 정의 모드

관리자는 전화기 키를 사용자 정의하는 기능을 차단하거나 제한할 수 있습니다. 관리자가 차단 모드를 선택한 경우 전화기 키 사용자 정의를 수행할 수 없습니다. 제한 모드에서는 전화기 키 사용자 정의 메뉴를 사용하여 레이블을 사용자 정의할 수 있습니다. 또한 연락처 및 애플리케이션 즐겨찾기에 대한 완전한 제어 권한도 있습니다. 전체 모드에서는 관리자가 특정 전화기 키를 사전 구성하여 사용자 정의를 제한할 수 있습니다.

관련 링크

[전화기 키 사용자 정의](#) (123 페이지)

[사용자 정의된 키를 기본값으로 복원](#) (124 페이지)

전화기 키 사용자 정의

이 작업 정보

다음 절차에 따라 전화기 화면에서 연락처, 기능 또는 애플리케이션에 대해 추가, 레이블 변경, 이동 또는 삭제 작업을 할 수 있습니다.

선행 정보

관리자가 전체 또는 제한 사용자 정의 모드를 설정했는지 확인합니다. 차단 모드에서는 전화기 키를 사용자 정의할 수 없으며 제한 모드에서는 레이블과 연락처 및 애플리케이션 즐겨찾기를 사용자 정의할 수 있습니다.

절차

1. **주 메뉴**를 누릅니다.
2. **설정**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. **전화**로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. **전화기 키 사용자 정의**로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
차단 모드에서는 사용자 정의 메뉴를 사용할 수 없습니다.
5. **키 사용자 정의**를 누릅니다.
6. **탐색** 키를 사용하여 회선 키를 선택합니다.
7. **(옵션)** 전화기 화면에서 선택한 회선이 비어 있으면 **추가**를 누르고 다음을 수행합니다.
 - 연락처를 추가하려면 **연락처**를 누릅니다.
 - 기능을 추가하려면 **기능**을 누릅니다.
 제한 모드에서는 해당 옵션을 사용할 수 없습니다.

- 애플리케이션을 추가하려면 **앱**을 누릅니다.

탐색 키를 사용하여 필요한 기능으로 스크롤하고 **선택**을 누릅니다.

8. 선택한 회선 키를 이동하려면 다음을 수행합니다.

- a. **이동**을 누릅니다.
- b. 탐색 키를 사용하여 선택한 회선 키를 이동합니다.
- c. **(옵션)** 새 위치가 비어 있으면 **선택**을 누릅니다.
- d. **(옵션)** 새 위치에 이미 키가 할당되어 있으면 **전환**을 누릅니다.

9. 새 레이블을 설정하려면 다음을 수행합니다.

- a. **레이블 재지정**을 누릅니다.
- b. 레이블의 이름을 입력합니다.
- c. 기존의 언어가 라틴어에서 파생된 문자 또는 라틴 문자가 아닌 기호를 사용하는 경우 **더 보기 > 기호** 소프트 키를 눌러 기호 메뉴를 열고 필요한 기호를 선택합니다.
삽입 > 더 보기 > 저장을 누릅니다.

10. 키를 삭제하려면 **삭제**를 누른 후에 삭제를 확인합니다.

관련 링크

[사용자 정의 모드](#) (123 페이지)

[사용자 정의된 키를 기본값으로 복원](#) (124 페이지)

사용자 정의된 키를 기본값으로 복원

이 작업 정보

다음 절차에 따라 사용자 정의된 키를 관리자 설정으로 복원할 수 있습니다. 연락처, 기능 및 앱 즐겨찾기를 포함하여 모든 즐겨찾기가 지워지고 관리자 설정이 적용됩니다. 이 절차는 사용자 정의 레이블에는 영향을 주지 않습니다.

선행 정보

관리자가 사용자 정의 모드를 전체로 설정했는지 확인합니다.

절차

1. **주 메뉴**를 누릅니다.
2. **설정**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. **전화**로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. **전화기 키 사용자 정의**로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
5. **복원**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
6. 확장 창에서 **복원**을 누릅니다.

관련 링크

[사용자 정의 모드](#) (123 페이지)

[전화기 키 사용자 정의](#) (123 페이지)

애플리케이션

프롬프트 직통 번호 활성화 또는 비활성화

이 작업 정보

Avaya Spaces에서 회의에 참가하기 위해 전화를 걸 때 전화기에서 항상 Avaya Spaces 직통 번호를 선택하라는 프롬프트를 표시하려면 프롬프트 직통 번호 기능을 활성화합니다.

선행 정보

관리자가 Avaya Spaces 기능을 활성화했는지 확인하십시오.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 애플리케이션으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. **Avaya Spaces**로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
5. **프롬프트 직통 번호**로 스크롤합니다.
6. 토글을 눌러 프롬프트를 활성화하거나 비활성화합니다.
7. 저장을(를) 누릅니다.

부재중 타이머 활성화

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 애플리케이션으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. 프레즌스 통합으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
5. 부재중 타이머로 스크롤합니다.
6. 타이머를 켜려면 **토글**을 눌러 타이머를 켭니다.
7. 아래쪽 **화살표** 키를 사용하여 **부재중 타이머 값**으로 이동합니다.
8. 시간을 초 단위로 입력합니다.
0부터 999까지 임의의 값을 입력할 수 있습니다.
9. 저장을(를) 누릅니다.

전화기 자동 잠금 활성화

이 작업 정보

전화기를 사용하지 않을 때 자동으로 잠기도록 설정할 수 있습니다. 정해진 시간이 경과하면 유희 상태인 전화기가 자동으로 잠깁니다.

선행 정보

애플리케이션 메뉴에서 **잠금** 옵션이 표시되지 않으면 전화기 관리자에게 문의하십시오.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 애플리케이션으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. **잠금**이 나올 때까지 아래로 스크롤합니다.
5. 시간을 분 단위로 입력합니다.
0부터 999까지 임의의 값을 입력할 수 있습니다.
아무 값도 입력하지 않으면 전화기는 관리자가 설정한 값을 사용합니다.
6. **저장**을(를) 누릅니다.

통화 내역 활성화

이 작업 정보

통화 로그 옵션을 활성화하여 최근 통화 목록 화면에서 모든 통화 활동을 볼 수 있습니다. 전화기의 목록 보기에 모든 통화 활동이 표시됩니다. 집계된 통화 로그를 보려면 요약된 통화 로그 옵션을 활성화합니다.

관리자가 기능을 구성하여 통화 로그를 활성화합니다.

선행 정보

관리자가 전화기에서 기능 메뉴 옵션을 활성화했는지 확인하십시오.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 애플리케이션으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. **최근 통화 내역(으)**로 스크롤하고 **선택**을(를) 누릅니다.
5. **통화 로그**로 스크롤한 후 **토글**을(를) 눌러 통화 내역을 활성화하거나 비활성화합니다.
6. (**옵션**) **요약된 통화 로그**로 스크롤한 후 **토글**을(를) 눌러 요약된 통화 내역을 활성화하거나 비활성화합니다.
7. (**옵션**) **브리지된 통화 로그**로 스크롤한 후 **토글**을(를) 눌러 브리지된 통화 로그를 활성화하거나 비활성화합니다.
8. **저장**을 누릅니다.

Microsoft® Exchange 계정 통합

전화기를 Microsoft® Exchange 계정과 통합하여 Exchange 연락처와 일정을 동기화합니다. 전화기 관리자는 Exchange 계정과 전화를 통합하거나 Microsoft® Exchange 자격 증명을 입력하

기 위한 액세스 권한을 제공할 수 있습니다. 인증이 성공한 후에 전화가 Exchange 일정 및 연락처와 동기화됩니다.

Microsoft® Exchange 통합에 기본 인증 사용

이 작업 정보

기본 인증 방법을 사용하여 Microsoft® Exchange 계정과 전화를 통합합니다. 시스템 관리자가 Microsoft® Exchange 자격 증명을 입력하기 위한 액세스 권한을 제공합니다.

선행 정보

유효한 Microsoft® Exchange 자격 증명에 있는지 확인합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
3. 애플리케이션으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
4. Exchange 자격 증명으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
5. (옵션) 토글을 눌러 인증 방법을 변경합니다.
6. 인증 화면에서 다음 상세 정보를 입력합니다.
 - Microsoft® Exchange 사용자 이름.
 - Microsoft® Exchange 암호.
 - Microsoft® Exchange 도메인.
 - 일정 애플리케이션에 액세스할 때마다 프롬프트할 이름/암호 프롬프트를 선택하려면 토글을 누릅니다.
7. 저장을(를) 누릅니다.

결과

인증이 성공한 후에 전화기가 Microsoft® Exchange 계정의 일정 및 연락처를 동기화합니다.

Microsoft® Exchange 통합에 OAuth 인증 사용

이 작업 정보

OAuth 인증 방법을 사용하여 Microsoft Exchange® 계정과 전화를 통합합니다. 전화기 관리자가 구성한 설정에 따라 전화기 화면이 상세 입력을 위한 옵션을 표시합니다.

선행 정보

유효한 교환 자격 증명에 있는지 확인합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
3. 애플리케이션으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
4. Exchange 자격 증명으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.

5. (옵션) 토글을 눌러 인증 방법을 변경하고 **연결**을 누릅니다.

전화기 화면에 장치 확인 QR 코드와 사용자 코드가 표시됩니다.

6. 모바일 장치를 사용하여 QR 코드를 스캔하고 메시지가 표시되면 사용자 코드를 입력합니다.

전화기 화면이 15분 후에 시간 초과됩니다.

7. **링크**를 눌러 인증 URL 및 사용자 코드를 생성하여 컴퓨터 브라우저에서 장치를 확인합니다.

8. Microsoft® 애플리케이션의 프롬프트를 따릅니다.

결과

인증이 성공한 후에 전화기가 Microsoft® Exchange 계정의 일정 및 연락처를 동기화합니다.

Microsoft® Exchange 연락처 통합 활성화 및 비활성화

이 작업 정보

전화기에서 Microsoft® Exchange 연락처를 활성화하여 전화기와 Exchange 연락처를 동기화합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 애플리케이션으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. 연락처로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
5. **Exchange** 연락처 **활성화**로 스크롤한 후 다음 중 하나를 누릅니다.
 - 토글: Exchange 연락처를 활성화하거나 비활성화합니다.
 - 오른쪽 화살표 키: Exchange 연락처를 활성화합니다.
 - 왼쪽 화살표 키: Exchange 연락처를 비활성화합니다.
6. **저장**을 누릅니다.

일정 설정

새 전화기를 위한 일정 애플리케이션 통합

이 작업 정보

새 기본 제공 전화기로 일정 애플리케이션에 액세스할 때 Microsoft® Exchange와의 일정 통합이 활성화되지 않은 경우 애플리케이션에서 **Exchange** 일정을 활성화하라는 프롬프트가 표시됩니다. OAuth 인증을 사용하여 캘린더 애플리케이션을 통합할 수 있습니다.

기본 인증을 사용하려면 관리자에게 문의하십시오.

선행 정보

유효한 교환 자격 증명이 있는지 확인합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 애플리케이션으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
3. 캘린더로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.

전화기 화면에 다음 메시지가 표시됩니다.

캘린더 통합이 활성 상태가 아닙니다. 지금 바로 구성을 눌러 활성화하십시오.라는 메시지가 표시됩니다.

4. 구성을 누르십시오.
5. **Exchange** 캘린더 **활성화**로 스크롤하고 **토글**을 누릅니다.
6. 저장을 누릅니다.

전화기 화면에 다음 메시지가 표시됩니다.

Exchange 이메일 주소가 없습니다. 구성을 눌러 입력하십시오.

7. 구성을 누르십시오.

결과

전화기 화면에 Exchange 자격 증명 화면이 표시됩니다. OAuth 인증 방법 절차를 사용하여 일정 애플리케이션을 통합하십시오.

Exchange 일정 활성화 및 비활성화

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
3. 애플리케이션으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
4. 캘린더로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
5. **Exchange** 캘린더 **활성화**로 스크롤한 후 다음 중 하나를 누릅니다.
 - 토글: Exchange 일정을 활성화하거나 비활성화합니다.
 - 오른쪽 화살표 키: Exchange 일정을 활성화합니다.
 - 왼쪽 화살표 키: Exchange 일정을 비활성화합니다.
6. 저장을 누릅니다.

관련 링크

[일정 미리 알림 활성화 또는 비활성화](#) (129 페이지)

[캘린더 이벤트 검토](#) (87 페이지)

일정 미리 알림 활성화 또는 비활성화

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.

3. 애플리케이션으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. 캘린더로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
5. **알림 활성화**로 스크롤한 후 다음 중 하나를 누릅니다.
 - **토글**: 일정 알림을 활성화 또는 비활성화합니다.
 - **오른쪽 화살표** 키: 일정 알림을 활성화합니다.
 - **왼쪽 화살표** 키: 일정 알림을 비활성화합니다.
6. **저장**을 누릅니다.

관련 링크

[Exchange 일정 활성화 및 비활성화](#) (129 페이지)

[캘린더 이벤트 검토](#) (87 페이지)

일정 미리 알림음 활성화 또는 비활성화

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. **설정**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 애플리케이션으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. 캘린더로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
5. **알림음**으로 스크롤한 후 다음 중 하나를 누릅니다.
 - **토글**: 알림음을 활성화 또는 비활성화합니다.
 - **오른쪽 화살표** 키: 알림음을 활성화합니다.
 - **왼쪽 화살표** 키: 알림음을 비활성화합니다.
6. **저장**을 누릅니다.

미리 알림 및 스누즈 시간 설정

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. **설정**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 애플리케이션으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. 캘린더로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
5. **미리 알림 시간**으로 스크롤한 후 시간(분)을 입력합니다.
범위는 0~99 사이입니다.
6. **스누즈 시간**으로 스크롤한 후 시간(분)을 입력합니다.
범위는 0~99 사이입니다.
7. **저장**을 누릅니다.

일정 미리 알림에 해당하는 요일 설정

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
3. 애플리케이션으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
4. 캘린더로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
5. 시작 요일로 스크롤합니다.
6. 다음 중 하나를 누릅니다.
 - 토글: 요일을 변경합니다.
 - 오른쪽 화살표 키: 요일을 오름차순으로 변경합니다.
 - 왼쪽 화살표 키: 요일을 내림차순으로 변경합니다.
7. 저장을 누릅니다.

일정 목록 설정

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
3. 애플리케이션으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
4. 캘린더로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
5. 목록 스타일로 스크롤한 후 다음 중 하나를 누릅니다.
 - 확장됨
 - 압축
6. 다음 중 하나를 누릅니다.
 - 토글
 - 오른쪽 화살표 키
 - 왼쪽 화살표 키
7. 저장을 누릅니다.

오디오

자동 게인 제어 켜기 또는 끄기

이 작업 정보

이 기능을 통해 오디오 출력 수준을 조정하여 오디오 품질을 향상할 수 있습니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 오디오 설정으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. 자동 게인 제어로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
5. 다음 중에서 자동 게인 제어를 켜거나 끌 것을 하나 선택합니다.
 - 핸드셋 자동 게인 제어
 - 헤드셋 자동 게인 제어
 - 스피커 자동 게 제어
6. 자동 게인 제어를 켜거나 끄려면 **토글**을 누릅니다.
7. 저장을 누릅니다.

오디오 경로 선택

이 작업 정보

다음 절차에 따라 수신 및 발신 통화의 기본 오디오 경로를 선택합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 오디오 설정으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. 토글을 눌러 다음 옵션 중 하나를 선택합니다.
 - 헤드셋
 - 스피커
5. 저장을 누릅니다.

버튼 클릭 켜기/끄기

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 오디오 설정으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. 버튼 클릭(으)로 스크롤하고 **토글**(을) 눌러 오디오를 켜거나 끕니다.
5. 저장(을) 누릅니다.

오류 음 켜기/끄기

이 작업 정보

전화기를 사용하여 잘못된 작업을 수행할 때 이 기능을 통해 오류 음 알람을 활성화할 수 있습니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
3. 오디오 설정으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
4. 오류 음을 켜거나 끄려면 오류 음(으)로 스크롤하고 토글을(를) 누릅니다.
5. 저장을(를) 누릅니다.

무선 헤드셋 양방향 신호 생성 활성화

이 작업 정보

헤드셋 신호 설정을 사용하여 전화기에 DECT 헤드셋을 구성할 수 있습니다.

선행 정보

헤드셋이 전자 후크 스위치(EHS) 신호를 지원하는지 확인합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
3. 오디오 설정으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
4. 헤드셋 시그널로 스크롤합니다.
5. 토글을 눌러 다음 옵션 중 하나를 선택합니다.
 - 비활성: 전화기에서 헤드셋으로의 시그널 생성을 비활성화할 수 있습니다.
 - 스위치 후크 및 알림: 헤드셋을 누르면 헤드셋에 대한 링크를 활성화할 수 있습니다. 전화기에서 수신 통화를 받은 경우 헤드셋으로 알림음을 듣습니다.
 - 스위치 후크만: 헤드셋을 누르면 헤드셋에 대한 링크를 활성화할 수 있습니다. 전화기에서 수신 통화를 받은 경우 헤드셋으로 알림음을 들을 수 없습니다.
6. 저장을 누릅니다.

보청기 호환성 구성

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
3. 오디오 설정으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
4. 송수화기 프로필로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
5. 다음 중 하나를 누릅니다.
 - 기본값
 - 보통
 - 증폭: 정상 오디오 수준을 확대합니다. 최고 볼륨 설정을 장기간 확장하여 사용할 경우 귀에 손상을 가할 수 있으므로 이 옵션은 신중하게 사용해야 합니다.

★ 참고:

증폭된 오디오 수준은 통화가 종료되면 정상으로 돌아옵니다.

- 보청기: 보청기의 사운드 품질을 최적화합니다.

6. 저장을 누릅니다.

헤드셋 프로파일 설정

이 작업 정보

이 절차를 사용하여 헤드셋의 어쿠스틱 속성과 가장 일치하는 헤드셋 프로파일을 선택합니다.

★ 참고:

헤드셋 프로파일 6, 7, 8은 무선 헤드셋에서만 작동하도록 설계되어 있습니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
3. 오디오 설정으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
4. 헤드셋 프로파일로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
5. 헤드셋과 일치하는 프로파일로 스크롤합니다.
6. 선택을(를) 누릅니다.
7. 저장을 누릅니다.

헤드셋 프로파일 목록

헤드셋 프로파일	설명
프로파일 1	L100 시리즈 헤드셋
프로파일 2	• Plantronics: SupraPlus® Wideband HW251N/HW261N(HIS) • Sennheiser: SH 330/SH 350, CC 510/CC 550(CAVA-31)
프로파일 3	• Plantronics: EncorePro® HW291N/HW301N(HIS) • Sennheiser: Circle™ SC 230/260(CAVA-31)
프로파일 4	• Jabra: BIZ™ 2400(GN1216) • Sennheiser: Century™ SC 630/660(CAVA-31) • VXi: CC Pro™ 4010V DC, CC Pro™ 4021V DC(OmniCord-V)
프로파일 5	Jabra: GN2000(GN1216)
프로파일 6	Jabra: PRO™ 9470(14201-33)
프로파일 7	Plantronics: • CS500™ 시리즈: CS510, CS520, CS530, CS540(APV-63) • Savi® 700 시리즈: W710, W720, W730, W740, W745(APV-63)

표 계속...

헤드셋 프로필	설명
프로필 8	Sennheiser: - DW Pro1/DW Pro2 SD Pro1/SD Pro2 (CEHS-AV03/AV04) - DW Office, SD Office (CEHS-AV03/AV04)

장시간 음향 노출 보호

Avaya J100 시리즈 IP 전화기의 장시간 음향 노출 보호 기능은 사용자를 음향 쇼크로부터 보호합니다. 이 기능은 전화 통화 시 대화 소리가 큰 경우 허용 한도까지 음량을 줄여 줍니다. 사용자는 허용 한도를 동적 값, 또는 사전 정의된 정적 값으로 설정할 수 있습니다. 동적 설정을 선택하면 이 기능이 활성화되며, 통화 음량이 커지면 청력이 손상될 정도로 데시벨 수준이 올라가기 전에 음량이 조금씩 감소합니다.

장시간 음향 노출 방지 기능은 OSHA, ETSI 및 직원 건강 안전 요건을 충족합니다.

! 중요:

RJ9 커넥터를 사용하는 L100 시리즈 헤드셋에만 장시간 음향 노출 방지 기능이 있으며, 헤드셋 프로필을 **Profile1**로 설정하면 해당 기능이 지원됩니다.

관련 링크

[장시간 음향 노출 보호 구성](#) (135 페이지)

장시간 음향 노출 보호 구성

이 작업 정보

장시간 음향 노출 보호 기능은 전화 통화 시 대화 소리가 클 때 음량을 허용 가능한 음향 한도로 줄여주므로, 사용자는 헤드셋에 대해 장시간 음향 노출 보호 기능을 구성할 수 있습니다.

선행 정보

헤드셋 프로필을 Profile1로 설정했는지 확인하고 L100 시리즈 헤드셋을 사용합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
3. 오디오 설정으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
4. 장시간 음향 노출 보호로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
5. 다음 중 하나를 선택하고 선택을 누릅니다.
 - **기본값:** 음향 노출 보호 값을 관리자가 설정하는 다음 옵션 중 하나로 설정합니다.
 - 동적
 - 8시간
 - 4시간
 - 꺼짐
 관리자가 구성한 값이 기본값으로 선택됩니다.
 - **꺼짐:** 음향 노출 보호가 해제되도록 설정합니다.

- **동적:** 음향 기능을 동적으로 설정하면 이 기능이 활성화되며, 통화하는 소리가 커지면 청각이 손상될 정도로 데시벨 수준이 올라가기 전에 음량이 조금씩 감소합니다.
- **4시간:** 음향 노출 보호를 4시간으로 설정합니다.
- **8시간:** 음향 노출 보호를 8시간으로 설정합니다.

6. 저장을(를) 누릅니다.

관련 링크

[장시간 음향 노출 보호 \(135 페이지\)](#)

[헤드셋 프로파일 설정 \(134 페이지\)](#)

헤드셋 마이크 수준 설정

이 작업 정보

다음 절차에 따라 헤드셋 성능을 최상으로 조정할 수 있습니다.

선행 정보

- 통화 중이고 발신자의 오디오 수준이 50%로 설정되었는지 확인합니다.
- 마이크 위치를 헤드셋 공급업체에서 권장한 대로 조정합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 오디오 설정으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. 헤드셋 마이크 수준으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
5. 다음 중 하나를 누릅니다.
 - **오른쪽** 화살표 키: 음량 수준을 높입니다.
 - **왼쪽** 화살표 키: 음량 수준을 낮춥니다.
6. (옵션) 기본 음량 수준을 설정하려면 **기본값**을 누릅니다.

개인 설정 벨소리 설정

이 작업 정보

다음 절차에 따라 서로 다른 사용자의 벨소리를 설정할 수 있습니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 오디오 설정으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. 벨소리 사용자 정의로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
5. 다음 옵션 중 하나로 스크롤합니다.
 - 기본

- 팁 키
 - 브리지된 CA
 - 콜 픽업
6. **선택**을 누릅니다.
 7. 벨소리로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
 8. **(옵션)** 벨소리를 재생하려면 **재생**을 누릅니다.
 9. **저장**을 누릅니다.

송수화기 또는 헤드셋의 사이드톤

사이드톤은 전화기의 송수화기 또는 헤드셋을 사용하여 말할 때 피드백으로 들을 수 있는 주변 소음입니다. 이 피드백 노이즈 수준을 조정하려면 시스템 관리자에게 문의하십시오.

디스플레이

디스플레이 모드

디스플레이 모드 기능을 사용하면 선택한 디스플레이 및 글꼴 색상에 따라 전화기 디스플레이를 개인화할 수 있습니다. 전화기의 디스플레이 모드를 어두운 색 또는 밝은 색으로 변경할 수 있습니다. 디스플레이 모드를 밝음으로 설정한 경우 글꼴 색상은 검은색입니다. 디스플레이 모드를 어둡게 설정한 경우 글꼴 색상은 흰색입니다.

디스플레이 모드를 변경하면 다음을 포함하여 대부분의 스킨에 영향을 줍니다.

- 소프트 키
- 상단 분할기
- 일정 구성 요소
- 사전 정의된 배경 및 화면 보호기
- 회선 하이라이트
- 대화 상자, 토스트 및 스크롤 막대용 스킨
- 진행률 표시줄

기본 화면의 디스플레이 모드를 변경하면 보조 화면 및 연결된 확장 모듈의 디스플레이 모드가 변경됩니다.

관련 링크

[전화기 디스플레이 모드 변경](#) (138 페이지)

전화기 디스플레이 모드 변경

이 작업 정보

디스플레이 모드 기능을 사용하여 전화기 디스플레이 모드를 어두운 색 또는 밝은 색으로 변경할 수 있습니다. 디스플레이 모드를 밝음으로 설정한 경우 글꼴 색상은 검은색입니다. 디스플레이 모드를 어둡게 설정한 경우 글꼴 색상은 흰색입니다.

선행 정보

디스플레이 모드 변경하기 위한 설정을 볼 수 없는 경우 전화 관리자에게 문의하십시오.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
3. 디스플레이로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
4. 디스플레이 모드로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
5. 토글을 눌러 밝음 및 어둡음 간에 전환합니다.
6. 저장을 누릅니다.

관련 링크

[디스플레이 모드](#) (137 페이지)

배경 이미지 변경

이 작업 정보

다음 절차에 따라 전화기의 주 디스플레이에 대한 배경 이미지를 설정할 수 있습니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
3. 디스플레이로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
4. 배경으로 스크롤한 후 선택을(를) 누릅니다.
5. 주 디스플레이로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
6. 새 이미지가 나올 때까지 아래로 스크롤합니다.
7. (옵션) 이미지를 미리 보려면 미리 보기를 누른 다음 뒤로를 누릅니다.
8. 선택을 누릅니다.
9. 저장을 누릅니다.

화면 보호기 활성화

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 애플리케이션을 누릅니다.

3. **화면 보호기 활성화**가 나올 때까지 아래로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.

화면 보호기 상세 정보 설정

이 작업 정보

다음 절차에 따라 다음 중 하나를 수행합니다.

- 전화기에 화면 보호기가 표시되기까지 걸리는 시간을 변경합니다.
- 화면 보호기에서 시계 표시를 활성화합니다.
- 화면 보호기 슬라이드 쇼를 활성화합니다.

절차

1. **주 메뉴**를 누릅니다.
2. **설정**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. **디스플레이**로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. **화면 보호기 상세 정보**가 나올 때까지 아래로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
5. 화면 보호기 시간을 변경하려면 **타이머(분)**가 나올 때까지 아래로 스크롤한 후 시간을 분 단위로 입력합니다.
0부터 999까지 임의의 값을 입력할 수 있습니다.
6. 화면 보호기에서 시계를 활성화하려면 **시계**로 스크롤한 후 **토글을(를)** 누릅니다.
7. 화면 보호기 슬라이드 쇼를 활성화하려면 **슬라이드 쇼(초)**로 스크롤한 후 1~999 사이의 값을 입력합니다.
이 값은 전화기가 슬라이드 쇼의 각 이미지를 표시하는 시간을 초 단위로 결정합니다.
8. **저장**을 누릅니다.

다음 단계

화면 보호기 이미지 또는 화면 보호기 슬라이드 쇼 이미지를 설정합니다.

관련 링크

[화면 보호기 변경](#) (139 페이지)

화면 보호기 변경

이 작업 정보

전화기의 기본 디스플레이에 대한 화면 보호기 이미지 또는 화면 보호기 슬라이드 쇼 이미지를 설정할 수 있습니다.

절차

1. **주 메뉴**를 누릅니다.
2. **설정**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. **디스플레이**로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. **화면 보호기**로 스크롤하고 **선택**을 누릅니다.

5. 주 디스플레이로 스크롤하고 **선택**을 누릅니다.
6. 새 이미지가 나올 때까지 아래로 스크롤합니다.
7. 이미지를 미리 보려면 **미리보기**를 누른 다음 **뒤로**를 누릅니다.
8. **선택**을(를) 누릅니다.
9. (**옵션**) 화면 보호기 슬라이드 쇼가 활성화된 경우 여러 이미지를 선택하려면 필요한 각 이미지로 스크롤한 후 **토글**을 누릅니다.
10. **저장**을 누릅니다.

백라이트 타이머 설정

이 작업 정보

다음 절차에 따라 백라이트가 꺼지기 전까지 경과되는 시간을 설정합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. **설정**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 디스플레이로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. 백라이트 타이머로 스크롤합니다.
5. 시간을 분 단위로 입력합니다.
값은 0~999 범위여야 합니다.
6. 값을 지우려면 **지우기**를 누릅니다.
7. **저장**을(를) 누릅니다.

전화기 화면의 밝기 조정

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. **설정**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 디스플레이로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. 밝기로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
5. 주 디스플레이로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
6. 전화기에서 다음 중 하나를 누릅니다.
 - **오른쪽 화살표** 키: 밝기를 높입니다.
 - **왼쪽 화살표** 키: 밝기를 줄입니다.

표시 언어 설정

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.

2. **설정**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. **디스플레이**로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. **언어(으)**로 스크롤하고 **선택**을(를) 누릅니다.
5. 사용하려는 언어로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
6. 전화기에 확인 메시지가 표시되면 다음 중 하나를 누릅니다.

- **확인**
- **취소**

전화기가 표시 화면으로 돌아가고 언어가 선택한 언어로 변경됩니다.

전화기 화면 너비 설정

절차

1. **주 메뉴**를 누릅니다.
2. **설정**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. **디스플레이**로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. **전화기 화면 너비**로 스크롤합니다.
5. 토글을 눌러 다음 옵션 중 하나를 선택합니다.
 - **전이중**
 - **반이중**
6. **저장**을(를) 누릅니다.

시간 형식 설정

선행 정보

관리자가 시간 형식 기능을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. **주 메뉴**를 누릅니다.
2. **설정**으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. **디스플레이**로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. **아래쪽 화살표** 키를 사용하여 시간 형식 화면으로 이동합니다.
5. 토글을 눌러 다음 옵션 중 하나를 선택합니다.
 - **24시간제**
 - **12시간제**
6. **저장**을(를) 누릅니다.

날짜 형식 설정

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 디스플레이로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. 날짜 형식 화면으로 이동하려면 **아래쪽 화살표** 키를 사용합니다.

전화기에 다음 중 하나가 표시됩니다.

- 기본값
- 월/일
- 일/월
- 월.일
- 일.월
- 월-일
- 일-월
- 월일

5. 옵션 중 하나를 선택하려면 **토글**을 누릅니다.
6. 저장을(를) 누릅니다.

시간대 보기

이 작업 정보

전화기 관리자가 이 기능을 구성한 경우 시간대 상세 정보를 볼 수 있습니다. 요구 사항에 따라 전화기 관리자가 시간대 및 일광 절약 상세 정보를 구성합니다.

선행 정보

전화기 관리자가 시간대 상세 정보를 구성했는지 확인하십시오.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
3. 디스플레이로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.
4. 시간대(으)로 스크롤한 후 **선택**을 누릅니다.

전화기에 다음 세부 정보가 표시됩니다.

- 내 시간
- GMT 오프셋
- 시간대
- 일광 절약 시간.

- 일광 절약 시간 오프셋

설정 GMT 오프셋

이 작업 정보

GMT와 다른 시간 및 분 수로 GMT 오프셋 값을 설정하려면 다음 절차를 따르십시오.

전화 관리자가 액세스를 제공하는 경우 GMT 오프셋 값을 구성할 수 있습니다. 그렇지 않으면 전화기에 관리자가 구성한 값이 표시됩니다.

선행 정보

관리자가 GMT 오프셋 값을 설정할 수 있는 액세스 권한을 제공하는지 확인하십시오.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
3. 디스플레이로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
4. 시간대(으)로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
5. GMT 오프셋으로 스크롤한 후 다음 중 하나를 수행합니다.
 - 왼쪽 화살표 및 오른쪽 화살표 키를 사용합니다.
 - - 또는 + 소프트 키를 누릅니다.
6. 저장을(를) 누릅니다.

텍스트 크기 설정

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 설정으로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
3. 디스플레이로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
4. 텍스트 크기가 나올 때까지 아래로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
5. 주 디스플레이가 나올 때까지 아래로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
6. 다음 중 하나를 누릅니다.
 - 오른쪽 화살표 키: 글꼴 크기를 늘립니다.
 - 왼쪽 화살표 키: 글꼴 크기를 줄입니다.
7. (옵션) 기본 글꼴 크기를 복원하려면 기본값을 누릅니다.
8. 저장을 누릅니다.

17장: 전화기 업데이트

전화기 업데이트

선행 정보

전화기가 업데이트할 준비가 되면 관리자 설정에 따라 전화기 화면에 전화 재시작을 즉시 확인 하라는 메시지가 표시됩니다. 전화기 업데이트 또는 업데이트 취소를 선택할 수 있습니다. 취소 할 경우 관리자가 설정한 다음 업데이트 주기가 돌아오면 전화기에 메시지가 다시 표시됩니다.

선행 정보

관리자가 전화기 재시작을 확인하기 위한 액세스 권한을 제공했는지 확인합니다.

절차

1. 전화기의 팝업 화면에 새 펌웨어가 사용 가능합니다. 변경 사항을 적용하려면 전화를 다시 시작하십시오.라고 표시됩니다.
2. 재시작을(를) 누릅니다.

전화기 정기 자동 업데이트 확인

이 작업 정보

시스템 관리자가 전화를 자동으로 업데이트하도록 설정합니다. 전화기의 업데이트 예정일 또는 업데이트 빈도를 확인하려면 다음 절차를 따르십시오.

선행 정보

관리자가 정기 자동 업데이트 기능을 활성화했는지 확인합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 네트워크 정보(으)로 스크롤하고 선택을(를) 누릅니다.
3. 자동 업데이트(으)로 스크롤하고 선택을(를) 누릅니다.

자동 업데이트 화면에 다음이 표시됩니다.

- **자동 업데이트 정책:** 관리자가 설정한 전화 업데이트 빈도를 표시합니다.
- **최종 업데이트:** 전화의 마지막 업데이트 날짜와 시간을 표시합니다.
- **다음 업데이트:** 전화의 다음 업데이트 날짜와 시간을 표시합니다.

18장: 유지 관리

전화기 재시작

이 작업 정보

로그인 화면에서 전화기를 다시 시작하려면 다음 절차를 따릅니다.

선행 정보

관리자가 전화기를 재시작하는 옵션을 구성했는지 확인합니다.

절차

1. 로그인 화면에서 **재시작** 소프트 키를 누릅니다.
전화기에 전화기를 재시작하시겠습니까?라는 프롬프트의 팝업 화면이 표시됩니다.
2. **재시작** 소프트 키를 누릅니다.
전화기가 다시 시작됩니다.

장애 조치 중 액세스 제한

1대 이상의 전화기 시스템 서버에서 사용자의 전화기에 연결 및 기능을 제공합니다. 서버 간 연결이 끊어지거나 전환되면 전화기가 장애 조치 모드로 변경되어 다른 서버 자원이 준비될 때까지 작동을 유지해줍니다. 전화기가 켜져 있는 서버에 따라 상단 표시 행에 장애 조치가 적용 중임을 나타내는 아이콘이 나타날 수 있습니다.

장애 조치는 다른 단계를 수행합니다. 예를 들어, 새 서버로의 전화기 전환 시에는 상태가 불확실하며 기능이 제한됩니다. 다른 서버가 활성화되면 전화기는 해당 서버에서 기능을 사용할 수 있으나 원래 서버에서와 동일한 기능을 사용할 수 있는 것은 아닙니다. 원래 서버가 복구되면 전화기가 다시 전환되고(장애 복구) 전환 중에는 다시 기능이 제한됩니다. 전화기가 원래 서버로 되돌아오면 기능이 복구됩니다. 장애 조치 및 장애 복구는 자동입니다. 장애 모드는 제어할 수 없습니다.

장애 조치 중에는 일부 기능을 사용할 수 없거나 전화기 기능이 제한될 수 있습니다. 디스플레이 하단의 소프트 키를 확인해 장애 조치 중에 취할 수 있는 조치를 판단합니다.

또한 전화기 버튼을 눌러 가능한 작업을 볼 수도 있습니다.

! 중요:

원래 전화기 서버에서 정상 서비스가 복원되기 전까지는 장애 조치 중 전화기를 로그아웃하지 마십시오. 장애 조치, 다른 서버로 전환 또는 전화기가 다른 서버에서 활성화되어 있는 동안 로그오프하면 전화기가 작동하지 않게 될 수 있습니다.

전화기가 장애 조치 모드일 때 다음 조건이 적용됩니다.

- 장애 조치 발생 시 통화 중이었으면 해당 통화는 활성 상태로 유지됩니다. 다른 서버로 전화기가 전환될 때 새 통화를 시작할 수 없습니다.
- 다른 서버로의 전환이 완료될 때까지 일부 소프트 키가 표시되지 않고 관련 기능을 사용할 수 없습니다.
- 통화 연결이 보통 때보다 느릴 수 있습니다.
- 새 서버로 전환 중에는 어떠한 활성 다자간 통화, 통화 호 전환 및 보류 통화도 끊어질 수 있습니다. 수신 통화가 수신되지 않고 음성 메일로 전달될 수 있습니다.
- 긴급 통화는 장애 조치 단계와 다른 서버에서 사용할 수 있는 기능에 따라 작동 여부가 결정됩니다.
- 메시지 대기 표시기는 지워지지만 통화가 호 전환된 음성 메일 서버가 장애 조치 중이 아니라면 음성 메일을 사용할 수 있습니다.
- 일반 서버로 다시 전환되면 원래 기능이 모두 복구됩니다.

오디오 녹음 매개 변수

이 작업 정보

다음 절차에 따라 전화기에서 오디오 매개 변수 정보를 녹음할 수 있습니다.

*** 참고:**

저장된 오디오 매개 변수 정보는 오디오 디버깅에 사용됩니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 네트워크 정보로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
3. 오디오 매개 변수로 스크롤한 후 선택을 누릅니다.
4. 녹음 소프트 키를 누릅니다.
5. 녹음을 중지하려면 중지 소프트 키를 누릅니다.

제품 ID 보기

이 작업 정보

제품 ID 정보는 전화기 뒷면의 레이블에서 확인할 수 있습니다. 또는 전화기 화면에서 제품 ID를 보고 확인할 수 있습니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 네트워크 정보(으)로 스크롤하고 선택을(를) 누릅니다.
3. 시스템(으)로 스크롤하고 선택을(를) 누릅니다.
4. 제품 ID(으)로 스크롤합니다.

장치 유형 보기

이 작업 정보

시스템 관리자가 장치 유형 정보 제공을 요청할 경우 장치 유형을 확인합니다. 장치 유형은 Avaya SIP 또는 개방형 SIP일 수 있습니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 네트워크 정보(으)로 스크롤하고 선택을(를) 누릅니다.
3. 시스템(으)로 스크롤하고 선택을(를) 누릅니다.
4. 장치 유형(으)로 스크롤합니다.

보조 프로비저닝 서버 주소 보기

이 작업 정보

시스템 관리자가 서버 상세 정보를 제공하도록 요청할 때 보조 프로비저닝 서버 주소를 봅니다. 전화기 관리자는 추가 전화기 설정을 제공하도록 보조 프로비저닝 서버를 구성할 수 있습니다.

선행 정보

관리자가 전화기에 보조 프로비저닝 서버를 구성했는지 확인합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 네트워크 정보(으)로 스크롤하고 선택을(를) 누릅니다.
3. IP 매개 변수로 스크롤한 후 선택을(를) 누릅니다.
4. 사용자 지정 URL로 스크롤합니다.

사용자 지정 URL 필드에 보조 프로비저닝 서버 URL이 표시됩니다.

서버 유형 보기

이 작업 정보

시스템 관리자가 서버 유형 정보 제공을 요청할 경우 서버 유형을 확인합니다. 서버 유형은 Avaya Aura® 또는 SIP 열기일 수 있습니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 네트워크 정보(으)로 스크롤하고 선택을(를) 누릅니다.
3. 시스템(으)로 스크롤하고 선택을(를) 누릅니다.
4. 서버 유형(으)로 스크롤합니다.

Avaya Spaces 애플리케이션의 상태 확인

이 작업 정보

전화기와 Avaya Spaces 애플리케이션 간의 연결 상태를 확인합니다.

절차

1. 주 메뉴를(를) 누릅니다.
2. 네트워크 정보(으)로 스크롤하고 선택을(를) 누릅니다.
3. **Avaya Spaces**(으)로 스크롤하고 선택을(를) 누릅니다.

전화기 화면에 다음 목록이 표시됩니다.

- 상태
- 사용자 인증 모드

규제 정보 보기

이 작업 정보

장치에 적용되는 전체 법률, 규제 및 규정 준수 정보를 읽으려면 전화기 화면에서 규제 이미지를 확인하십시오.

선행 정보

전화기가 소프트웨어 및 하드웨어 버전 4.1.3.1 이상을 사용하는지 확인합니다.

절차

1. 주 메뉴를 누릅니다.
2. 네트워크 정보(으)로 스크롤하고 **선택**을(를) 누릅니다.
3. 시스템(으)로 스크롤하고 **선택**을(를) 누릅니다.
4. 규제로 스크롤한 후 **선택**을(를) 누릅니다.

전화기에 규제 이미지가 표시됩니다. 탐색 클러스터의 **위쪽 화살표** 및 **아래쪽 화살표** 키를 사용하여 이미지의 페이지를 스크롤합니다.

5. 뒤로 돌아가려면 **확인** 버튼을 누릅니다.

19장: 자원

문서

<http://support.avaya.com>에서 다음의 관련 문서를 참조하십시오.

제목	이 문서의 활용 목적	대상
개요		
<i>Avaya Aura® Session Manager 개요 및 사양</i>	Avaya Aura® Session Manager의 기능 설명, 상호 운용성, 성능 사양, 보안 및 라이선스 요구 사항을 포함하는 특징 및 기능을 확인합니다.	Avaya Aura® Session Manager의 특징, 기능, 용량 및 제한사항을 자세하게 이해하고자 하는 사람.
<i>Avaya Aura® Communication Manager 기능 설명 및 구현</i>	Avaya Aura® Communication Manager의 기능 설명, 상호 운용성, 성능 사양, 보안 및 라이선스 요구 사항을 포함하는 특징 및 기능을 확인합니다.	Avaya Aura® Communication Manager의 특징, 기능, 용량 및 제한사항을 자세하게 이해하고자 하는 사람.
Avaya IP Office™ Platform 기능 설명	기능 설명에 대한 정보를 확인합니다.	시스템 관리 작업을 수행하는 사람.
Avaya IP Office™ Platform 솔루션 설명	제품 및 서비스가 이 솔루션과 상호 작용하는 방법에 대한 정보를 확인합니다.	IP Office의 특징, 기능, 용량 및 제한사항을 자세하게 이해하고자 하는 사람.
구현		
<i>Avaya Aura® Session Manager 배포</i>	Avaya Aura® Session Manager의 설치 절차 및 초기 관리 정보를 확인합니다.	Avaya Aura® System Platform에서 Avaya Aura® Session Manager를 설치, 구성, 확인하는 사람.
<i>Avaya Aura® Session Manager 업그레이드</i>	업그레이드 확인 목록 및 절차를 확인합니다.	Avaya Aura® Session Manager에 대한 업그레이드를 수행하는 사람.

표 계속...

제목	이 문서의 활용 목적	대상
<i>System Platform</i> 에 <i>Avaya Aura</i> ® <i>System Manager</i> 배포	<i>Avaya Aura</i> ® <i>System Manager</i> 의 설치 절차 및 초기 관리 정보를 확인합니다.	고객 사이트의 <i>Avaya Aura</i> ® <i>System Platform</i> 에서 <i>Avaya Aura</i> ® <i>System Manager</i> 를 설치, 구성, 확인하는 사람.
IP Office SIP 전화 설치 메모	IP Office SIP 전화기 장치의 설치 절차 및 초기 관리 정보를 확인합니다.	IP Office에서 SIP 전화기 장치를 설치, 구성, 확인하는 사람.
관리		
<i>Avaya Aura</i> ® <i>Session Manager</i> 관리	관리 도구 사용 방법, 데이터 및 보안 관리 방법, 주기적인 유지 관리 작업 수행 방법 등 <i>Avaya Aura</i> ® <i>Session Manager</i> 관리 작업을 수행에 대한 정보를 확인합니다.	<i>Avaya Aura</i> ® <i>Session Manager</i> 시스템 관리 작업을 수행하는 사람.
<i>Avaya Aura</i> ® <i>System Manager</i> 관리	관리 도구 사용 방법, 데이터 및 보안 관리 방법, 주기적인 유지 관리 작업 수행 방법 등 <i>Avaya Aura</i> ® <i>System Manager</i> 관리 작업을 수행에 대한 정보를 확인합니다.	<i>Avaya Aura</i> ® <i>System Manager</i> 관리 작업을 수행하는 사람.
Manager에서 Avaya IP Office™ Platform 관리	기능 목록의 짧은 코드 구성에 대한 정보 참조	짧은 코드를 사용하여 IP Office 기능에 액세스하려는 사람.
Web Manager에서 Avaya IP Office™ Platform 관리	관리 도구 사용 방법, 데이터 및 보안 관리 방법, 주기적인 유지 관리 작업 수행 방법 등 IP Office Web Manager 관리 작업에 대한 정보를 확인합니다.	IP Office Web Manager 관리 작업을 수행하는 사람.
유지 관리		
<i>Avaya Aura</i> ® <i>Session Manager</i> 유지 관리	<i>Avaya Aura</i> ® <i>Session Manager</i> 의 유지 관리 작업에 대한 정보를 확인합니다.	<i>Avaya Aura</i> ® <i>Session Manager</i> 를 유지 관리하는 사람.
<i>Avaya Aura</i> ® <i>Session Manager</i> 문제 해결	<i>Avaya Aura</i> ® <i>Session Manager</i> 문제 해결, 경보 해결, 하드웨어 교체, 경보 코드 및 이벤트 ID 설명에 대한 정보를 확인합니다.	<i>Avaya Aura</i> ® <i>Session Manager</i> 의 문제 해결을 수행하는 사람.
IP Office 시스템 상태 사용	System Status Application의 유지 관리 작업에 대한 정보를 확인합니다.	System Status Application을 유지 관리하는 사람.
IP Office 시스템 모니터링 사용	SysMonitor의 유지 관리 작업에 대한 정보를 확인합니다.	SysMonitor을 유지 관리하는 사람.

Avaya 지원 웹사이트에서 문서 찾기

절차

1. <https://support.avaya.com>(으)로 이동합니다.
2. 로그인하려면 화면 상단에서 **Sign In**을(를) 클릭한 다음, 메시지가 표시되면 로그인 자격 증명을 입력합니다.

3. **Product Support > Documents**을(를) 클릭합니다.
4. **Search Product**에서 제품 이름을 입력한 다음 표시된 목록에서 해당 제품을 선택합니다.
5. **Select Release**에서 적합한 릴리즈 번호를 선택합니다.
제품에 릴리즈가 하나뿐인 경우 해당 필드는 사용할 수 없습니다.
6. (옵션) 키워드 입력에 검색 키워드를 입력합니다.
7. **Select Content Type** 목록에서 하나 이상의 콘텐츠 유형을 선택합니다.
예를 들어, 사용자 안내서만 보려면 **Select Content Type** 목록에서 **User Guides**을(를) 클릭합니다.
8. **🔍**을(를) 클릭하여 검색 결과를 표시합니다.

Avaya 문서 센터 탐색

많은 프로그램의 최신 고객 문서는 Avaya 문서 센터 웹사이트(<https://documentation.avaya.com>)에서 확인할 수 있습니다. 일부 기능은 Avaya 문서 센터에 로그인한 경우에만 사용할 수 있습니다. 사용 가능한 기능은 역할에 따라 다릅니다.

! 중요:

원하는 문서가 Avaya 문서 센터에 없는 경우 [Avaya 지원 웹사이트](#)에서 찾을 수 있습니다.

문서 센터를 탐색하는 동안 화면 상단의 **Avaya 문서 센터** 로고를 클릭하여 언제든지 홈페이지로 돌아갈 수 있습니다. Avaya 문서 센터에서 다음을 수행할 수 있습니다.

- 상단 메뉴 모음에서 **Avaya 링크**을(를) 클릭하여 Avaya 지원 웹사이트를 포함한 다른 Avaya 웹사이트에 액세스합니다.
- 디스플레이 언어를 변경하고 로컬라이징된 문서를 보려면 상단 메뉴 모음에서 **언어** 을(를) 선택합니다.
- **문서 검색** 필드에서 키워드를 검색하고 **필터**을(를) 클릭하여 솔루션 카테고리, 제품 또는 사용자 역할별로 필터링합니다.
각 필터 카테고리에서 여러 항목을 선택할 수 있습니다. 예를 들어, 제품 및 여러 사용자 역할을 선택할 수 있습니다.
- 전체 문서 라이브러리에 액세스하려면 상단 메뉴 모음에서 **라이브러리**을(를) 클릭합니다. 필터링 옵션을 사용하여 결과를 구체화합니다.
- 검색을 수행하거나 라이브러리에 액세스한 후 검색 결과 페이지에서 콘텐츠를 정렬할 수 있습니다. 보려는 항목을 찾으려면 클릭하여 엽니다.
- 문서의 목차를 탐색에 사용합니다. 문서 제목 옆에 있는 **<** 또는 **>**를 클릭하여 이전 주제 또는 다음 주제로 이동할 수도 있습니다.
- **공유** 을(를) 클릭하여 주제를 이메일로 공유하거나 URL을 복사합니다.
- 문서, 주제 및 해당 하위 주제 또는 전체 문서에서 현재 주제의 PDF를 다운로드합니다.
- 보고 있는 섹션을 인쇄합니다.
- **내 주제에 추가** 을(를) 클릭하여 컬렉션에 콘텐츠를 추가합니다. 주제 및 하위 주제를 추가하거나 전체 게시물을 추가할 수 있습니다.

- 컬렉션에서 주제를 봅니다. 컬렉션에 액세스하려면 상단 메뉴 모음에서 이름을 클릭한 다음 **내 주제**를 클릭합니다.
- 다음을 수행할 수 있습니다.
 - 컬렉션 생성, 이름 바꾸기 및 삭제.
 - 컬렉션을 기본 또는 즐겨찾기 컬렉션으로 설정합니다.
 - 컬렉션에 선택한 콘텐츠의 PDF를 저장하고 컴퓨터에 다운로드.
 - 컬렉션의 콘텐츠를 이메일을 통해 다른 사람과 공유.
 - 다른 사람이 나와 공유한 컬렉션을 수신합니다.
- 콘텐츠가 업데이트되거나 제거되었을 때 알림을 받도록 관심 목록에 주제를 추가하려면 **관심 목록에 추가** (👁)를 클릭합니다.
- 이름이 있는 상단 메뉴에서 **관심 목록**를 클릭하여 관심 목록을 보고 관리합니다.
- 다음을 수행할 수 있습니다.
 - **이메일 알림**을 활성화하여 이메일 알림을 수신합니다.
 - 선택한 콘텐츠 또는 모든 주제를 관심 목록에서 삭제합니다.
- 주제에 대한 피드백을 전송합니다.

Avaya Mentor 비디오 보기

Avaya Mentor 비디오는 Avaya 제품의 설치, 구성, 문제 해결에 대한 기술 정보를 제공합니다.

이 작업 정보

비디오는 Avaya 지원(Avaya Support) 웹 사이트의 비디오 문서 유형 항목에 있으며 Avaya가 운영하는 YouTube 채널에서도 볼 수 있습니다.

- Avaya 지원 웹 사이트에서 비디오를 찾으려면 <https://support.avaya.com/>으로 이동하여 다음 중 하나를 수행합니다.
 - **Search**에서 Avaya Mentor Videos를 입력하고 **모두 지우기**를 클릭한 다음, **Video**에서 **Select Content Type**을 선택합니다.
 - **Search**에 제품 이름을 입력합니다. Search Results 페이지에서 **모두 지우기**를 클릭하고 **Video**에서 **Select Content Type**을 선택합니다.
- Video** 콘텐츠 유형은 해당 제품에 대해 비디오가 사용 가능할 때만 표시됩니다.
- 오른쪽 창의 페이지에 사용 가능한 비디오의 목록이 표시됩니다.
- YouTube에서 Avaya Mentor 비디오를 찾으려면 www.youtube.com/AvayaMentor로 이동하여 다음 중 하나를 수행합니다.
 - **검색 채널**에 키워드를 하나 또는 여러 개 입력하여 특정 제품 또는 주제를 검색합니다.
 - 재생 목록에서 아래로 스크롤하여 주제 이름을 클릭하고 사용 가능한 비디오 목록을 확인합니다. **Contact Center** 등을 그 예로 들 수 있습니다.

★ 참고:

일부 제품에는 비디오가 제공되지 않습니다.

지원

최신 문서, 제품 공지 사항 및 지식 문서를 보려면 Avaya 지원 웹 사이트(<https://support.avaya.com>)로 이동하십시오. 릴리스 정보, 다운로드, 문제 해결 방법도 검색할 수 있습니다. 온라인 서비스 요청 시스템을 사용해 서비스를 요청하고. 상담원 채팅을 통해 궁금증을 해결하십시오. 발생한 문제에 추가 지원이 필요한 경우에는 상담원에게 지원 팀으로 연결해 줄 것을 요청하십시오.

색인

A

AADS	
연락처	56
AADS 연락처	
동기화	58
상세 정보	58
Avaya 전화	14
Avaya 지원 웹 사이트	154
Avaya IP 전화기	
실제 레이아웃	15
Avaya Spaces	
상태	148
프롬프트 직통 번호	125

E

EC500	
통화 확장	70
휴대 전화로 착신 전환	70
Exchange 계정	
전역	53
Exchange 연락처	128
Exchange 인증	
기본	126 , 127
OAuth	126 , 127
Exchange 자격 증명	126
Microsoft®	126 , 127

L

LDAP 디렉터리	
개요	54
연락처	53-55

M

Microsoft®	126 , 127
Multicast 페이지	
개요	112
멀티캐스트 페이지 전송	113

P

PIN	
설정	26
PIN 잠금 해제	
암호	27

Q

QR 코드	
전화 로그인	22 , 23

S

send-nn	110
Send-NN	
영구	111
임시	110
SLA Mon™	113

U

URI 다이얼링, 전화 걸기	47
URL	
전화 로그인	22

W

WML 브라우저	
개요	116
애플리케이션 액세스	117

개

개요	14 , 51
착신 전환	67
헌트 그룹 통화 중	105
LNCC, 수신 통화 제한	109

검

검색	
모드	56
회사 데이터베이스	44
검은색 글꼴	
디스플레이	138

고

고급 착신 전환	
규칙 삭제	69
규칙 편집	69

공

공유 제어 모드	114
공유 제어 프롬프트 거부	115
공유 제어 프롬프트 수락	115

관

관련 문서	150
관리 방법	
파일 서버 주소	21
프로비저닝 서버	21
관심 목록	152

구

구성	
장시간 음향 노출 보호	135

권

권장 설정	89
-------	--------------------

규

규정	
이미지	148
규제 이미지	
전화 화면	148

그

그룹 멤버의 수신 통화	37 , 100
그룹,	
다른 그룹 콜 픽업	36 , 100
콜 픽업 그룹	36 , 100

기

기능	
고급	91
고급 착신 전환	68 , 69
갯속말 페이지 기능으로 통화 방해	106
기능에 액세스	91
모든 통화 전송 활성화	64
브리지된 통화 상태 화면	95
여러 장치에 액세스	111
우선순위 통화	45
자동 콜백	93
자동 콜백 설정	93
직접 콜 픽업	36 , 100
착신 전환	67
최근 통화 내역	71
콜 픽업	37 , 100
콜 픽업,	36 , 100
통화 언파크	99
통화 파크	98 , 99
통화 호 전환	101
통화를 휴대 전화로 확장	70
프레즌스	63
힌트 그룹 통화 중	105
확장 콜 픽업	36-38 , 100 , 101
기능 호출 대상	97

긴

긴급 전화	
긴급	49
다이얼 패드	49
상태 화면	48
잠금 화면	48
긴급 통화	27

내

내선 번호	
표시 차단	94
표시 차단 해제	94

다

다른 내선 모니터링	81
다이얼 계획	
접두사 숫자	46
다이얼링 모드	
수동 다이얼링	118
자동 다이얼링	118
다자간 통화	
보류 중인 참가자 추가	75
상세 정보	76
설정	75
참가자 통화 끊기	76
통화 보류	76
다자간 통화, 보류 없는 다자간 통화를 사용하여 참가자 추가	77

단

단일 로그인	
전화 로그인	22
QR 코드	22 , 23
URL	22
단일 로그인	
사용자 잠금 PIN	26
잠금	26

대

대상 번호	
대상 선택	97

디

디스플레이	
규제 이미지	148
디스플레이 모드	
설정	137
디스플레이 밝기	140
디스플레이 설정	
날짜 형식	142
배경 이미지 변경	138
시간 형식	141
시간대	142 , 143
언어	140
텍스트 크기 설정	143
화면 보호기 시간 설정	139

로

로그	
암호화	71

로그 (계속)	
통화	71
로그인	
SSO가 없는 경우	24

모

모니터된 내선 번호에서 통화에 응답	80
모든 통화 전송	
방해 금지	66

무

무선 헤드셋 활성화	133
무시	
수신 통화	40

문

문서 변경 사항	12
문서 센터	152
콘텐츠 찾기	152
탐색	152
문서 센터에서 콘텐츠 찾기	152
문서 정렬	152
문서 포털	152
문자 입력	
입력, 편집	30

발

발신 통화	
국제	44
내선 표시 차단	94
내선 표시 차단 해제	94

밝

밝은 모드	
설정	137 , 138

방

방해 금지	
모든 통화 전송	66
방해 금지	66

버

버튼 클릭	
끄기	132
켜기	132

번

번호 재다이얼	42
번호 편집	
전화를 걸기 전에	43

번호 편집 (계속)	
통화 전	43
번호로 전화 걸기	
자동 다이얼 사용	46

변

변경	
전화기 디스플레이	138

보

보기	
제품 ID	147
보류	
회의 보류	76
보류 없는 다자간 통화	77
보류 없는 다자간 통화, 참가자 추가	77
보조 프로비저닝 서버 주소	147
보호	
장시간 음향 노출	135

부

부재 중 통화	
통화 상세 정보 보기	38
부재 중 타이머	
타이머 값	125

브

브리지	96
브리지된 통화 상태 화면	
브리지된 회선에서 전화 걸기	95
브리지된 회선의 통화 응답	95
브리지된 회선의 통화에 참여	96
브리지된 통화에 참여	96
브리지에서 다른 사람 제외	96

블

블라인드 호 전환	102
-----------------	---------------------

비

비디오	153
비활성화	
LNCC, 수신 통화 제한	109
send NN	111

빠

빠르기	
다이얼	58

사

사양	14
----------	--------------------

사용	
힌트 그룹 통화 중	105
사용자 정의 모드	123
사이드톤	
주변 소음	137

삭

삭제	
연락처 제거	59
통화 내역 목록의 통화 내역	73

상

상세 정보	
연락처	59

새

새 전화기	128
기본 인증	128
OAuth 인증	128

서

서버	
개방형 SIP	148
Avaya Aura	148

선

선택적 구성 요소	19
-----------------	--------------------

설

설정	
날짜 형식	142
단축번호 항목	121
디스플레이 모드	137
디스플레이 설정	139 , 140
밝기	140
백라이트 타이머	140
시각 경보	122
시간 형식	141
시간대	142 , 143
언어	140
오디오 경로	132
전화 설정	121 , 122 , 132 , 141
전화기 화면 너비	141
전화기에서 일정 구성	86
콜 픽업 표시	122
키 사용자 정의	124
키 자동 반복 프로세스	120
통화 내역	126
통화 내역 로그	126
통화 타이머	119
화면 보호기 변경	139
PIN	26

송

송수화기	
보청기 호환성	133
프로필	133
AGC	131

수

수신 통화	35
거절	40
모든 통화 전송	66
방해 금지	66
벨소리 설정	136
시각 경보	36
오디오 경보	36
착신 전환 활성화	67
수신 통화 경고	39
수신 통화 차단	27 , 97 , 98
수신 통화 팝업 비활성화	39
수집	
삭제	152
콘텐츠 공유	152
편집	152
PDF 생성	152

스

스팸 통화 추적	115
스피커	
AGC	131

시

시각 경보	122
시간대	
디스플레이 설정	142 , 143
설정	142 , 143
시작하기	
로그인	24

식

식별	
장치 유형	22

신

신호 생성	133
-------------	---------------------

아

아이콘	
전화기 아이콘	31
프레즌스 아이콘	33
MLPP 아이콘	34

애

애플리케이션

게스트 로그인	25
일정 구성	86
일정 액세스	86
화면 보호기 활성화	138
SSO 게스트 로그인	24

애플리케이션 설정	89
미리 알림 시간 설정	130
스누즈 시간 설정	130
일정 목록 설정	131
일정 미리 알림 비활성화	129
일정 미리 알림 활성화	129
일정 미리 알림에 해당하는 요일 설정	131
일정 미리 알림음 비활성화	130
일정 미리 알림음 활성화	130
DND가 활성 상태일 때 SAC 활성화	64
Exchange 연락처 비활성화	128
Exchange 연락처 활성화	128
Exchange 일정 비활성화	129
Exchange 일정 활성화	129

어

어두운 모드

설정	137
----	-----

업

업데이트

전화	144
----	-----

엔

엔터프라이즈

디렉터리	56, 58
------	--------

엔터프라이즈 디렉터리

연락처	56
-----	----

여

여러 장치에 액세스

다자간 통화 처리	112
제한 사항	111
통화 처리	112

연

연결

Avaya Spaces	148
--------------	-----

연결 잭

	17
--	----

연락처

검색	44, 53, 54, 56
그룹	58
그룹에 연락처 추가	61
그룹에서 연락처 제거	62
그룹에서 연락처 제외	62

연락처 (계속)

단축 다이얼	43
동기화	58
빠른 검색	54
삭제	60
상세 정보	59
새 그룹 생성	61
새 연락처	52
엔터프라이즈 디렉터리	56
연락처 결합	60
연락처 그룹 생성	61
연락처 그룹에 멤버 추가	61
연락처에 벨소리 지정	62
추가	52
통화 내역 목록에서 연락처 추가	53
편집	59
LDAP 디렉터리	54, 55

영

영구

모드	111
----	-----

오

오디오

피드백	137
오디오 경로	132
오디오 녹음 매개 변수 정보	146
오디오 설정	
버튼 클릭	132
보청기 호환성 구성	133
오류 음	132
주 벨소리 설정	136
헤드셋 마이크 수준 설정	136
헤드셋 프로필	134
AGC	131

오류 음

끄기	132
켜기	132
오프 후크 알림	51
오프 후크에서 통화	
발신 통화	42

요

요약됨

통화 로그	126
-------	-----

우

우선순위 통화

전화 걸기	45
우선순위가 더 높은 행 선택	119

위

위기 알림

위기 알림 (계속)	
다시 승인	105
승인 오류	105
위기 알림 감시자, 긴급 발신자	103
확인	103

음

음성 메시지 검색	116
음성 메일	
음성 메시지	116
음성 메일	116

인

인터콤	
여러 장치에 액세스	108
인터콤 다이얼	107 , 108
자동 인터콤	107 , 108
인터콤 그룹	47 , 48
인터콤 그룹에 전화 걸기	47 , 48
인터콤 전화 걸기	47 , 48
인터콤을 사용하여 전화 걸기	47 , 48

일

일정	
구성	86
목록 스타일	131
미리 알림 시간	130
미리 알림에 해당하는 요일 설정	131
미리 알림음	130
스누즈 시간	130
월별 일정 이벤트	87
이벤트 검토	87
일정 미리 알림	129
일정 미리 알림 비활성화	129
전화 걸기	87
Exchange 일정	129
일정 관리	86
일정 통합	88
새 전화기	128

임

임시	
모드	110

자

자동 다이얼링	
전화 걸기	46
자동 업데이트	
설정 업데이트	144
전화기 펌웨어	144
자동 음소거	
인터콤 통화	107
자동 응답	

자동 응답 (계속)	
인터콤 통화	107

잠

잠금	
귀하의 전화	26
잠금 해제	27

장

장애 조치	145
장애 조치 중 액세스 제한	145
장치 유형	
개방형 SIP	147
Avaya SIP	147

전

전화	
부팅	22
아웃바운드	42
오프 후크	118
인바운드	35
잠금	98
재시작	145
통화	35 , 42
전화 걸기	
다이얼 계획	46
수동 다이얼	41
우선순위	45
우선순위 통화	45 , 46
자동 다이얼	41
전화 걸기 모드	41
전화 걸기 모드 사용	41
최근 통화 내역	72
전화 로그인	
단일 로그인	22 , 23
전화 받기	
다른 콜 픽업 그룹	37 , 38 , 101
다른 통화 중	36
전화 설정	
다이얼링 모드	118
알람 음소거 설정	121
암호 반복 지연	120
오프 후크 모드	118
재발신 옵션 설정	120
전화기 키 사용자 정의	123
통화 내역	126
통화 타이머	119
전화 접속 번호	88
전화기 개요	14
전화기 디스플레이	
변경	138
전화기 문제	145
전화기 잠금	
구성	97
수동 잠금	27

전화기 잠금 (계속)	
자동 잠금	125
잠금 해제	27
전화기에서 로그아웃	25

정

정기 업데이트	
전화기 펌웨어	144
정보	
긴급 발신자	104

제

제외	96
제품 ID	
전화	147

주

주 메뉴	31
언어	140

중

중지	
경보 보기	104
시각 경보	104
오디오 경보	104

지

지원	154
지원되는 기능	19

착

착신 전환	
무응답 착신 전환	67
통화 중 착신 전환	67
착신 전환,	
비활성화	67
활성화	67

청

청취	
음성 메일	116

최

최근 통화 내역	
모두 지우기	74
모든 항목 지우기	74
부재 중 통화	38
전화 걸기	72
통화 내역	71
통화 내역 삭제	73

최근 통화 내역 (계속)	
통화 로그	71
통화 상세 정보 보기	72

추

추가	
연락처	52
연락처 목록에 새 통화 로그 항목	53
연락처에 번호	53
통화 내역 목록의 연락처	53

컨

컨택	
상세 정보	58

콘

콘텐츠	
검색	152
공유	152
마지막 업데이트순으로 정렬	152
업데이트 보기	152
PDF 출력 게시	152
콘텐츠 검색	152
콘텐츠 공유	152

키

키를 기본값으로 복원	124
키의 사전 구성	
개요	113

탐

탐색	
선택	29
탐색 클러스터	29
탐색 클러스터	
왼쪽 화살표, 오른쪽 화살표, 위쪽 화살표, 아래쪽 화살표	29

통

통화	88
국제	44
단축 다이얼	43
무시	40
보류	50
상담 호 전환	102
수신 통화	36
시각 경보	122
알림 LED	122
여러 장치에 액세스	112
연락처 편집	59
재개	50
전화기 전환	112

통화 (계속)		프로비저닝 서버 구성 (계속)	
최근 통화 내역	72	파일 서버 주소	21
통화 언파크	99		
통화 음소거 처리	50	픽	
통화 음소거 해제	50	픽업 그룹 멤버를 위해 통화 수락	37 , 100
통화 파크	99		
e.164 다이얼링	44	핫	
MWI	122	핫라인	108
통화 내역			
보기	72	헌	
통화 중		헌트 그룹 통화 중	
긴급 전화	48 , 49	사용	105
다이얼 패드	44		
로컬 연락처 목록	44	헤	
주 메뉴	44	헤드셋	
회사 데이터베이스 목록	44	마이크 수준	136
통화 중 표시기		프로필 설정	134
개요	82	AGC	131
다자간 통화 걸기	83	헤드셋 프로파일	134
아이콘 및 LED 상태	84		
전화 걸기	83	현	
통화 호 전환	83 , 84	현재 상태	
통화 추적	115	부재중 타이머	125
통화 호 전환		현재 CA 유지	119
모니터링된 전화기로	81		
불참	102	화	
블라인드	102	화면 보호기	139
블라인드 호 전환	84 , 101	화면 보호기 상세 정보	
상담 호 전환	101	화면 보호기 시간	139
참가	102	화면 보호기 슬라이드 쇼 활성화	139
참가 호 전환	84	화면 보호기 시계	139
통화 중 표시기 사용자	83	화면 보호기 시계 활성화	139
팁		활	
팁 버튼	79 , 80	활성 통화 단축키	
단축 다이얼	80	개요	91
모니터링된 전화기로 통화 착신 전환	81	다자간 통화	92
스테이션 상태 보기	80	사용자 추가	92
아이콘 및 LED 상태	82	통화 착신 전환	92
		활성화	
편		프롬프트 직통 번호	125
편집		LNCC, 수신 통화 제한	109
연락처	59	send NN	111
연락처 상세 정보	59	Send-NN	110
프		회	
프레즌스		회선 키	30
방해 금지	64	회의	88
연락처 프레즌스 보기	63		
연락처 프레즌스 상태 활성화	63		
프레즌스 상태 변경	63		
프레즌스 상태 수동 변경	63		
프레즌스 통합	64		
프로비저닝 서버	21		
프로비저닝 서버 구성			